Samordnings-förbundet
UMEÅREGIONEN

**2016-11-21**

# KALLELSE
# FÖREDRAGNINGSLISTA

**Styrelsens** sammanträde 2016-11-25 klockan 08.15 – 12.00
**Lokal:** Ungdomstorget, Sveagatan 8 Umeå

---

1. **Mötets öppnande**

2. **Incheckning**

3. **Val av justerare**

4. **Föregående protokoll (Bilaga 1)**

5. **Godkännande av dagordning**

6. **Föregående beredningsgruppsmöte – Information**
   Mikael Holmlund föredragande.

7. **Försäkringskassans riktlinjer för full kostnadstäckning/läget på UT**
   Mikael rapporterar om Försäkringskassans utspel om OH-kostnader och reaktionerna samt lösningen på detta. Mikael rapporterar också om frågan om Försäkringskassans bemanning på UT.

8. **Landstingets finansiering av insatser**
   Vid föregående sammanträde rapporterade Mikael om att VII tar kostnaderna för sin personal på UT och SV. Detta visade sig inte vara korrekt. Mikael rapporterar.

9. **Rapport om förutsättningar att söka ESF-medel för kompetensutveckling av egen personal**
   Emma Anderbom rapporterar.

10. **Beslut Vuxenplattformen- Beredningsgruppens förslag (bilaga 2)**
    Emma Anderbom, utredare föredrar den senaste versionen samt förslag till beslut

11. **Beslut Överenskommelsen gällande arbetet för att förebygga ohälsa (bilaga 3)**
    Mikael föredrar den färdiga överenskommelsen samt beredningsgruppens förslag till beslut.

12. **Beslut om insatser och budget (bilaga 4)**
    Eftersom Vuxenplattformen och överenskommelsen gällande ohälsa är nya insatser behandlas de under särskilda punkter. Under denna punkt behandlas resterade förslag.

13. **Beslut om revideringar i verksamhetsplan och budget (bilaga 5)**
    Verksamhetsplanen är uppdaterad baserad på de samtal som varit i beredningsgrupp och styrelse. Den bifogade versionen ska ses som ett bruttoförslag.

14. **Mötesplan 2017 (bilaga 6)**

15. **Övriga frågor**

16. **Utcheckning**

17. **Mötet avslutas**

# PROTOKOLL

Sammanträdesdatum

**Samordningsförbundet Umeåregionen** **2016-09-16**

---

| | | |
|---|---|---|
| **Plats och tid** | Kommunhuset i Nordmaling, klockan 08.30-12.00 | |
| **Beslutande** | Peter Vigren | Umeå kommun, ordförande |
| | Björn Norberg | Arbetsförmedlingen |
| | Mikael Broman | Försäkringskassan |
| | Johan Söderling | Vännäs kommun |
| | Ulf Björk | Västerbottens läns landsting |
| **Övriga deltagare** | Mikael Holmlund | Förbundschef |
| | Mathias Haglund | Vindeln kommun |
| | Madeleine Jakobsson | Nordmaling kommun |
| | Kenneth Isaksson | Västerbottens läns landsting |
| | Tommy Henfridsson | Västerbottens läns landsting **§ 64-70** |

**Sekreterare** .....
*Mikael Holmlund*

**Ordförande** .....
*Peter Vigren*

**Justerare** .....
*Björn Norberg*

---

## BEVIS

Justeringen har tillkännagivits genom anslag hos Västerbottens läns landsting samt Nordmaling, Vindeln, Umeå och Vännäs kommuner.

**Samordningsförbundet Umeåregionen**

**Sammanträdesdatum:** **2016-09-16** **Justeringsdatum:** **2016-09-23**

**Datum för anslags uppsättande:** **2016-06-26** **Datum för anslags nedtagande: 2016-10-17**

Protokollet förvaras på Samordningsförbundets kansli.

Underskrift .....
*Mikael Holmlund*

## § 64 Mötets öppnande

Ordförande förklarade mötet öppnat.

---

## § 65 Incheckning

Var och en runt bordet ”checkade in”, det vill säga utifrån egen vilja beskriva det personliga nuläget.

---

## § 66 Val av justerare

Björn Norberg utsågs att justera dagens protokoll.

---

## § 67 Föregående protokoll (Bilaga 1)

Föregående protokoll gicks igenom och lades till handlingarna.

---

## § 68 Godkännande av dagordning

Dagordningen godkändes utan tillägg.

---

## § 69 Föregående beredningsgruppsmöte

Mikael Holmlund rapporterade från föregående sammanträde för beredningsgruppen. Beredningsgruppen fokuserar nu på vuxenplattformen och den kommande budgetprocessen.

Styrelsen godkände rapporten.

---

## § 70 Avstämning NAFS

Tommy Henfridsson som fått uppdraget att utreda NAFS gjorde en avrapportering av uppdraget och observationen han gjort så här långt. I detta ingick att ge ett antal fallbeskrivningar. Styrelsen diskuterade föredragningen och ställde frågor. Inga beslut fattades. Styrelsen godkände rapporten.

---

## § 71 Repetition av strategi och VP (Bilaga 2)

Mikael Holmlund repeterar förbundets verksamhetsplan (strategi) samt läget vad gäller planerade aktiviteter. Under föredragningen diskuteras ohälsa som ett eget insatsområde. Inga beslut fattas men diskussionen kommer att fortsätta vid nästa sammanträde.

Styrelsen godkände rapporten.

---

## § 72 Debattartikel arbetskraftsförsörjningen

Peter Vigren har fått i uppdrag att skriva ett utkast på en debattartikel. Uppdraget har ännu ej hunnits med men Peter kommer att kommunicera ett utkast så fort det går.

---

## § 73 Landstingets styrdokument för deltagande i Samordningsförbund (Bilaga 3)

Ulf Björk föredrar det styrdokument som landstinget tagit fram för deltagande i samordningsförbund. Dokumentet klargör bl.a. priorinteringar och ledamötens ansvar vid implementering av lyckad verksamhet.

Styrelsen diskuterar innehållet i dokumentet.

---

## § 74 Förslag inbjudan ägarsamråd (Bilaga 3)

Vid sammanträdet den 3 juni beslutade styrelsen att Samordningsförbundet Umeåregionen tar på sig ansvar för att skriva en inbjudan samt stå för det praktiska arrangemanget för ett ägarsamråd. Dock menar styrelsen att någon av ägarna måste vara värd och stå för inbjudan. Mikael Holmlund presenterade ett förslag på inbjudan där Peter Olofsson, landstingråd är inbjudande part.

Styrelsen godkände förslaget och gav Peter Vigren i uppdrag att i förankra förslaget med Peter Olofsson, samt ta fram ett lämpligt datum för ägarsamrådet under våren 2017. Inbjuda ska även gå till kommuncheferna.

---

## § 75 Nationella rådets kritik om dåliga prognoser i Samordningsförbunden (Bilaga 3)

Mikael Holmlund föredrog den kritik som Nationella rådet framfört till samordningsförbunden vad gäller dåliga prognoser på eget kapital. Kritiken består i att det är för stora avvikelser mellan inlämnade prognoser och faktiskt utfall.

Styrelsen godkände rapporten.

**---**

## § 76 Övriga frågor

Inga övriga frågor var anmälda.

---

## § 77 Utcheckning

Samtliga mötesdeltagare gav sin feedback på samanträdet.

---

## § 78 Mötet avslutas

Ordförande förklarar mötet avslutat.

---

Samordnings-
förbundet
UMEÅREGIONEN

# Verksamhetsidé
# Vuxenplattform

Samordningsförbundet Umeåregionen

Nov 2016

Samordnings-förbundet
UMEÅREGIONEN

# Innehåll


- Verksamhetsidé Vuxenplattform
  - Behov, bakgrund
  - Syfte, mål, målgrupp
  - Organisation, arbetssätt inkl. uppföljning och lärande
  - Modell Vuxenplattform

- Resurser Vuxenplattform
  - Resursunderlag

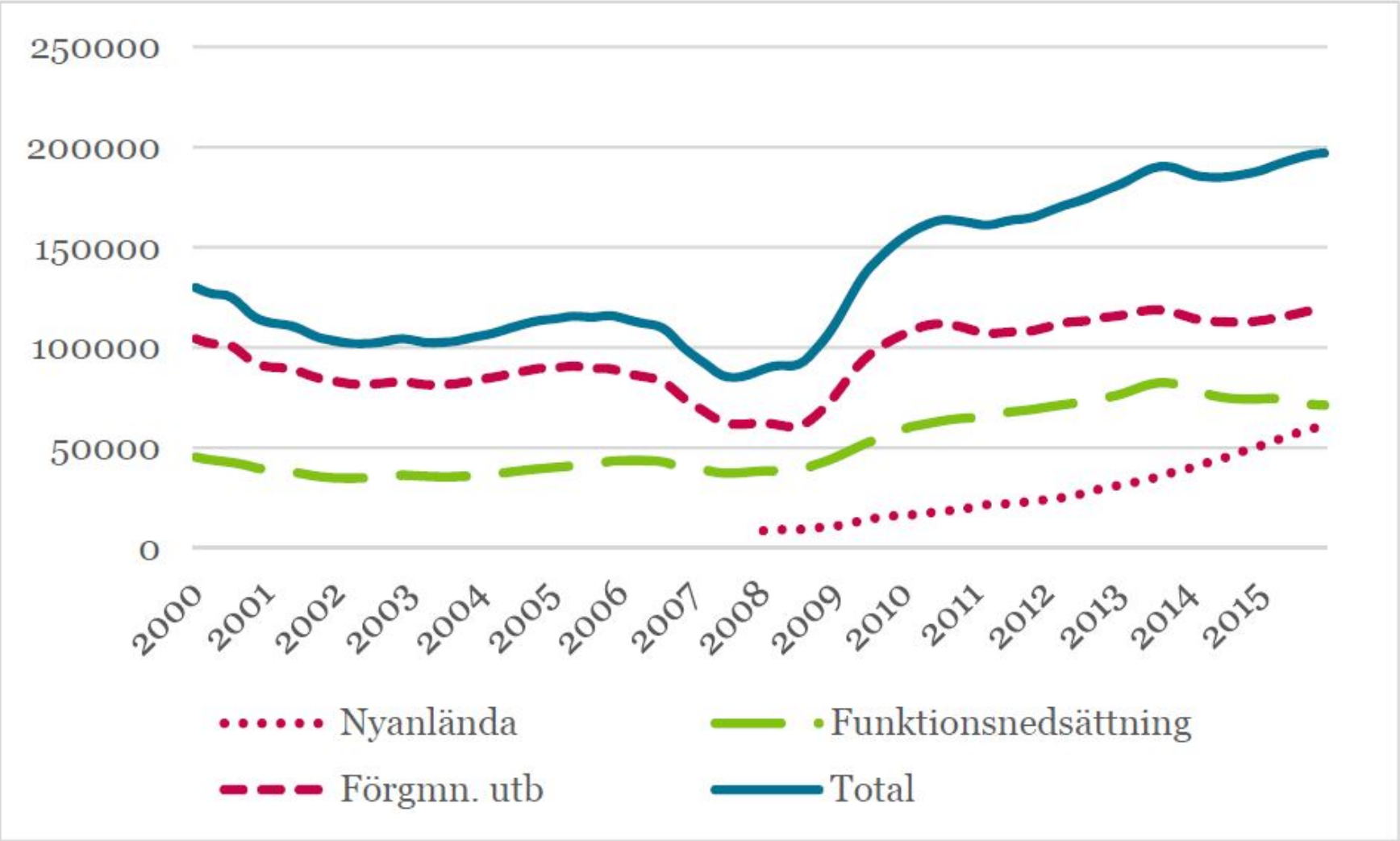
- Implementeringsplan Vuxenplattform 2017

- Väntetider – insatser och beslut om försörjning
- Kartläggning/utredningar görs flera gånger
- Vana av att hänvisa till vissa insatser - bristande kännedom om tillgängliga insatser
- Inlåsningseffekter – svårt byta insats
- Suboptimering
- Smidiga övergångar saknas
- Individens försörjning är överordnad tillgång till insatser
- Insatser skapas/tillgängliggörs utifrån avgränsade målgrupper
- Mycket tid läggs på att finna kontaktvägar mellan myndigheter
- Svårigheter att identifiera personer i etableringen som är i behov av stöd
- Avsaknad av gemensam dokumentation
- För lång tid i insatser
- Rundgång

- **På ungdomssidan finns en strukturerad samverkan genom Ungdomstorget**
- **På vuxensidan finns Steget vidare som god struktur men som klarar låga volymer**

- **Helhetsbild**
- **Effektivisering/optimering av insatser/resurser**

**Figur 2.9** Antal öppet arbetslösa och deltagare i program med aktivitetsstöd som står långt ifrån arbetsmarknaden och som har ökat mest i antal vid Arbetsförmedlingen 16−64 år, trendade månadsdata, 2000–2015.




**Källa:** Arbetsförmedlingen.

Samordnings-förbundet
UMEÅREGIONEN

# En tudelad arbetsmarknad

Minskande arbetslöshet

Integration

Matchningsproblematik

Förändrad efterfrågan i branscherna

2017 beräknas 75% av inskrivna arbetslösa utgöras av personer med utsatt ställning på arbetsmarknaden.

60% av samtliga inskrivna hamnar i längre tider av arbetslöshet.

Stärkt efterfrågan på arbetskraft

Ökande antal arbetslösa långt från arbetsmarknaden

*Arbetsförmedlingens Arbetsmarknadsrapport, 2016*

Samordnings-förbundet
UMEÅREGIONEN

## Bakgrund

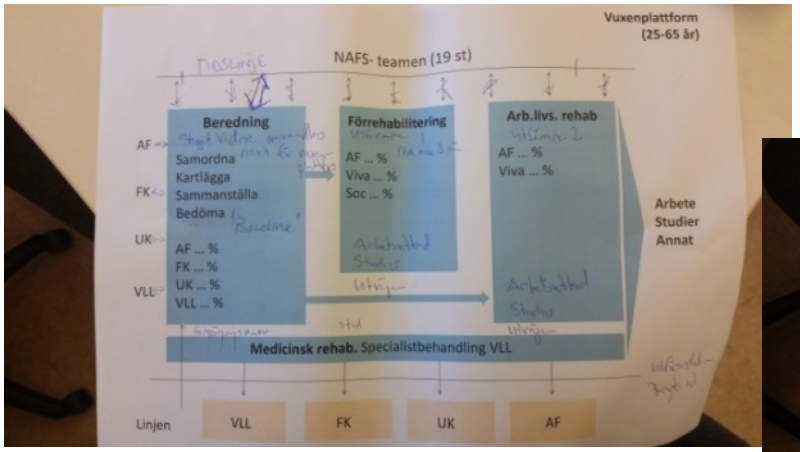
**Samordningsförbundets verksamhetsplan 2016-2018**

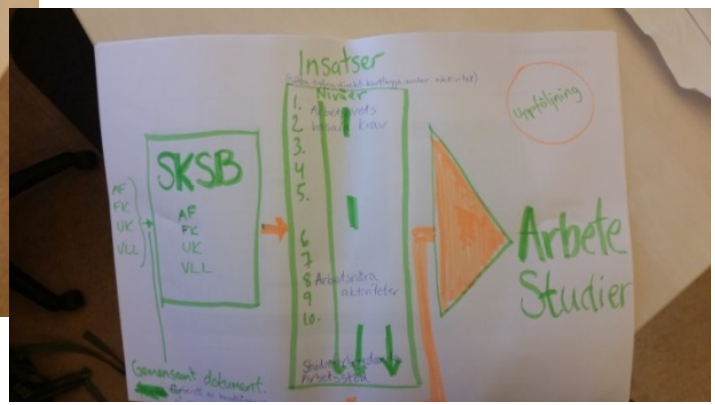
- *Att under 2016 se över* förutsättningarna *för en mer utbyggd samverkansplattform för vuxna*

**Övergripande strategiskt mål 2018**

- *I Umeå finns en hållbar samverkansplattform i ständig utveckling för människor äldre än 25 år.*

**Workshop 26 augusti Vuxenplattform**
**Beredningsgrupp Samordningsförbundet 9 sept**
**Beredningsgrupp Samordningsförbundet 21 okt**
**Beredningsgrupp Samordningsförbundet 18 nov**
**Erfarenheter från Ungdomstorget och Steget vidare**
**Utredningsarbete mars-nov Samordningsförbundets kansli**



# Vår gemensamma definition av en plattform

- Formaliserad strukturell samverkan (en given och bestämd struktur)
- Det finns en gemensam ledning- och styrning
- Bestämda komponenter såsom:
  - gemensam beredning => gemensam bedömning => gemensamma insatser och gemensam uppföljning
- Flöden och rutiner
- Bestämda insatser/aktiviteter
- Avsatta resurser
- En tydlig avgränsning för målgrupp/er och aktiviteter
- Sammanhållande funktioner, t.ex. processledare/utvecklingsledare
- Smörjmedel i form av stödprocesser och kompetensutveckling
- Metodutveckling
- Gemensamma visioner och mål
- Tillit och förtroende mellan parterna, beredd att bidra, lita på att andra bidrar
- Uthålligt och långsiktigt
- Förankring och legitimitet
- Grundfokus är individen och medborgaren

Samordnings-förbundet
UMEÅREGIONEN

# Verksamhetsidé
# Vuxenplattform

## Syfte
… att förbättra tillgången till sammanhållande insatser för fler där insatserna utgår ifrån ett helhetsperspektiv på deltagaren.

## Mål
… att stärka deltagarnas möjlighet till studier, arbete eller annan behovsanpassad lösning genom att erbjuda en formaliserad strukturerad sektorsövergripande samverkan, samordning, samorganisering och till viss del samlokalisering samt genomförande av insatser i rätt tid.

## Målgrupp
Vuxna (+25 år) i behov av samordnat stöd i Umeå.
Riktvärde på volym 450-550 deltagare/år.

*Identifierade målgrupper:*
Arbetslösa personer med en sammansatt problematik av fysiska, psykiska, arbetsmarknadsmässiga och social karaktär.

- Arbetslösa med sjukpenning
- Sjukskrivna med försörjningsstöd (0-klassade)
- Arbetssökande med sammansatt problematik
- Arbetssökande som tidigare varit sjukskrivna (arbetsförmåga nedsatt pga sammansatt problematik)
- Vuxna Hikki (hemmasittande vuxna)
- Etableringsärenden i behov av samordnat stöd

Samordnings-förbundet
UMEÅREGIONEN

# Verksamhetsidé
# Vuxenplattform

## Organisation

Styrgrupp som ansvarar för att koordinera gemensam styrning.
Utvecklingsledare - sammanhållande koordinatorfunktion.
Samlokalisering på Hagaplan och Sveagatan för personal och målgrupp.
Arbetsförmedlingens kundytor ska nyttjas för personal och målgrupp för att tillvarata resurser och utbud.
Övriga personella resurser utgår ifrån befintliga resurser 2016 med viss revidering.

## Arbetssätt inkl. uppföljning och lärande

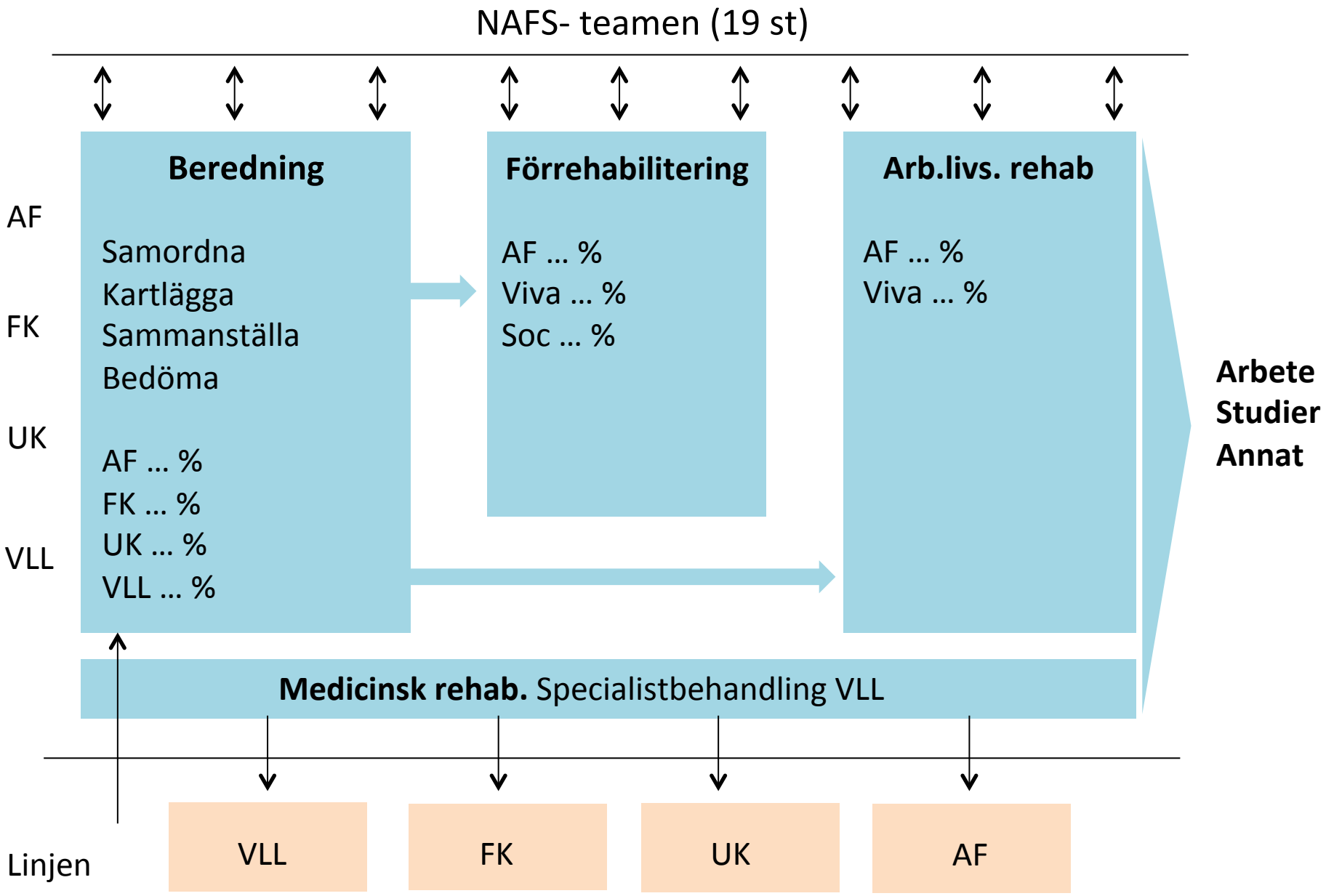
Insatserna utgår ifrån befintligt utbud 2016.
Interna insatser  hos resp. parter tillgängliggörs genom att handläggare från resp. part finns representerad.
Steget vidare, Vuxentorget, FFA upphör i nuvarande form och övergår under samlingsnamnet Vuxentorget.
Resurser flyttas över/förstärks/förändras delvis – se diskussionsunderlag resurser Vuxenplattform.

