

## Kallelse

---

### Styrelsemöte

#### Tid/Plats

<b>Dag:</b>	torsdag den 13 februari 2020
<b>Tid:</b>	kl. 09.00-15.00
<b>Plats:</b>	Skellefteå, Hörnellgatan 17, vån 3
<b>Detaljer:</b>	
<b>Samman kallande:</b>	Monica Widman Lundmark, förbundschef, Samordningsförbundet Skellefteå-Norsjö

#### Samman kallade

Styrelse	Övriga	För kännedom
<b>Ledamöter</b> Bertil Almgren, ordf. Anders Eriksson, vice ordf. Kenneth Andersson Mikael Broman Mikael Lindfors  <b>Ersättare</b> Anna From-Lindqvist Mattias Lindh Lena Persson Catarina Forsberg Patrick Ström	<b>Kansli</b> Monica Widman Lundmark	<b>Kansli</b> Britt Inger Stoltz

Postadress  
Skellefteå kommun  
Trädgårdsgatan 6  
931 85, Skellefteå

E-post  
[monica.widman.lundmark@skelleftea.se](mailto:monica.widman.lundmark@skelleftea.se)

Mobiltelefonnummer  
0730-64 75 31

Besöksadress  
Samordningsförbundet Skellefteå-Norsjö  
Hörnellgatan 17, vån. 3  
931 30, Skellefteå

Hemsida  
[www.samordningsforbund.se/skelleftea-norsjo](http://www.samordningsforbund.se/skelleftea-norsjo)

## Dagordning

---

### Ärenden

### Bilagor

#### 1. Mötets öppnande

Ordförande öppnar mötet.

#### 2. Val av justerare

Samordningsförbundets styrelse föreslås besluta:

att utse                                      att justera protokollet.

#### 3. Godkännande av dagordning

Ordförande presenterar dagordningen.

Samordningsförbundets styrelse föreslås besluta:

att    godkänna dagordningen.

#### 4. Genomgång av protokoll från föregående möte

Bilaga 1

Föreligger följande protokoll 2019-11-28.

Samordningsförbundets styrelse föreslås besluta:

att    godkänna protokollet från 2019-11-28 och lägga det till handlingarna.

## Ärenden

## Bilagor

### 5. Årsredovisning, inklusive verksamhetsberättelse 2019

Bilaga 2

Maria Lindgren Tuoma, förbundschef t.o.m. 2019-12-31 föredrar verksamhetsberättelsen och Mats Sundqvist, ekonom, föredrar årsredovisningen.

Det föreligger en avvikelse från styrelsens beslut att minska det egna kapitalet med 300 000 kr. Avvikelsen förklaras med lägre kostnader för seminarier och konferenser, färre deltagare i några av verksamheterna samt lägre personalkostnader.

#### Samordningsförbundets styrelse föreslås besluta:

- att godkänna föreslagen årsredovisning 2019, se bilaga 2
- att från det egna kapitalet lyfta 85 279 tkr för att täcka kostnader 2019
- att upp till 325 000 kr ur eget kapital kan tillföras.

### 6. Uppdatering av styrdokument

Bilaga 3

Bilaga 4

Bilaga 5

Utifrån årlig översyn av styrdokumenterna Förbundsordning, Delegationsordning samt Dokumenthanteringsplan föreslås följande förändringar, se bilaga 3, 4 och 5.

#### Samordningsförbundets styrelse föreslås besluta:

- att godkänna förslag till Förbundsordning, se bilaga 3
- att godkänna förslag till Delegationsordning, se bilaga 4
- att godkänna förslag till Dokumenthanteringsplan, se bilaga 5.

**Ärenden****Bilagor****7. Ny inriktning och organisation av nuvarande Arbetsmarknadstorget, MySam och NAFS Skellefteå-Norsjö**

Bilaga 6

Bilaga 7

Ärendet föredras av Tomas Hedlund, utvecklingsledare Arbetsmarknadstorget. Vid dagens möte presenteras resultatet av det utvecklingsarbete för Arbetsmarknadstorget, MySam och NAFS Skellefteå-Norsjö som pågått under år 2019 och början av år 2020. Den nya verksamheten föreslås få namnet MISAM (Myndigheter och Individer i SAMverkan). I den omarbetade samlokaliserade insatsen för personer 16 – 64 år ingår Arbetsmarknadstorget, Mysam och NAFS Skellefteå-Norsjö. Arbetsprocessen för respektive samverkansstruktur finns beskriven i överenskommelsen.

Syftet med verksamheten är att utifrån individens behov av insatser, tillgängliggöra och samordna samhällets resurser genom att erbjuda personligt stöd, en neutral mötesplats och samlad kompetens från de olika aktörerna.

**Samordningsförbundets styrelse föreslås besluta:**

- att godkänna rapporten
- att godkänna namnförslaget MISAM för den omarbetade samlokaliserade insatsen
- att godkänna Överenskommelsen för MISAM, se bilaga 7
- att ur eget kapital använda 120 000 kr för att finansiera en resurs från Region Västerbotten att medverka i Samverkansforum
- att uppdra till utvecklingsledaren att återkomma med plan för utvärdering.

**8. Avtal med European Minds**

Bilaga 8

Under 2019 har avtal om konsulttjänster för stöd till projekt och verksamhetsutveckling tecknats med European Minds. Detta har varit ett värdefullt stöd för enskilda projekt, men också i utvecklingsarbetet med Arbetsmarknadstorget.

**Samordningsförbundets styrelse föreslås besluta:**

- att teckna nytt avtal om motsvarande tjänster för 2020, med option till förlängning på 1+1 år, se bilaga 8.

## Ärenden

## Bilagor

### 9. Projektansökan SIKT 2.0

Bilaga 9

Ärendet föredras av Beatriz Axelsson, Norsjö Kommun.

Region Västerbotten kommer att lämna in en ansökan till Europeiska socialfonden (ESF) om en utvidgning av tidigare genomfört projekt. Ansökan omfattar samtliga inlandskommuner i Västerbotten, samt A-kommunerna i Norrbotten. Målsättningen är att kvinnor och män tillhörande målgruppen (primär målgrupp är kvinnor och män bosatta inom Region 10 som står utanför arbetsmarknaden) i ökad utsträckning ska komma i arbete, utbildning eller närma sig arbetsmarknaden. Fler kvinnor och män i arbete eller studier bidrar till kompetensförsörjning och i förlängningen stärkt tillväxt lokalt och regionalt.

Projektet söker medfinansiering från Samordningsförbundet Skellefteå-Norsjö motsvarande 50 000 kr per år i två år.

#### Samordningsförbundets styrelse föreslås besluta:

att bevilja medfinansiering enligt ansökan, se bilaga 9.

### 10. Styrelsens ansvarsfrihet

Protokoll som styrker beviljande av ansvarsfrihet för samordningsförbundets styrelse 2018 har inkommit från Försäkringskassan och Skellefteå Kommun, se bilagorna 10 och 11.

Bilaga 10

Bilaga 11

Därmed har fyra av fem myndigheter inkommit med protokoll om beviljande av ansvarsfrihet för 2018.

#### Samordningsförbundets styrelse föreslås besluta:

att notera Försäkringskassans beslut om styrelsens ansvarsfrihet för år 2018

att notera Skellefteå kommuns beslut om styrelsens ansvarsfrihet för år 2018.

## Ärenden

## Bilagor

### 11. Intresse för styrelseutbildning

Punkten avser att klargöra om huruvida styrelsen har ett behov av styrelseutbildning, framförallt med tanke på den arbetsgivarroll som den nu har. Om så är fallet behöver styrelsen enas om i vilken form en sådan ska genomföras. Arbetsgivarorganisationen Sobona anordnar styrelseutbildningar i samverkan med Handelshögskolan, till en kostnad om 55 000 kr/person.

#### Samordningsförbundets styrelse föreslås besluta:

att uppdra till förbundschef att utreda vilka alternativ som finns och återkomma med ett förslag till styrelsemötet i maj.

### 12. Informationsärenden

- Tjänsteköpsavtal för 2020 har tecknats med Skellefteå kommun, se bilaga 12. Bilaga 12
- Gäster från *Psykisk hälsa Arbetsliv*. ESF-projektet syftar till kompetensutveckling för chefer och andra nyckelpersoner med personalansvar på kvinnodominerade arbetsplatser inom socialförvaltningarna i Skellefteå, Norsjö och Arjeplog. Projektet drivs av Skellefteå kommun/IFO/Solkraft sedan den 1 mars 2018 och avslutas 29 februari 2020.
- Almedalsveckan 2020. Till NNS program i Almedalen föreslås projektet *Psykisk hälsa Arbetsliv* anmälas.
- Medlemssamråd för Västerbotten föreslås att genomföras i Skellefteå den 17 september 2020.
- Offentlig försörjning i Skellefteå och Norsjö 2014 – 2018, se bilaga 13. Bilaga 13  
Samordningsförbundet i Uppsala har i samarbete med Statisticon tagit fram ett underlag för helårsekvivalenter, se länk: <https://studios.statisticon.se/finsam/>  
Det finns möjlighet att teckna avtal om att ta del av materialet för kommande år till en kostnad av ca 10 000 kr. Samtidigt pågår ett samarbete mellan Umeå samordningsförbund och Umeå Universitet kring ett liknande underlag.

## Ärenden

## Bilagor

- Kommande utbildningar och konferenser:

- **19 februari** ESF + håller informationsdag Luleå
- **20 februari** Spridningskonferens *Unga relationer*, Umeå
- **12 – 13 mars** SKR:s arbetsmarknads- och näringslivsdagar, Uppsala
- **24 – 25 mars** Finsamkonferens, Halmstad (två deltagare)
- **16 april** NNS utbildningsdag om hedersrelaterat våld, könsstymning och barn- och tvångsäktenskap, Stockholm (sex platser fördelade mellan socialtjänsten, skolan och MISAM).

Samordningsförbundets styrelse föreslås besluta:

att notera informationen

att uppdra till förbundschefen att vidare utreda vad som bäst tillgodoser samordningsförbundets behov vad gäller underlag för helårsekvivalenter.

### 13. Rapporter

- Indikatorer för finansiell samordning. Ärendet föredras av Tomas Hedlund. Indikatorerna avser att ge Samordningsförbundet möjlighet att bedöma och jämföra egen verksamhetsutveckling, men framförallt att ge stöd för att förbättra samordning av insatser. I dagsläget finns 15 indikatorer, men NNS styrelse har beslutat att anta en 16:e kärnindikator med lydelsen: "En värdegrund utifrån mänskliga rättigheter såsom jämställdhet, mångfald och jämlikhet genomsyrar den lokala samverkanskulturen."

- Rapport från NNS ordförandedag den 31 januari 2020.

Samordningsförbundets styrelse föreslås besluta:

att godkänna rapporterna.

**Ärenden**

**Bilagor**

---

**14. Övriga frågor**

**Nästa möte:** torsdag 7 maj kl. 08.30 – 16.30, halv planeringsdag och styrelsemöte.



Plats och tid Hörnellgatan 17, sammanträdesrum, vån 3

kl. 09.00 – 15.00

**Beslutande**
 Bertil Almgren, ordförande, vice ordf  
 Kenneth Andersson, ledamot (§ 75 - § 81)  
 Mikael Lindfors

 Skellefteå kommun  
 Region Västerbotten  
 Norsjö kommun
**Tjänsgörande ersättare**
 Catarina Forsberg  
 Mattias Lindh

 Försäkringskassan  
 Arbetsförmedlingen
**Ersättare**

Patrick Ström

Norsjö kommun

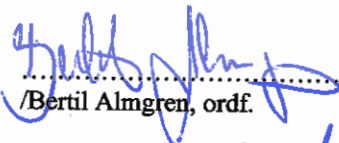
**Tjänstepersoner**
 Maria Lindgren-Tuoma  
 Britt Inger Stoltz

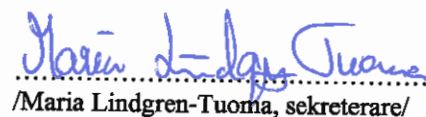
 Förbundschef  
 Administratör
**Övriga deltagare**
 Therese Lundgren, Urkraft/ProAktiv  
 Ros-Marie Normark, Försäkringskassan/ProAktiv

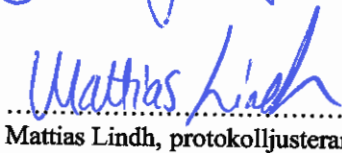
 § 77  
 § 77

Utses att justera Mattias Lindh

Paragrafer 69 - 81

**Underskrifter**

 .....  
 /Bertil Almgren, ordf.