Sammanhållande funktioner såsom:

- gemensamma rutiner/riktlinjer, administration/dokumentation.
- ärendebärare
- samordning flerpart sker vid flertalet tillfällen
- utvecklingsledare, styrgrupp

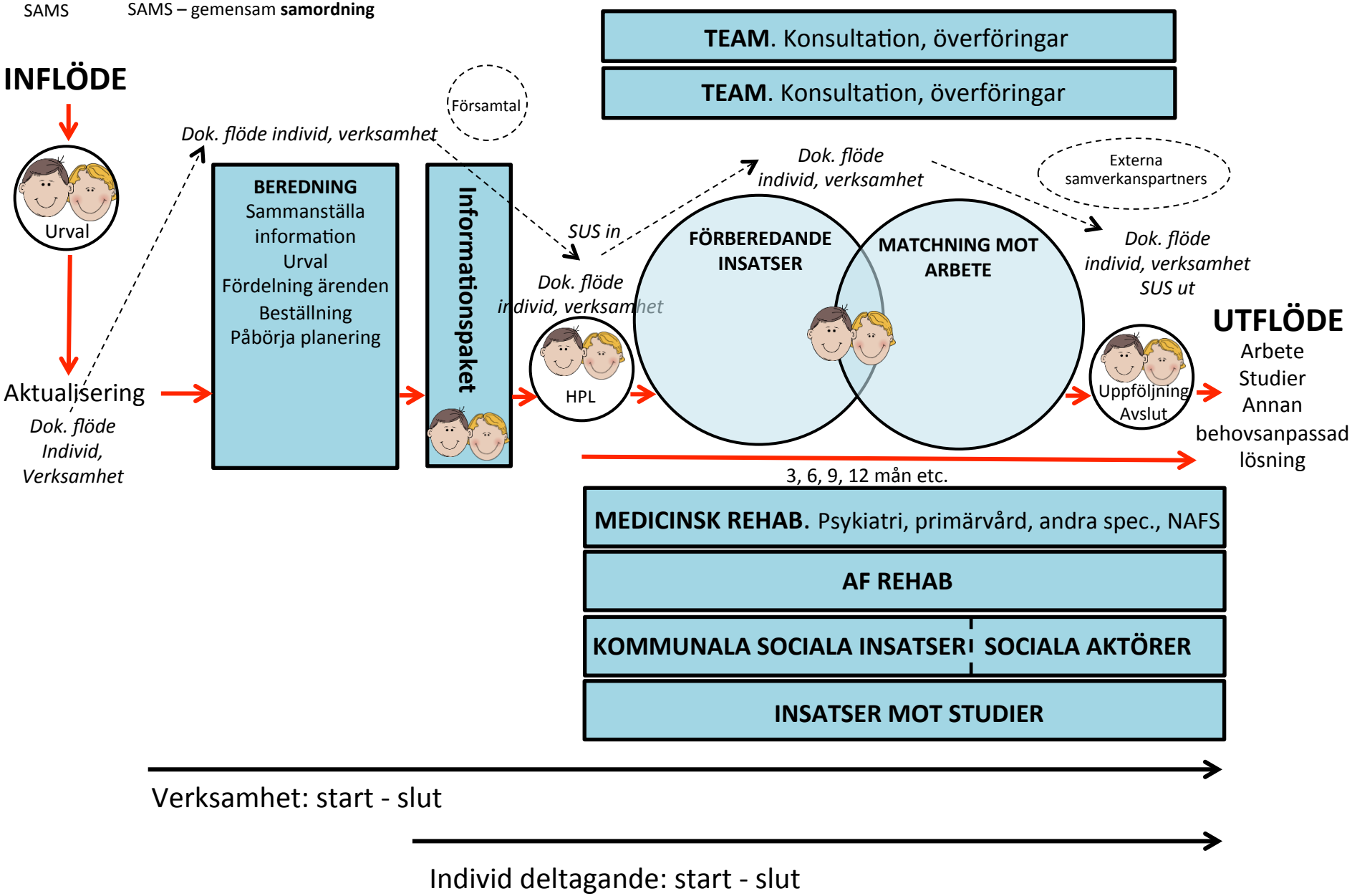
*Uppföljning och lärande*
Individ – 3 månaders avstämningspunkter för progress
Verksamhetsuppföljning genom lägesrapport var 6:de månad.
Socialt bokslut avses användas för verksamheten.

**Vuxenplattform modell 1**
**Utgångspunkter**



# Vuxenplattform – utvecklad modell

GK GI – gemensam insats AF eller i **samordning**
SAMS SAMS – gemensam **samordning**



**Vuxenplattform**
**(25-65 år)**

# INFLÖDE

Aktualisering

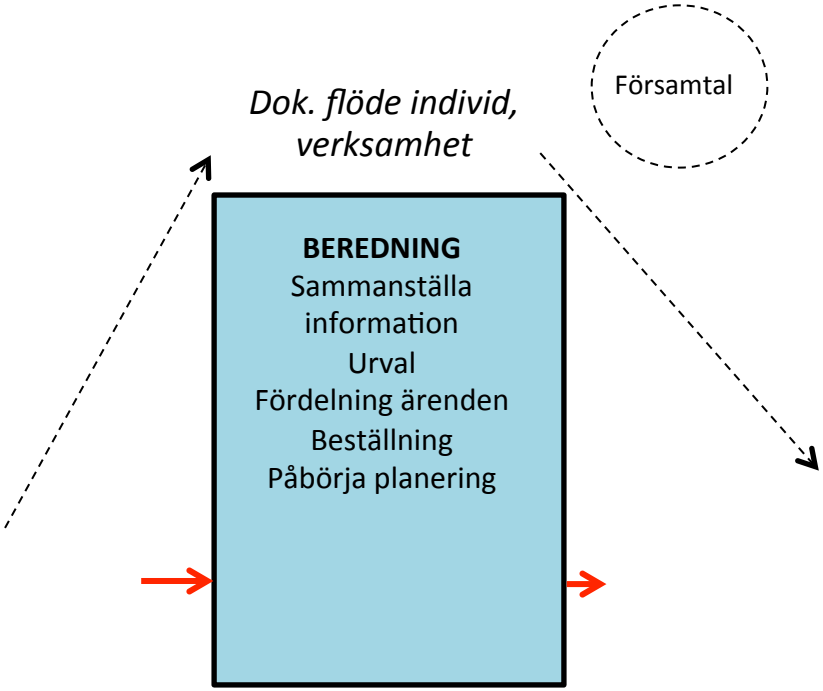
*Dok. flöde*
*Individ,*
*verksamhet*

<u>Syfte:</u>
Att identifiera urval målgrupp i resp. verksamhet, aktualisera och påbörja insamling av information om deltagaren inför beredning.

- SAMS – avtal mellan FK, Soc.tjänst kvarstår och aktualisering kan ske utifrån ordinarie myndighet.

1. Urval i resp. aktualiserande myndighet inkl. dialog med deltagare ang. syfte, mål.
2. Aktualisering till koordinator: samtycke, aktualiseringsdokument, beställning – syfte, mål.
3. Insamling info. resp. myndighet för helhetsbild till beredning

**Vuxenplattform**
**(25-65 år)**

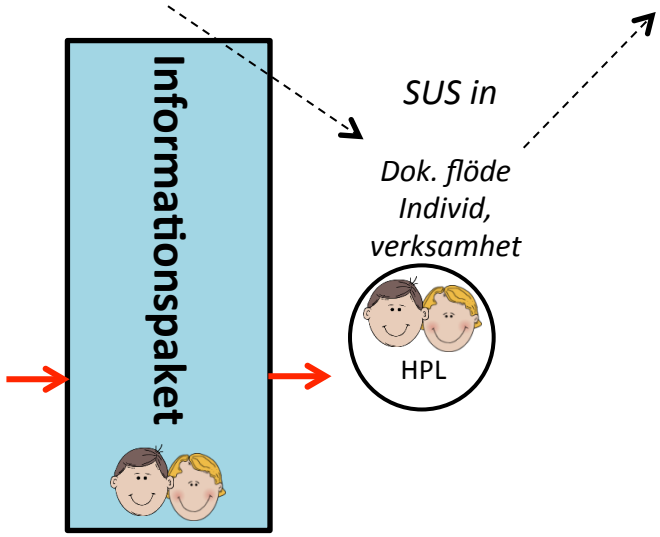



<u>Syfte:</u>
Avgöra aktuella deltagare för Vuxenplattformen samt samordna information om deltagarna och påbörja planering inför genomförande av insatser utifrån syfte, mål (beställning).

Beredningen är intern och träffas 1 ggr/veckan för uppstart av deltagare, 8 st/gång.

4. Beredning (intern): urval, fördela ärenden, summering information, beställning – syfte, mål, påbörja planering genom hänvisning till första insats.
5. Gemensam dokumentation och i resp. org., infobrev deltagare, administration/uppstart/avslag.
6. Ev. församtal vid behov

**Vuxenplattform**
**(25-65 år)**




<u>Syfte:</u>
Att möjliggöra inflytande för deltagarna i skapande av handlingsplan genom information.

Informationspaket utformas utifrån insatsutbud vilket innebär att insatsutbud behöver tydliggöras först.
Möjliga teman:
Förberedande - sociala insatser, arbetsprövning
Redo - arbete, studier, arbetsprövning

7. Informationsträffar om möjligt insatsutbud i Vuxenplattformen – varannan vecka info omförberedande insatser och matchning till arbete. Innan träffarna finns möjlighet till församtal. Deltagaren får info om beredningen och kallelse till Informationsträffarna.
8. Uppstartsträff deltagare, berörda parter (framåtsyftande): klargöra syfte, mål, synliggöra anpassningsbehov, tillfredsskala, skapande av handlingsplan.

**Vuxenplattform**
**(25-65 år)**

**TEAM**. Konsultation, överföringar

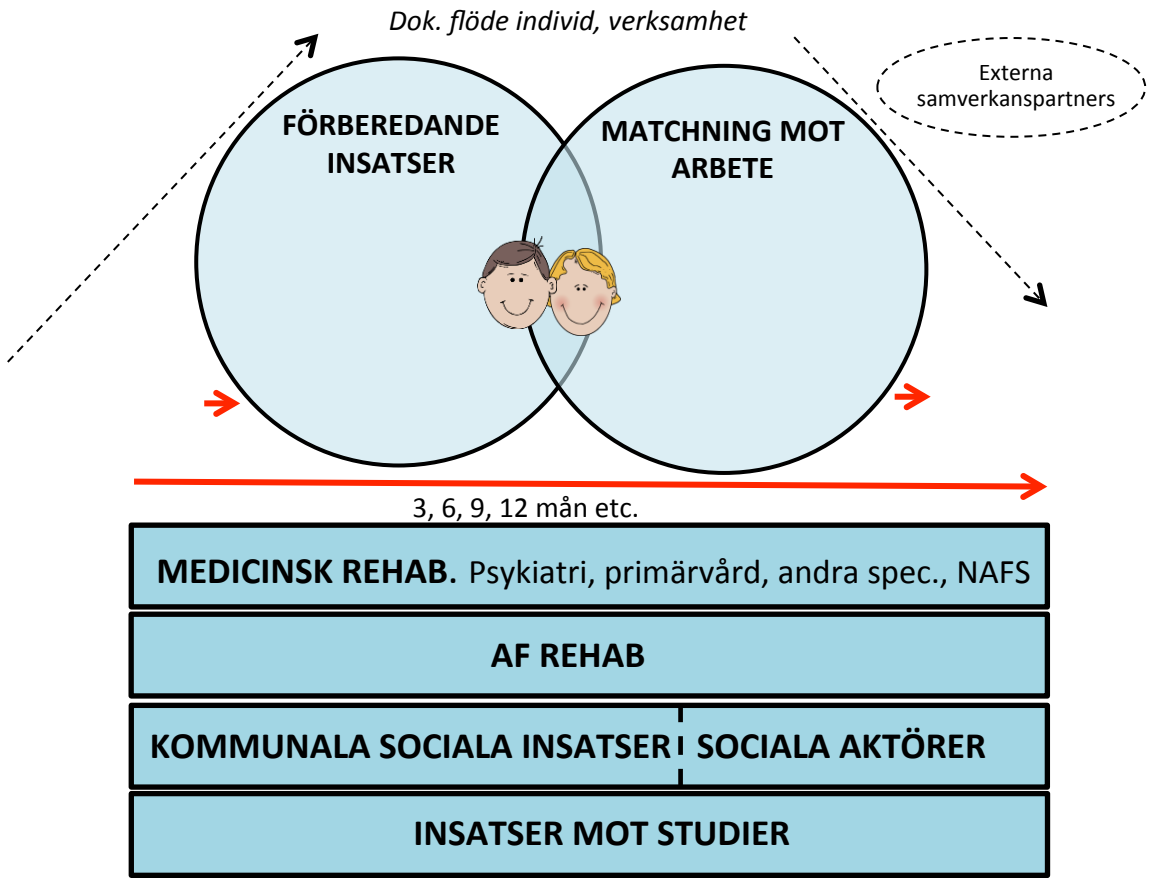
**TEAM**. Konsultation, överföringar

Syfte:
Att kunna lyfta ärenden i flerpart vid behov av konsultation samt vara ett forum för överföringar.
Träffarna sker kontinuerligt och resp. handläggare/part lyfter ärenden vid behov genom frågeställning.

Team 1 - försörjningsstöd
Team 2 - sjukpenning

9. Teamträffar- ärendegenomgång kontinuerligt av alla ärenden för uppföljning.
konsultation, problemlösning för specifika ärenden vid behov. Överföringar.
Teamen träffas 1gg/veckan. Teamen är indelade i försörjningsstöd respektive sjukpenning.

# Vuxenplattform (25-65 år)

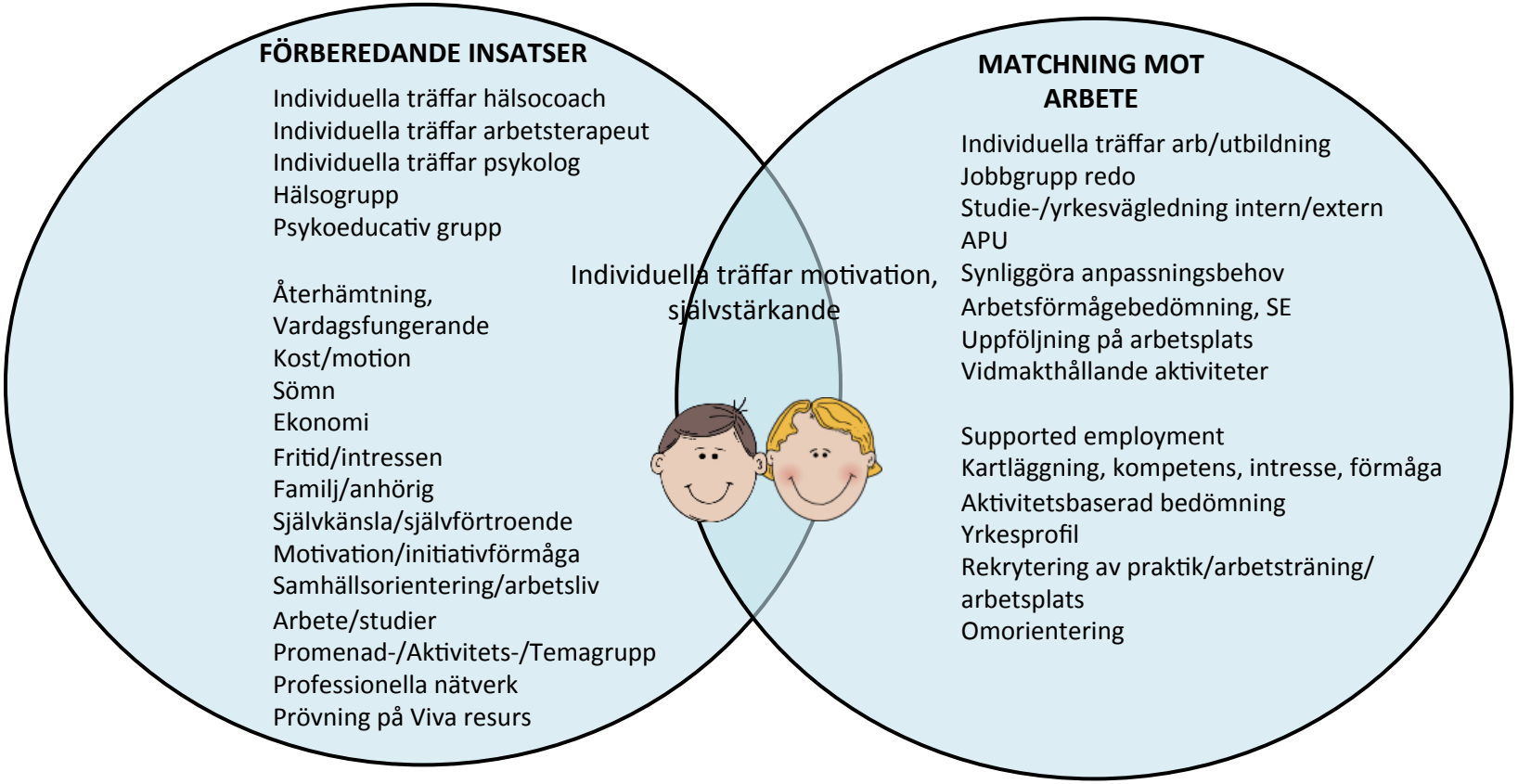



<u>Syfte:</u>
Att erbjuda samordnade anpassade insatser för att bättre rusta individen att komma närmare arbetsmarknaden.

10. Genomförande av insatser utifrån handlingsplan – syfte, mål
Beskrivna insatser är gemensamma och samlokaliserade på Hagaplan och Sveagatan.
Genom representation av respektive myndighet finns tillgång till resp. parts egna insatsutbud.
Medicinsk rehab, AF Rehab, kommunala/sociala insatser, insatser mot studier kan ske parallellt med övriga insatser.

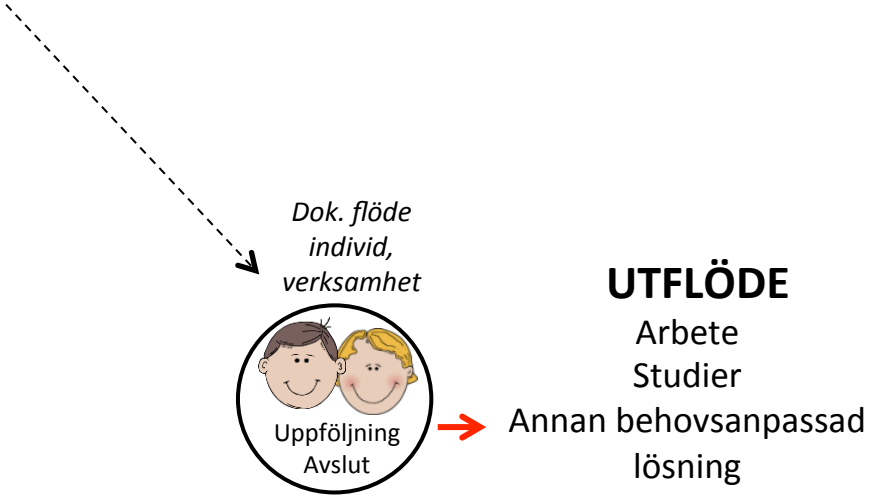
Kommunala sociala insatser. inkluderar t.ex. boendestöd, Viva resurs arenor, Aros mfl.
Insatser mot studier inkluderar Viva vägledning, Komvux med flera.
Arbete med samverkanspartners ex. AF:s arbete med Swedbank, branschforum/kompetensplattformen,
Matchas nätverk.

# Insatsinnehåll




## Justering, paketering av insatser – en fråga för 2017

**Vuxenplattform**
**(25-65 år)**




<u>Syfte:</u>
Att säkerställa avslut och följa upp insats i vuxenplattformen.

11. Uppföljning och avslut med deltagare – samordning med berörda myndigheter, aktörer.
12. Utflöde: slutdokumentation, SUS, överlämning, journalföring och dokumentation i resp. parts system Socialt bokslut.

Ang. Uppföljning så finns olika nivåer av uppföljning: individ, verksamhet, samhälle genom tydliga avstämningspunkter. Avslut kan ske under processens gång utifrån att deltagaren inte är redo, förändringar sker som påverkar m.m.

Uppföljning sker var 3:de månad – handlingsplan ev. förändringar. Beslut om fortsatt process.