 .....  
 /Maria Lindgren-Tuoma, sekreterare/


 .....  
 Mattias Lindh, protokolljusterare/

---

**BEVIS OM ANSLAG**

Justering av samordningsförbundet Skellefteås protokoll har tillkännagivits på kommunens anslagstavla

 Sammanträdesdatum  
2019-11-28

 Anslaget har satts upp  
2019-12-20

 Anslaget tas ner efter  
2020-01-13

Förvaringsplats för protokollet

Kommunledningskontoret, stadshuset

Underskrift


 .....  
 Åsa Lundmark

---

 Utdragsbestyrkande

2019-11-28

---

§ 69

**Mötets öppnande**

Ordförande Bertil Almgren hälsar välkommen och förklarar mötet öppnat.

§ 70

**Val av justerare**Samordningsförbundet beslutar:

att utse Mattias Lindh att justera protokollet

§ 71

**Dagordningen godkänns**

Ordförande presenterar dagordningen.

Samordningsförbundet beslutar:

att godkänna dagordningen med tillägg av fyra extra ärenden:

§ 80 Rapport från planeringsdagarna 15-16 oktober

§ 80 Rapport från NNS höstkonferens/Årsmöte 29 – 30 oktober

§ 81 Ordförandekonferens på Arlanda, Stockholm den 31 januari 2020

§ 81 Våld i nära relation, konferens i Umeå den 20 februari 2020

§ 72

**Genomgång av protokoll från föregående möte (bilaga 1)**

Föreligger följande protokoll:

Styrelseprotokoll 2019-10-01.

Samordningsförbundet beslutar:

att godkänna protokollet från 2019-10-01 och lägga det till handlingarna.

2019-11-28

---

## § 73

**Avtal med Sobona**

Förbundet har ansökt om medlemskap i arbetsgivarorganisationen Sobona från 1 januari 2020. Det innebär att förbundet är redo att bli arbetsgivare som planerat från och med januari 2020. Ett positivt förhandsbesked har meddelats, formellt beslut tas av Sobona den 12 december.

Samordningsförbundet beslutar:

- att godkänna medlemskapet i Sobona
- att godkänna årsavgift för medlemskapet

## § 74

**Nytt avtal om tjänsteköp från Skellefteå kommun, 20200101**

Det pågår ett arbete med att ta fram ett avtal som reglerar ett avtal med Skellefteå kommun kring ekonomisk och administrativ service, IT-utrustning och IT-tjänster samt löneutbetalning och redovisning.

Samordningsförbundet beslutar:

- att avtal skrivs med Skellefteå kommun avseende:
  - förlängt tjänsteköp av ekonomiservice inklusive dataprogrammet Visma för redovisning och fakturahantering
  - tjänsteköp för tillgång till kommunens IT-tjänster/program och utrustning kopplade till Skenet (dator och telefoni)
  - löpande löneutbetalning och redovisning.

2019-11-28

## § 75

**Ny inriktning och organisation av nuvarande Arbetsmarknadstorget  
( bilaga 2)**

Enligt förslag från utredningsgruppen och behandling i beredningsgruppen föreslås styrelsen besluta om en ny inriktning och organisation för nuvarande Arbetsmarknadstorget. Det innebär att nuvarande åldersindelning upphör och utökas till att omfatta personer i arbetsför ålder 16 - 64 år.

I den nya samverkansplattformen sammanförs nuvarande Arbetsmarknadstorget samt MySam och NAFS. Det skrivs EN överenskommelse om myndighetssamverkan där processen för respektive process läggs som bilagor. Organiseringen av NAFS-teamen föreslås få en ny struktur som testas under 2020 där digitala möten möjliggör alla hälsocentralers medverkan inklusive Norsjö och psykiatrin. Samordningsförbundet föreslås besluta om att finansiera en utvecklingsledare för den nya verksamheten. Intresseanmälan för den nya utvecklingsledarrollen kommer att gå ut till berörda under december, nuvarande tjänst som utvecklingsledare föreslås förlängas upp till tre månader under tiden som ny rekrytering pågår. Beredningsgruppen föreslår att nuvarande styrgrupp för MySam och NAFS upplöses och för 2020 ska ledningsgruppen för Nya ledningsgruppen för Arbetsmarknadstorget bestå av chefer med personalansvar/arbetsmiljöansvar. Beredningsgruppen tar frågor som ska gå vidare till styrelsen, respektive hemorganisation tar frågor som rör ekonomi och verksamhet som inte ledningsgruppen kan besluta om. Själva vill styrgruppen finnas kvar under våren för att följa och utvärdera sammanslagningen av de tre insatserna.

**Samordningsförbundet beslutar:**

att godkänna ny inriktning för Arbetsmarknadstorget där de nuvarande tre insatserna Arbetsmarknadstorget, MySam och NAFS ingår

att nuvarande överenskommelse om ersättning för utvecklingsledare förlängs med upp till tre månader under tiden som ny rekrytering pågår

att finansiera den nya samverkansinsatsen med 3 550 000kr enligt förslag

2019-11-28

---

att styrgruppen för MySam/NAFS finns kvar initialt för våren 2020 för att följa och utvärdera sammanslagningen med nuvarande Arbetsmarknadstorget och MySam.

att uppdra till ledningsgruppen för Arbetsmarknadstorget återkomma till styrelsemötet 13 februari med förslag till nytt namn för den nya insatser som inte sammanblandas med Arbetsmarknadsenheten och nya Arbetsförmedlingen.

att arbetet med utvecklingen av Arbetsmarknadstorget fortsätter och en redovisning och eventuell förändring av beslut kommer att redovisas den 13 februari, detta eftersom Försäkringskassan behöver mer tid för att sätta sig in i hur förslaget för ny samverkansstruktur för Arbetsmarknadstorget kommer att organiseras avseende framförallt styrning och ledning.

## § 76

### **Verksamhetsplan och budget 2020 (bilaga 3)**

Ett förslag finns till verksamhetsplan och budget finns för 2020 och plan 2021 - 2022. En övervägande del av medlen går till långsiktigt hållbar samverkan som bygger på en förändrad inriktning av plattformen för myndighetsamverkan där nuvarande Arbetsmarknadstorget, MySam och NAFS kommer att ingå. Budget för 2020 är underfinansierad med 142 000kr som beräknas tas ur eget kapital. Om det skulle visa sig att så inte är möjligt finns ett beslut från styrelsemötet 2019-04-05 § 27 om att minska på anslag till projektet ProAktiv

### Samordningsförbundet beslutar:

- att fastställa Strategi och verksamhetsplan samt budget för 2020
- att notera att budget för 2020 är underfinansierad med 142 000kr som planeras att tas ur eget kapital
- att bevaka bokslut för 2019 och tidigt besluta hur eventuellt utrymme av eget kapital ska användas under 2020.

## § 77

**Besök från ESF-projektet ProAktiv**

Representanter från ESF-projektet ProAktiv informerade om hur projektet har utvecklats så här långt samt vilka resultat och utmaningar man kan se. ProAktiv befinner sig i genomförandefas sedan den 1 september 2020. Projektet syftar till att individen ska närma sig arbetsmarknaden via förberedande insatser. Exempel på aktiviteter är kreativ verkstad, föreläsningar, fysisk träning, körkortsteori, studiebesök/praktik samt att skriva CV. Projektet har i nuläget 40 deltagare i åldrarna 16 – 29 år. Remittering sker via Försäkringskassan, Socialtjänsten och Arbetsmarknadstorget, så här långt utgör män en majoritet av deltagarna.

Samordningsförbundet beslutar:

att godkänna informationen.

## § 78

**Datum för styrelsemöten och planeringsdagar 2020**

Styrelsen diskuterar mötestider för våren 2020. Utifrån förslag från planeringsdagarna 15 – 16 oktober Källan, Norsjö läggs en extra halv planeringsdag tillsammans med beredningsgruppen in under majmötet.

Samordningsförbundet beslutar:

att fastställa mötestider för första halvåret 2020 samt planeringsdagar:

- torsdag **13 februari** kl. 09.00 – 15.00
- torsdag **7 maj** kl. 08.30 – 16.30, beredningsgruppen inbjuds att delta under en halv planeringsdag
- torsdag **11 juni** kl. 09.00 – 15.00
- planeringsdagar **21 – 22 oktober**, lunch till lunch.

2019-11-28

§ 79

**Informationsärenden**

- Förbundschefen informerade om utvecklingen i projektet *Våld i nära relationer*, ett nationellt projekt som drivs av Nationella nätverket för samordningsförbund (NNS). Vårt förbund deltar i projektet och hittills har personal från Arbetsmarknadstorget och MySam gått utbildning i att ställa frågor till individen om upplevt våld och hur man hanterar ett jakande svar. NNS deltar tillsammans med flera samordningsförbund i ett regeringsuppdrag med mål att förbättra upptäckten av våld i nära relationer, hedersrelaterat våld och förtryck, sexuellt våld samt med att förmedla adekvata insatser mot detta. I uppdraget samverkar NNS med Arbetsförmedlingen, Försäkringskassan, Jämställdhetsmyndigheten, Migrationsverket och Socialstyrelsen. Se länkar:

<http://nnsfinsam.se/stoppavaldet.aspx>

<https://www.regeringen.se/regeringens-politik/jamstallldhet/mans-vald-mot-kvinnor-ska-upphora---regeringens-insatser/>

- Nätverkskonferens *Hälsa och demokrati* i Umeå 12 – 13 februari 2020 på temat *Tillit i en välfärd utifrån behov*. Det är ett nätverk för förtroendevalda och tjänstepersoner som arbetar med styrnings-, lednings- och uppföljningsfrågor inom hälso- och sjukvården ur ett befolknings- och behovsperspektiv. Se länk:

[https://www.regionvasterbotten.se/VLL/Filer/SLUTGILTIG\\_Program%20och%20inbjudan\\_N%C3%A4tverkskonferens%202020%20i%20Ume%C3%A5\\_191112.pdf](https://www.regionvasterbotten.se/VLL/Filer/SLUTGILTIG_Program%20och%20inbjudan_N%C3%A4tverkskonferens%202020%20i%20Ume%C3%A5_191112.pdf)

**Samordningsförbundet beslutar:**

att notera informationen.

2019-11-28

§ 80

## Rapporter

- **Förbundschefen rapporterar** från Planeringsdagarna 15-16 oktober.
- **Bertil Almgren rapporterar** från Nationella Nätverket för samordningsförbund (NNS) höstkonferens 29 – 30 oktober där man diskuterade att:
  - kommunallagen kan behövas för att lösa kommunernas representation i samordningsförbundens styrelser, vilket nämns i senaste rapporten från Inspektionen för socialförsäkringen (ISF) som lämnats till regeringen
  - ett ökat antal samordningsförbund är en orsak bakom minskad tilldelning av Finsam-medel till förbunden. Frågan är om samordningsförbund med ett stort överskott/eget kapital bör få minskad tilldelning av Finsam-medel.
- **Kenneth Andersson rapporterar** från NNS arbetsutskott att samordningsförbundens krav på tjänstepersonstöd ökar, varför NNS behöver öka sin bemanning från nuvarande 20 % till 80 % av en heltid för tjänstepersonstöd.
- **Förbundschefen rapporterar** från Samordningsförbundens norrlands-nätverksträff i Umeå 7 – 8 november. Umeåregionen har startat en analysgrupp för gemensam analys av statistik över personer med offentlig försörjning hämtat ur Försörjningsmättet/helårsekivalenterna. Analysen syftar till att visa vilka målgrupper som har störst behov av samordnade insatser vilket resulterat i att nya målgrupper framträtt. Arbetet med analyser försätter och kommer att kopplas till forskning vid Umeå universitet. Umeåregionen erbjuder andra samordningsförbund inom Norrlandsnätverket att delta i ett utvecklingsprojekt med fokus på analysarbete.

### Samordningsförbundet beslutar:

- att godkänna rapporterna
- att skicka en intresseanmälan till Umeåregionen gällande Samordningsförbundet Skellefteå-Norsjös deltagande i ett projekt med fokus på analysarbete.



2019-11-28

---

§ 81

**Övriga frågor**

- Datum för **nästa möte**: torsdag **13 februari**
- Ordförandedag 2020-01-31, Radisson Blu Sky City Arlanda, kl. 10.00 - 16.00, ordförande och förbundschefer deltar
- *Våld i nära relation*, i Umeå Folkets hus, styrelsen och ledningsgruppen för Arbetsmarknadstorget erbjuds att delta, förbundschefer skickar inbjudan.
  
- Styrelsen avtackar Maria Lindgren-Tuoma som varit förbundschefer sedan år 2015. Hon går vidare till arbete som utvecklingsstrateg vid den nya förvaltningen Utbildning och arbetsmarknad, Skellefteå kommun.

Dnr

# Årsredovisning 2019

Beslutad av styrelsen 2020-02-13

Organisationsnummer: 222000-1933

Samarbete, samverkan och finansiell samordning mellan  
Skellefteå kommun, Norsjö kommun, Region  
Västerbotten, Försäkringskassan och  
Arbetsförmedlingen.



Maria Lindgren-Tuoma  
Samordningsförbundet  
Skellefteå-Norsjö

# Ordförande har ordet



Bertil Almgren

Under 2019 har arbetet med långsiktigt hållbar myndighetssamverkan fortsatt. En extra planeringsdag genomfördes i maj, bland annat med anledning av de förändringar som aviserades inom Arbetsförmedlingen. Där beslutades om en utredning angående möjligheten att sammanfoga våra två verksamheter Arbetsmarknadstorget och MySam till en sammanhållen organisation där den nya samverkanstrukturen omfattar åldrarna 16 - 64 år. Arbeta med indikatorer för uppföljning av insatser har genomförts och vi kan konstatera att resultatet för flera indikatorer är högre än förra året.

Arbetet kring ekonomin har fortsatt att vara inriktat på att förbundet ska följa de ekonomiska styrprinciper som finns nationellt.

Kvalitetsarbetet har fokuserat på verksamheternas/projektens egna utvärderingar, SUS (Sektorsövergripande system för uppföljning av samverkan och finansiell samordning inom rehabiliteringsområdet) samt vårt medlemskap i Nationella nätverket för samordningsförbund, NNS.

Som nämnts har samverkanstrukturen varit under utredning och styrelsen beslutade i slutet av året att inrätta en gemensam samverkan där den tidigare åldersindelningen tas bort. Det innebär att de målgrupper som kommer till oss och våra myndigheter kommer att få en bättre service och ambitionen är också högre kvalitet på insatserna.

Den samverkan som sker genom regionens hälsocentraler har också utvecklats under året och lagt en grund för fortsatt samverkan där alla hälsocentraler i Norsjö och Skellefteå kommuner ingår, bland annat genom att distansmöten kommer att testas under 2021.

Regeringen tog beslut under år 2019 att för första gången ge ett uppdrag till fem myndigheter och Nationella nätverket för Samordningsförbund kring ett projekt att upptäcka och erbjuda stöd till personer som är våldsutsatta. Vi ingår i en pilotgrupp vars syfte är att utveckla arbetssätt för att upptäcka och stödja personer som är våldsutsatta.

Under året har vår förbundschef aviserat att sluta sin anställning, vilket inneburit en rekrytering av ny förbundschef från 2020-01-01. Det i sin tur har gjort att förbundet från samma tidpunkt är arbetsgivare och också medlem i arbetsgivarorganisationen Sobona.

År 2020 blir inte bara starten på ett nytt decennium, utan också ett händelserikt årtionde kring samverkansfrågor. Utmaningarna är många, inte minst den skevhet vi har mellan de personer som kommer i egen försörjning och dem som behöver olika former av stöd för att komma dit. Samordningsförbunden har en roll att fylla i det sammanhanget. De förändringar och den utveckling som sker inom de statliga myndigheterna, kommunerna och region kommer också att påverka förbundets roll och arbete, alltifrån att bygga strukturer och samverkan till att förbättra måendet bland medborgarna och bidra till den kompetensförsörjning som vi idag ser brister i.

Avslutningsvis vill jag tacka styrelse, samverkansgrupper och samverkansparter för ett gott arbete under år 2019. Jag vill också tacka personalen för ett gott arbete, inte minst förbundschefen Maria Lindgren-Tuoma och önska henne lycka till i sitt nya arbete samt hälsa den tillträdande förbundschefen Monica Widman Lundmark välkommen till ett spännande och utmanande arbete.

*Bertil Almgren*

Ordförande i Samordningsförbundet Skellefteå–Norsjö

# Innehållsförteckning

sida

<b>1. FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE .....</b>	<b>3</b>
<b>1.1 Sammanfattning av verksamhetsåret .....</b>	<b>4</b>
<b>1.2 Om förbundet .....</b>	<b>5</b>
1.2.1 Organisation .....	5
1.2.2 Historik .....	5
1.2.3 Lagrum .....	5
1.2.4 Uppdrag.....	5
1.2.5 Finansiering/Medlemsavgifter .....	5
1.2.6 Verksamhetsidé och vision.....	5
<b>1.3 Beskrivning av verksamheten .....</b>	<b>6</b>
1.3.1 Målgrupper .....	6
1.3.2 Insatser .....	6
<b>1.4 Måluppfyllelse och resultat .....</b>	<b>10</b>
1.4.1. Uppföljning och resultat för individriktade insatser .....	11
1.4.2. Uppföljning och resultat för strukturövergripande insatser .....	12
<b>1.5 Styrelsens arbete under året.....</b>	<b>12</b>
<b>2. DRIFTSREDOVISNING.....</b>	<b>15</b>
<b>3. RESULTATRÄKNING.....</b>	<b>15</b>
<b>4. BALANSRÄKNING.....</b>	<b>16</b>
<b>5. KASSAFLÖDESANALYS .....</b>	<b>17</b>
<b>6. REDOVISNINGSPRINCIPER .....</b>	<b>17</b>
<b>7. NOTER.....</b>	<b>18</b>
<b>8. EVENTUELLA TILLÄGGSUPPLYSNINGAR .....</b>	<b>19</b>
<b>9. STYRELSENS BESLUT .....</b>	<b>20</b>

## **BILAGA TILL ÅRSREDOVISNINGEN**

- 1. Insatser och måluppfyllelse 2019*

# 1. Förvaltningsberättelse

Kommentar: Förvaltningsberättelsen ska omfatta/beskriva följande områden i enlighet med lagen (2018:597) om kommunal bokföring och redovisning i tillämpliga delar:

1. Utveckling av verksamheten
2. Viktiga förhållanden för resultat och ekonomisk ställning
3. Händelser av väsentlig betydelse
4. Förväntad utveckling
5. Väsentliga personalförhållanden
6. Andra förhållanden av betydelse för styrning och uppföljning
7. God ekonomisk hushållning
8. Ekonomisk ställning
9. Balanskravsresultat

Årsredovisningen innehåller en översiktlig redogörelse av resultat och verksamhetsutveckling samt en redovisning av det ekonomiska utfallet för budgetåret 2019.

Till årsredovisningen hör 2 bilagor; bilaga 1 Noter och bilaga 2 Insatser och projekt.

## 1.1 Sammanfattning av verksamhetsåret 2019

**Förbundets budget** innehöll ett planerat underskott enligt budget på cirka - 360 000 kr. Styrelsen planerade för att underskottet skulle tas ur förbundets egna kapital. Årets resultat blev slutligen - 85 279 kr, det egna kapitalet uppgår vid årets resultat och balansräkning till 1 665 738 kr. Eget kapital i vårt förbund bör inte överstiga 1 200 000 kr enligt Nationella Rådets rekommendation.

Samordningsförbundet Skellefteå-Norsjö bedriver inte egna insatser eller projekt men medfinansierar långsiktig och integrerad myndighetssamverkan.

Samordnat stöd och rehabilitering har nått totalt **349 deltagare** (gällande 159 kvinnor och 187 män, 3 icke binära/annat) varav **150 deltagare avslutats** från följande **7 individriktade insatser**:

- **Arbetsmarknadstorget** innebär ordinarie fyrparssamverkan kring personer 16 – 29 år.
- **MySam** innebär ordinarie fyrparssamverkan kring personer 16 – 64 år.
- **Framsteg Norsjömodellen** är ett nytt Finsam-projekt riktat till nyanlända/utrikesfödda i arbetsför ålder som riskerar att hamna i långvarigt utanförskap, kvinnor prioriteras.
- **Praktiksteget/Påfart - individuellt alternativ i Norsjö** var riktat till unga som gjort avbrott i gymnasiestudier i nationellt program på annan ort eller som inte sökt till gymnasiet. Det treåriga Finsam-projektet avslutades i juni.
- **ProAktiv** är ett nytt ESF-projekt som drivs av Urkraft för utveckling av förrehabiliterande insatser för unga vuxna upp till 30 år.
- **Nästa steg** är Skellefteå kommun/IFO/Solkrafts ESF-projekt för arbetslivsriktad rehabilitering och stöd till unga 15 – 24 år via metoden Supported Employment.
- **Vägen Vidare** är ett ESF-projekt drivet av Medlefors folkhögskola riktat till personer som står långt från arbetsmarknaden i två spår, för personer med eller utan behov av språkstöd.

**Två strukturpåverkande insatser** gällande **utbildning** respektive **bred kartläggning**:

- ESF-projektet **Psykisk hälsa Arbetsliv** har drivits i två år av Skellefteå kommun/IFO/ Solkraft. Insatsen innebär utbildning för **90 chefer, 14 HR-personer** och **18 ekonomer** vid socialkontoren i Skellefteå, Norsjö och Arjeplog. Syftet är att via ökad kunskap om psykisk hälsa skapa förutsättning för hälsa och minskat inflöde till sjukskrivning på arbetsplatser.
- Till **NAFS Skellefteå-Norsjö** har **108 individärenden** (66 kvinnor och 42 män) aktualiserats för en bred kartläggning och myndighetsgemensamt samråd i NAFS-teamen. Syftet är att kunna föreslå individen nästa steg och möjliggöra samordnad rehabiliteringsprocess. Under året har Psykiatriska kliniken och Norsjö hälsocentral införlivats i NAFS-samverkan som därmed omfattar 7 av områdets 11 hälsocentraler.

**Myndighetsgemensam behovsanpassad kompetensutveckling** för cirka 40 deltagare finansierad av Samordningsförbundet Skellefteå-Norsjö:

- **NAFS seminariedag** den 27 mars på Scandic konferens, totalt **7 deltagare** från 4 myndigheter.
- **Konferens Hjärnhälsa** 23 september om hjärnstress, utmattning & psykisk ohälsa, totalt **11 deltagare** varav 3 personal från MySam och 8 från Arbetsmarknadstorget.
- **Myndighetsgemensam konferens MySam/NAFS Skellefteå-Norsjö.**
- I **Basutbildning om våld i nära relationer** i Göteborg under september deltog **4 personal** från de myndigheter som arbetar samlokaliserat på Arbetsmarknadstorget och MySam.
- I **Uppstartskonferens för Våld i nära relation** i oktober i Stockholm deltog **4 medarbetare** från de myndigheter som arbetar samlokaliserat på Arbetsmarknadstorget och MySam.
- **Föreläsning Finsam och Tjänstedesign** hölls av Olga Sabirova Höjerström, planeringsdagen den 15 oktober, för **13 deltagare** (medlemmar av beredningsgruppen (7), styrelsen (5) och kansli (2)).

## 1.2 Om förbundet

*Kortfattat om Samordningsförbundens syfte och inriktning.*

### 1.2.1 Organisation

Samordningsförbundet är en fristående juridisk organisation med Arbetsförmedlingen, Försäkringskassan, region/landsting samt kommun/er som medlemmar.

Förbundets organisation består av en styrelse som utses av medlemmarna. Till sin hjälp har den ett kansli.

### 1.2.2 Historik

Samordningsförbundet Skellefteå bildades i december 2005. När Norsjö blev medlem 2014 bytte vi namn till Samordningsförbundet Skellefteå-Norsjö.

### 1.2.3 Lagrum

Samordningsförbundet verkar utifrån Lagen om finansiell samordning av rehabiliteringsinsatser (2003:1210) och förbundsordningen som beslutats av samordningsförbundets medlemmar. Lagens syfte är att ge lokala aktörer möjligheter att utveckla samverkan inom rehabiliteringsområdet och samordna gemensamma insatser riktade till personer i behov av samordnad rehabilitering samt underlätta en effektiv resursanvändning.

Samordningsförbundet följer även lagen (2018:597) om kommunal bokföring och redovisning och kommunallagen (2017:725) i tillämpliga delar.

### 1.2.4 Uppdrag

De verksamheter som förbundet finansierar kompletterar myndigheternas ordinarie verksamhet. Samordningsförbundets uppgift är i första hand att verka för att medborgare ska få stöd och rehabilitering till egen försörjning. På individnivå verkar samordningsförbundet genom att finansiera insatser som bedrivs av de samverkande parterna.