Samordnings-
förbundet
UMEÅREGIONEN

# Resurser
# Vuxenplattform

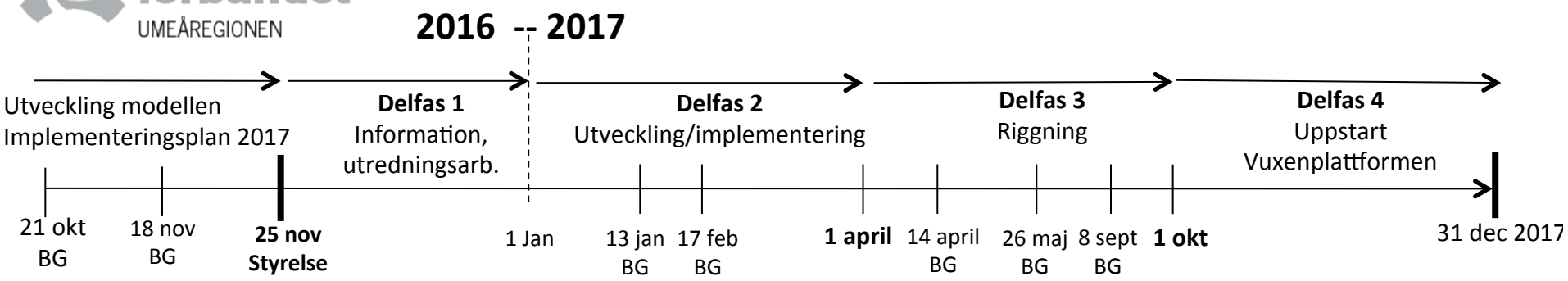
# Fördelning utifrån volym

| Insats | Antal deltagare | Antal resurser |
|---|---|---|
| Ungdomstorget, 2015 | 425 st (510 st 2014) | 32 (hel/deltider) |
| Steget Vidare, 2015 | 111 st | 11 (hel/deltider) |
| Vuxenplattformen | Riktmärke 450-550 st*. 17% fler än UT. | 26 (hel/deltider) |

*Riktmärke är baserat på antal personer vi arbetar med i samverkan i dag utifrån insatserna
SAMS – 55 st oklar planering
GKGI – 75-80 st
Vuxentorget – ca 184 st (50% 4 part)
Steget Vidare – ca 120 st
FFA – ca 20 st
Totalt: ca 362 st/år

# Implementeringsplan Vuxenplattform

Samordnings-förbundet
UMEÅREGIONEN




1. **Beredningsgrupp 18 nov – ytterligare precisering alt. omtag och återkoppling, förankring i resp. org.**
2. **Styrelse 25 nov – beslut resurser, modellen, Implementeringsplan 2017 Vuxenplattform (ev. alt. plan)**
3. **Delfas 1: Informationsfas inkl. utredningsarbete (Nov 25 2016 – 31 Dec 2016)**
   - Ev. alt. planering
   - Påbörja rekrytering utvecklingsledare
   - Ev. kommunikation och förankring (medarbetare, ledare, verksamheter/styrgrupper)
   - Fördjupad verksamhetsbeskrivning Vuxenplattform inkl. implementeringsplan 2017
   - Uppföljning tids-/aktivitetsplaner resp. verksamhet
   - Avslut FFA
4. **Delfas 2: Utveckling/implementering Vuxenplattform (1 Jan 2017 – 31 mars 2017)**
   - Avslut utredningsuppdrag – slutrapportering
   - Rekrytering utvecklingsledare forts.
   - Justering av berörda verksamheter t.ex. FFA, Steget vidare, Vuxentorget.
   - Aktiviteter för (förankring) att skapa enighet om behov av förändring, enighet om målen, insatsutbud, utv. modellen
   - Säkra resurser: styrgrupp, personal, lokal, tid.
   - Överlämning utvecklingsledare
   - Spridningsaktivitet Region Västerbotten
   - Samverkan Umeå universitet?
5. **Delfas 3: Riggning Vuxenplattform (1 april 2017 – 30 sept 2017)**
   - Utvecklingsledare på plats
   - Forts. utveckling, mobilisering, förankring
   - Testning med case
6. **Delfas 4 Uppstart Vuxenplattformen (1 okt 2017 – 31 dec 2017)**

Samordnings-förbundet
UMEÅREGIONEN

Beredningsgruppens förslag till beslut:

- Vuxenplattformen som beskriven modell/ramstruktur antas med vissa tillägg (se nedan).
- Vuxenplattformen startas 1 okt 2017.
- Samordningsförbundet avsätter medel för Utvecklingsledare och uppdrar till beredningsgruppen att påbörja rekryteringen, skyndsamt. Mål tillsättning april 2017.
- Vuxenplattformen antar namnet Vuxentorget.
- Steget Vidare läggs ned från 20170930 – resurser överförs till plattformen.
- FFA avvecklas 20161231

Resurssättning av vuxenplattformen:

- Ännu ej beslutad resursfördelning (rödmarkerad i förslag) hänskjuts till styrelsen.
- Samtliga organisationer rekommenderas att tillämpa ansökningsförfarande. Kompetensprofiler för Vuxenplattformen behöver tydliggöras inför ansökningsförfarande.
- Kommunikationsstrategi gentemot personal oklar.

Fortsatt utredning kvartal 1 2017

- **GKGI:s (AFFK-samverkan) kopplat till Vuxenplattformen:** behöver utredas ytterligare.
- **Utflödet:** behöver utredas ytterligare för att tydliggöras.
- **Sociala redovisningen:** bör avgränsas och fördjupning bland annat kring systemskäl/ bakomliggande orsaker bör göras.

| 2017 | Total kostnad | Samordningsförbundet | Landstinget | Kommunen | Arbetsförmedlingen | Försäkringskassan |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | |
| **Koorinering** | | | | | | |
| Utvecklingsledare 1.0 | 441 000 kr | 441 000 kr | | | | |
| Kontor för utvecklingsledare | 36 000 kr | 36 000 kr | | | | |
| Kringkostnader utvecklingsledare | 30 000 kr | 30 000 kr | | | | |
| | | | | | | |
| **Förreahbilitering** | | | | | | |
| Personlig handläggare 1.0 | 134 400 kr | | | | | |
| Personlig handläggare 1.0 | 134 400 kr | | | | | |
| Socionom 1.0 | 134 400 kr | | | 134 400 kr | | |
| Socionom 1.0 | 134 400 kr | 134 400 kr | | | | |
| Socialsekreterare 0,5 | 63 000 kr | | | 63 000 kr | | |
| Arbetsterapeut 1.0 | 117 600 kr | | 117 600 kr | | | |
| Psykolog 0.5 | 155 400 kr | 155 400 kr | | | | |
| Arbetsmarknadskonsulent 1.0 | 121 800 kr | | | 121 800 kr | | |
| Arbetsmarknadskonsulent 1.0 | 121 800 kr | | | 121 800 kr | | |
| Arbetmarknadskonsulent 1.0 | 121 800 kr | | | 121 800 kr | | |
| Kurator primärvård | 117 600 kr | 117 600 kr | | | | |
| Hyra inkl städ och kaffe | 112 500 kr | 112 500 kr | | | | |
| Kringkostnader | 25 000 kr | 25 000 kr | | | | |
| | | | | | | |
| **Matchning** | | | | | | |
| Arbetsförmedlare 1,0 | 134 400 kr | | | | 134 400 kr | |
| Arbetsförmedlare 1.0 | 134 400 kr | | | | 134 400 kr | |
| Arbetsförmedlare 1.0 | 134 400 kr | | | | 134 400 kr | |
| Arbetsmarknadskonsulent 1.0 | 126 000 kr | | | 126 000 kr | | |
| Arbetsmarknadskonsulent 1.0 | 126 000 kr | | | 126 000 kr | | |
| Arbetsmarknadskonsulent 1.0 | 126 000 kr | | | 126 000 kr | | |
| Arbetsmarknadskonsulent 1.0 | 126 000 kr | | | 126 000 kr | | |
| Arbetsmarknadskonsulent 0,5 | 63 000 kr | | | 63 000 kr | | |
| Socialsekreterare 1.0 | 126 000 kr | | | 126 000 kr | | |
| Socialsekreterare 1.0 | 126 000 kr | | | 126 000 kr | | |
| Socialsekreterare 1.0 | 126 000 kr | | | 126 000 kr | | |
| Socialsekreterare 1.0 | 126 000 kr | | | 126 000 kr | | |
| Socialsekreterare 1.0 | 126 000 kr | | | 126 000 kr | | |
| Socialsekreterare 0,5 | 63 000 kr | | | 63 000 kr | | |
| Socialsekreterare 0,5 | 252 000 kr | | | 252 000 kr | | |
| Kontor externa parter | 25 000 kr | 25 000 kr | | | | |
| Kringkostnader | 25 000 kr | 100 000 kr | | | | |
| **Summa totalt** | **3 966 300 kr** | **1 176 900 kr** | **117 600 kr** | **2 074 800 kr** | **403 200 kr** | **- kr** |

| 2017 | Total kostnad | Samordningsförbundet | Landstinget | Kommunen | Arbetsförmedlingen | Försäkringskassan | Ärendevolym |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | |
| **Koorinering** | | | | | | | |
| Utvecklingsledare 1.0 | 605 640 kr | 605 640 kr | | | | | |
| Kontor för utvecklingsledare | 45 000 kr | 45 000 kr | | | | | |
| Kringkostnader utvecklingsledare | 30 000 kr | 30 000 kr | | | | | |
| | | | | | | | |
| **Förreahbilitering** | | | | | | | |
| Personlig handläggare 1.0 | 553 728 kr | | | | | | |
| Personlig handläggare 1.0 | 553 728 kr | | | | | | |
| Socionom 1.0 | 553 728 kr | | | 553 728 kr | | | 40 |
| Socionom 1.0 | 553 728 kr | 553 728 kr | | | | | 40 |
| Socialsekreterare 0,5 | 259 560 kr | | | 259 560 kr | | | |
| Arbetsterapeut 1.0 | 484 512 kr | | 484 512 kr | | | | 30 |
| Psykolog 0.5 | 640 248 kr | 640 248 kr | | | | | 40 |
| Arbetsmarknadskonsulent 1.0 | 501 816 kr | | | 501 816 kr | | | 40 |
| Arbetsmarknadskonsulent 1.0 | 501 816 kr | | | 501 816 kr | | | 40 |
| Arbetmarknadskonsulent 1.0 | 501 816 kr | | | 501 816 kr | | | 40 |
| Kurator primärvård | 484 512 kr | 484 512 kr | | | | | 40 |
| Hyra inkl städ och kaffe | 450 000 kr | 450 000 kr | | | | | |
| Kringkostnader | 100 000 kr | 100 000 kr | | | | | |
| | | | | | | | |
| **Matchning** | | | | | | | |
| Arbetsförmedlare 1.0 | 553 728 kr | | | | 553 728 kr | | 60 |
| Arbetsförmedlare 1.0 | 553 728 kr | | | | 553 728 kr | | 60 |
| Arbetsförmedlare 1.0 | 553 728 kr | | | | 553 728 kr | | 60 |
| Arbetsmarknadskonsulent 1.0 | 519 120 kr | | | 519 120 kr | | | 40 |
| Arbetsmarknadskonsulent 1.0 | 519 120 kr | | | 519 120 kr | | | 40 |
| Arbetsmarknadskonsulent 1.0 | 519 120 kr | | | 519 120 kr | | | 40 |
| Arbetsmarknadskonsulent 1.0 | 519 120 kr | | | 519 120 kr | | | 40 |
| Arbetsmarknadskonsulent 0,5 | 259 560 kr | | | 259 560 kr | | | 20 |
| Socialsekreterare 1.0 | 519 120 kr | | | 519 120 kr | | | |
| Socialsekreterare 1.0 | 519 120 kr | | | 519 120 kr | | | |
| Socialsekreterare 1.0 | 519 120 kr | | | 519 120 kr | | | |
| Socialsekreterare 1.0 | 519 120 kr | | | 519 120 kr | | | |
| Socialsekreterare 1.0 | 519 120 kr | | | 519 120 kr | | | |
| Socialsekreterare 0,5 | 519 120 kr | | | 519 120 kr | | | |
| Socialsekreterare 0,5 | 259 560 kr | | | 259 560 kr | | | |
| Kontor externa parter | 100 000 kr | 100 000 kr | | | | | |
| Kringkostnader | 100 000 kr | 100 000 kr | | | | | |
| **Summa totalt** | **14 391 336 kr** | **3 109 128 kr** | **484 512 kr** | **8 029 056 kr** | **1 661 184 kr** | **- kr** | |

| 2017 | Total kostnad | Samordningsförbundet | Landstinget | Kommunen | Arbetsförmedlingen | Försäkringskassan | Ärendevolym |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | |
| **Koorinering** | | | | | | | |
| Utvecklingsledare 1.0 | 623 280 kr | 623 280 kr | | | | | |
| Kontor för utvecklingsledare | 45 000 kr | 45 000 kr | | | | | |
| Kringkostnader utvecklingsledare | 30 000 kr | 30 000 kr | | | | | |
| | | | | | | | |
| **Förreahbilitering** | | | | | | | |
| Personlig handläggare 1.0 | 569 856 kr | | | | | | |
| Personlig handläggare 1.0 | 553 728 kr | | | | | | |
| Socionom 1.0 | 569 856 kr | | | 569 856 kr | | | 40 |
| Socionom 1.0 | 569 856 kr | 569 856 kr | | | | | 40 |
| Socialsekreterare 0,5 | 267 120 kr | | | 267 120 kr | | | |
| Arbetsterapeut 1.0 | 498 624 kr | | 498 624 kr | | | | 30 |
| Psykolog 0.5 | 658 896 kr | 658 896 kr | | | | | 40 |
| Arbetsmarknadskonsulent 1.0 | 516 432 kr | | | 516 432 kr | | | 40 |
| Arbetsmarknadskonsulent 1.0 | 516 432 kr | | | 516 432 kr | | | 40 |
| Arbetmarknadskonsulent 1.0 | 516 432 kr | | | 516 432 kr | | | 40 |
| Kurator primärvård | 498 624 kr | 498 624 kr | | | | | 40 |
| Hyra inkl städ och kaffe | 450 000 kr | 450 000 kr | | | | | |
| Kringkostnader | 100 000 kr | 100 000 kr | | | | | |
| | | | | | | | |
| **Matchning** | | | | | | | |
| Arbetsförmedlare 1.0 | 569 856 kr | | | | 569 856 kr | | 60 |
| Arbetsförmedlare 1.0 | 569 856 kr | | | | 569 856 kr | | 60 |
| Arbetsförmedlare 1.0 | 569 856 kr | | | | 569 856 kr | | 60 |
| Arbetsmarknadskonsulent 1.0 | 534 240 kr | | | 534 240 kr | | | 40 |
| Arbetsmarknadskonsulent 1.0 | 534 240 kr | | | 534 240 kr | | | 40 |
| Arbetsmarknadskonsulent 1.0 | 534 240 kr | | | 534 240 kr | | | 40 |
| Arbetsmarknadskonsulent 1.0 | 534 240 kr | | | 534 240 kr | | | 40 |
| Arbetsmarknadskonsulent 0,5 | 267 120 kr | | | 267 120 kr | | | 20 |
| Socialsekreterare 1.0 | 534 240 kr | | | 534 240 kr | | | |
| Socialsekreterare 1.0 | 534 240 kr | | | 534 240 kr | | | |
| Socialsekreterare 1.0 | 534 240 kr | | | 534 240 kr | | | |
| Socialsekreterare 1.0 | 534 240 kr | | | 534 240 kr | | | |
| Socialsekreterare 1.0 | 534 240 kr | | | 534 240 kr | | | |
| Socialsekreterare 0,5 | 534 240 kr | | | 534 240 kr | | | |
| Socialsekreterare 0,5 | 267 120 kr | | | 267 120 kr | | | |
| Kontor externa parter | 100 000 kr | 100 000 kr | | | | | |
| Kringkostnader | 100 000 kr | 100 000 kr | | | | | |
| **Summa totalt** | **14 770 344 kr** | **3 175 656 kr** | **498 624 kr** | **8 262 912 kr** | **1 709 568 kr** | **- kr** | |

# *Plattform – Förebyggande insatser*

*”Utvecklingsarena” i syfte att motverka sjukskrivningar inom kontaktyrken.*
*Handlingsplanen gäller för perioden 2017-01-01 – 2020-01-01*

## Lokal överenskommelse

Nordmaling, Umeå, Vindeln, Vännäs, Nordmalings och Robertsfors kommuner**.** Försäkringskassan. Samordningsförbundet Umeåregionen

## Innehållsförteckning

1. Bakgrund ..... 2
2. Parterna ..... 3
3. Syfte ..... 3
4. Metod ..... 3
5. Mål ..... 3
6. Avgränsning ..... 3
7. Styrning, ledning och koordinering ..... 3
8. Insatsområden ..... 4
   8.1 Insatsområde - Ledarskap ..... 4
   8.2. Insatsområde - Preventiva insatser på arbetsplatsen ..... 4
   8.3. Insatsområde - Livsstilsförändringar ..... 4
   8.4. Insatsområde - Systemproblematik ..... 4
   8.5. Insatsområde - Forskning och utveckling ..... 5
9. Dokumentation och uppföljning ..... 5
10. Resurser ..... 5
11. Överenskommelsen varaktighet och revidering ..... 6

## 1. Bakgrund

Sedan 2011 ökar sjukpenningtalet i snitt med 13 % på årsbasis. I september 2015 uppgick sjukpenningtalet i riket till 10 dagar, uppdelat på 13 dagar för kvinnor och 7 dagar för män.

Sjukpenningtalet i de kommuner som är medlemmar i Samordningsförbundet Nordmaling/Vännäs/Umeå/Vindeln såg i januari 2016 ut enligt följande:

- Nordmaling. 12,7 dagar, uppdelat på 17,5 dagar för kvinnor och 8,3 dagar för män.
- Robertsfors. 15,2 dagar, uppdelat på 20,3 dagar för kvinnor och 10,7 dagar för män.
- Umeå. 12,7 dagar, uppdelat på 17,6 dagar för kvinnor och 8,0 dagar för män.
- Vindeln. 17,0 dagar, uppdelat på 23,5 dagar för kvinnor och 11,0 dagar för män.
- Vännäs. 17,7 dagar, uppdelat på 24,9 dagar för kvinnor och 11,1 dagar för män.

Sjukskrivning till följd av stressrelaterad psykisk ohälsa, i form av bl.a. ångest och depressioner, har ökat under senare år och är i dag, den vanligaste sjukskrivningsorsaken för både kvinnor och män. Personer i yrken med nära kontakt med brukare i olika typer av välfärdstjänster eller andra personliga tjänster (s.k. kontaktyrken) har en högre genomsnittlig risk att bli sjukskrivna på grund av psykisk ohälsa. Risken är lika hög för kvinnor som för män, men eftersom kvinnor i större utsträckning arbetar i dessa yrken är det flest kvinnor som drabbas.

Utifrån ovanstående problembild beslutade Samordningsförbundet Umeåregionen under våren 2016 att genomföra en förstudie med syftet/målet att:

1. öka kunskapen om faktorer/förhållanden som påverkar nuvarande situation
2. Synliggöra effektiva metoder för rehabilitering åter i arbete.
3. Synliggöra preventiva metoder i syfte att stoppa den negativa utvecklingen.

Förstudien avgränsades till att studera orsaken till den negativa utvecklingen av stressrelaterad psykisk ohälsa som leder till sjukfrånvaro. De grupper förstudien fokuserade på var anställda inom äldreomsorgen inom Nordmaling, Umeå, Vindeln och Vännäs Kommun.

Förstudien är genomförd och finns i sin helhet presenterad i separat dokument. Rapporten visar på att kommunerna har ett utvecklingsbehov som arbetsgivare för att ännu bättre kunna förebygga stressrelaterad ohälsa inom kontaktyrken. De insatsområden som bedöms särskilt viktigt att utveckla:

- Ledarskapet
- Preventiva insatser på arbetsplatsen
- Livsstilsförändringar
- Systemproblematik
- Forskning och utveckling

Ansatsen att arbeta vidare med frågan föreslås därför bli en överenskommelse mellan de parter som deltagit i förstudien.

## 2. Parterna

Parterna i överenskommelsen är Nordmalings kommun (xxxxxx-xxxx), Robertsfors kommun (xxxxxx-xxxx), Umeå kommun (212000-2627), Vindelns kommun (xxxxxx-xxxx), Vännäs kommun (212000-2841), Försäkringskassan (202100-5521 och Samordningsförbundet Umeåregionen (222000-1834).

## 3. Syfte

Överenskommelsen syftar till att skapa en utvecklingsarena för insatser/åtgärder som bidrar till att motverka sjukskrivningar inom kontaktyrken.

## 4. Metod

Kommunerna som arbetsgivare har ansvar för att vidta de åtgärder som krävs för att upprätta och bibehålla en god arbetsmiljö som motverkar sjukskrivningar. För att bidra till en gemensam och snabbare utveckling kommer denna handlingsplan att stötta nedanstående insatsområden genom att skapa en ”utvecklingsarena”.

Detta innebär att aktuella insatser inom nedanstående insatsområden prövas och utvärderas inom ett avgränsat område d v s hos en arbetsgivare. Vilka insatser som ska prioriteras och vart dessa ska utvecklas avgörs av styrgruppen. Därefter finansierar övriga arbetsgivare själva sina insatser.

## 5. Mål

Målet är att minska sjukskrivningarna hos aktuella arbetsgivare. Avstämning kommer att göras halvårsvis med läget i januari 2017 som baslinje.

## 6. Avgränsning

”Utvecklingsarenan” ska formas inom en verksamhet som bedriver kontaktyrken. Förstudien avgränsades till äldreomsorg medan utvecklingsarenan kan bedrivas även inom annat område där kontaktyrken förekommer.

## 7. Styrning, ledning och koordinering

Styrelsen för samordningsförbundet bestämmer principer och ekonomiska förutsättningar samt ansvarar för kontinuerlig uppföljning.

Det löpande arbetet leds av en genomförandegrupp bestående av representant från Försäkringskassan Ordförande), Samordningsförbundet, kommunerna (4 personer). Västerbottens läns landsting samt utvecklingsledaren.

Utvecklingsledaren har det operativa ansvaret för handlingsplanen och anställs på heltid under aktuell tidsperiod. Genomförandegruppen sammanträder cirka 1 gång i månanden.

## 8. Insatsområden

De åtgärder och insatser som motverkar sjukskrivningar inom kontaktyrken finns beskriven i följande avsnitt. Beskrivningen är av övergripande och principiell karaktär och behöver ytterligare formas och preciseras utifrån de reella behov som finns. Detsamma gäller val av verksamhet för att bedriva ”utvecklingsarenan”.

## 8.1 Insatsområde - Ledarskap

För att förebygga sjukfrånvaro och skapa hälsosamma arbetsplatser är ledarskapet en central framgångsfaktor. Mycket av den kunskap som idag finns inom kontaktyrkena är avseende sakområdet medan kompetens om framgångsrikt ledarskap mångt och mycket saknas. De åtgärder som behöver prioriteras inom ledarskapsområdet är i huvudsak kompetensutveckling och inom områdena:

- Stress och ohälsa. Kunskapsinhämtande
- Hälsofrämjande ledarskap
- Rehabilitering, förebyggande behandling och individanpassad sysselsättning
- Sjukförsäkringskunskap
- Utveckling av ledningsgrupper

## *8.2. Insatsområde - Preventiva insatser på arbetsplatsen*

Många arbetsplatser skapar i dagsläget stressrelaterad ohälsa. Det som behöver utvecklas på arbetsplatserna för att motverka denna negativa utveckling är:

- Tydligare mål samt feedback
- Kontroll i arbetet. Hur säkerställer arbetsplatsen en balans mellan ”krav – kontroll – stöd”?
- Klarlägga vilka systemfaktorer som behöver var uppfyllda för att optimalt uppnå en bra arbetsmiljö, få nöjda kunder samt bedriva en effektiv verksamhet.
- Utveckla förebyggande insatser kopplat till beslut om förebyggande sjukpenning
- Utveckla rehabiliteringsinsatser kopplat till den ordinarie arbetsplatsen.