Samordningsförbundet stödjer också aktivt insatser som syftar till att skapa strukturella förutsättningar för att myndigheterna ska kunna samarbeta bättre. Det kan t. ex. handla om kompetensutveckling och kunskapsutbyte.

### 1.2.5 Finansiering/Medlemsavgifter

Årets tilldelning från förbundsmedlemmarna uppgår till 5 814 000 kronor, där Försäkringskassan och Arbetsförmedlingen bidrar med hälften av medlen, landstinget/regionen med en fjärdedel och kommun/er med resterande fjärdedel. Övriga intäkter är 26 200kr

### 1.2.6 Verksamhetsidé och vision

Samordningsförbundet Skellefteå-Norsjö har de senaste åren flyttat tyngdpunkten från finansiering av projekt till att stödja och främja långsiktiga ordinarie samverkansformer mellan myndigheterna. Arbetsmarknadstorget utgör bas för samverkan kring unga 16 – 29 år och i MySam organiseras myndighetssamverkan kring vuxna sjukskrivna som saknar sjukpenning.

#### *Vision*

Människor i Skellefteå och Norsjö i behov av samordnade insatser ska få det stöd som behövs för att tiden i utanförskap ska minimeras. Denna vision, samt mål och strategier för 2019 och planeringsperioden 2020–2021, fastställdes av styrelsemötet 2018-11-22 utifrån styrelsens och lokala samverkansgruppens gemensamma planeringsdag 25 oktober.

## 1.3 Beskrivning av verksamheten

### 1.3.1 Målgrupper

Övergripande målgrupp för förbundets insatser är individer i förvärvsaktiv ålder (16 - 64 år) med behov av samordnade insatser riktade mot arbete och egen försörjning. Ur den stora målgruppen har under 2019 följande grupper främsta fokus och prioritet:

- Unga som riskerar att hamna i långvarigt utanförskap
- Sjukskrivna personer som saknar sjukpenning och har nedsatt arbetsförmåga (SGIO)
- Personer med fysisk och psykisk ohälsa

Samordningsförbundet ska utifrån ovanstående grupper verka för att främja samverkan mellan myndigheternas ordinarie insatser och komplettera med insatser som saknas. Det kan också handla om stöd till individen för att kunna ta myndigheternas insatser i anspråk på grund av till exempel ohälsa eller språksvårigheter. Tidiga samordnade insatser ska prioriteras.

### 1.3.2 Insatser

#### 1.3.2.1 Individinriktade insatser/projekt (se bilaga *Insatser 2019*)

INDIVIDINRIKTADE INSATSER/PROJEKT	DELTAGARVOLYM/ AVSLUTAD TILL
<p>Arbetsmarknadstorget (ordinarie myndighetssamverkan). Myndigheterna arbetar samlokaliserat för att ge individuellt stöd till deltagaren att komma ut i egen försörjning via studier, praktik och arbete. Målet är bästa nytta för den enskilde och samhället.</p> <p>Målgrupp: unga 16–29 år med behov av långvarigt stöd från flera myndigheter.</p> <p>Bedrivs i samverkan mellan de fyra medlemsorganisationerna och medfinansieras av samordningsförbundet.</p>	<p>Totalt 114 deltagare (44 kvinnor + 68 män) varav 46 avslutats med följande försörjning:</p> <p>Arbete: 10 (7 kvinnor + 3 män)</p> <p>Studier: 4 (2 kvinnor + 2 män)</p> <p>Aktivitetsstöd: 2 (1 kvinna + 1 man)</p> <p>Sjuk-/rehabpenning: 1 kvinna</p> <p>Aktivitetsersättning: 9 (3 kv. + 6 män)</p> <p>Försörjningsstöd: 9 (4 kv. + 5 män)</p> <p>Annan offentlig försörjning: 2 män</p> <p>Ingen offentlig försörjning: 9 (6 kv. + 3 män)</p>
<p>MySam – ordinarie myndighetssamverkan kring två målgrupper:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. sjukskrivna personer med SGIO är <i>MySams</i> nya målgrupp. Målet är att de ska få tillgång till rehabilitering och insatser som kan medföra arbets- eller aktivitetsförmåga samt ökad livskvalitet.</li><li>2. personer 30+ med långvarigt försörjningsstöd och behov av stöd från flera myndigheter är <i>MySams</i> tidigare målgrupp. Målet för dessa är att de ska uppleva och kunna beskriva en förbättrad livskvalitet och ha närmat sig egen försörjning. Arbete med deltagare som redan hade påbörjats har pågått parallellt med den nya målgruppen.</li></ol> <p>Drivs av Skellefteå kommun/socialtjänsten i samverkan med övriga medlemsorganisationer och medfinansieras av samordningsförbundet.</p>	<p>Totalt 105 deltagare (47 kvinnor + 68 män), varav 58 avslutats med följande försörjning:</p> <p>Arbete: 9 (1 kvinna + 8 män)</p> <p>Studier: 1 kvinna</p> <p>A-kassa: 1 man</p> <p>Aktivitetsstöd: 2 kvinnor</p> <p>Sjukersättning: 6 (3 kvinnor + 3 män)</p> <p>Sjuk-/rehabpenning: 2 (1 kv. + 1 man)</p> <p>Försörjningsstöd: 31 (13 kv. + 18 män)</p> <p>Annan offentlig försörjning: 4 män</p> <p>Ingen offentlig försörjning: 2 (1 kvinna + 1 man).</p>



INDIVIDINRIKTADE INSATSER/PROJEKT	DELTAGARVOLYM/ AVSLUTAD TILL
<p>Framsteg Norsjömodellen, individinriktat Finsam-projekt. Syfte: att förbereda deltagarna inför arbetslivet med hjälp av förberedande arbetsmarknadskunskap och att insatserna ska leda till riktiga jobb. Period: 2019-05-01 - 2020-12-31 Målgrupp är personer som har svårt att etablera sig på arbetsmarknaden, nyanlända/utrikes födda personer i arbetsför ålder, som riskerar att hamna i långvarigt utanförskap, kvinnor prioriteras. Drivs av Norsjö kommun i samarbete med Arbetsförmedlingen och medfinansieras av samordningsförbundet.</p>	<p>Totalt 5 deltagare (2 kvinnor + 3 män) varav 2 män avslutats med Försörjningsstöd.</p>
<p>ProAktiv individinriktat ESF-projekt Syfte: att utveckla förrehabiliterande insatser för att deltagarna ska komma i arbete, utbildning, arbetsmarknadsprogram eller utveckla arbetsförmåga. Period: 2019-02-21 - 2021-12-31, projektet befinner sig i genomförandefas sedan 1 september. Målgrupp är unga personer upp till 30 år som är arbetslösa, med eller utan funktionsnedsättningar, samt unga som har aktivitetsersättning eller förlorat sin rätt till aktivitetsersättning. Drivs av Urkraft i samarbete med Försäkringskassan och Skellefteå kommun och medfinansieras av samordningsförbundet.</p>	<p>Totalt 42 deltagare (18 kvinnor + 23 män och 1 icke binär/annat), varav ännu ingen avslutats då projektet endast pågått i tre månader.</p>
<p>Nästa steg individinriktat ESF-projekt Syfte: att underlätta inträdet på arbetsmarknaden för målgruppen genom tillämpning av metoden Supported Employment. Period: 2018-03-01 - 2021-02-28 Målgrupper: kompetensutveckling av ett 30-tal anställda under projektets analys- och planeringsfas, stöd till 80 unga personer 15 - 24 år som är arbetslösa eller riskerar att avbryta studierna i förtid under genomförandefasen. Drivs av Skellefteå kommun, Solkraft i samarbete med de fyra myndigheterna och medfinansieras av samordningsförbundet.</p>	<p>Totalt 22 deltagare (7 kvinnor + 15 män), varav 8 avslutats med följande försörjning: Arbete: 4 Studier: 2 Aktivitetsstöd: 1 Försörjningsstöd: 1</p>
<p>Vägen Vidare individinriktat ESF-projekt Syfte/målgrupp är att skapa ett högre arbetskrafts-deltagande i Skellefteå och Norsjö för gruppen långtidsarbetslösa med sammansatt problematik. Metodutveckling och individinsatser ska stärka personer med särskilt svag anknytning till arbetsmarknaden med fokus på långsiktiga resultat. Period: april 2017 – mars 2020 Drivs av Medlefors Folkhögskola i samverkan med Arbetsförmedlingen, Norsjö kommun och Skellefteå kommun och medfinansieras av samordningsförbundet.</p>	<p>Totalt 47 deltagare i två spår (35 kvinnor och 12 män), varav 25 avslutats med följande försörjning: Arbete: 4 Studier: 3 A-kassa: 1 Aktivitetsstöd: 6 Sjuk-/rehabpenning: 1 Försörjningsstöd: 9 Annat offentlig försörjning: 1</p>
<p>Praktiksteget/Påfart gymnasiet (Finsam-projekt) Syfte: att erbjuda gymnasiestudier inom individuellt alternativ kompletterat med praktik, möjlighet att läsa upp grundskolebetyg för att bli behörig till gymnasiet, motverka långa studieuppehåll samt bidra till att deltagarna kunde skapa och behålla rutiner. Period: 1 augusti 2016 – 30 juni 2019 (avslutat) Målgrupp: elever som avbrutit sina gymnasiestudier på annan ort och unga som inte sökt till gymnasiet. Drevs av Norsjö kommun i samverkan med Arbetsförmedlingen.</p>	<p>Slutrapport: totalt 14 deltagare under treårsperioden (6 kvinnor och 8 män), varav 11 avslutats och gått vidare till arbete/studier (3 kvinnor och 8 män).</p>

### 1.3.2.2 Strukturinriktade insatser/stödjande av samverkan

*Mötesplatser, frukostmöten, utbildningar och kompetensinsatser, process- och metodstöd, kartläggningar och behovsanalyser, utveckling av samverkan eller annan verksamhet/ övergripande utveckling inom rehabiliteringsområdet. Uppföljning/resultat såsom insatsernas omfattning/effekter (strukturpåverkan eller upparbetad samverkan), se punkt 1.4.2.*

STRUKTURPÅVERKANDE I INSATSER/STÖDJANDE AV SAMVERKAN	I INSATSENS OMFATTNING	(FÖRVÄNTAD) EFFEKT AV STRUKTURPÅVERKAN ELLER UPPARBETAD SAMVERKAN
<p>NAFS Skellefteå-Norsjö syftar till ordinarie myndighetssamverkan. Psykiatriska kliniken, Närsjukvården, Arbetsförmedlingen, Försäkringskassan och Socialtjänsten ingår i NAFS-samverkan/sker utifrån följande mål:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Tillgång till bred bedömning och multidisciplinära team för individer i behov av samordnat stöd</li> <li>-Samordnade hållbara handlingsplaner för rehabilitering</li> <li>-Effektiverade rehabiliteringsprocesser</li> <li>-Minskad tid i sjukskrivning/underlättad återgång i arbete</li> </ul> <p>Drivs av de fyra medlemsorganisationerna och medfinansieras av samordningsförbundet.</p>	<p>Sex NAFS-team vid 7 hälsocentraler resp. psykiatriska kliniken har totalt behandlat 108 individ-ärenden gällande 66 kvinnor och 42 män.</p>	<p>En bred kartläggning och myndighetsgemensamt samråd hålls för att kunna föreslå individen nästa steg samt möjliggöra samordnad rehabiliteringsprocess för individer i behov av stöd från fler än två myndigheter</p>
<p>Psykisk hälsa Arbetsliv (ESF-projekt). Syfte: Kompetensutveckling/utbildning för chefer, HR-specialister &amp; ekonomer för minskad ohälsa på utsatta, kvinnodominerade arbetsplatser. Målgrupp: anställda, 185 st. Period: 2018-03-01 - 2020-02-29 Drivs av Skellefteå kommun, IFO/Solkraft i samverkan med socialförvaltningarna i kommunerna Skellefteå, Norsjö och Arjeplog.</p>	<p>Totalt har 122 deltagare (74 kvinnor och 25 män) fullgjort sin utbildning (fem tillfällen vardera): Chefsspår: 90 st. Traineespår: 14 HR-specialister Ekonomispår: 18 st.</p>	<p>Ökad kunskap om psykisk ohälsa och hur personal med arbetsgivaransvar kan ställa frågor och hantera medarbetarnas ohälsa för att åstadkomma minskad ohälsa på utsatta, kvinnodominerade arbetsplatser inom socialförvaltningarna i Skellefteå, Norsjö och Arjeplog.</p>
<p><b>NAFS seminariedag den 29 mars.</b> En kompetensinsats för personal som arbetar i NAFS-teams gällande utmaningar och lärdomar, information från nationellt nätverksarbete samt försäkringsmedicinsk kompetens.</p>	<p>Totalt 7 deltagare, medarbetare från 4 myndigheter.</p>	<p>Förbättrade NAFS-rutiner och ökad delaktighet för individen i NAFS-samverkan</p>
<p>Internt process- och metodstöd inom NAFS Skellefteå-Norsjö och vid start av NAFS-samverkan dels vid Norsjö hälsocentral dels vid Psykiatriska kliniken i Skellefteå.</p>	<p>51 NAFS-möten kopplade till 7 hc samt psykiatrin) 9 samverkans-möten utanför NAFS-strukturen (varav 6 gällande psykiatriska kliniken och 3 Norsjö hc)</p>	<p>Tillgång till bred bedömning av multidisciplinära team, hållbar handlingsplan för rehabilitering, effektiverad rehabiliteringsprocess, minskad tid i sjukskrivning och underlättad återgång i arbete för individer i Skellefteå och Norsjö.</p>
<p><b>Konferensen Hjärnhälsa 12 september i Skellefteå för personer som arbetar i relationsorienterade yrken</b> Länk: <a href="https://hjarnan.se/">https://hjarnan.se/</a></p>	<p>Totalt 11 deltagare varav 3 personal från MySam och 8 från AMT.</p>	<p>Kunna förmedla verktyg till deltagare med hjärnstress, utmattning &amp; psykisk ohälsa</p>
<p>Beredningsgrupp för unga är en väg in till rätt insatser via kartläggning och behovsanalys. De tar emot remisser från de samverkande myndigheterna och gör en bedömning om Arbetsmarknadstorget (AMT) kan vara en lämplig insats.</p>	<p>Totalt 75 ärenden varav 54 bedömdes ha behov av samordnade insatser via AMT.</p>	<p>Bred bedömning, rätt insats i rätt tid till individen, utgöra en väg in till insatser för att undvika parallella processer.</p>

STRUKTURPÅVERKANDE I NSATSER/ STÖDJANDE AV SAMVERKAN	INSATSENS OMFATTNING	(FÖRVÄNTAD) EFFEKT AV STRUKTURPÅVERKAN ELLER UPPARBETAD SAMVERKAN
<p>Under våren initierades ett <i>utvecklingsarbete för Arbetsmarknadstorget</i> och European Minds genomförde därför intervjuer med personer involverade i Arbetsmarknadstorget: deltagare, ledningsgrupp utvecklingsledare, förbundschef samt medarbetare i Arbetsmarknadstorget, MySam och NAFS. Resultatet presenterades för beredningsgrupp samt styrelsen för samordningsförbundet.</p>	<p>Intervjuer och workshops utförda under februari-maj 2019.</p>	<p>Förslag till styrelsens beslut inför en framtida organisationsförändring/ utveckling av samverkan/ Arbetsmarknadstorget.</p>
<p>Utredningsgrupp för utveckling av Arbetsmarknadstorget tillsattes under våren för att precisera fortsatt arbete och ta fram förslag. Styrelsen beslöt att godkänna gruppens förslag till uppdrag och planering för fortsatt utveckling av Arbetsmarknadstorget med några tillägg. Nytt förslag presenterades för styrelsen i oktober som tog beslut 2019-11-28 om bland annat att:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- godkänna ny inriktning för Arbetsmarknadstorget där de nuvarande tre insatserna Arbetsmarknadstorget, MySam och NAFS ingår</li> <li>- styrgruppen för MySam/NAFS finns kvar initialt för våren 2020 för att följa och utvärdera sammanslagningen med nuvarande Arbetsmarknadstorget och MySam.</li> <li>- uppdra till ledningsgruppen för Arbetsmarknadstorget återkomma till styrelsemötet 13 februari med förslag till nytt namn för den nya insatser som inte sammanblandas med Arbetsmarknadsenheten och nya Arbetsförmedlingen.</li> <li>- arbetet med utvecklingen av Arbetsmarknadstorget fortsätter och en redovisning och eventuell förändring av beslut kommer att redovisas den 13 februari, detta eftersom Försäkringskassan behöver mer tid för att sätta sig in i hur förslaget för ny samverkansstruktur för Arbetsmarknadstorget kommer att organiseras avseende framförallt styrning och ledning.</li> </ul>	<p>Totalt 5 deltagare varav 1 utvecklingsledare och 4 chefer från Arbetsförmedlingen, Försäkringskassan, Skellefteå kommuns Enhet för Arbetsmarknad respektive IFO/ Solkraft.</p>	<p>Styrelsebeslut om en ny inriktning och organisation för nuvarande Arbetsmarknadstorget som innebär att nuvarande åldersindelning (16 – 29 år) upphör och utökas till att omfatta personer i arbetsför ålder 16 - 64 år. I den nya samverkansplattformen sammanförs Arbetsmarknadstorget, MySam och NAFS. Det skrivs EN överenskommelse om myndighetssamverkan där processen för respektive process läggs som bilagor. Organiseringen av NAFS-teamen föreslås få en ny struktur som testas under 2020 där digitala möten möjliggör alla hälsocentralers medverkan inklusive Norsjö och psykiatri.</p>
<p>Basutbildningen <i>Våld i nära relation</i>, hölls i Göteborg i september. Medarbetare deltog från de myndigheter som arbetar samlokaliserat i Arbetsmarknadstorget (AMT) och MySam som är ordinarie finsaminsatser. Personalen ska kunna ställa frågor om våld i nära relation som inbjuder till svar från deltagaren och förmedla stöd till den som varit utsatt. Individens rehabilitering kan hämmas av utsatthet för våld.</p>	<p>Totalt 4 deltagare från Skellefteå, varav 3 personal från AMT och 1 från MySam.</p>	<p>Att genom personalens ökade kompetens kunna upptäcka och erbjuda stöd till deltagare som lever i våldsutsatta situationer.</p>
<p>Uppstartskonferens för <i>Våld i nära relation</i>, ett nationellt projekt som drivs av Nationella Nätverket för Samordningsförbund (NNS) som en del i deras första regeringsuppdrag, hölls i Stockholm i oktober. Pilotprojektet syftar till att prova hur man kan samordna insatser för att upptäcka våld samt ge stödinsatser till våldsutsatta.</p>	<p>4 deltagare från Skellefteå, varav 3 personal från Arbetsmarknadstorget och 1 från MySam.</p>	<p>Fler deltagare som med hjälp av mer precisa stödinsatser kan närma sig arbetsmarknaden.</p>
<p>Föreläsning <i>Finsam och Tjänstedesign</i>, om att inta individens fokus i en insats, hölls av Olga Sabirova Höjerström, tjänstedesigner hos Region Värmland på planeringsdagen den 15 oktober på Källan, Ämliden. Underlag för beslut om testperiod för Tjänstedesign i insats finansierad av Samordningsförbundet Skellefteå-Norsjö.</p>	<p>Kompetensutveckling för 13 deltagare, varav 4 politiker, 7 tjänstemän i beredningsgrupp &amp; styrelse inklusive 2 från kansliet.</p>	<p>Ökad kompetens hos styrelse och beredningsgrupp. Medvetenhet om hur Tjänstedesign kan användas vid utvecklings- och förbättringsarbete.</p>

## 1.4 Måluppfyllelse och resultat

Samordningsförbundets övergripande målsättning och dess arbete år 2019

1. Finansiera samverkansinsatser som inte finns inom linjeorganisationerna, insatser som medför extra kostnader eller som inte kan prioriteras i den ordinarie verksamheten.  
(Målet uppfyllt. Insatserna fyller en funktion inom myndigheternas "mellanrum" för att stödja individernas väg mot egen försörjning. Under året har ett utvecklingsarbete genomförts för att utvidga och förbättra den gemensamma insatsen Arbetsmarknadstorget där alla fyra myndigheter ingår)
2. God ekonomisk hushållning  
(Målet delvis uppfyllt. Förbrukning av eget kapital blev mindre än beräknat trots tilläggsbeslut för att öka förbrukningen)
3. Behovsanpassad kompetensutveckling  
(Målet uppfyllt. Vi har genomfört de insatser som beredningsgruppen efterfrågat samt deltagit i NNS nationella uppdrag kring Våld i nära relation)
4. Genomföra Medlemssamråd (Målet ej uppfyllt)
5. Ett effektivt och hållbart styrelsearbete  
(Målet uppfyllt. Hög närvaro vid möten, extra planeringsdag genomförd. Följt ekonomisk förbrukning och fattat beslut om nya insatser under året)
6. Effektivisera styrgruppsarbete  
(Målet uppfyllt. En ny struktur för styrgrupper och slopad samordnad styrgrupp för flera projekt)
7. Skapa en hållbar struktur för uppföljning/utvärdering samt spridning av goda resultat  
(Målet delvis uppfyllt. Uppföljning i SUS kan bli ännu bättre och arbetet med analys av resultaten av Indikatorenkäterna pågår.)
8. Insatser som finansieras av Samordningsförbundet ska göra positiv skillnad för de enskilda individerna, ha en tydlig inriktning mot egen försörjning, arbete, studier eller sysselsättning.  
(Målet delvis uppfyllt. Målgruppen står allt längre från arbetslivet och i vissa fall är pre-rehabilitering det första steget. Där kan man först efter flera år mäta om målet egen försörjning uppfyllts och då kan individen ha lämnat samordnad insats och resultatet framkommer inte hos oss)

1.4.1. Uppföljning och resultat för individriktade insatser (se bilaga *Insatser 2019*)  
*Resultat och måluppfyllelse redovisat på aggregerad nivå för samtliga finansierade insatser*  
*Resultat ur SUS såsom deltagarnas avslutsorsaker, könsuppdelat utifrån försörjningskälla, kopplat till försörjning/arbetsförmåga samt andel i arbete/studier, andra avslutsorsaker.*

Avslutsorsak/försörjning/arbetsförmåga efter individriktad insats				
Aggregerad nivå för totalt 150 avslutade deltagare				
	TOTALT	KVINNOR	MÄN	
Arbete	27	Fullständiga könsfördelade uppgifter saknas för aggregerad nivå.		
Studier	10			
Arbete/studier (Påfart Norsjö)	11			
A-kassa	2			
Aktivitetsstöd	11			
Sjukpenning/Rehabpenning	4			
Sjukersättning	6			
Aktivitetsersättning	9			
Försörjningsstöd	52			
Annan offentlig försörjning (Pension/Äldreförsörjnings- stöd/Föräldrapenning)	7			
Ingen offentlig försörjning (t ex egna besparingar)	11			
Totalt avslutade deltagare	150			

#### 1.4.2. Uppföljning och resultat för strukturövergripande insatser

ESF-projektet *Psykisk hälsa Arbetsliv* har medfinansierats av samordningsförbundet men ägs av Skellefteå kommun/IFO/Solkraft i samarbete med Norsjö kommun och Arjeplogs kommun. Den slutliga utvärderingen skrivs i mars 2020 då slutkonferensen är genomförd. De del rapporter som presenterats på styrgruppsmöten under projekttiden har genomgående visat på mycket nöjda chefer, HR-personal och ekonomer som deltagit. De anger att kunskapsnivån har höjts och att förändrade rutiner införts i verksamheterna. Det har framkommit behov av att gå vidare så att fler förvaltningar kan delta.

Inom insatserna MySam och NAFS Skellefteå-Norsjö har gemensamma insatser genomförts för att arbeta med utveckling av rutiner och arbetssätt för att införliva dem i det nya utvecklade Arbetsmarknadstorget. En viktig del i detta har varit arbetet med att möjliggöra säkra digitala möten över myndighetsgränserna.

Förbundet har också genomfört kompetenshöjande insatser där personal från de fyra myndigheterna deltagit för att få tillgång till aktuell forskning och beprövad erfarenhet.

#### 1.4.3. Ekonomiska resultat

*Sammanfattning av det ekonomiska resultatet samt förklaring till ev. avvikelser från budget.*

*Hantering av förbundets eventuella över/underskott.*

Samordningsförbundet visar på underskott motsvarande -85 279 kr för 2019 och det egna kapitalet vid årets slut är därmed till 1 665 738 kr. Enligt nationella rådets rekommendationer bör det egna kapitalet inte överstiga 20% av de tilldelade medlen, vilket för Samordningsförbundet Skellefteå-Norsjö innebär 1 230 000 kr.