## *8.3. Insatsområde - Livsstilsförändringar*

För att kunna minska sjukskrivningarna behöver den enskilda individen ta ett ansvar för sitt liv både på och utanför arbetet. Det är många faktorer som påverkar måendet. Inom kontaktyrken är stressrelaterade påverkansfaktorer högre än inom andra yrken. Det är därför viktigt att bidra till att berörda medarbetare ökar sin förmåga att ta ansvar för sitt eget liv och mående. De insatser som behöver vidtas för att bidra till livsstilsförändringar är:

- Systematisk användande av mindfullness etc.
- Utvecklat stöd från FHV
- Metodutveckling - balans i livet
- Psykoterapi/samtalsstöd

## *8.4. Insatsområde - Systemproblematik*

Många arbetsplatser har i dag väldigt höga sjukskrivningstal med många långtidssjukskrivna. Ska dessa arbetsplatser kunna arbeta mer preventivt behöver resurser frigöras samt grundläggande problem av systemkaraktär åtgärdas. Detta handlar om:

- Särskilda åtgärder gentemot redan pågående långa sjukfall
- Analys och åtgärder i syfte att motverka inlåsningseffekter
- Utveckla formerna för tidig samverkan mellan arbetsgivaren – FK och vården.

### *8.5. Insatsområde - Forskning och utveckling*

”Utan spaning, ingen aning”. För att kunna påverka utvecklingen av den stressrelaterade ohälsan krävs kunskap. Ett utvecklingsråd mellan berörda och Umeå Universitet bildas i syfte att löpande följa den forskning och evidens som successivt formas inom detta område.

## 9. Dokumentation och uppföljning

Berörda arbetsgivares utveckling av sjukfrånvaro följs månadsvis. Handlingsplan uppdateras halvårsvis allteftersom arbetet preciseras. Alla genomförda insatser dokumenteras. Det ska finnas en tydlig beskrivning av uppnådd effekt och värde av genomförd utvecklingsinsats.

## 10. Resurser

Handlingsplanen kräver en finansiering av samordningsförbundet för anställning av en utvecklingsledare samt årliga medel för utvecklingsinsatser. Ambitionen är att ytterligare resurs förstärka utvecklingsarbetet via ansökan av EU-medel eller via annan extern finansiering.

### Budget

| | (1/4-31/12) | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Egen personal** | **2017** | **2018** | **2019** | **Summa** |
| Utvecklingsledare (1.0) | 490 000 kr | 605 640 kr | 623 809 kr | 1 719 449 kr |
| ** i budgeten ingår en löneutveckling på 3 %* | | | | |
| **Summa personal** | **490 000 kr** | **605 640 kr** | **623 809 kr** | **1 719 449 kr** |
| | | | | |
| **Utveckling medel** | | | | |
| Utveckling medel | 1 000 000 kr | 1 000 000 kr | 1 000 000 kr | 3 000 000 kr |
| **Summa utvecklingsmedel** | **1 000 000 kr** | **1 000 000 kr** | **1 000 000 kr** | **3 000 000 kr** |
| | | | | |
| **Summa Totalt** | **1 490 000 kr** | **1 605 640 kr** | **1 623 809 kr** | **4 719 449 kr** |

## 11. Överenskommelsen varaktighet och revidering

Överenskommelsen gäller fr.o.m. 2017-01-01 t o m 2020-01-01.

Umeå den……

…….
Madeleine Jakobsson
Nordmalings kommun

Umeå den……..

……..
xxx xxx
Robertsfors kommun

Umeå den……

…….
Mathias Haglund
Vindelns kommun

Umeå den……..

……..
Johan Söderling
Vännäs kommun

Umeå den……

…….
Hans Lindberg
Umeå Kommun

Umeå den……..

……..
Mikael Broman
Försäkringskassan

…….
Peter Vigren
Samordningsförbudet Umeåregionen

# Äskanden inför 2017

Dokumentet är en ”kortfattad” sammanställning över äskande från våra verksamheter inför 2017. Kansliet har varit tydlig med att beslut fattas i Styrelsen den 25 november med beredning den 18 november. Samordningsförbundet går till beslut på de underlag som finns vid den tidpunkten.

Uppställningen är gjord efter strukturen i Verksamhetsplanen, det vill säga plattformarna. För varje verksamhet/projekt finns en kort inledning, nuläge, resultat, budget samt en kommentar från beredningsgruppen.

Därefter följer ett avsnitt som heter stödstruktur för samverkan samt övriga utvecklingsområden. Avlutningsvis hittar ni en budgetsammanställning.

## Samverkansplattform för unga

### De sammahållna insatserna för unga (Mellansteget, Hikikomori och Våga växa)

Verksamheterna har bedrivits som projekt med avtrappande finansering från Samordningsförbundet och är nu i stor sett implementerade som ordinarie verksamhet. De äskanden som kvarstår är 20 % av lönekostnaderna, lokalen samt övriga kostnader.

Samordningsförbundet har tagit ett treårigt inriktningsbeslut med möjlighet till omprövning. Inför detta år bär Landstinget själv kostnaderna för sin tjänsteman. Det har skett en uppräkning vad gäller lokalen och en mindre förändring av övriga kostnader.

**Äskandet för 2017: 950 tkr och för 2018: 1 000 tkr.**

**Nuläge**
Aktivitetsansvaret och kopplingen mot Umeåmodellen (DUA) innebär att en ny grupp ungdomar gör inträde på Ungdomstorget. Det är ungdomar som inte direkt har någon annan myndighetskontakt än den avlämnande gymnasieskolan. Den gruppen bedöms till stor del bestå av unga som inte slutfört sina gymnasiestudier av olika skäl samt till viss del unga som slutfört sina studier men är i fortsatt behov av stöd för att etablera sig på arbetsmarknaden. I aktivitetsansvaret finns ett tydligt ansvar kring den uppsökande verksamheten för unga. Hikikomori har framgångsrikt hittat metoder för att nå och fånga upp den grupp av unga som har få eller inga kontakter med välfärdsorganisationer. Denna kunskap är av stor vikt för att kunna nå unga tidigt för att förhindra långvarigt utanförskap.

Samordningsförbundet Umeåregionen växer, alla kranskommuner utom Bjurholms kommun ingår i Samordningsförbundet. Oavsett i vilken kommun en ung person bor finns unga inom

målgruppen. Samverkan mellan kommunerna med gemensamma metoder och kompetensöverföring är viktig för hela regionens kompetensförsörjning.

**1. Våga växa**, insats som finansieras av Umeå kommun och Samordningsförbundet vänder sig till individer som är i behov av en förrehabiliterande insats. Insatsen erbjuder varje dag verksamhet i syfte att stärka deltagarnas självkänsla, självförtroende och hitta motivation för att öka sin anställningsbarhet. En stor del av Våga växas deltagare är ungdomar som hoppat av gymnasiet och har behov av en dagverksamhet med motivation, struktur och stöd i sin etablering mot arbetsmarknaden.

**2. Mellansteget**, insats som finansieras av Umeå kommun och Samordningsförbundet vänder sig till ungdomar i övergången mellan särskolan och arbetsliv. Deltagarna får under ett läsår möjligheter att prova sig ut mot arbetsmarknaden för att se om det är insatser riktade mot arbetsmarknaden eller daglig verksamhet.

**3. Hikikomori**, insats som finansieras av Umeå kommun och Samordningsförbundet. Hikikomori vänder sig till hemmasittande ungdomar som saknar kontakter med myndigheter. Hikikomori arbetar med uppsökande verksamhet för att hitta ungdomarna och bryta isoleringen.

Alla tre insatserna är samlokaliserade i KFUMs lokaler.

Med utgångspunkt i denna bakgrund finns en ambition att vidareutveckla dessa insatser för att skapa en bättre övergång mellan skola och arbetsliv, en metodisk uppsökande verksamhet och bidra till arbetskraftsförsörjningen. Att insatsen är ett komplement till Umeå, Vännäs, Vindeln, Nordmaling och Robertsfors aktivitetsansvar och stödjer den s.k. Umeåmodellen. Ur ett kompetensförsörjningsperspektiv ska vi säkra upp/tydliggöra vägarna för våra ungdomar inom Umeå, Vännäs, Vindeln, Nordmaling och Robertsfors kommuner till sin egen försörjning och ett självständigt liv.

Förslaget är att under 2017 fortsätta utveckla insatserna Mellansteget, Våga växa och Hikikomori i samverkan med kranskommunernas Arbetsmarknadskonsulenter och aktivitetsansvaret.

**Resultat 2017**

**Hikikomori jan-okt**

| | Män | Kvinnor | Totalt | Andel av avslutade |
|---|---|---|---|---|
| Antal deltagare | 17 | 14 | 31 | 100 % har gått vidare till annan insats. |
| - Varav nya under året | 7 | 4 | 11 | |
| Antal till arbete | 2 | 0 | 2 | 13,5 % |
| Antal till studier | 2 | 1 | 3 | 20,5 % |
| Antal vidare till annan rehab | 4 | 6 | 10 | 67 % |
| Antal som avbrutit | 0 | 0 | 0 | 0 % |
| Annan (f-ledig) | 0 | 0 | 0 | 0 % |
| Antal kvar i projektet | 9 | 7 | 16 | |
| Antal uppföljningsplatser* | 5 | 4 | 9 | |

## Mellansteget

| | Män | Kvinnor | Totalt |
|---|---|---|---|
| Antal deltagare | 14 | 13 | 25 |
| - Varav nya under året | 6 | 6 | 13 |
| Antal till arbete | 1 | 2 | 3 |
| Antal till studier | | | |
| Antal vidare till annan rehab | 2 | | 2 |
| Antal som avbrutit | 1 | 1 | 2 |
| Annan (f-ledig) | | 1 | 1 |
| Antal kvar i projektet | 6 | 7 | 13 |

<u>Rekommendationer för grupp 7 (13 deltagare), som avslutades i juni 2016:</u>

- AF: 7 varav 2 fick en anställning, 29 % av de avslutade som bedömts ha arbetsförmåga
- DV: 6
- Fortsättning praktik/arbetsträning mot arbete: 3
- Föräldraledig: 1
- Kvar i Mellansteget: 1

## Våga växa jan-okt

| | Män | Kvinnor | Totalt | Andel av avslutade |
|---|---|---|---|---|
| Antal deltagare | 21 | 20 | 41 | |
| - Varav nya under året | 11 | 20 | 31 | |
| Antal till arbete | 1 | 2 | 3 | 12 % |
| Antal till studier | 2 | 2 | 4 | 17 % |
| Antal vidare till annan rehab/Praktik | 10 | 7 | 17 | 100 % (av de som ej gått vidare till arbete/studier) |
| Antal som avbrutit | | | | |
| Övrigt föräldraledigt | | | | |
| Antal kvar i projektet | 8 | 9 | 17 | |

## Budget

**Budget Hikikomori, Våga växa, Mellansteget**

| KOSTNADER | 2017 | 2018 | Totalt |
|---|---|---|---|
| **Personal** | **2 632 680 kr** | **2 793 010 kr** | **5 425 690 kr** |
| Ida | 526 536 kr | 558 602 kr | 1 085 138 kr |
| Tove | 526 536 kr | 558 602 kr | 1 085 138 kr |
| Johanna | 526 536 kr | 558 602 kr | 1 085 138 kr |
| Birgitta | 526 536 kr | 558 602 kr | 1 085 138 kr |
| Dijana | 526 536 kr | 558 602 kr | 1 085 138 kr |
| **Externa tjänster** | **526 536 kr** | **558 602 kr** | **1 085 138 kr** |
| Andreas | 526 536 kr | 558 602 kr | 1 085 138 kr |
| **Lokaler** | **395 000 kr** | **400 000 kr** | **795 000 kr** |
| Hyra av lokal | 347 000 kr | 350 000 kr | 697 000 kr |
| Drift | 48 000 kr | 50 000 kr | 98 000 kr |
| **Övriga kostnader** | **163 000 kr** | **180 000 kr** | **343 000 kr** |
| Friskvård/aktiviteter | 70 000 kr | 80 000 kr | 150 000 kr |
| Kompetensutveckling | 15 000 kr | 15 000 kr | 30 000 kr |
| Resor | 50 000 kr | 55 000 kr | 105 000 kr |
| Utrustning | 10 000 kr | 10 000 kr | 20 000 kr |
| Studibesök för personal | 10 000 kr | 10 000 kr | 20 000 kr |
| Kommunikation | 8 000 kr | 10 000 kr | 18 000 kr |
| | | | - kr |
| **Summa projektkostnader** | **3 717 216 kr** | **3 931 612 kr** | **7 648 828 kr** |

| Finansiering | 2017 | 2018 | Totalt |
|---|---|---|---|
| Samordningsförbundet | 952 902 kr | 998 952 kr | 1 951 854 kr |
| Umeå kommun | 2 237 778 kr | 2 374 059 kr | 4 611 837 kr |
| Västerbottens läns landsting | 526 536 kr | 558 602 kr | 1 085 138 kr |
| **Summa finansiering** | **3 717 216 kr** | **3 931 612 kr** | **7 648 828 kr** |

### Överväganden inför ställningstagande

Verksamheterna är viktiga för att överbrygga ungas övergång från skola till arbetsliv och ett bra komplement till det kommunala aktivitetsansvaret (KAA). Resultaten är fortsatt goda. I och med Landstinget själv bär kostanden för sin tjänsteman från och med 2017 är anspråken mot förbundet minskade. Den uppräkning av lokal och övriga kostnader som skett är

motiverade utifrån en allmän kostnadsökning samt till viss del felräkning. I och med att förbundet står för delar av verksamhetens kostnad öppnas den upp för kranskommunerna. De är önskvärt att de nyttjas i högre utsträckning än vad som ännu gjorts.

Beredningsgruppen rekommenderar styrelens att bifalla äskandet.

## Ungdomstorget (UT) 3.1

Styrelsen tog 2014 ett inriktningsbeslut för tre år (2015-2017).

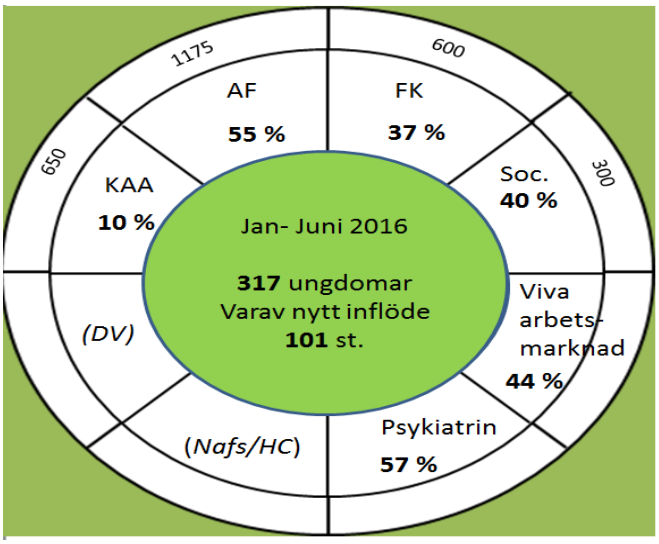
**Äskandet för 2017: 2 765 tkr**

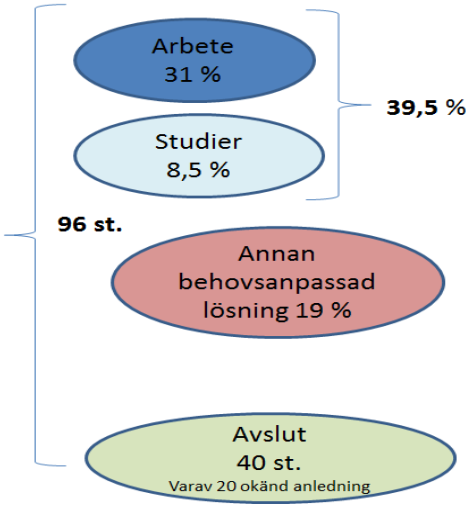
Detta är något förändrat från ursprungligt älskade, övriga kostnader är något lägre samt att en budgetpost för lönepåslag teamansvarig är borttagen.

**Nuläge**

Styrgruppen har under året genomfört ett omfattande förändringasarbete till den modell man döpt till 3.1. Modellen syftar till att bli stringentare, korta tiden ut mot arbete/studier samt att fokuserar resurserna på aktiva insatser ut mot arbete. Året har också präglats av att Försäkringskassan av olika omständigheter successivt har minskat sin närvaro på Ungdomstorget. Idag är man inte längre samlokaliserad utan samverkan på en miniminivå.

**Resultat jan-juni**




Resultaten har försämrat jämfört med föregående två år. Förklaringsmodellen är den allt svårare målgruppen. Detta styrks bland annat av att psykiatrin numera är inblandade i nästan 60 % av ärendena. Det behövs dock en fördjupad analys av resultatutvecklingen. Oroande är att 20 ärenden avslutas utan att man vet var ungdomen tagit vägen!

**Budget**

| Budget UT 3.0 | |
|---|---|
| **Egen personal** | **2017** |
| Utvecklingsledare (0,5) | 330 000 kr |
| Arbetsmarknadskonsulent (1,0) Aris | 525 000 kr |
| Arbetsmarknadskonsulent (0,5) | 250 000 kr |
| ** i alla löner ingår en löneutveckling på 3 %* | |
| **Summa personal** | **1 105 000 kr** |
| **Externa tjänster** | |
| Arbetsterapeut (1,0) Aris | 560 000 kr |
| Arbetsterapeut (0,5) | 280 000 kr |
| ** i alla löner ingår en löneutveckling på 3 %* | |
| **Summa externa tjänster** | **840 000 kr** |
| **Lokaler** | |
| Kontorslokaler externa | 600 000 kr |
| **Summa lokaler** | **600 000 kr** |
| **Övriga kostnader** | |
| Omkostnader ARIS, Introprogrammet och Nova | 10 000 kr |
| Kompetensutvecklingsmedel/värdegrund | 120 000 kr |
| Utvärdering | 20 000 kr |
| Inspirationsdag för ungdomar | |
| Kommunikation | 20 000 kr |
| Övriga kostnader | 50 000 kr |
| **Summa Övriga kostnader** | **220 000 kr** |
| **Summa Totalt** | **2 765 000 kr** |

**Överväganden inför ställningstagande**

Ungdomstorger är navet i samverkan runt UVAS och är därmed en högt prioriterad verksamhet för samtliga parter. Resultaten på individnivå har fortsatt att minskat jämfört med både 2014 och 2015. 2015 var en återgång till en ”normal” nivå cirka 55 % till arbete och studier. Det är önskvärt att styrgruppen genomför en analys av varför resultaten försämrats.  Det är också bekymmersamt att FK inte längre är samlokaliserade med övriga parter.

Beredningsgruppen rekommenderar styrelens att bifalla äskandet.

## Uppsökande verksamhet unga (Ciceron)

Samordningsförbundet har tagit ett tvåårigt inriktningsbeslut med möjlighet till omprövning.

**Äskandet för 2018: 250 tkr**

**Nuläge**

Det finns brister och luckor i det uppsökande arbetet med att fånga upp, möta och motivera unga. Under lång tid har det uppsökande arbetet bedrivits genom telefonkontakt, brev,

vykort samt annonsering för nyinflyttade. Det är viktigt att möta unga där de befinner sig och att skapa relationer som de unga kan lita på. Det finns en svårighet med detta när arbetet bedrivs måndag – fredag på kontorstider. Våra kunskaper och möjligheter att möta unga via nya kanaler som exempelvis sociala medier är begränsade. Gruppen hemmasittande ungdomar har genom Hikikomori synliggjorts och visar på behoven av uppsökande arbete för att bryta sin isolering.

Under våren 2016 anställdes två ungdomsassistenter i syfte att på nya sätt söka upp och möta unga som ett led i Umeåmodellens vision – alla behövs!

Fokus har varit att i större utsträckning nå utomnordiskt födda ungdomar. De övergripande målen för insatsen är att utarbeta en metod att söka upp och motivera unga i målgruppen att ta del av det stöd som finns för att etablera sig på arbetsmarknaden samt fånga upp vilken syn och vilka erfarenheter unga i målgruppen har av myndigheterna i samverkan för unga.

Ungdomsassistenterna började sitt arbete med att göra en bred inventering av vilka organisationer, myndigheter och verksamheter som kunde bidra och vara till nytta i arbetet. De har träffat ett 40-tal olika organisationer, föreningar och verksamheter en eller flera gånger. Några har utkristalliserat sig till mer regelbundna samarbetspartners och några finns möjlighet att kontakta vid behov. Det har startat upp mer regelbundet samarbete med exempelvis Hamnmagasinet, Fritidsguiderna via Röda korset, SFI, Kedjan Ersboda, Korpen idrottsaktiviteter - walkandtalk, Ålidhemskyrkans kvinnocafé, språkintroduktion och aktivitetsansvaret. Samarbete har också initierats där kontakt tas vid behov bland annat med elevkonsulenterna i gymnasieskolan, Viva vägledning, KFUM med flera. Ett hundratal ungdomar har projektet mött, främst via kommunens ungdomsgårdar.

I samarbetet med exempelvis SFI och Ålidhemskyrkan har störst fokus riktats mot att möta föräldrar/anhöriga som kan känna till ungdomar som inte har någon aktivitet och är i behov av stöd för en etablering på arbetsmarknaden. Ett knappt 40-tal föräldrar/anhöriga har besökts främst via föräldramöten.

Inom ramen för aktivitetsansvaret har kontakt tagits med drygt 500 unga (även nyinflyttade) för att informera om deras aktiviteter och erbjuda stöd om de inte är i någon aktivitet. En handfull har tackat ja och varit intresserad av stöd, flertalet är ute i arbete eller studier men de flesta har inte gått att nå, mest beroende på att telefonnumren inte längre är i bruk eller att det inte svarar någon på kontaktförsöken.