Styrelsen planerade verksamhet som skulle innebära att förbundets egna kapital skulle komma till den rekommenderade nivån. Förbrukningen i vissa budgetposter blev lägre än beräknat och de extra insatser som styrelsen beslutade om inte kunde starta förrän andra halvåret, vilket medfört att medel inte har förbrukats i enlighet med plan.

#### **Några förklaringar till avvikelserna**

Kostnader för konferenser och seminarier har varit lägre än budgeterat, eftersom interna resurser har anlitats har föreläsararvoden betalats ut i mindre omfattning än beräknat.

Utfallet för *Arbetsmarknadstorget* och *Praktiksteget/Påfart gymnasiet – individuellt alternativ i Norsjö* har varit lägre än budgeterat, det senare på grund av få deltagare.

Förbundschefen har under hösten arbetat 80%.

Beredningsgrupp för unga hade inte tillgång till personal under hösten, vilket medförde att budgetutrymmet för 2019 inte förbrukades.

## 1.5 Styrelsens arbete under året

*Antal styrelsesammanträden och andra händelser av vikt, styrelseledamöter, revisorer, kansliet, beredningsfunktionens bemanning samt medlemssamråd.*

### Organisation

Förbundet leds av en styrelse som utses av medlemmarna. Styrelsen består av 5 ledamöter och 5 ersättare, politiker eller tjänstemän, med följande sammansättning under år 2019:

### Ledamöter

Bertil Almgren (s) ordförande	Skellefteå kommun
Mikael Lindfors (s)	Norsjö kommun
Mikael Broman (tjm)	Försäkringskassan
Kenneth Andersson (s)	Region Västerbotten
Anders Eriksson (tjm) vice ordförande	Arbetsförmedlingen

### Ersättare

Hans Bergman (c) perioden 2019-01-01 – 2019-03-31	Skellefteåkommun
Maria Sandström (c) perioden 2019-04-01 – 2019-05-31	Skellefteå kommun
Anna From-Lindqvist (c) fr.o.m. 2019-06-01	Skellefteå kommun
Patrick Ström (c) fr.o.m. 2019-01-01	Norsjö kommun
Catarina Forsberg (tjm)	Försäkringskassan
Lena Persson (l) fr.o.m. 2019-01-01	Region Västerbotten
Birgitta Westring-Sandberg (tjm) t.o.m. 2019-09-30	Arbetsförmedlingen
Mattias Lindh (tjm) fr.o.m. 2019-10-01	Arbetsförmedlingen

### Datum för styrelsens fem protokollförda sammanträden 2019

2019-02-21  
2019-04-05  
2019-06-14  
2019-10-01  
2019-11-28

### Gemensamma planeringsdagar 2019

Styrelsen och Beredningsgruppen genomförde en halv gemensam planeringsdag gällande utvecklingen av Arbetsmarknadstorget den 15 maj. Den 15 - 16 oktober hölls två halvdagars gemensam planering inför år 2020 på *Källan* Norsjö.

### Beredningsgruppen

Beredningsgruppen för Samordningsförbundet Skellefteå–Norsjö är ett strategiskt organ för lokal samverkan mellan Skellefteå kommun, Norsjö kommun, Region Västerbotten, Försäkringskassan och Arbetsförmedlingen, vad gäller förebyggande och rehabiliterande insatser inom områdena hälsa, arbete och försörjning. Gruppen skapar legitimitet för de projekt/verksamheter som finansieras av förbundet. Förebyggande insatser och rehabilitering till arbete är prioriterade områden. Beredningsgruppen ska även uppmärksamma grupper som riskerar ohälsa och utanförskap, initiera gemensamma insatser över sektorsgränser samt föreslå finansieringsformer. Hög närvaro stort engagemang kännetecknar Beredningsgruppens arbete, vilket ger oss förutsättningar för väl underbyggda

förslag till verksamhet och insatser som styrelsen kan fatta beslut om. Det finns också en tydlig koppling mellan projektledarträffarna och Beredningsgruppen, frågor som lyfts under projektledarträffarna tas vidare både till dem och styrelsen.

#### **Beredningsgruppens sammansättning 2019**

Beatriz Axelsson	Norsjö kommun
Camilla Andersson fr.o.m. 2019-09-01	Region Västerbotten
Daniel Näsström fr.o.m. 2019-09-01	Försäkringskassan
Fredrik Eriksson (ersatte Beatriz Axelsson den 16 oktober)	Norsjö kommun
Håkan Viklund t.o.m. 2019-08-30	Region Västerbotten, Psykiatriska kliniken
Kajsa Lundström t.o.m. 2019-08-30	Försäkringskassan
Lena Petterson fr. o. m. 2019-09-01	Region Västerbotten, Psykiatriska kliniken
Linda Larsson fr. o. m 2019-04-01	Skellefteå kommun, Socialkontoret
Maria Lindgren-Tuoma, ordförande, sammankallande och beredande, Samordningsförbundet Skellefteå-Norsjö	
Marina Stenlund fr.o.m. 2019-10-01	Arbetsförmedlingen Skellefteå-Norsjö
Marjo Bodén perioden 2019-01-01 – 2019-08-30	Region Västerbotten, Byske Hälsocentral
Mattias Lind t.o.m. 2019-09-30	Arbetsförmedlingen Skellefteå-Norsjö
Per Bergman	Skellefteå kommun, Socialkontoret
Pär Åhden t.o.m. 2019-03-31	Skellefteå kommun, Socialkontoret
Åsa Vallin	Skellefteå kommun, Arbetsmarknadsenheten

#### **Medlemssamråd**

Medlemssamråd skall årligen genomföras tillsammans med medlemsorganisationerna och vi gör det tillsammans med övriga samordningsförbund i länet. Medlemssamråd 2019 har ej genomförts som planerat.

#### **Samordningsförbundets presidium 2019**

Bertil Almgren, ordförande, och Anders Eriksson, vice ordförande, har utgjort Samordningsförbundets presidium tillsammans med förbundschef Maria Lindgren-Tuoma.

#### **Kansliet 2019**

Samordningsförbundet Skellefteå-Norsjö har haft följande sammansättning:

Maria Lindgren-Tuoma, förbundschef, 1,0

Britt Inger Stoltz, informatör/administratör 1,0



## 2. Driftsredovisning

Belopp tkr	Utfall jan-dec 2019	Aktuell budget jan-dec 2019	Avvikelse utfall - budget	Bokslut helår 2018
Nettokostnad	-5 925 479	-6 635 840	710 361	-5 758 752
Bidrag/intäkt	5 840 200	5 874 000	33 800	6 218 767
Resultat	-85 279	-761 840	676 561	460 016
Utgående eget kapital	1 665 738			1 751 017
Likvida medel	2 007 133			2 861 194

## 3. Resultaträkning

### Resultaträkning

Belopp i kr.	Not	2019-01-01 2019-12-31	2018-01-01 2018-12-31
Verksamhetens intäkter	1	5 814 000	6 158 768
Övriga intäkter		26 200	60 000
Verksamhetens kostnader		-5 925 479	-5 758 752
Avskrivningar			
<b>Verksamhetens nettokostnad</b>		<b>-85 279</b>	<b>460 016</b>
Finansiella intäkter			
Finansiella kostnader			
<b>Resultat före extraordinära intäkter</b>			
Extraordinära intäkter			
<b>Periodens/årets resultat</b>		<b>-85 279</b>	<b>460 016</b>

## 4. Balansräkning

### Balansräkning

Belopp i kr. Not 2019-12-31 2018-12-31

TILLGÅNGAR				
<i>Omsättningstillgångar</i>				
Fordringar	2	1 022 483	871 668	
Kassa och bank		2 007 133	2 861 194	
<b>Summa omsättningstillgångar</b>		<b>3 029 616</b>	<b>3 732 862</b>	
<b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>		<b>3 029 616</b>	<b>3 732 862</b>	

### Eget kapital, avsättningar och skulder

<i>Eget kapital</i>				
Eget kapital vid årets ingång		1 751 016	1 291 000	
Årets resultat		-85 279	460 016	
<b>Summa eget kapital</b>		<b>1 665 737</b>	<b>1 751 017</b>	
<i>Skulder</i>				
Kortfristiga skulder	4	1 363 877	1 981 845	
<b>Summa skulder</b>		<b>1 363 877</b>	<b>1 981 845</b>	
<b>SUMMA EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR OCH SKULDER</b>		<b>3 029 614</b>	<b>3 732 862</b>	

Ansvarsförbindelser

inga

inga

## 5. Kassaflödesanalys

### Kassaflödesanalys, den löpande verksamheten

Belopp i kr.		2019-12-31	2018-12-31
<b>DEN LÖPANDE VERKSAMHETEN</b>			
Årets resultat		-85 279	460 016
Justering för av- och nedskrivningar		0	0
Justering för övriga ej likviditetspåverkande poster		0	0
<i>Medel från verksamheten före förändring av rörelsekapital</i>		-85 279	460 016
Ökning/minskning av kortfristiga fordringar	2	150 815	1 055 781
Ökning/minskning kortfristiga skulder	3	-617 967	-283 797
<b>Kassaflöde från den löpande verksamheten</b>		<b>-552 431</b>	<b>1 232 000</b>
<b>INVESTERINGSVERKSAMHETEN</b>			
<b>Kassaflöde från investeringsverksamheten</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>FINANSIERINGSVERKSAMHETEN</b>			
<b>Kassaflöde från finansieringsverksamheten</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
Årets kassaflöde		-552 431	1 232 000
Likvida medel vid årets början		2 861 194	1 629 194
Likvida medel vid årets slut		2 308 763	2 861 194

## 6. Redovisningsprinciper

Samordningsförbundets årsredovisning är upprättad utifrån lagen om finansiell samordning och rådet om kommunal redovisning. Sammantalet innebär det att redovisningen sker på ett sätt som i huvudsak överensstämmer med god redovisningssed.

Samordningsförbundet använder kontantmetoden vid bokföring och redovisning av räkenskaper. Metoden används eftersom förbundet har förhållandevis få transaktioner och eftersträvar enkel bokföring och begriplig redovisning. Bokföring av inkomster och utgifter sker när in- och utbetalning inträffar, alltså när en kund till SF har betalt en fordran eller när verksamheten har betalt en leverantörsskuld.

Förbundets räkenskaper och verksamhet granskas av revisorer som är utsedda av huvudmännen. *Försäkringskassan* utser revisorer för förbundsmedlemmarna *Försäkringskassan* och *Arbetsförmedlingen*.

## 7. Noter

### Not 1. Verksamhetens intäkter

	2019-12-31	2018-12-31
Driftbidrag från staten	2 907 000	3 081 768
Driftbidrag från Skellefteå kommun	1 383 000	1 458 000
Driftbidrag från Norsjö kommun	70 000	81 000
Driftbidrag från landsting/region	1 454 000	1 538 000
Umeå och Lycksele Samordningsförbund	0	60 000
Övrigt	26 200	0
<b>Summa</b>	<b>5 840 200</b>	<b>6 218 768</b>

### Not 2. Fordringar

	2019-12-31	2018-12-31
Moms	279 144	38 475
Skellefteå kommun	345 750	364 500
Norsjö kommun	17 500	20 250
Region Västerbotten	363 500	0
Fordran på andra Samordningsförbund	0	61 200
Övriga fordringar	5 340	2 743
<b>Summa</b>	<b>487 168</b>	<b>487 168</b>

### Not 3. Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2019-12-31	2018-12-31
	0	0

## 8. Eventuella tilläggsupplysningar

### Sammanställning av budget och utfall 2019

	<b>Budget 2019</b>	<b>Utfall 2019</b>	<b>Differens</b>
<b>Insatser</b>			
Verksamheter/projekt	4 757 840	4 120 988	636 852
Konferens/seminarier/utbildning	250 000	210 112	39 888
Övriga kostnader	227 000	325 796	-98 796
<b>Summa insatser</b>			
Styrelsens arvoden	270 000	249 438	20 562
Styrelse Utbildning/konferenser	0	81 743	81 743
Kansli	1 131 000	937 402	193 598
<b>Totalt</b>	<b>6 635 840</b>	<b>5 925 479</b>	
Intäkter/medlemsavgifter	5 814 000	5 814 000	
EU-medel och andra bidrag			
Intäkter/övriga intäkter	60 000	26 200	
Finansiella intäkter/kostnader			
<b>Resultat</b>		<b>-85 279</b>	

---

## 9. Styrelsens beslut

Vi intygar att årsredovisningen ger en rättvisande bild av verksamhetens resultat samt kostnader, intäkter och förbundets ekonomiska ställning.

*(Då varje ledamot sitter på personligt mandat ska de inte skriva under i egenskap av representant för en myndighet, utan från sin roll i Samordningsförbundets styrelse.)*

Datum: .....

.....  
*Bertil Almgren*  
Ordförande

.....  
*Anders Eriksson*  
Vice ordförande

.....  
*Kenneth Andersson*  
Ledamot

.....  
*Mikael Broman*  
Ledamot

.....  
*Mikael Lindfors*  
Ledamot

### **Bilaga Insatser och måluppfyllelse**

Beskrivning av verksamheten

Period/projektid

Målgrupp

Deltagande parter

Framgångsfaktorer/Metodutveckling

Mål och resultat (jmf året innan). Andel och antal till arbete och studier. Deltagarnas bedömning, Medarbetarnas bedömning



## Vision

Människor i Skellefteå och Norsjö i behov av samordnade insatser ska få det stöd som behövs för att tiden i utanförskap ska minimeras

# Insatser och måluppfyllelse 2019

Några nedslag i de insatser som helt eller delvis finansierats under året av Samordningsförbundet Skellefteå-Norsjö

## Innehåll

Arbetsmarknadstorget (ordinarie myndighetssamverkan) .....	2
MySam (ordinarie myndighetssamverkan) .....	7
NAFS Skellefteå-Norsjö (ordinarie myndighetssamverkan) .....	10
Framsteg Norsjömodellen (Finsamprojekt, Norsjö kommun) .....	12
ProAktiv (ESF-projekt, Urkraft) .....	15
Nästa steg (ESF-projekt, Skellefteå kommun/IFO/Solkraft) .....	18
Psykisk hälsa Arbetsliv (ESF-projekt, Skellefteå kommun/IFO/Solkraft) .....	22
Vägen Vidare (ESF-projekt, Medlefors fhsk) .....	25
Praktiksteget/Påfart gymnasiet (Finsamprojekt, Norsjö kommun) .....	29

Samordningsförbundet Skellefteå-Norsjö gör inget anspråk på att återge en helhetsbild från alla insatser och projekt i denna bilaga. Mängden text och innehåll kan skilja sig åt. För samordningsförbundens årsredovisning behövs uppgifter om kön, ålder, försörjning, utbildningsnivå, tid i offentlig försörjning, remitterande part samt eventuell annan betydelsefull information om målgrupper för de finansierade insatserna. I de fall där deltagare registreras i SUS samlas fler uppgifter in än för övriga insatser. Texterna är redigerade.



## Arbetsmarknadstorget



*Samordning – samverkan – samsyn – samlokalisering – samarbete*

---

**ARBETSMARKNADSTORGET (AMT)** är en ordinarie Finsaminsats med kommunen, Arbetsförmedlingen, Region Västerbotten och Försäkringskassan som samverkansparter sedan september 2013.

**AMT** erbjuder unga vuxna tidiga insatser för rehabilitering och vägledning med huvudfokus egen försörjning. Att tillgängliggöra samhällets resurser är grundläggande för målgruppen som står utanför arbetsmarknaden på grund av arbetsoförmåga. Personalen träffar deltagaren ofta och skapar en bärande relation. Målet är att ge deltagaren stöd och tid att komma till insikt för att kunna ta mogna beslut om sin framtid, uppnå högre livskvalitet och få sin vardag att fungera.

**AMT** syftar till att utgöra en sammanhållen mötesplats för samordnade insatser, tydliggjorda åtaganden och skapa bättre förutsättningar för de fyra myndigheterna att ta ett samlat helhetsansvar utifrån individens behov. Insatsen ska bedrivas så att samhällets befintliga resurser samordnas på ett effektivt sätt. Målet är att erbjuda ett samordnat stöd och insatser för att öka deltagarens möjlighet att komma ut i egen försörjning, att den som har arbetsförmåga ska närma sig arbetslivet och vid avslut kan uttrycka att insatsen bidragit till att livssituationen förbättrats.

### Målgrupp

**ARBETSMARKNADSTORGET** riktar sig till **unga vuxna 16 - 29 år** som varken studerar eller arbetar och har komplexa stödbehov. Målgruppen står långt från egen försörjning och har en komplex problematik, ofta med psykisk ohälsa och/eller funktionsnedsättning, ofullständiga studieresultat samt saknar arbetslivserfarenhet. Det krävs en långsiktig och hållbar planering.

**Totalt 114 deltagare** (44 kvinnor, 68 män, 2 icke binär/annat) **varav 35 avslutats** under året.

**ANTAL DELTAGARE PER ÅLDERSGRUPP:**

**16 - 29 år:** 110 deltagare (42 kvinnor och 66 män, 2 icke binär/annat)

**30 - 44 år:** 4 deltagare (2 kvinnor och 2 män)

**ANTAL DELTAGARE PER REMITTENT:**

- **Af:** 44 deltagare (15 kvinnor och 29 män)

- **FK:** 1 deltagare (1 kvinna)

- **Kommun:** 33 deltagare (14 kvinnor, 18 män och 1 icke binär/annat)

- **Region VB:** 34 deltagare (14 kvinnor, 29 män och 1 icke binär/annat)

- **Annan** (egen kontakt): 1 deltagare (1 man)

**ANTAL DELTAGARE PER HÖGSTA UTBILDNINGSNIVÅ VID INSKRIVNING:**

- **Grundskola:** 57 deltagare (21 kvinnor och 36 män)

- **Gymnasium:** 49 deltagare (20 kvinnor och 29 män)

- **Saknas/okänd:** 1 deltagare

**ANTAL DELTAGARE PER FÖRSÖRJNINGSFORM VID INSKRIVNING:**

*Egen försörjning:*

- **Studiestöd/Studiemedel:** 2 personer (2 män)

*Offentlig försörjning:*

- **A-kassa:** 2 personer (2 kvinnor)

- **Aktivitetsstöd/Utvecklingsersättning:** 20 personer (6 kvinnor och 14 män)

- **Sjuk-/Rehabpenning:** 2 personer (2 män)

- **Aktivitetsersättning:** 3 personer (3 kvinnor)

- **Försörjningsstöd:** 40 personer (14 kvinnor och 26 män)

- **Annan offentlig försörjning:** 2 (1 kvinna och 1 man)

- **Ingen offentlig försörjning:** 34 personer (14 kvinnor och 20 män)

**ANTAL DELTAGARE PER FÖRSÖRJNINGSFORM VID AVSLUT UNDER ÅRET:**

*Egen försörjning:*

- **Arbete:** 10 personer (7 kvinnor och 3 män)

- **STUDIER:** 4 PERSONER (2 KVINNOR OCH 2 MÄN)

*Offentlig försörjning:*

- **Aktivitetsstöd:** 2 personer (1 kvinna och 1 man)

- **Sjuk-/Rehabpenning:** 1 person (1 kvinna)

- **Aktivitetsersättning:** 9 personer (3 kvinnor och 6 män)

- **Försörjningsstöd:** 9 personer (4 kvinnor och 5 män)

- **Annan offentlig försörjning:** 2 personer (1 man)

- **Ingen offentlig försörjning:** 9 personer (6 kvinnor och 3 män)

## **Ekonomi/finansiering via Samordningsförbundet Skellefteå-Norsjö**

**AMT:s** verksamhet kommer att ha ett överskott jämfört med budget.

## Verksamhet under året

Syftet med **ARBETSMARKNADSTORGET (AMT)** är att skapa en sammanhållen mötesplats och samordna insatser och tydliggöra åtaganden. Insatsen ska skapa bättre förutsättningar för de fyra myndigheterna att ta ett samlat helhetsansvar utifrån individens behov och bedrivs så att samhällets befintliga resurser samordnas på ett effektivt sätt. **AMT** består av ett myndighetsgemensamt team som arbetar samlokaliserat på Hörnellgatan 17.

Deltagarna får möta personer med olika professioner som ger stöd och hjälper till att initiera myndighetskontakter och/eller andra insatser utifrån aktuella behov. Insatserna ska föra deltagarna närmare egen försörjning. Då målgruppen står långt från egen försörjning och har en komplex problematik, ofta med psykisk ohälsa, krävs en långsiktig och hållbar planering med rätt kravbild. Av 113 deltagare har 63 inte slutfört gymnasiet.

Utifrån Arbetsförmedlingens (Af:s) minskade resurser under våren var man tvungen att förändra en del arbets sätt. Af:s representant hos **AMT** fick ett minskat ansvar att bära ärenden och hålla i rehabiliteringsprocessen. Den minskade resursen är fortsatt kännbar speciellt vad gäller arbetet med deltagare som avancerat i sin rehabiliteringsprocess. Vid ett ledningsgruppsmöte i samband med Af:s förändring beslutades att ca 70 inskrivna deltagare är en lämplig volym för insatsen.

Under våren initierades också ett utvecklingsarbete. European Minds genomförde intervjuer med ledningsgrupp och deltagare samt en workshop med personal på **AMT** samt övrig personal från samverkande myndigheter. Resultatet presenterades för beredningsgrupp för Samordningsförbundets styrelse samt styrelsen. Styrelsen gav en arbetsgrupp i uppdrag att ta fram ett konkret förslag på en ny verksamhet, i arbetsgruppen ingår Tomas Hedlund, Åsa Vallin, Mattias Lindh, Lotta Qvarnlöf och Per Bergman. Deras förslag presenterades för styrelsen i oktober och målsättningen är att den nya verksamheten ska initieras i januari 2020.

Den nya verksamheten innebär en sammanslagning av **ARBETSMARKNADSTORGET**, **MYSAM** och **NAFS SKELLEFTEÅ-NORSJÖ** med uppdraget att arbeta med individer 16 – 64 år som har behov av insatser från minst två av de samverkande myndigheterna, behov som inte kan tillgodoses via reguljär samverkan mellan myndigheterna. För den nya verksamheten finns en plan att öka genomströmningen av deltagare genom att avsluta dem tidigare och stötta dem i kontakterna med den myndighet som är bäst lämpad i det fortsatta arbetet.

En **Beredningsgrupp för unga** har under året tagit emot remisser från samverkande myndigheter och gjort en bedömning om **AMT** kan vara en lämplig insats. Arbets sättet testades fram under ett år t. o. m. oktober 2019. Inledningsvis var flertalet representanter i beredningsgruppen inte kopplade till **AMT**. Efterhand har representanter bytts ut och i dag består beredningsgruppen till övervägande del av medarbetare från **AMT**. Initialt skulle representanten inte vara kopplad till **AMT** för att stärka kopplingen till de samverkande myndigheterna samt att myndigheterna skulle vara överens om vilka deltagare som skulle vara aktuella för **AMT**. Beredningsgruppen har tidigare bestått av utvecklingsledare samt representanter för Enhet försörjningsstöd, Närsjukvård, Arbetsförmedling, Arbetsmarknadsenheten samt Försäkringskassan som träffats en gång i veckan.

Beredningsgruppen har perioden november 2018 – december 2019 gått igenom 75 ärenden varav 54 bedömts ha behov av samordnade insatser via **AMT**, medan 11 personer bedömts ha behov som kan tillgodoses i reguljär samverkan och 7 personer bedömts inte ha behov av arbetslivsinriktad insats.

Medarbetarnas uppfattning är att man numera har bättre kunskap om individens bakgrund och vilka kompetenser hos personalen som kan vara aktuell inledningsvis. Närvaron i beredningsgruppen har varit hög och de möten som ställts in har berott på att ärenden saknats. Utifrån ovanstående och att en utökad målgrupp sannolikt kommer att kräva noggrant val av insats är förslaget att ingången till framtidens **AMT** ska ske via en beredningsgrupp bestående av en person från respektive myndighet.

Samordningsförbundet Skellefteå-Norsjö deltar i **pilotprojektet Våld i nära relation** som är en del i regeringens uppdrag till Nationella Nätverket för Samordningsförbund (NNS). Projektet syftar till att medarbetare i insatser finansierade av samordningsförbunden regelbundet ska ställa frågor om våldsutsatthet i nära relationer till sina deltagare. Medarbetare vid **AMT** i Skellefteå har under hösten genomfört grund- och metodutbildningen och tagit fram ett lokalt informationsmaterial.

Alla deltagare som ger sitt godkännande registreras i SUS.

Uppföljning av deltagarnas progression sker även enligt egen trappmodell med uppföljning var tredje månad för att följa individens stegförflyttning.

Både personal och deltagare har under hösten genomfört indikatorenkäterna.

## Ändringar/Avvikelser

Arbetsförmedlingen har minskat sin resurs från 100 % vid årets början till 30 % from 2019-04-01.