Under 2017 ska samarbetet intensifieras med de aktörer man etablerat ett regelbundet samarbete med i syfte att fånga upp fler unga.

**Budget**

| Budget Uppsökande Ciceron | | |
|---|---|---|
| | | |
| KOSTNADER | 2017 | Totalt |
| | | |
| **Personal** | **640 000 kr** | **- kr** |
| Ungdomsanställningar 2.0 | 640 000 kr | |
| | | |
| | | |
| **Externa tjänster** | **- kr** | **- kr** |
| | | |
| **Lokaler** | **- kr** | **- kr** |
| | | |
| **Övriga kostnader** | **30 000 kr** | **- kr** |
| Kompetensutveckling | 10 000 kr | |
| Resor | 20 000 kr | |
| | | - kr |
| **Summa projektkostnader** | **670 000 kr** | **- kr** |
| | | |
| **Finansiering** | **2016** | **Totalt** |
| Samordningsförbundet | 250 000 kr | 250 000 kr |
| Umeå kommun | 420 000 kr | 420 000 kr |
| | | |
| **Summa finansiering** | **670 000 kr** | **670 000 kr** |

**Överväganden inför ställningstagande**

Insatsen rör ett prioriterat område och en i mycket hög grad prioriterad målgrupp. Att nå unga som vi inte når på andra sätt måste anses som mycket viktigt. Dock är det svårt att bedöma i vilken grad insatsen ger effekt. Aktiviteten är hög men är den effektiv? Den borde styras hårdare mot aktiviteter som gör att vi når högt prioriterade grupper såsom utrikes födda.

Beredningsgruppen rekommendera styrelsens att bifalla äskandet.

# Samverkansplattform för vuxna +25 år

## Steget vidare

Enligt de pågående diskussionerna angående en vuxenplattform flyttas det mesta av Steget vidares resurs in i den. Steget vidare föreslås drivas vidare t.o.m. 30 september i nuvarande form och omfattning.

**Äskandet från Samordningsförbundet för 1/1-30/9 2016: 1 974 tkr.**

**Nuläge**

Under 2016 har man tagit in 23 deltagare fördelat på tre tillfällen. Vanligtvis sker fyra intag årligen men styrgruppen tog under hösten 2015 beslutet att ställa in det första intaget 2016 som en arbetsmiljöåtgärd utifrån hög belastning på medarbetarna.

Man har fortsatt att arbeta med individuell kartläggning av samtliga nya deltagare. Denna kartläggning har anpassats under året utifrån förändringar bland personalen. Man arbetar ständigt med att hålla frågorna i kartläggningen så separata som möjligt för att deltagaren ska slippa upprepa sig allt för mycket. I stort sett samtliga deltagare har efter den individuella kartläggningen deltagit i de gruppträffar som sker utifrån olika teman under ett par veckors tid.

Man har fortsatt erbjudit ytterligare gruppverksamhet till deltagare utifrån behov. Detta har skett i form av en hälsa- och livsstilsgrupp ”hälsogruppen” samt att psykologen har hållit en psykoeducativ grupp med fokus på information och utbildning kring psykisk ohälsa.

Under året har viss omsättning skett bland Steget vidares medarbetare. En arbetsmarknadskonsulent har slutat och ersatts av konsulent som redan fanns i annan roll i Steget vidares verksamhet. Under andra halvan av 2016 har man haft förstärkning av ytterligare en arbetsmarknadskonsulent på halvtid som främst haft i uppdrag att ackvirera arbetsträningsplatser/praktikplatser. En arbetsförmedlare har återvänt till AF och ersatts av annan förmedlare. Psykologen har slutat pga. flytt från kommunen och rekrytering av ny psykolog har gjorts, tjänsten är dock ännu ej tillträdd.

**Resultat**

Resultatmässigt ligger Steget vidare kvar på samma nivå som föregående år. 84 % av de som avslutas får ett positiv avslut, vilket naturligtvis är bra.

| | Kvinnor | Män | Totalt | % |
|---|---|---|---|---|
| Antal deltagare | 67 | 43 | 110 | |
| | | | | |
| Totalt antal avslutade | 15 | 10 | 25 | |
| Antal som gått till arbete eller studier | 3 | 5 | 8 | 32,0% |
| Antal övriga positiva avslut | 9 | 4 | 13 | 52,0% |
| Antal avbrott | 3 | 1 | 4 | 16,0% |

Förklaring "avbrott": 1 ej redo, 1 fortsatt rehab, 1 "färdig hos oss" , 1 avslut på egen begäran.
Uppskattningsvis blir det ytterligare 4-5 avslut under 2016.

## Budget

I nedan förslag finansierar Samordningsförbundet tjänster, lokaler och övriga kostnader på samma sätt som föregående år. Dock bara för perioden januari-september. Då Steget vidare läggs ner och blir en del av Vuxentorget (enligt utredningens förslag om vuxenplattform).

**Kostnads- och finansieringsbudget 2017 (1/1-30/9)**

| | Kostnad 2017 | FINSAM | Landstinget | Kommunen | AF | FK |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | |
| **Personal** | | | | | | |
| Utvecklingsledare/hälsocoach 1.0 | 441 000 kr | 441 000 kr | | | | |
| Arbetsförmedlare 1.0 | 403 200 kr | | | | 403 200 kr | |
| Arbetsförmedlare 1.0 | 403 200 kr | 403 200 kr | | | | |
| Personlig handläggare 1.0 | 403 200 kr | | | | | 403 200 kr |
| Socionom 1.0 | 403 200 kr | | | 403 200 kr | | |
| Arbetsterapeut 0.8 | 352 800 kr | | 352 800 kr | | | |
| Psykolog 0.5 | 504 000 kr | 504 000 kr | | | | |
| Arbetsmarknadskonsulent 1.0 | 365 400 kr | | | 365 400 kr | | |
| | | | | | | |
| **Summa personal** | **3 276 000 kr** | **1 348 200 kr** | **352 800 kr** | **768 600 kr** | **403 200 kr** | **403 200 kr** |
| | | | | | | |
| **Lokal** | | | | | | |
| Hyra | 440 000 kr | 440 000 kr | | | | |
| Städning, inkl mtrl | 27 600 kr | 27 600 kr | | | | |
| Drift (Kaffe, skrivare, kontorsmtrl) | | | | | | |
| **Summa lokal** | **467 600 kr** | **467 600 kr** | **- kr** | **- kr** | **- kr** | **- kr** |
| | | | | | | |
| **Övrigt** | | | | | | |
| Handledning | 30 000 kr | 30 000 kr | | | | |
| Innovativ verksamhet | 25 000 kr | 25 000 kr | | | | |
| Kompetensutveckling | 30 000 kr | 30 000 kr | | | | |
| Övrigt | 20 000 kr | 20 000 kr | | | | |
| Drift (Kaffe, skrivare, kontorsmtrl) | 53 000 kr | 53 000 kr | | | | |
| **Summa övrigt** | **158 000 kr** | **158 000 kr** | **- kr** | **- kr** | **- kr** | **- kr** |
| | | | | | | |
| **Summa totalt** | **3 901 600 kr** | **1 973 800 kr** | **352 800 kr** | **768 600 kr** | **403 200 kr** | **403 200 kr** |

## Överväganden inför ställningstagande

Som framgår i inledningen av texten föreslås Steget vidare läggas ner den 30 september 2016 och de resurser som återfinns i verksamheten överförs till Vuxenplattformen (vuxentorget). Det är viktigt att Steget vidare forsätter att bedriva verksamhet men så tidigt som möjligt förbereder sig för den nya situationen. Hur förflyttningen ska ske måste beslutas skyndsamt under första delen av 2017.

Beredningsgruppen rekommenderar styreslen att bifalla äskandet.

## Vuxentorget (Vuxenplattformen)

Arbetet med vuxentorget presenteras under särskild punkt. Oavsett om vi når fram till ett helt färdigt beslut är det viktigt att ett inriktningsbeslut fattas samt att medel för utvecklingsledare avsätt så att den rekryteringen kan påbörjas. Det exakta beslutet om t.ex. resurssättning kan tas i inledningen av 2017 om så krävs.

## Den gröna vägen – grön rehab

Den gröna vägen fick under 2016 finansiering igenom den centrala pott som utlystes vid årsskiftet. Nu inkommer ett äskande om fortsatt drift av projektet i två år.

**Äskandet är för 2017 1 276 tkr och för 2018 1 300 tkr.**

**Nuläge**

Syftet var att erbjuda grön rehabilitering till 10-15 arbetslösa kvinnor med utmattningssyndrom och långtidssjukskrivning.

Genom insatsen, som fortfarande pågår, gavs möjlighet att förberedas för eller fortsätta arbetslivssinriktad rehabilitering. Erbjudandet om att delta gavs via Försäkringskassans handläggare och de presumtiva deltagarna informerades om projektets innehåll via en föreläsning i april. Två grupper á fem kvinnor tackade ja och inledde deltagandet med start i maj 2016. Inledningsvis erbjöds ett tillfälle per vecka, vilket sedan har utökats till två halvdagar per vecka.

Verksamheten har erbjudit en fast veckostruktur, rutiner vid uppstart och avslut av dagen samt ledarledda, anpassade aktiviteter i grupp och enskilt. Ett exempel på en miljö vi använt är kökträdgården som varit vigd för denna grupp. Där har deltagarna planterat, sått, skött om och skördat grönsaker och doftande kryddor. Meningsfulla och lustfyllda aktiviteter har erbjudits och deltagarna har valt avgränsade uppgifter utifrån individuellt behov. De har övat på att avgränsa, att ta pauser och att utöva medveten närvaro med stöd av arbetsuppgifterna. Aktiviteterna har även erbjudit ett mjukt sätt att komma i gång vad gäller fysisk aktivitet.

**Resultat**

Deltagarna har uppgett att de trivts, att det varit tryggt och lustfyllt att delta, även om orken varierat. Nya intressen och kunskaper har skapats och det kravlösa och sinnesstimulerande i naturen har identifierats av deltagarna. De upplever att övningar i grupp vad gäller t.ex. medveten närvaro, bidragit till att de i större utsträckning kunnat varva ned. Att utföra dem i grupp har givit stöd i att komma igång själva i användandet.

Sammanfattningsvis upplevs deltagarna har ”*kommit igång”* på olika sätt. Många har ökat sin aktivitet och välmående samt närmat sig målet om sysselsättning. Resultatet går i linje med aktuella studier kring effekter av grön rehabilitering.

*Uppskattat värde då projektet fortfarande pågår*

| | Kvinnor 100% |
|---|---|
| Antal deltagande | 10 |
| Totalt antal avslutade | 9 |
| Antal som gått till fortsatt arbetsrehabilitering | 7 |
| Antal som gått till studier | 0 |
| Antal övriga positiva avslut | 2 |
| Antal avbrott | 1 |

**Ansökan 2017-2018**

Med anledning av de goda resultat vi kunnat se i detta projekt och som harmonierar med resultat som idag redovisas i andra mer etablerade gröna rehabiliteringar, är det angeläget att utforska hur vi i Umeå fortsatt kan utveckla och fortsatt erbjuda detta komplement till annan arbetslivsinriktad rehabilitering. Vidare för att kunna erbjuda utökad omfattning till deltagarna, behöver vi utöka dagens personalresurser för denna verksamhet. Vidare i detta projekt fortsatt utveckla innehållet i samklang med dagens forskning kring hur effektiv grön rehabilitering utformas och utforska hur vi i framtiden kan beredas möjlighet att utöka resurser och kompetenser.

**Planerad verksamhet**:

- Naturassisterad rehabilitering till individer med avstannad rehabiliteringsprocess vid utmattningssyndrom. Här ingår gröna interventioner som grundar sig på miljöpsykologisk forskning gällande hälsofrämjande effekterna i naturmiljöer vid utmattningssyndrom. Samt vedertagna verksamma ”vita” insatser med ett salutogent förhållningssätt. Tillsammans kan detta erbjuda ett meningsfullt sammanhang där färdigheter i att bli mera hållbar kan tränas. Några andra centrala punkter i innehållet:
    - Meningsfull gemenskap i grupp med en tydlig veckostruktur. Deltagaren deltar aktivt i sin rehabiliteringsprocess.
    - Ledarledda aktiviteter och samtal i grupp/enskilt med fokus på rehabiliteringsprocessen/förändringsarbetet.
    - KBT-samtal, (kognitiv beteendeterapi)

- Visa och använda de gröna erbjudanden som trädgård och natur kan bidra med i rehabiliteringsprocessen; vad gäller återhämtning, kravlöst sammanhang, konkreta och lustfyllda aktiviteter.
- Kompetenser; Psykolog, Socionom med vidareutbildning inom landskapsarkitekturens miljöpsykologi; natur, hälsa, trädgård. Inom teamet finns ett natur- och trädgårdsintresse/kunnande och trädgårdsmästare. Önskvärt vore att ta in resurs gällande fysioterapeutiska övningar/friskvård.

- Tid, antal och utvärdering.
  - Gruppstorlek och antal grupper kommer att fortsatt planeras, men ca 15-20 personer kan beredas plats och ungefärlig tid i rehabilitering fyra månader.

**Budget**

| **Personal** | 2017 | 2018 |
|---|---|---|
| Karin Åman, socionom | 588 000 kr | 600 000 kr |
| Maja Agnemo, psykolog | 588 000 kr | 600 000 kr |
| | | |
| **Summa egen personal** | 1 176 000 kr | 1 200 000 kr |
| | | |
| **Externa tjänster** | | |
| **Hälsoinsatser** | 25 000 kr | 25 000 kr |
| | | |
| | | |
| **Summa externa tjänster** | 25 000 kr | 25 000 kr |
| | | |
| **Lokaler** | | |
| Umeå Kommun | | |
| | | |
| **Summa lokaler** | 0 kr | |
| | | |
| **Övriga kostnader** | | |
| **Jord, plantor, gödsel, utrustning, arbetskläder** | 50 000 kr | 50 000 kr |
| **Kompetensutveckling** | 15 000 kr | 15 000 kr |
| **Studiebesök** | 10 000 kr | 10 000 kr |
| | | |
| **Summa övriga kostnader** | 75 000 kr | 75 000 kr |
| | | |

| | | |
|---|---|---|
| Totalt kostnad | 1 276 000 kr | 1 300 000 kr |

**Överväganden inför ställningstagande**

Intrycket av verksamheten är positiv. Insatsen skulle kunna vara ett värdefullt komplement för en kommande vuxenplattform då den tycks ha effekt för många i målgruppen. Detta stöds av både vårt projekt och aktuell forskning.

Dock rekommenderar beredningsgruppen att styrelsen avslår äskandet.

Motiv är att det inte finns ekonomiskt utrymme att bifalla alla äskanden samt att detta trots det goda genomförandet är den insats som rimligen borde ha lägst prioritet.

# Samverkansplattform Primärvård - NAFS

## Resurs för att arbeta med fortsatt utvecklig av NAFS

**Äskande för att fortsätta det påbörjade utvecklingsarbetet av NAFS är 340 tkr för 2017.**

**Sammanfattning av insatsen så här långt**

Samverkan tar tid, samverkan måste ha ett tydligt ramverk, samverkan kräver struktur (internt och externt), samverkan ställer krav på varandra, samverkan kräver bra dokumentation, samverkan kräver tydliga frågeställningar, samverkan kräver kunskap om varandras arbetsfält och uppdrag, samverkan kräver kommunikation, samverkan kräver kontinuitet, samverkan effektiviseras av en mogen grupp, samverkan kräver ständigt underhåll.

**När samverkan är som bäst utvecklas interaktion**. Att hitta ett interaktivt arbetssätt kommer inte av sig själv utan är ett hårt arbete som underlättas av att ovanstående påståenden är optimerade.

Projektdirektivet var att utveckla NAFS konceptet, samt att undersöka om NAFS plattformen skulle vara en möjlig plattform för unga vuxna/ungdomstorget **sa**mt i etableringen av nyanlända .

**Projektet delades upp i en milstolpeplan med delmål, tidsplan och metodbeskrivning.**

Milstolpe 1: Sätta samman en besökslogg, lägga upp projektstruktur, sätta samman frågeställningar.

Milstolpe 2: Besökslogg 2016, genomföra besök enligt plan.

Milstople 3: Analys av NAFS strukturen
Milstolpe 4: aktiviteter baserade på analys

Under projektets gång har det utkristalliserats en processkarta med fyra huvudprocesser och ett antal aktiviteter som har förbättringspotential under varje processdel. Alla delar är lika viktiga men det finns ett antal aktiviteter som ses som utvecklingsområden och som skulle förbättra effektiviteten ytterligare.

**I sammanfattningen så finns rubricerat åtta punkter som utkristalliserats under projektet 2016. En utveckling av dessa områden skulle kunna vara en del i utvecklingen mot interaktion i ärendehanteringen.**

1. **Tidseffektivisering och teknikutveckling.** Videokonferensstekniken blir allt bättre, intressant att försöka jobba via videoteknik, framförallt gentemot hälsocentraler som ligger lite längre ifrån. Åtgärd, sätta samman ett koncept där videoteknik ingår som komplement och utvärdera resultatet känns prioriterat. Utbilda våra deltagare i videokonferensteknik, utveckla manualer, effektiv kommunikation sparar tid och främjar därmed interaktionen mellan myndigheterna.

2. **Effektivitet i struktur och organisation internt och externt**. Att utveckla rutiner, hur hitta rätt typ av ärende för effektiv samverkan. Att jobba med introduktion av sina NAFS handläggare, stödstruktur i form av handledning, inskolning, utbildning, jobba fram struktur för effektiva möten. Struktur för ersättare, kontinuitet. Känns viktigt för att uppnå interaktion mellan myndigheterna.

3**. Utveckling av gruppens dynamik**. Syns tydligt där gruppen nått mognad (Firo teori), kontinuitet och erfarna handläggare är en tydlig framgångsfaktor. En utbildningsinsats i gruppdynamik, genomtänkt struktur för att åstadkomma kontinuitet är en viktig insats för att få effektiv interaktion i gruppen.

4. **Utveckla kriterier och tydlighet i frågeställningar.** Som man frågar får man svar. Vid presentationen av ärendet så märks det hur en tydlig frågeställning skapar tydliga svar. Tydlighet i frågeställningen skapar tydlighet i diskussionen. Att beskriva ärendet på ett tydligt sätt är ett sätt att skapa interaktion. Känns som ett viktigt utvecklingsområde för att få effektiv interaktion mellan myndigheterna.

5. **Kommunikation och kommunikationsvägar.** Kommunikation via uppkopplingar. Utreda möjligheten till uppkoppling mot sin egen dokumentation. I ärendehanteringen så uppstod ofta en fördröjning där information saknades. Skulle gynna en effektiv interaktion i gruppen om alla myndigheter hade tillgång till sin dolkumentation.

6. **Kunskapsutveckling internt och externt.** Blev väldigt tydligt hur resultatet av samverkan utvecklades utifrån vilken kunskap som fanns om sin egen organisation och om sina samverkanspartners. Går inte nog betona vikten av kunskap om ffa. sin egen organisation, men även hur sambanden gentemot övriga organisationer ser ut. Kunskap om sina egna insatser och andras möjlighet skapar interaktion i gruppen.

7. **System för verksamhetsutveckling**. Omvärldsanalys, systematiskt lärande i gruppen, lärandeorganisation. Finns många sätt att jobba med verksamhetsutveckling, något att titta på som ett särskilt område i utveckling av samverkansstrukturen. Omvärldskunskap gynnar utvecklingen mot en interaktion i gruppen.

8. **Tidiga insatser, förebyggande sjukskrivning**. Funktionen med tidiga insatser som var det huvudsakliga målet när NAFS startade har förändrats, ärende hanteringen är idag huvudsakligen inriktad på svåra, komplicerade ärenden med behov av myndighetssamordnade insatser. I intervjuer med berörda så sägs det vara i de svåra ärendena som det finns behov av att samverka. De ärenden som är av förebyggande karaktär och tidiga ärenden hanteras i huvudsak utanför NAFS strukturen.

Hur hanteras samverkan i tidiga ärenden, förebyggande av sjukskrivning idag? Har NAFS nätverket betydelse för tvåpartskommunikation? Har kunskapsbygget av myndigheternas olika uppdrag och kompetenser betydelse även i det förebyggande arbetet och insatser i tidigt skede? Kan nätverket vara "kittet" för samverkan mellan NAFS mötena även om det inte är uttalat i uppdraget?

Detta skulle vara intressant att titta närmare på. Hur ser ärendehanteringen ut när nätverken etablerats? Hur ser kommunikationen ut mellan NAFS mötena? Går det utveckla detta mera strukturerat. Hur ser interaktionen ut utanför NAFS mötet, hur interagerar myndigheterna?

**Övervägande inför ställningstagande**

NAFS har visat sig fungerar över förväntan, kanske t.o.m. långt över förväntan. Dock är strukturen fortfarande underutnyttjad och kan effektiviseras. Det finns också skäl att om möjligt ta oss tillbaka något till grundtanken om tidiga insatser. Det känns också angeläget att knyta upp NAFS mot andra samverkansstrukturer då det är uppenbart att man saknar kunskap om samverkan i stort. Utredningen håller hög kvalité och samtliga förslag på utvecklingsinsatser är relevanta. Det som behövs är en prioriteringsordning vilket är en viktigt uppgift för styrgruppen att göra vid ett positivt beslut.

Beredningsgruppen rekommenderar styrelsen att bifalla äskandet.

## Samverkansplattform förebyggand insatser ohälsa

# Överenskommelse för att i samverkan arbeta förebyggand med ohälsa i kontaktyrken

**Äskandet är för 2017 1 490 tkr, för 2018 1 605 tkr och för 2019 1 620 tkr.**

Äskandet består av kostnadstäckning för en utvecklingsledare och stimulansmedel för att inom ramen för en överenskommelse arbeta mot att sänka ohälsan i kontaktyrken.

**Nuläge**

Bakgrunden är den ökade psykiska ohälsan på kvinnodominerade arbetsplatser. Detta är ett nationellt problem då trenden är tydlig att sjukpenningtalet stiger. Västerbotten som län utmärker sig med att ha ett sämre sjukpenningtal än riket i stort och samtliga kommuner inom Samordningsförbundet Umeåregionen ligger över rikssnittet. Denna utvekling låg till grund för den förstudie som beviljades av styrelsen inför 2016.

Förstudiens samlade slutsatser var att följande utvecklingsområden är viktiga:

- Ledarskap
- Preventiva insatser på arbetsplatsen

- Livsstilsförändringar
- Systemproblematik
- Forskning och utveckling

Med detta som bakgrund har styrgruppen för förstudien tagit fram följande förslag i kort sammanfattning.

Man föreslår en överenskommelse mellan deltagande kommuner, Försäkringskassan och Samordningsförbundet. Överenskommelsen ska ses som en utvecklingsarena inom vilken man prövar olika insatser som i forskning visat sig framgångsrika.

Målsättningen för överenskommelsen är att bidra till att nå målet om 9.0 sjukpenningsdagar.

I det första förslaget fanns en tanke om ett övergripande råd för överenskommelsen. Ett råd med tung representation med syfte att legitimera överenskommelsen. Detta har tagits bort och istället har Samordningsförbundets styrelse den uppgiften.

En styrgrupp tillsätts som operativt ansvarig för att aktiva insatser sker inom ramen för överenskommelsen. Styrgruppen består av representanter från parterna och förväntas vara operativa. Styrgruppen har också som ansvar att säkerställa att vid behov tillföra resurser till överenskommelsen. SF medel skall ses som stimulans, sannolikt behövs mer. Detta kan handla om projketmedel via t.ex. ESF eller via särskilda centrala medel.

Till styrgruppen knyts en utvecklingsledare som anställs av en av kommunerna. Denne jobbar helt och hållet på styrgruppens uppdrag.

Överenskommelse består av 7 identifierade insatsområden. Det är styrgruppens ansvar att prioritera och tillsammans komma överens om var olika insatser ska testas. Insatsområdena är:

7.1 Insatsområde - Ledarskap

För att förebygga sjukfrånvaro och skapa hälsosamma arbetsplatser är ledarskapet en central framgångsfaktor. Mycket av den kunskap som idag finns inom kontaktyrkena är inom sakområdet medan kompetens om framgångsrikt ledarskap mångt och mycket saknas. De åtgärder som behöver prioriteras inom ledarskapsområdet är i huvudsak kompetensutveckling och inom områdena:

- Stress och ohälsa. Kunskapsinhämtande
- Hälsofrämjande ledarskap
- Rehabilitering, förebyggande behandling och individanpassad sysselsättning
- Sjukförsäkringskunskap
- Utveckling av ledningsgrupper

7.2. Insatsområde - Preventiva insatser på arbetsplatsen

Många arbetsplatser skapar i dagsläget stressrelaterad ohälsa. Det som behöver utvecklas på arbetsplatserna för att motverka denna negativa utveckling är:

- Tydligare mål samt feedback
- Kontroll i arbetet. Hur säkerställer arbetsplatsen en balans mellan ”krav – kontroll – stöd”?
- Klarlägga vilka systemfaktorer som behöver var uppfyllda för att optimalt uppnå en bra arbetsmiljö, få nöjda kunder samt bedriva en effektiv verksamhet.
- Utveckla förebyggande insatser kopplat till beslut om förebyggande sjukpenning
- Utveckla rehabiliteringsinsatser kopplat till den ordinarie arbetsplatsen.

7.3. Insatsområde - Livsstilsförändringar

För att kunna minska sjukskrivningarna behöver den enskilda individen ta ett ansvar för sitt liv både på och utanför arbetet. Det är många faktorer som påverkar måendet. Inom kontaktyrken är stressrelaterade påverkansfaktorer högre än inom andra yrken. Det är därför viktigt att bidra till att berörda medarbetare ökar sin förmåga att ta ansvar för sitt eget liv och mående. De insatser som behöver vidtas för att bidra till livsstilsförändringar är:

- Systematisk användande av mindfullness etc.
- Fri tillgång FHV
- Metodutveckling - balans i livet
- Psykoterapi/positiv psykologi

7.4. Insatsområde - Systemproblematik

Många arbetsplatser har i dag väldigt höga sjukskrivningstal med många långtidssjukskrivna. Ska dessa arbetsplatser kunna arbeta mer preventivt behöver resurser frigöras samt grundläggande problem av systemkaraktär åtgärdas. Detta handlar om:

- Särskilda åtgärder gentemot redan pågående långa sjukfall
- Analys och åtgärder i syfte att motverka inlåsningseffekter
- Utveckla formerna för tidig samverkan mellan arbetsgivaren – FK och vården.

7.5. Insatsområde - Forskning och utveckling

”Utan spaning, ingen aning”. För att kunna påverka utvecklingen av den stressrelaterade ohälsan krävs kunskap. Ett utvecklingsråd mellan berörda och Umeå Universitet bildas i syfte att löpande följa den forskning och evidens som successivt formas inom detta område.

**Överväganden inför ställningstagande**

SF Umeåregionen har historiskt arbetat med grupper som står långt från arbetsmarkanden. På senare år har ohälsoutvecklingen varit negativ och det har då blivit naturligt att frågan

aktualiserats i förbundet. Möjligheten att arbeta förebyggande finns inom ramen för lagstiftningen.

Beredningsgruppen var inte överens i detta ärende utan gick till votering. Försäkringskassan och Samordningsförbundets tjänstemän var för. Umeå kommun och Arbetsförmedlingen tjänstemän var mot. Detta föranledde att röstsiffrorna slutade på 2-1 mot förslaget då Förbundschefen inte har rösträtt i Beredningsgruppen. Landstinget och kranskommunerna var inte representerade på mötet.

**Därmed föreslår Beredningsgruppen att styrelsen avslår äskandet.**

Motivet är att förbundet bör prioritera de som står utanför arbetsmarknaden då vi har stora utmaningar t.ex. gällande de nyanlända. Argument framfördes vidare mot att detta inte ligger i linje med förbundets uppdrag samt att här föreligger det ett tydligt arbetsgivaransvar. Förbundet bör inte heller

# Lokal samverkan i Vännäs, Vindeln och Nordmaling

## De lokala modellerna i kransarna

För Vännäs, Nordmaling och Vindeln finns ett treårigt inriktningsbeslut som kan omprövas. **Äskandet för 2017 är 380 tkr/kommun.**

**Robertsfors kommun är intresserad av att etablera samma modell och äskar därmed också 380 tkr från förbundet.**

**Nuläge**

Modellen utvecklades i Vännäs och har sedan erbjudits Vindeln och Nordmaling. Den är nu igång i alla kranskommuner och det finns en fungerande styrgrupp etablerad. Alla aktiviteter som finns angivna i verksamhetsplanen är genomförda. Förutom dessa aktiviteter har en workshop genomförts i Robertfors.

Vännäs

Vännäs hade en trög start på arbetet men under året har det kommit igång och numera aktualiserar alla parter ärende till samverkan. Nedan redovisas två tabeller med syfte att visa hur anvisningstakten till samverkan ökat. Den första tabellen avser anvisade under vecka 5-23. Som framgår var det 9 personer som anvisades under denna tid, alla parter anvisade och de flesta gick in i lokal samverkan. Volymen var under denna period tämligen låg.

| | JA | NEJ |
|---|---|---|
| AF | 2 | |
| FK | 1 | |
| soc | 2 | |
| Liljaskolan | 1 | |
| KAA | 1 | |
| Vännäs Hälsocentral | 2 | |

| Insatser | | |
|---|---|---|
| Lokal samverkan unga | 1 | |
| Lokal samverkan vuxna | 4 | (2 avslutade under hösten) |
| Ungdomstorget | 1 | |
| Steget Vidare | 1 | |
| Praktik via KAA | 1 | (Tillbaka till studier) |
| Mellansteget | 1 | (Valde själv att avsluta) |

Nedan tabell avser veckorna 26-43. Som framgår är det 17 ärenden som aktualiserats och alla lokala parter är aktiva. Även denna period sker det mesta av samverkan lokalt.

| | JA | NEJ |
|---|---|---|
| | 17 | |
| AF | 4 | |
| soc | 8 | |
| Liljaskolan | 4 | |
| HC | 1 | |
| | | |
| Lokal samverkan unga | 6 | |
| Steget Vidare | 1 | |
| Lokal samverkan vuxna | 9 | |
| Avvaktan | | 1 |

Total har man hittills under året aktualiserat 26 personer till samverkan, detta ställt mot förväntad volym på 40 personer. Det man kan se i Vännäs är att ingen får avslag, vilket indikerar att man börjar bli duktig på att identifiera rätt målgrupp. En stor brist i redovisningen är att resultat i form av arbete/studier/annan lösning saknas.

Nordmaling

I Nordmaling kom man igång väldigt snabbt. Som framgår av nedan tabell har 17 personer aktualiserats till samverkan på relativt kort tid. Det man kan se i tabellen är att så många som 6 personer fått avslag, vilket indikerar att man ännu inte fullt ut har fått genomslag för vilka som är målgrupp. Jag tror att en av anledningarna till att man så snabbt kommit igång

är att man drivit frågan hårt lokalt, med tex lokal kick-off och det grundarbete som gjordes för DUA. En annan positiv effekt är att Nordmaling kommun tagit beslut om en arbetsmarknadsenhet, vilket vi vet är en gynnsamt för lokal samverkan.

| | JA | NEJ |
|---|---|---|
| | 11 | 6 |
| AF | 9 | 4 |
| soc | 2 | 1 |
| KAA | | 1 |
| | | |
| Lokal samverkan unga | 9 | |
| Mellansteget | 1 | |
| Nafs | 1 | |
| Lokal samverkan vuxna | 2 | |

**Vindeln**

I vindeln har nio personer aktualiserats till samverkan under veckorna 40-42, de sex som är inom parantes var ännu inte beredda vid rapporteringstillfället. Tabellen visar att man är igång dock inte i samma omfattning som Nordmaling. Vindeln är också vår minsta kommun så det är förmodligen rimligt med en mindre volym där. I Vindeln pågår en intern diskussion om hur man kan stärka den inomkommunala samverkan, vad det leder till får vi se.

| | JA | NEJ |
|---|---|---|
| | 3 ( 6) | 1 |
| AF | 2 | 1 |
| soc | 1 | |
| | | |
| Lokal samverkan unga | | |
| Nej/avvaktan | | 2 (forts. studier) |
| Annat | 1 ( nafs, ev. steget vidare) | |
| Lokal samverkan vuxna | 1 | |

**Överväganden inför ställningstagande**

Sammantaget är arbete nu igång i alla kommuner. Nordmaling utmärker sig mest i positiv menig med den rivstart man gjort. Det är viktigt att vi utvecklar resultatredovisningen samt att man blir träffsäkrare i anvisningarna. Det är synd att Vännäs så långt underutnyttjar resurserna som finns avsatta i Umeå.

**Beredningsgruppen föreslår att styrelsen bifaller äskandet.**

## Stödstruktur för samverkan

- Kompensutvecklingsanalys kopplas till utredningsgruppdraget vuxenplattform. Analysen ligger till grund för en ESF ansökan, om/när det öppnas ett lämpligt ”call”. Eventuellt passar det ”call” som öppnas i januari våra intentioner.

- KUR bedrivs vidare med samling av berörd personal 1-2 gånger.

- NAFS seminarierna bedrivs vidare kopplat till utvecklinsplanen som presenterats tidigare i dokumentet.

- Ledarskapsutveckling har inte genomförts enligt plan det innevarande året. Det är ett prioriterat område som bör intensifieras. Ett förslag är att erbjuda en grundläggande utbildning i systemkunskap för våra ledare.

- Social redovisning föreslås vidareutvecklas och implementeras i Vuxen och Ungdomsplattformarna.

- Forskarstöd NAFS är de frukostföreläsningar som under 2015 och 2016 arrangerats. Totalt sett har de hållit hög kvalité men inte varit särskilt välbesökta. Detta föreslås avvecklas.

- Uppföljning med kranskommunerna vid ett tillfälle.

- Medel föreslås avsättas för studenter, övrig ev. uppföljning och kommunikation.

# Budgetförslag 2017-2019

| Intäkter | 2017 | 2018 | 2019 |
|---|---|---|---|
| Tilldelning från medlemmarna | **12 430** | **12 430** | **12 430** |
| Eget kapital | **2 100** | **2 780** | **3 709** |
| | | | |
| Summa intäkter | **14 530** | **15 210** | **16 139** |

| Kostnader | 2017 | 2018 | 2019 |
|---|---|---|---|
| ***Mötesplatser/utredning/kommunikation*** | | | |
| - Kartläggning/analys | **0** | **0** | **0** |
| - Extern utvärdering | **110** | **110** | **110** |
| *- varav omkostnad för studenter* | *10* | *10* | *10* |
| *- varav kostnad för övr uppföljning* | *30* | *30* | *30* |
| *- varav samh ek analys/social redov* | *70* | *70* | *70* |
| - Möteplatser, Information, info-material | **380** | **380** | **380** |
| *- varav konferenser och seminarier (FK och NAFS)* | *50* | *50* | *50* |
| *- varav ledarskapsutveckling* | *150* | *150* | *150* |
| *- varav KUR/uppföljning kransen* | *160* | *160* | *160* |
| *- varav information och markn för* | *20* | *20* | *20* |
| Summa projektnära kostnader | **490** | **490** | **490** |
| | | | |
| ***Kansli-/administrativa kostnader*** | | | |
| Summa kansli/adm kostnader | **2 100** | **2 151** | **2 233** |
| | | | |
| **Verksamheter** | | | |
| Ungdomsplattformen | | | |
| - Ungdomstorget 3.1 och 4.0 | **2 770** | **3 000** | **3 000** |
| - De sammahållna insatserna för unga | **950** | **1 000** | **1 050** |
| - Uppsökande verksamhet unga | **250** | **0** | **0** |
| Vuxenplattformen | | | |
| - Utredning Q1 | **170** | | |
| - Steget vidare (1/1-30/9) | **1 980** | | |
| - Vuxentorget (1/10-31/12) | **1 180** | **3 300** | **3 300** |
| - Den gröna vägen | | | |
| Primärvårdsamverkan | | | |
| - NAFS | **340** | **0** | **0** |
| Samverkan i kranskommunerna | | | |
| - Vännäs | **380** | **390** | **400** |
| - Vindeln | **380** | **390** | **400** |
| - Nordmaling | **380** | **390** | **400** |
| - Robertsfors | **380** | **390** | **400** |
| Plattform förebyggandearbete | | | |
| - Överenskommelsen | | | |
| | | | |
| Summa verksamheter/projekt | **9 160** | **8 860** | **8 950** |
| | | | |
| Summa totalt | **11 750** | **11 501** | **11 673** |
| | | | |
| Diff | **2 780** | **3 709** | **4 466** |

# Verksamhetsplan 2017-2019

Budget 2017-2019

Samordnings-förbundet
UMEÅREGIONEN

Antagen av styrelsen 2016-11-25

## Innehåll

1. Inledning ... 2
2. Samordningsförbundets uppgift och ändamål ... 2
3. Nulägesanalys våren 2015 med utblick mot 2018 ... 2
4. Målgrupper ... 5
5. Vision ... 5
6. Övergripande strategiska mål ... 5
7. Effektmål ... 6
8. Individmål för deltagare i samverkan ... 6
9. Organisation ... 6
   9.1 Styrelsen ... 6
   9.2 Kansli ... 7
   9.3 Beredningsgrupp ... 7
10. Operativ verksamhet ... 7
   10.1 Samverkansplattform för unga ... 7
   10.2 Samverkansplattform för vuxna (+25) ... 8
   10.3 Samverkansplattform primärvård - NAFS ... 9
   10.4 Lokala samverkan i Vännäs, Vindeln, Nordmaling och Robertsfors ... 10
   10.5 Plattform förebyggande insatser ... 11
11. Stödstruktur för samverkan ... 12
   11.1 Ledarskapsutveckling ... 12
   11.2 Samverkanskunskap för nya medarbetare ... 13
   11.3 Sektorsövergripande kompetensutveckling ... 13
   11.4 Omvärldsbevakning ... 14
   11.5 Kommunikation ... 14
   11.6 Förbättrad samverkan med arbetsmarknaden ... 15
   11.7 Sammanhållning Umeåregionen ... 15
12. Övriga utvecklingsområden ... 15
   12.1 Utveckla system för uppföljning ... 15
13. Budget ... 16

# 1. Inledning

Samordningsförbundet Umeå bildades i maj 2005 som en fristående juridisk person enligt lagen om finansiell samordning inom rehabiliteringsområdet (2003:1210). Förbundet ägdes ursprungligen av Arbetsförmedlingen, Försäkringskassan, Västerbottens läns landsting och Umeå kommun. Från och med den 1 januari 2014 anslöt Vännäs kommun varpå förbundets namn ändrades till Samordningsförbundet Umeå-Vännäs. Den 1 januari 2016 anslöt Nordmaling och Vindelns kommuner till förbundet, vilket föranledde ett nytt namnbyte, denna gång till Samordningsförbundet Umeåregionen. Den 1 januari 2017 ansluter Robertsfors kommun till förbundet.

Verksamhetsplanen grundar sig på det strategiska ramverk som togs fram vid förbundets framtidsdag den 24 april 2015. Strategin har sedan förfinats och utvecklats vid styrelsens och beredningsgruppens sammanträden.

# 2. Samordningsförbundets uppgift och ändamål

Förbundets ändamål och uppgifter är i överensstämmelse med ändamål och uppgifter enligt lagen om finansiell samordning av rehabiliteringsinsatser (2003:1210). Enligt lagstiftningen och dess förarbeten betonas samordningsförbundets arbete som ett fristående organ för möjliggörande av samordnade rehabiliteringsinsatser, både operativt och strukturellt, samt för utveckling av samarbetet mellan parterna inom rehabiliteringsområdet.

Rehabiliteringsansvaret är uppdelat på flera sektorer där varje aktör bedriver insatser utifrån egna uppdrag och ansvar. Samtidigt är de olika aktörernas insatser beroende av varandra för att en väl fungerande rehabilitering ska komma till stånd. Att ansvaret för den enskilde är fördelat på flera aktörer kan utgöra hinder mot en effektiv rehabilitering. Det kan vara särskilt problematiskt att rehabilitera människor som har en kombination av medicinska, psykiska, sociala och arbetsmarknadsrelaterade problem. För att hjälpa dessa människor är det nödvändigt att aktörerna samordnar sina insatser.

# 3. Nulägesanalys våren 2015 med utblick mot 2018

Vid Framtidsdagen den 24 april 2015 genomfördes en SWOT-analys som grund för verksamhetsplanen med inriktning mot 2018. Arbetskraftsförsörjningsfrågan är det som ses som både det största hotet och den största möjligheten.

Många människor står idag utanför arbetsmarknaden vilket självklart är ett stort problem men en än större utmaning som kan tyckas paradoxalt, men som blir allt mer tydligt är att tillgången på arbetskraft med rätt kompetens idag är ett av de största hindren för arbetsgivarna. Detta styrks blanda annat av Företagarnas årliga småföretagarbarometer, Arbetsförmedlingens långsiktsprognoser såväl som vården och omsorgens prognoser över framtida rekryteringsbehov.

| STYRKOR | MÖJLIGHETER |
|---|---|
| ❑ Erfarenhet + Kompetens → Erfarehetskompetens<br>❑ Trygghet<br>❑ Mod<br>❑ Politisk vilja<br>❑ Goda exempel på fungerande samverkan<br>❑ Engagerad/ kompetent förbundschef<br>❑ Sociala ingenjörer<br>❑ Politiker och tjänstemän i styrelsen<br>❑ Förbundet är etablerade (legitimitet)<br>❑ Lyckade satsningar<br>❑ Brett engagemang | ❑ Den expansiva arbetsmarknaden<br>❑ Strukturerade plattformformar och lokala modeller<br>❑ Fler medlemmar och nya aktörer<br>❑ Politisk viljeinriktning i rätt riktning<br>❑ Frågor i "ropet" Promota/PR internt / externt<br>❑ Kompetensbärare /-utvecklare<br>❑ Jobba mer långsiktigt / strategiskt |
| Våren 2015 | December 2018 |
| **SVAGHETER** | **HOT** |
| ❑ Ekonomi (kortsiktig finansiering)<br>❑ Omvärldsbevakning<br>❑ Ingen backup för förbundschef<br>❑ Extern kommunikation<br>❑ Balansera upp operativt/ strategiskt<br>❑ Finansiering från alla huvudmän<br>❑ Höga förväntningar - Kan förbundet leverera?<br>❑ Parallella strukturer – dubbelarbete?<br>❑ För litet kansli | ❑ Ekonomin<br>❑ Politiskt ansvar och vilja + Tjänstemäns ansvar och vilja - Nationellt/Regionalt/Lokalt<br>❑ Sektoriellt tänk<br>❑ Kranskommunernas inträde ställe nya krav<br>❑ Kompetensförsörjning<br>❑ Alla parters engagemang och finansiering<br>❑ Om förbundschefen slutar |

*Bild 1. SWOT- analys april 2015*

De grupper som har svårt att etablera sig på arbetsmarknaden återfinner vi inom;

- ✓ Ohälsan
- ✓ Etableringen av nyanlända
- ✓ Unga som inte slutfört sina gymnasiestudier
- ✓ Personer med någon form av funktionsnedsättning som medför nedsatt arbetsförmåga (särskilt psykisk funktionsnedsättning)

Detta i kombination med att arbetslivet ställer allt högre krav gör att vi idag har stora matchningsproblem. Riktigt allvarligt blir frågan när vi nu befinner oss i en tid med stor åldersdemografiska förskjutningar då de stora ålderskullarna som är födda under första halvan av 50-talet lämnar arbetslivet. Detta i kombination med att ungdomskullarna som kommer ut ur gymnasieskolan de närmaste åren är relativt små. Denna besvärande åldersdemografiska utveckling delar vår region med resten av landet, och med i stort sett hela Europa. Relationen mellan antalet personer i arbetslivet och resten av befolkningen, barn och ungdom, arbetslösa och ålderspensionärer, det som brukar benämnas försörjningsbördan kommer att bli allt mer ansträngd. Ytterst utgör detta ett allvarligt hot mot välfärden.

***I den här problematiken ska alla insatser som vi gör inom Samordningsförbundet ta sin utgångspunkt.***

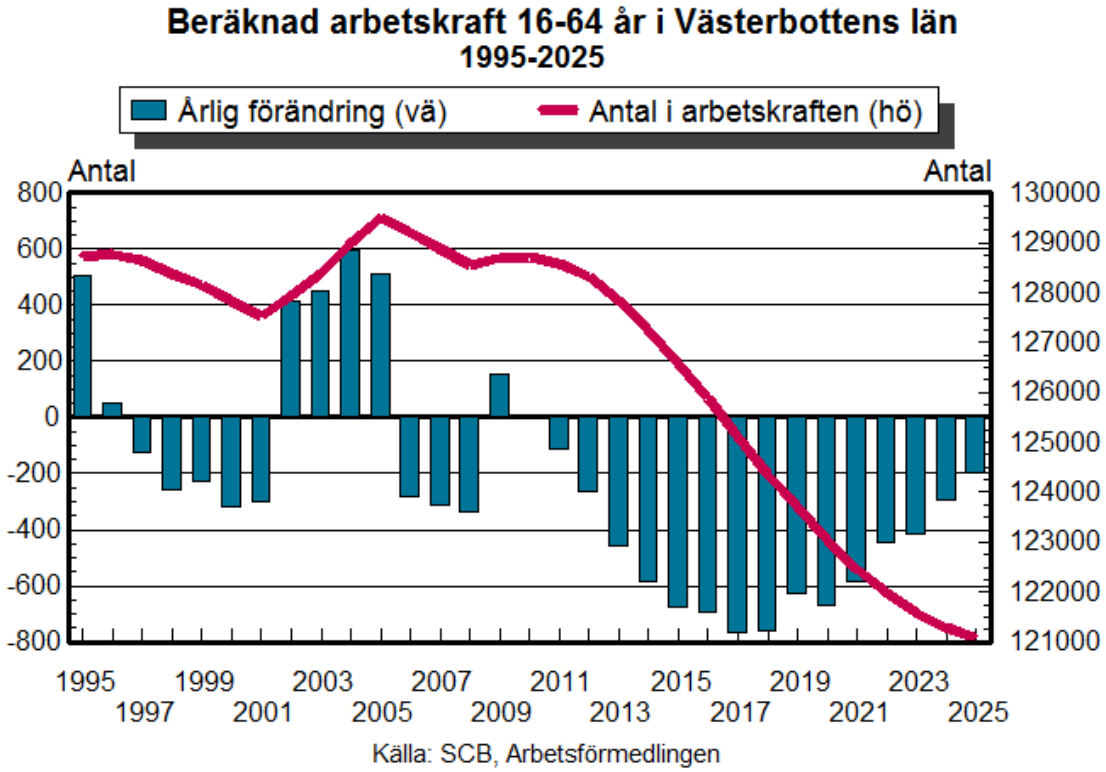



*Bild 2. Beräknad arbetskraft 16-64 år i Västerbottens län*

Den ovan beskrivna problematiken skapar möjligheter för förbundets målgrupper då efterfrågan på arbetskraft ökar, detta i kombination med väl utvecklade samverkanarenor ger målgrupperna goda förutsättningar att nå egen försörjning. Vilket ytterligare underbyggs av att det finns en tydlig politisk vilja och ett starkt engagemang för att arbeta med samverkan. I analysen lyfts även den breda kompetens som utvecklast med många duktiga ”social ingenjörer” på olika nivåer fram. En ytterligare möjlighet är att förbundet växer med fler kommuner.

Det finns också svagheter och hot som måste hanteras. En av dessa är ekonomin, inte nödvändigtvis nivån på den ekonomiska tilldelningen utan den osäkerhet som föreligger i framför allt statens fördelning till Samordningsförbunden. Andra svagheter är ett sårbart kansli, omvärldsbevakning, den externa kommunikation samt att det i många fall finna parallella strukturer som suboptimerar hur samhällets resurser används. Ett hot som alltid är viktigt att förhålla sig till i samverkan är att politiker, tjänstemän och/eller hela organisationer inte prioriterar samverkan på ett önskvärt sätt.

Under det senaste året har styrelsen vid upprepade tillfällen diskuterat och analyserat den negativa utveckling som vi ser vad gäller psykisk ohälsa på kvinnodominerade arbetsplatser. Västerbotten är ett av de län som i negativ mening utmärker sig med höga sjukpenningtal. Det finns en stor variation mellan förbundets medlemskommuner men alla ligger över regeringens mål om 9.0 sjukpenningdagar. Den här utvecklingen föranledde att förbundet under 2016 finansierat en förstudie med syfte att stimulera till aktiva insatser för att bryta utvecklingen.

I verksamhetsplanen med inriktning mot 2019 anges hur förbundet ska stödja och förstärka de identifierade styrkorna och möjligheterna samt aktiviteter för att hantera svagheter och de hot som finns.

## 4. Målgrupper

Människor bosatta i Umeå, Vännäs, Vindeln, Nordmaling och Robertsfors kommuner som har långvarigt behov av offentlig försörjning i form av sjukpenning, sjuk- och aktivitetsersättning, arbetslöshetsersättning eller försörjningsstöd. De ska ha behov av samordnad rehabilitering från minst två av samverkansparterna. Det kan också vara människor som står utanför samhället och helt saknar försörjning från samhället, t.ex. ofrivilligt hemmasittande.

Samordningsförbundets insatser riktas till alla i åldern 16-64 år som faller inom ramen för ovan beskrivning. Individernas behov ska vara avgörande, dock ska unga i åldern 16-30 år vara prioriterade.

## 5. Vision

Samordningsförbundet ska bidra till att lösa arbetskraftsförsörjningen genom att varje människas arbetsförmåga tas till vara genom hållbart samarbete i ständig utveckling.

## 6. Övergripande strategiska mål

- ✓ I Umeå finns en hållbar samverkansplattform i ständigt utveckling för unga människor
- ✓ I Umeå finns en hållbar samverkansplattform i ständig utveckling för människor äldre än 25 år
- ✓ I Umeåregionen finns det en fungerande samverkan mellan Primärvården, Arbetsförmedlingen, Försäkringskassan och kommunernas socialtjänster, i ständig utveckling
- ✓ I Vännäs, Vindeln, Nordmaling och Robertsfors finns det hållbara lokala samverkanmodeller utvecklade med utgångspunkt i människors behov
- ✓ Den överenskommelse som Samordningsförbundet stimulerat till och delvis finansierar har 2020 bidragit till att minskat den psykiska ohälsan på kvinnodominerade arbetsplatser
- ✓ Samverkan för våra mest utsatta människor är organiserade i en helhet för hela Umeåregionen med Umeå som nav
- ✓ Det finns en väl utvecklade stödstrukturer för samverkan

# 7. Effektmål

Samordningsförbundet har under året diskuterat effektmål för samverkan där ett mål har tagits fram under året. Under 2017 kommer arbetet att fortgå med att ta fram ytterligare effektmål.

- ✓ Andelen UVAS (Unga som varken arbetar eller studerar) i Samordningsförbundets medlemskommuner ska 2018 ha minskat med 3 % i förhållande till andelen som var 2014

# 8. Individmål för deltagare i samverkan

Nedan anges de genomsnittliga mål som gäller för insatser inom den finansiella samordningen. Varje enskild verksamhet/projekt har definierade mål som följs upp via egen uppföljning (rapporteras till förbundet) och via registrering i Systemet för uppföljning av samverkansinsatser (SUS).

- Deltagare till arbete och studier
  - 40 % av deltagarna ska ha fått arbete, eller gått vidare till studier efter insatsen
- Deltagarna som fullföljt insatsen har upplevt att deras livskvalitét förbättras.
  - 80 % av deltagarna anger på 10-gradig skala att deras livskvalitet har påverkats av insatsen i ganska hög grad (7-8) eller mycket hög grad (9-10).
- Deltagarna som fullföljt insatsen har upplevt att den hållit god kvalitet
  - 80 % av deltagarna anger på 10-gradig skala att de upplevt kvalitén på insatsen som ganska god (7 eller 8) eller mycket god (9 eller 10).
- Deltagarna som fullföljt insatsen anser sig ha kunnat påverka sin rehabiliteringsprocess.
  - 80 % av deltagarna anger på 10-gradig skala att de kunnat påverka insatsen i ganska hög grad (7-8) eller mycket hög grad (9-10).
- I vilken omfattning upplever deltagarna att de har blivit bemötta och behandlade med värdighet under deltagandet i insatsen sett utifrån deras kön, etnicitet, ålder, sexuell läggning, könöverskridande identitet, religion samt funktionsnedsättning.
  - 80 % av deltagarna anger att de blivit bemötta och behandlade med värdighet i ganska hög grad eller mycket hög grad.
- Det ska finnas omsättningsmål för alla verksamheterna/projekt i form av tid i insatsen
- Andelen/talet återvändare ska mätas, analyseras och redovisas

# 9. Organisation

## *9.1 Styrelsen*

Samordningsförbundet leds av en styrelse som består av 5 ledamöter och 7 ersättare som är utsedda av respektive huvudman. Styrelsens viktigaste uppgifter är:

- ✓ att besluta om mål, riktlinjer och strategier för den finansiella samordningen
- ✓ att årligen fastställa Verksamhetsplan och budget
- ✓ att besluta om finansiering av verksamheter/projekt

- ✓ att stötta och följa upp verksamheter/projekt som finansieras av Samordningsförbundet
- ✓ att granska verksamheterna/projektens nytta

### 9.2 Kansli

Samordningsförbundets arbete leds och koordineras av en förbundschef vars uppgift är att leda förbundets arbete enligt den verksamhetplan och budget som styrelsen beslutat om. Till stöd för arbetet finns en biträdande förbundschef som ansvarar för delar av de operativa processerna i förbundets verksamheter. Vidare finns också en administratör anställd av förbundet och ett ekonomistöd enligt avtal med Umeå kommun.

### 9.3 Beredningsgrupp

På tjänstemannanivå finns en beredningsgrupp som är ett viktigt forum för dialog om gemensamma insatser mellan de olika organisationerna. Beredningsgruppens viktigaste uppgifter är att på ett övergripande sätt analysera insatser, processa idéer samt vara en remissinstans för de verksamheter/projekt som kan komma att finansieras av förbundet. Beredningsgruppen utgör ett viktigt bollplank för förbundschefen samt är legitimitetsskapare för de verksamheter/projekt som finansieras av förbundet.

## 10. Operativ verksamhet

### 10.1 Samverkansplattform för unga

**Nulägesbeskrivning befintlig verksamhet**

Ungdomar är en prioriterad målgrupp för Samordningsförbundet med särskilt fokus på unga som bedöms stå långt från arbetsmarknaden. Redan 2009 etablerades Ungdomstorget som idag utgör navet av insatser för unga som har mer omfattande behov av stöd. Vartefter behov identifierats har det till Ungdomstorget kopplats på olika kompletterande insatser, bland annat unga i övergång från särskola till arbetsliv, unga hemmasittande och insatser för unga med behov av stöd för att komma igång. Dessa insatser har vuxit fram inom ramen för Samordningsförbundet och har successivt implementerats som ordinarie verksamhet.

Hösten 2013 beslutade Samordningsförbundets styrelse att förbundet skulle verka för en generell genomlysning av ungas övergång från skola till arbetslivet. Detta arbete låg sedan till grund för det som blev överenskommelsen mellan Arbetsförmedlingen och Umeå samt Vännäs kommuner, den s.k. DUA:n (Delegationen unga till arbetslivet).

DUA:n utgör idag ramverket för samverkan och innefattar alla relevanta insatser för ungas övergång från skola till arbetsliv. Samordningsförbundets ansvar är gentemot grupper i behov av samverkan vilket gör att förbundet fokuserar på delar av Umeåmodellen. Dessa delar är de sammahållna insatserna (Mellansteget, Våga växa och Hikikomori) ARiS, Ciceron (den uppsökande insatsen) samt Ungdomstorget.

**Övergripande verksamhet under 2017**

- ✓ Ungdomstorget kommer under 2017 att fortsätta utvecklingsarbetet av version 3.1 enligt framtagen plan.
- ✓ De sammanhållna insatserna för unga (Våga växa, Mellansteget och Hikikomori) drivs vidare enligt plan.
- ✓ Den uppsökande verksamheten för unga drivs vidare enligt plan.
- ✓ Samordningsförbundet arrangerar och finansierare även 2017 sektorsövergripande kompetensutveckling vid 1-2 tillfällen. Satsningen går under namnet KUR.

**Mål 2016**

- ✓ Ungdomstorget har utvecklat ett styrkort och en målkarta där samtliga mål för verksamheten anges. Målen harmoniserar med Samordningsförbundets mål för resultat på individnivå.
- ✓ De sammahållna insatserna (Mellansteget, Våga växa och Hikikomori) har mål angivna i sina styrdokument. Målen harmoniserar med Samordningsförbundets mål för resultat på individnivå.
- ✓ Den uppsökande insatsen ska leda till att andelen unga med utomnordisk bakgrund som får aktiva insatser ökar. Detta jämfört med läget i september 2015.

**Uppföljning**

- ✓ Styrgruppen för Ungdomstorget ansvarar för att rapportera till Samordningsförbundet.
- ✓ För avrapportering av de sammahållna insatserna ansvarar ansvarig enhetschef, Umeå kommun.
- ✓ För avrapportering av den uppsökande insatsen ansvarar ansvarig enhetschef, Umeå kommun

Uppföljning sker i enlighet med framtaget årshjul.

## *10.2 Samverkansplattform för vuxna (+25)*

**Nulägesbeskrivning befintlig verksamhet**

Sedan 2011 bedrivs samlokaliserad samverkan för de som är äldre än 25 år i form av Steget vidare. Steget vidare är en samlokalisering av medarbetare från Umeå kommun (Socialtjänsten och Viva resurs), Arbetsförmedlingen, Försäkringskassan och Psykiatriska kliniken – NUS. Deltagarna anvisas via en beredningsgrupp och man arbetar med cirka 110 individer/år. Förutom Steget vidare finns utbyggd samverkan mellan Arbetsförmedlingen och Försäkringskassan för de som finns i socialförsäkringen. Samverkan inom kommunen och med Arbetsförmedlingen för de som har försörjningsstöd inom Vuxentorget. Samverkan mellan Arbetsförmedlingen och Viva resurs för de i jobb- och utvecklingsgarantin. Samverkan mellan Socialtjänsten och Försäkringskassan för s.k. 0-klassade. Det här är ingen total beskrivning av den samverkan som sker för målgrupperna äldre än 25 år utan exempel för att illustrera att mycket görs men att det inte sker sammahållet.

Under 2016 har Samordningsförbundet haft ansvar för att i nära samarbete med parterna utreda förutsättningar för en s.k. vuxenplattform. Utredningen lämnade den 25 november ett

förslag till Samordningsförbundet styrelse om en vuxenplattform. I förslaget läggs Steget vidare ner fr.o.m. den 30 september 2017 och de resurser som finns där överförs i stort till den nya samverkansplattformen för vuxna som får namnet Vuxentorget.

Det nya Vuxentorget kommer att bestå av en gemensam beredning, en förrehabiliterande verksamhet och en utslussande verksamhet. Totalt kommer cirka 30 medarbetare att arbeta på Vuxentorget. Verksamheten kommer tillsvidare att vara samlokaliserade på två platser. Arbetet kommer att ledas av en gemensam styrgrupp samt med en utvecklingsledare som operativ resurs.

**Aktiviteter 2017**

- ✓ Steget vidare drivs vidare till den 30 september.
- ✓ Under perioden januari-mars genomförs kompletterande utredningsinsatser med syfte att underlätta implementering av vuxenplattformen.
- ✓ Under första kvartalet 2017 etableras en styrgrupp för det nya Vuxentorget.
- ✓ Under perioden jauari-mars genomförs rekrytering av en utvecklingsledare som förväntas vara i tjänst den 1 april.
- ✓ Under perioden januari-september genomförs aktiviteter med syfte att underlätta uppstart av det nya Vuxentorget den 1 oktober.
- ✓ Den 1 oktober 2017 förväntas det nya Vuxentorget tas i drift.

**Mål 2017**

- ✓ Den första oktober 2017 ska det nya Vuxentorget ha startat

**Uppföljning**

- ✓ Styrgruppen för det nya Vuxentorget ansvarar för avrapportering till Samordningsförbundet.

Uppföljning sker i enlighet med framtaget årshjul.

## *10.3 Samverkansplattform primärvård - NAFS*

**Nulägesbeskrivning befintlig verksamhet**

NAFS betyder Närsjukvård (Primärvård), Arbetsförmedlingen, Försäkringskassan och Socialtjänsten i samverkan och finns på alla hälsocentraler i Umeåregionen. I NAFS ingår också några kliniker på Norrlands universitetssjukhus – NUS. Från och med 1 januari 2013 bedrivs verksamheten i form av en överenskommelse mellan huvudmännen och Samordningsförbundet.

Under 2016 genomfördes en utredning av NAFS på Samordningsförbundets uppdrag. Utredningen kom till stånd för att det fanns tydliga brister i samarbetet, t.ex.

- ✓ introduktion av nya medarbetare
- ✓ uppföljning av ärenden
- ✓ interna rutiner för NAFS-samarbetet saknas hos flera parter

- ✓ tydlighet i frågeställningar vid aktualisering av ärenden
- ✓ kunskap om de andra myndigheternas uppdrag brister

- ✓ NAFS används inte på önskvärt sätt för unga

**Förslag aktiviteter 2017**
Utredningen är nu genomförd och baserat på de brister som identifierats planeras insatser inom nedan angivna utvecklingsområden under 2017.

- ✓ Tidseffektivisering och teknikutveckling.
- ✓ Effektivitet i struktur och organisation internt och externt.
- ✓ Utveckling av gruppens dynamik.
- ✓ Utveckla kriterier och tydlighet i frågeställningar.
- ✓ Kommunikation och kommunikationsvägar.
- ✓ Kunskapsutveckling internt och externt.
- ✓ System för verksamhetsutveckling.
- ✓ Tidiga insatser, förebyggande sjukskrivning.

**Mål 2017**

- ✓ Senast den 30 september ska det finnas en ny överenskommelse för NAFS samarbetet
- ✓ Medarbetarna i NAFS ska vid uppföljning hösten 2017 uppleva att:
    - I jämförelse med 2016 har introduktionen av nya medarbetare förbättras
    - I jämförelse med 2016 har kunskaperna om de andra myndigheternas uppdrag förbättrats.
    - I jämförelse med 2016 har frågeställningarna vid aktualisering till NAFS förbättrats
    - I jämförelse med 2016 har uppföljningen av aktualiserade ärenden förbättrats
- ✓ Vid utgången av 2016 ska det finnas interna rutiner för arbetet med NAFS hos samtliga ingående parter

**Uppföljning**

- ✓ Styrgruppen ansvarar för prioriteringar av utvecklingsinsatser samt uppföljning och att rapporterar till Samordningsförbundet.

Uppföljning sker i enlighet med framtaget årshjul.

## *10.4 Lokala samverkan i Vännäs, Vindeln, Nordmaling och Robertsfors*

**Nulägesbeskrivning befintlig verksamhet**

Under 2015 påbörjades ett utvecklingsarbete i Vännäs där en lokal modell för samverkan etablerades. Modellen består av en ledningsgrupp för samverkan och en lokal beredningsgrupp med en koordinator/arbetskonsulent. Syftet med modellen är att strukturellt och systematiskt arbeta med lokal samverkan. Nordmaling och Vindelns kommuner blev erbjuden samma modell och startade under 2016 upp ett lokal utvecklingsarbete på liknande sätt som i Vännäs. Det finns också en tydlig koppling till de befintliga

samverkansplattformarna i Umeå i form av att dessa kan nyttjas för människor i kranskommunerna som behöver ett mer omfattande stöd. Modellen för lokal samverkan i kranskommunerna har presenterats på en workshop i Robertfors och man är intresserad av samma ansats för lokal samverkan.

**Aktiviteter 2017**

- ✓ Den lokala ledningsgruppen för samverkan i kranskommunerna breddas till att även innefatta Robertsfors kommun.
- ✓ Robertsfors kommun anställer en koordinator/arbetsmarknadskonsulent och utvecklar en lokal modell liknande den i de övriga kranskommunerna och baserat på de lokala förutsättningarna.
- ✓ Under andra kvartalet genomförs en uppföljningsträff där personal från samtliga kranskommuner bjuds in.
- ✓ Arbetet i Vännäs, Nordmaling och Vindeln drivs vidare enligt plan.
- ✓ Det nätverk med nyckelpersoner som etablerats fortsätter sitt arbete med syfte att hålla samman samverkan i regionen.

**Mål 2017**

- ✓ Cheferna i de lokala ledningsgrupperna för samverkan anser att det finns en fungerande ledning för lokal samverkan.
    - 80 % av cheferna anger på 10-gradig skala att den lokala ledningen för samverkan fungerar i hög grad (7-8) eller mycket hög grad (9-10).
- ✓ Medarbetarna i den lokala beredningsgruppen anser att det finns en fungerande lokal samverkan.
    - 80 % av medarbetarna anger på 10-gradig skala att den lokala samverkan fungerar i hög grad (7-8) eller mycket hög grad (9-10).
- ✓ Chefer och medarbetarna anser att det finns en fungerande regional samverkan.
    - 60 % av chefer och medarbetarna anger på 10-gradig skala att den lokala samverkan fungerar i hög grad (7-8) eller mycket hög grad (9-10).
- ✓ 40 människor (16-64 år) ska under året varit i samverkan i respektive kommun. För Robertfors sätts under året ett särskilt mål.
- ✓ För mål på individnivå gäller Samordningsförbundet övergripande individmål

**Uppföljning**

- ✓ Den lokala ledningsgruppen för samverkan ansvarar för uppföljning av arbetet och att avrapportera till Samordningsförbundet.

## *10.5 Plattform förebyggande insatser*

Den psykiska ohälsan på kvinnodominerade arbetsplatser har under många år ökat. Västerbotten som län utmärker sig med att ha ett sämre sjukpenningtal än riket i stort och samtliga kommuner inom Samordningsförbundet Umeåregionen ligger över rikssnittet. Denna utvekling låg till grund för den förstudie som beviljades av styrelsen inför 2016. För att genomföra förstudien etablerades en styrgrupp och en projektledare anställdes av Försäkringskassan. Förstudien har bestått av två tydliga insatser där den ena är fokusgrupper inom deltagande kommuners äldreomsorg. Den andra insatsen var en workshop med cirka 100 deltagare som fokuserade på befintlig kunskap och goda exempel vad gäller

förebyggande arbete. Förstudiens samlade slutsatser var att följande utvecklingsområden är viktiga:

- ✓ Ledarskap
- ✓ Preventiva insatser på arbetsplatsen
- ✓ Livsstilsförändringar
- ✓ Systemproblematik
- ✓ Forskning och utveckling

För att arbeta förebyggande har därför en överenskommelse tecknats mellan deltagande kommuner, Försäkringskassan och Samordningsförbundet. Överenskommelsen ska ses som en utvecklingsarena inom vilken man prövar olika insatser som i forskning visat sig framgångsrika. Målsättningen för överenskommelsen är att bidra till att nå målet om 9.0 sjukpenningsdagar.

En styrgrupp tillsätts som operativt ansvarig för att aktiva insatser sker inom ramen för överenskommelsen. Styrgruppen består av representanter från parterna och förväntas vara operativa. Styrgruppen har också som ansvar att säkerställa att vid behov tillföra resurser till överenskommelsen. De medel som förbundet avsätter ska ses som stimulans, sannolikt behövs mer. Detta kan då handla om projektmedel via t.ex. ESF eller via särskilda centrala medel.
Till styrgruppen knyts en utvecklingsledare som anställs av en av kommunerna. Denne arbetar helt och hållet på styrgruppens uppdrag.

**Aktiviteter 2017**
Styrgruppen ansvarar för att prioritera inom ramen för nedan angivna utvecklingsområden.

- ✓ Insatsområde – Ledarskap
- ✓ Insatsområde - Preventiva insatser på arbetsplatsen
- ✓ Insatsområde - Livsstilsförändringar
- ✓ Insatsområde - Systemproblematik
- ✓ Insatsområde - Forskning och utveckling

Mål 2017

- ✓ Insatserna inom överenskommelsen ska bidra till att sänka sjukpenningtalen i samtliga deltagande kommuner. Baslinjen blir det befintliga sjukpenningtalet i januari 2017 i samtliga kommuner.
- ✓ Långsiktigt ska insatserna bidra till att nå regeringens mål om 9.0 sjukpenningdagar

Uppföljning
Styrgruppen ansvarar för uppföljning och avrapportering till styrelsen. Sjukpenningtalet ska stämmas av halvårsvis.

# 11. Stödstruktur för samverkan

## *11.1 Ledarskapsutveckling*

Samordningsförbunden arbetar allt mer med strukturell samverkan vilket ställer högre krav på alla inblandade parter, inte ledare på olika nivåer. Det finns en lång erfarenhet av samverkan

och goda insikter om vilka krav det ställer på ledarna. Ledare som utbildatas för, och i sin vardag befinner sig i linjeverksamhet. För att den strukturella samverkan ska vidareutvecklas måste ledarskapet också utvecklas. Därför har en stödstruktur för ledarskap i samverkan tagits fram. En struktur kommer att möjligöra en förädling av den befintliga samverkanskulturen. Syftet med stödstrukturen är ytterst att samverkan ska genomsyra involverade organisationer och kan brytas ner i följande delsyften:

- ✓ att aktivt motverka ett ”vi och dem” tänk genom att bygga relationer baserat på operativt arbete och ömsesidig tillit.
- ✓ att sätta ramar, vidmakthålla och utveckla samverkan via ett utvecklat ledarskap i samverkan
- ✓ att ska skapa utrymme och förutsättningar för att hantera svåra frågor
- ✓ att bidra till aktiva och inte passiva styrgrupper

Stödstrukturens komponenter

- ✓ Övergripande policy (styrdokument)
- ✓ Introduktionsutbildning
- ✓ Årliga lokala ledardagar
- ✓ Uppföljning
- ✓ Ledarskapsutveckling i Norrland (Nätverkande)

**Planerad aktivitet 2017**

- ✓ Introdukton av nya ledare i samverkan enligt stödstrukturens upplägg
- ✓ Introduktion av nya styrgrupper enligt stödstrukturens upplägg
- ✓ Årlig enkät till ledare i samverkan enligt stödstrukturens upplägg (mars)
- ✓ Årlig ledardag för ledare i samverkan (oktober)
- ✓ Utbildning i systemteori

**Uppföljning**

- ✓ Målen för 2017 följs upp vid den årliga ledarskapsenkäten i mars 2018. Förbundschefen är ansvarig för sammanställning av enkäten och rapportering till styrelsen.

## 11.2 Samverkanskunskap för nya medarbetare

För att stärka samverkan är det viktigt att nya medarbetare hos huvudmännen som på olika sätt kommer att beröras av samverkan får en introduktion till det lokal samverkansarbetet.

**Planerad aktivitet 2017**

- ✓ Kansliet ansvarar för att på olika sätt bidra till att nya medarbetare introduceras i samverkan. Det kan vara föreläsningar, introduktionsutbildningar m.m.

## 11.3 Sektorsövergripande kompetensutveckling

Samordningsförbundet kommer under 2017 att ansöka om medel för att göra en förstudie gällande kompetetensutveckling av egen personel. Syftet med satsningen är att kompetensförsörja våra samverkanstrukturer samt i viss mån huvudmännens basverksamheter

som berörs av samverkan. Förstudien ska ta sin utgångspunkt i bemötande och diskrimineringsgrunderna. En särskild viktig utgångspunkt blir jämnställdhet.

**Planerad aktivitet 2017**

- ✓ Grundläggande analys som underlag för en ansökan om ESF medel görs under jan-mars.
- ✓ Om medel beviljas genomförs en fördjupad analys av kompetensutvecklingsbehov andra halvåret 2017
- ✓ Genoförande av ett större kompetensutvecklingsprojekt påbörjas under 2018

## 11.4 Omvärldsbevakning

Förbundet ska fortsätta att prioritera omvärldsbevakning. Den finansiella samordningen har under mer än tio års tid utvecklats runt om i Sverige. Det innebär att mängder av insatser genomförts på olika håll. Det är också viktigt att ha en god kunskap om politiska beslut och förändringar i regelverk och insatser hos huvudmännen som påverkar den finansiella samordningen.

**Planerad aktivitet 2017**

- ✓ Deltagande i Nationella nätverkets – NNS aktiviteter
- ✓ Deltagande i nationella, regionala och lokala konferenser
- ✓ Studiebesök hos andra Samordningsförbund
- ✓ Regelbunden avstämning av regelförändringar, nya insatser, prioriteringar m.m. inom huvudmännens ordinarie verksamhet som påverkar den finansiella samordningen

Att ha en god omvärldsbevakning är ett delat ansvar mellan alla som är involverade i den finansiella samordningen. I vilken grad omvärldsbevakningen förbättrats och vilka effekter det gett följs upp årligen och analyseras vid verksamhetsplanering och årsredovisning.

## 11.5 Kommunikation

Förbundet tog under 2013 fram en ny kommunikationsplan som styrdokument för all kommunikation. Planen anger förbundets interna kommunikation, det vill säga gentemot förbundets ägare, både på politiskt såväl som på tjänstemannanivå. Planen anger även förbundets externa kommunikation, såväl lokalt som regionalt och nationellt. I planen finns mål som följs upp och analyseras årligen vid verksamhetplanering och årsredovisning.

**Planerad aktivitet 2017**

- ✓ Under 2016 avser förbundet att prioritera kommunikationen gentemot den politiska nivån, såväl lokalt, regionalt som nationellt. Följande konkreta aktiviteter planeras:
    - Informera samtliga politiska partier om Samordningsförbundet
    - Informera Västerbottens läns riksdagsmän

### *11.6 Förbättrad samverkan med arbetsmarknaden*

Att förbättra metoder för att arbeta med arbetsgivare och andra samhällsbyggare är viktigt då våra målgrupper kräver andra metoder är vanlig matchning.

**Planerad verksamhet och aktiviteter 2017**

- ✓ På Ungdomstorget arbetar man kontinuerligt med arbetsgivarkontakter.
- ✓ Om goda exempel på andra orter eller i andra verksamheter identifieras kommer dessa att studeras.
- ✓ Den nya vuxenplattformen kommer att prioritera samverkan med arbetsgivare.

### *11.7 Sammanhållning Umeåregionen*

Samordningsförbundet har växt till att omfatta fem kommuner i Umeåregionen. Det är därför viktigt att det finns ett utbyte av erfarenheter och att de verksamheter som bedrivs hålls samman till den grad det är till nytta för våra målgrupper. Ambitionen är därför att det ska finnas ett utbyte över kommungränserna på alla nivåer. Den politiska nivån säkerställer styrelsen genom sitt sätt att arbeta. På chefsnivå sker detta i styrgrupper och inom ramen för den stödstruktur för ledarskap som håller på att byggas upp. På operativ nivå kommer Samordningsförbundet att hålla i ett nätverk av koordinatorer/projektledare/utvecklinsledare och andra nyckelpersoner.

**Planerad verksamhet och aktiviteter 2017**

Aktiviteter gällande styrelsen och ledarskap beskrivs på annan plats i verksamhetsplanen. Här anges de aktiviteter som rör nätverket för nyckelpersoner.

- ✓ Samordningsförbundet anordnar regelbundna nätverksträffar för nyckelpersoner i samverkan.

## 12. Övriga utvecklingsområden

### *12.1 Utveckla system för uppföljning*

En viktig uppgift för Samordningsförbundet är att på ett strukturerat sätt följa upp de verksamheter som finansieras av förbundet. För detta ändamål har styrelsen beslutat att använda en kombination av metoder.

- ✓ Alla verksamheter som helt eller delvis finansieras med statliga samerkansmedel ska registreras i SUS – Systemet för uppföljning av samverkansinsatser. Systemet möjliggör uppföljning på deltagarnivå.
- ✓ Varje verksamhet/projekt lämnar två rapporter per år. Vid halvårsskiftet redovisas statistik och vid årets slut avrapporteras årets totala verksamhet.
- ✓ Ibland används externa utvärderare. Ofta är de knuta till Umeå universitet men det förekommer också att privata aktörer kan ta på sig utvärderingsuppdrag för Samordningsförbundets räkning.

- ✓ En ytterligare metod som används är att anlita studenter för olika uppdrag. Under senare år har dock denna metod används i begränsad omfattning
- ✓ Under 2017 planerar Samordningsförbundet att införa social redovisning i Samverkansplattformen för vuxna och för unga.
- ✓ Samordningsförbundet Umeåregionen deltar aktivt i det utvecklingsarbete som Nationella nätverket – NNS gör vad gäller uppföljning av samverkan.

## 13. Budget

**Budget 2017-2019, tkr**

2016-11-15

| | 2005-2015 Utfall | 2016 Prognos | 2017 Budget | 2018 Budget | 2019 Budget | 2005-2019 Summa |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **Intäkter:** | | | | | | |
| - Försäkringskassan | 52 276 | 6 215 | 6 216 | 6 216 | 6 216 | **77 139** |
| - Försäkringskassan, extra tilldelning | | 500 | | | | **500** |
| - Umeå kommun , 83,3% av arb bef | 25 823 | 2 694 | 2 589 | 2 589 | 2 589 | **36 284** |
| - Vännäs kommun, 5,3% av arb bef | 315 | 174 | 165 | 165 | 165 | **983** |
| - Nordmaling kommun , 4,2% av bef | | 137 | 131 | 131 | 131 | **529** |
| - Vindeln kommun, 3,1 % av arb bef | | 103 | 96 | 96 | 96 | **392** |
| - Robertsfors kommun, 4,1 % av arb bef | | | 127 | 127 | 127 | **382** |
| - Västerbottens läns landsting | 26 138 | 3 108 | 3 108 | 3 108 | 3 108 | **38 570** |
| - Anställningsbidrag, AF | | 66 | 86 | 90 | 93 | **335** |
| **Summa intäkter** | **104 552** | **12 997** | **12 518** | **12 522** | **12 525** | **155 114** |
| **Kostnader:** | | | | | | |
| ***Projektkostnader*** | | | | | | |
| - Beslutade projektkostnader, se bilaga | 90 245 | 11 070 | 1 390 | 1 170 | 0 | **103 875** |
| - Ej beslutade projektkostnader, se bilaga | 0 | 0 | 9 260 | 9 295 | 10 570 | **29 125** |
| ***S:a projektkostnader*** | **90 245** | **11 070** | **10 650** | **10 465** | **10 570** | **133 000** |
| ***Projektnära kostnader*** | | | | | | |
| **- Extern kartläggning/analys** | **51** | **238** | **0** | **0** | **0** | **289** |
| **- Extern utvärdering** | **1 862** | **162** | **110** | **110** | **110** | **2 354** |
| *- varav utvärdering Ungdomstorget* | 327 | 0 | | | | 327 |
| *- varav omkostnad för studenter* | 5 | 0 | 10 | 10 | 10 | 35 |
| *- varav kostnad för övr uppföljning* | 61 | 0 | 30 | 30 | 30 | 151 |
| *- varav kostnad för medbedömare* | 39 | 0 | | | | 39 |
| *- varav forskarsstöd primärvård* | 1 237 | 65 | 0 | 0 | 0 | 1 302 |
| *- varav samh ek analys/social redov* | 193 | 97 | 70 | 70 | 70 | 500 |
| **- Information, info-material** | **984** | **171** | **340** | **340** | **340** | **2 175** |
| *- varav konf och sem (NAFS)* | 615 | 54 | 50 | 50 | 50 | 819 |
| *- varav ledarsk-utv (Krans & ledardag)* | 0 | 37 | 150 | 150 | 150 | 487 |
| *- varav KUR* | 194 | 78 | 120 | 120 | 120 | 632 |
| *- varav information och mark* | 175 | 2 | 20 | 20 | 20 | 237 |
| **S:a projektnära kostnader** | **2 897** | **571** | **450** | **450** | **450** | **4 818** |
| ***Kansli-/administrativa kostnader*** | | | | | | |
| - Arvoden till styrelsen | 1 695 | 218 | 215 | 220 | 225 | **2 573** |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| - Arvoden till revisorer | 386 | 35 | 38 | 39 | 40 | **538** |
| - Ekonomisk administration | 1 472 | 180 | 180 | 180 | 180 | **2 192** |
| - Förbundschef, 1,0 tj inkl pension | 6 570 | 755 | 789 | 789 | 820 | **9 723** |
| - Bitr. förb-chef, 0,5 tj inkl pension | | 356 | 353 | 363 | 373 | **1 445** |
| - Administratör, 0,5 tj inkl pension | | 97 | 176 | 185 | 193 | **651** |
| - Lokal, dator, telefon, mm för tjm | 778 | 122 | 180 | 190 | 200 | **1 470** |
| - Fortbildning för tjm | 65 | 31 | 50 | 55 | 60 | **261** |
| - Resor, konferenser | 535 | 87 | 80 | 85 | 90 | **877** |
| - Övrigt adm | 632 | 73 | 125 | 135 | 145 | **1 110** |
| ***S:a kansli/adm kostnader*** | **12 133** | **1 954** | **2 186** | **2 241** | **2 326** | **20 840** |
| **Summa kostnader** | **105 275** | **13 595** | **13 286** | **13 156** | **13 346** | **158 658** |
| **Resultat före finansiella poster** | **-723** | **-598** | **-768** | **-634** | **-821** | **-3 544** |
| **Finansiella intäkter** | **3 380** | **0** | **0** | **0** | **0** | **3 380** |
| **Resultat efter finansiella poster** | **2 657** | **-598** | **-768** | **-634** | **-821** | **-164** |

## Projektkostnader 2017-2019 (bilaga), tkr

2016-11-15

| | 2005-2015 Utfall | 2016 Prognos | 2017 Budget | 2018 Budget | 2019 Budget | 2005-2019 Summa |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **A. Beslutade projektkostnader** | | | | | | |
| P1SE, Supported Employment | **10 154** | **0** | | | | **10 154** |
| P2GT, Gemensamma Taget | **6 624** | **0** | | | | **6 624** |
| P3UH, Ungdomshälsan | **1 855** | **0** | | | | **1 855** |
| P4GTF, Gemensamma Taget, FK | **315** | **0** | | | | **315** |
| P5USE, Utvärdering, Supported Employm. | **83** | **0** | | | | **83** |
| P6SFI, Rehab undervisn SFI-elever | **1 985** | **0** | | | | **1 985** |
| P7KRA, Krami | **2 372** | **0** | | | | **2 372** |
| P8NS, Närsjukvård | **6 472** | **0** | | | | **6 472** |
| P10FUF, Förstudie unga m funktionshinder | **104** | **0** | | | | **104** |
| P11GTV, Gemensamma Taget Vuxna | **2 708** | **0** | | | | **2 708** |
| P12VIA, VIVA Arena | **1 228** | **0** | | | | **1 228** |
| P13UTG Ungdomstorget | **8 295** | **0** | | | | **8 295** |
| P14FIK, Förstudie Invandrarkvinnor | **269** | **0** | | | | **269** |
| P15NEP, NEP-utredningar | **1 065** | **0** | | | | **1 065** |
| P16SES, Sesam | **1 900** | **0** | | | | **1 900** |
| P17FRK, Förstudie Steget vidare | **231** | **0** | | | | **231** |
| P18MST, Mellansteget | **3 224** | **0** | | | | **3 224** |
| P19SE2 Supported Employment II | **5 421** | **0** | | | | **5 421** |
| P20KVS, Kvinnsam (GIVE) | **1 100** | **0** | | | | **1 100** |
| P21UNS, Ungsam | **1 129** | **0** | | | | **1 129** |
| P22FSF, Förstudie stödstruktur soc ftg | **0** | **0** | | | | **0** |
| P23POA, Psykisk ohälsa och arbetslivet | **423** | **0** | | | | **423** |
| P24THK, Tro, hopp och kärlek | **516** | **0** | | | | **516** |
| P25,STV Steget vidare | **4 664** | **0** | | | | **4 664** |
| P26GSF Genomförande stödstr, för soc ftg | **1 851** | **300** | | | | **2 151** |
| P27INS, Insteget | **834** | **0** | | | | **834** |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| P28NPS, NEPSAM | 569 | 0 | | | | 569 |
| P29TSV, Tillägg Steget Vidare | 71 | 0 | | | | 71 |
| P30UT2, Ungdomstorget 2.0 | 9 191 | 0 | | | | 9 191 |
| P32SAM, SAMS | 1 835 | 0 | | | | 1 835 |
| P33FFR, Förstudie företagsringar | 140 | 0 | | | | 140 |
| P34HIK, Hikikomeri | 2 216 | 0 | | | | 2 216 |
| P35AHU, Ambitionshöjning Ungdomstorget | 700 | 0 | | | | 700 |
| P36SV2, Steget vidare 2.0 | 3 949 | 2 070 | | | | 6 019 |
| P37Ma, Matcha | 1 681 | 800 | | | | 2 481 |
| P41VÄN, Vännäs | 230 | 370 | 380 | 390 | | 1 370 |
| P42VV, Våga växa | 580 | 0 | | | | 580 |
| P43FFR, Förstudie förrehabilitering | 485 | 0 | | | | 485 |
| P45UT3, Ungdomstorget 3.0 | 2 625 | 2 880 | | | | 5 505 |
| P46IFU, Insatser för unga | 1 151 | 0 | | | | 1 151 |
| P47SIF, De sammahållna insatserna för unga | | 1 329 | | | | 1 329 |
| P48NOR, Nordmaling | | 300 | 380 | 390 | | 1 070 |
| P49VIN, Vindeln | | 300 | 380 | 390 | | 1 070 |
| P50POK, Psykisk ohälsa kvinnor | | 416 | | | | 416 |
| P52UVU, Uppsökande verksamhet ungdomar | | 250 | 250 | | | 500 |
| P55FFA, Förberedelse för arbetsrehabilitering | | 1 215 | | | | 1 215 |
| P58NAF, Insats NAFS | | 300 | | | | 300 |
| P54DGV , Den gröna vägen | | 540 | | | | 540 |
| **S:a A** | **90 245** | **11 070** | **1 390** | **1 170** | **0** | **103 875** |
| | | | | | | |
| **B. Ej beslutade projektkostnader** | | | | | | |
| **B1. Befintliga projekt** | | | | | | |
| P41VÄN, Vännäs | | | | | 400 | 400 |
| P45UT3, Ungdomstorget 3.0 | | | 2 770 | | | 2 770 |
| P47SIF, De sammahållna insatserna för unga | | | 950 | 1 000 | 1 050 | 3 000 |
| P48NOR, Nordmaling | | | | | 400 | 400 |
| P49VIN, Vindeln | | | | | 400 | 400 |
| P58NAF, Insats NAFS | | | 340 | | | 340 |
| P56SV3, Steget vidare (jan-sep) | | | 1 980 | | | 1 980 |
| P59VT1, Vuxentorget (okt-dec) | | | 1 180 | | | 1 180 |
| P59VT1, Vuxentorget | | | | 3 300 | 3 300 | 6 600 |
| P60UVT, Utredning Vuxentorget | | | 170 | | | 170 |
| P57UT4, Ungdomstorget 4.0 | | | | 3 000 | 3 000 | 6 000 |
| **S:a B1** | | | **7 390** | **7 300** | **8 550** | **23 240** |
| | | | | | | |
| **B2. Nya projekt** | | | | | | |
| P51ROB, Robertsfors | | | 380 | 390 | 400 | 1 170 |
| P53FBO, Förebyggande ohälsa | | | 1 490 | 1 605 | 1 620 | 4 715 |
| **S:a B2** | | | **1 870** | **1 995** | **2 020** | **5 885** |
| | | | | | | |
| **S:a B (B1+B2)** | **0** | **0** | **9 260** | **9 295** | **10 570** | **29 125** |
| | | | | | | |
| **Totala projektkostnader (A+B)** | **90 245** | **11 070** | **10 650** | **10 465** | **10 570** | **133 000** |

Samordnings-förbundet
UMEÅREGIONEN

# Mötesplan Styrelsen och beredningsgruppen

| Beredningsgruppen | Styrelsen |
|---|---|
| Fredag den 13 januari (Umeå) | Fredag den 20 januari (Umeå) |
| Fredag den 17 februari (Umeå) | Fredag den 24 februari 8-12 (Nordmaling) |
| Fredag den 14 april (Umeå) | Fredag den 21 april 8-12 (Umeå) |
| Fredag den 26 maj (Umeå) | Fredag den 2 juni (Vännäs) |
| Fredag den 8 september (Umeå) | Fredag den 15 september (Umeå) |
| Fredag den 20 oktober (Umeå) | Fredag den 27 oktober (Robertsfors) |
| Fredag den 24 november (Umeå) | Torsdag den 30november* (Umeå) |

**Enligt förbundsordningen skall VP/Budget vara antagen senast 30 november*

Preliminärt innehåll för respektive sammanträde beslutas den 24 februari.