### ARBETSMARKNADSTORGETS samlokaliserade resurser from 2019-04-01

- Enhet Försörjningsstöd, Socialsekreterare, 100 %
- Solkraft, Socialsekreterare, 80 %
- Arbetsmarknadsenheten, 2 Arbetsmarknadskonsulenter, 90 % resp. 40 %
- Centrum för vägledning, Studie och yrkesvägledare, 50 %
- Arbetsförmedlingen, Arbetsförmedlare, 30 %
- Region Västerbotten, Psykiatrisamordnare, 100 %

= totalt 490 %, plus utvecklingsledare, 100 %

## Mål/resultat/kommentarer

Nulägesbedömning: skriv in målen och gör en bedömning av måluppfyllelsen genom att kryssa i rätt alternativ (kommentera under nästa fråga). Inhämta styrgruppens/ledningsgruppens kommentarer om resultat och avvikelse från uppställda mål.	Målet uppfyllt	Målet delvis uppfyllt	Målet inte uppfyllt
Mål 1: Erbjud ett samordnat stöd och insatser som ökar möjligheten för att deltagarna ska komma ut i egen försörjning.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mål 2: Alla deltagare som har arbetsförmåga ska närma sig arbetslivet.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mål 3: Alla deltagare uttrycker att deras livssituation har förbättrats efter avslutad insats.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

## KOMMENTARER TILL OVANSTÅENDE MÅL

1. **ARBETSMARKNADSTORGET** har erbjudit ett stöd till individer som har behov av olika myndigheters insatser för att komma ut i arbetet. Trots perioder av underbemanning har Arbetsmarknadstorget erbjudit stöd till totalt 114 Individer under 2019, jämfört med föregående år då antalet var 97. Målet får därmed anses vara uppfyllt.

2. I NNS enkätundersökning ställs frågan: **"Känner du dig mer redo att kunna arbeta eller studera?** Svaren ska ses som ett mått på indikator 7: **"Det har skett en stegförflyttning närmare arbetsmarknaden /egen försörjning där deltagaren varit med i arbetet."**

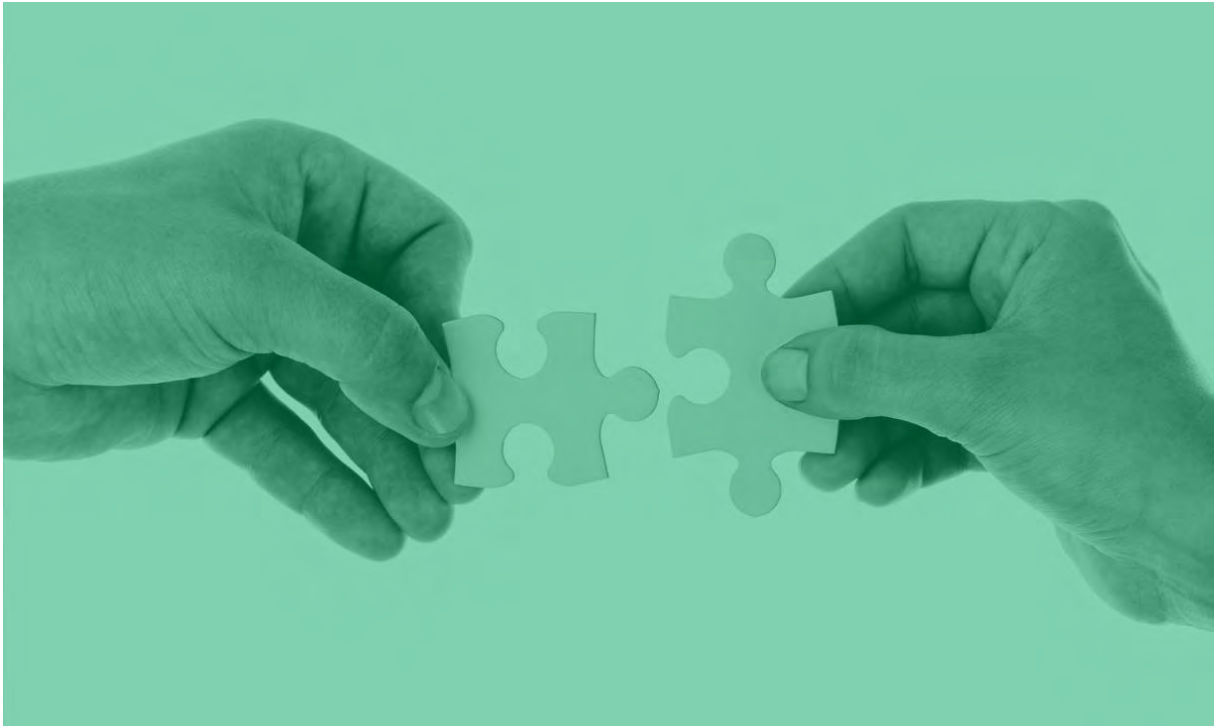
Av avslutsenkäterna framgår att 50 % (**10 personer**) av de svarande lämnat ett klart positivt svar och känner sig mer redo att kunna arbeta eller studera, medan **30 % (6 personer)** svarade delvis och **10 %** svarade att de till liten del kände sig mer redo att arbeta eller studera. Resterande **10 %** svarade att de inte alls var mer redo att arbeta eller studera. Då enkäterna är anonyma går det inte att säkerställa att det är deltagare som bedöms ha arbetsförmåga som svarat att de känner sig mer redo att arbeta eller inte. Däremot känner sig **90 %** mer redo att arbeta eller studera efter avslutad insats. Med nuvarande uppföljning/information går det inte att avgöra om målet är uppfyllt eller inte. Generellt kan en liten förbättring ses från föregående år.

3. I NNS enkätundersökning ställs frågan: **"Har det stöd du fått hjälpt dig att utveckla sätt att hantera din situation?** Svaren ska ses som ett mått på indikator nr 5 - Deltagaren upplever att den kan hantera egna symtom och funktionsnedsättning samt att hon/han/hen har fått stöd från myndigheterna **i att leva med detta."**

Av avslutsenkäterna framgår att 49 % (11 personer) lämnat klart positiva svar, medan 37 % (7 personer) svarat delvis och 1 person har svarat att stödet till liten del hjälpt dem att hantera sin situation. Ingen person har svarat att stödet inte alls hjälpt dem att hantera sin situation. Målet anses därmed inte vara uppfyllt.

Det är ett högt ställt mål vilket är bra, men det kan vara svårt att uppnå om deltagare avslutas på grund av förvärrade sjukdomstillstånd.

## MySam (Myndighetssamverkan)



*Samordning – samverkan – samsyn – samlokalisering – samarbete*

---

**MySAM** är en ordinarie Finsam-insats med Skellefteå kommun/Individ- och familjeomsorgen, Norsjö kommun, Försäkringskassan, Arbetsförmedlingen och Region Västerbotten som samverkansparter.

**MySAM** bygger på en nationell viljeinriktning gällande SGI0-placerade som undertecknades av Sveriges Kommuner och Regioner, SKR, (dåvarande SKL), Arbetsförmedlingen och Försäkringskassan i juni 2016. Syftet med viljeinriktningen är att myndigheterna ska säkerställa möjligheten till rehabilitering för personer med nedsatt arbetsförmåga på grund av sjukdom och som saknar sjukpenninggrundande inkomst (SGI).

### **Målgrupp**

Personer som är sjukskrivna med läkarintyg och har ansökt om försörjningsstöd men saknar sjukpenninggrundande inkomst och har nedsatt arbetsförmåga (SGI0 klassade).

### **INDIVIDENS SAMTYCKE**

Individen ska ge sitt skriftliga samtycke i alla ärenden utom de som rör mer generella frågeställningar.

**Totalt 105 deltagare** (47 kvinnor och 58 män) **varav 58 avslutats** under året.

**ANTAL DELTAGARE PER ÅLDERSGRUPP:**

- 16 - 29 år:** 4 personer (4 män)
- 30 - 44 år:** 48 personer (18 kvinnor och 30 män)
- 45 - 59 år:** 42 personer (25 kvinnor och 17 män)
- 60 - 64 år:** 11 personer (4 kvinnor och 7 män)

**ANTAL DELTAGARE PER REMITTENT:**

- Kommun:** 104 personer (46 kvinnor och 58 män)
- Region VB:** 1 person (1 kvinna)

**ANTAL DELTAGARE PER HÖGSTA UTBILDNINGSNIVÅ VID INSKRIVNING:**

- Grundskola:** 55 personer (25 kvinnor och 30 män)
- Gymnasium:** 31 personer (11 kvinnor och 20 män)
- Högskola/universitet** upp till 3 år: 5 personer (1 kvinnor och 4 män)
- Saknas/okänd:** 8 personer (7 kvinnor och 1 man)
- Grundsärskola:** 2 personer (2 män)
- Deltagaren saknar utbildning motsvarande grundskola** (grundläggande skolgång i annat land): 4 personer (3 kvinnor och 1 man)

**ANTAL DELTAGARE PER FÖRSÖRJNINGSFÖRM VID INSKRIVNING:**

*Offentlig försörjning:*

- **Försörjningsstöd:** 104 personer (46 kvinnor och 58 män)
- **Ingen offentlig försörjning:** 1 person (1 kvinna)

Antal deltagare per försörjningsform vid avslut från under året:

*Egen försörjning:*

- **Lön/Arbete:** 9 personer (1 kvinna och 8 män)
- **Studiestöd/Studiemedel:** 1 person (1 kvinna)

*Offentlig försörjning:*

- **A-kassa:** 1 person (1 man)
- **Aktivitetsstöd:** 2 personer (2 kvinnor)
- **Sjuk-/Rehabpenning:** 2 personer (1 kvinna och 1 man)
- **Sjukersättning:** 6 personer (3 kvinnor och 3 män)
- **Försörjningsstöd:** 31 personer (13 kvinnor och 18 män)
- **Annan offentlig försörjning** (pension, äldreförsörjningsstöd): 4 personer (4 män)
- **Ingen offentlig försörjning** (egna besparingar): 2 personer (1 kvinna och 1 man)

## **Ekonomi/finansiering via Samordningsförbundet Skellefteå-Norsjö**

Lönekostnader för samordnare 60 % av en heltidstjänst.

## **Verksamhet under året**

**MySAM** har arbetat fram en modell och ett arbetssätt för att identifiera personer i behov av samordnat stöd. Därefter har målsättningen varit att tillgängliggöra samhällets insatser och samverka med individen i fokus. Utmaningen i detta har bland annat varit att myndigheterna tydliggjort sina ingångar samt försvårat ansökningsförfaranden vilket har medfört att det kan vara svårt för personer i behov av samordnat stöd att ansöka och få den hjälp och det stöd som de har behov av.

Ytterligare en utmaning har varit förändringar inom de statliga myndigheterna, Försäkringskassan och Arbetsförmedlingen, vilket har inneburit att det varit allt svårare att samordna samverkan.

## Ändringar/avvikelser

Med början 1 januari 2020 bildar **MySAM**, **NAFS SKELLEFTEÅ-NORSJÖ** och **ARBETSMARKNADSTORGET** en ny verksamhet för att samordna samverkan för individer 16 – 64 år i behov av samordnat myndighetsgemensamt stöd.

## Mål/resultat/kommentarer

Nulägesbedömning: skriv in målen och gör en bedömning av måluppfyllelsen genom att kryssa i rätt alternativ (kommentera under nästa fråga). Inhämta styrgruppens/ledningsgruppens kommentarer om resultat och avvikelse från uppställda mål.	Målet uppfyllt	Målet delvis uppfyllt	Målet inte uppfyllt
Mål 1: Egen försörjning via arbete eller studier alternativt ersättning från rätt offentligt trygghetssystem.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mål 2: Att arbeta fram en process och ett arbetssätt som effektiviserar och tydliggör arbetet med målgruppen.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

### KOMMENTARER TILL OVANSTÅENDE MÅL

Det har visat sig vara svårt och framförallt tidskrävande att uppnå målet egen försörjning via arbete/studier för **MySAMs** målgrupp. För de allra flesta når insatsen inte ända fram trots idogt arbete, samverkan och myndighetsgemensamt samarbete. Även att uppnå ersättning från rätt offentligt trygghetssystem har visat sig vara så mycket mer komplicerat än vad projektmedarbetarna någonsin hade kunde föreställa sig. Att individer skall behöva vara beroende av långvarigt försörjningsstöd då arbetsförmågan är nedsatt på grund av sjukdom är inte på något vis acceptabelt eller värdigt. Heller inte att det finns individer idag som på grund av sjukdom eller funktionsnedsättning inte har någon inkomst och därmed står helt utanför alla arbetsrehabiliterande åtgärder.

Medarbetarna i projektet menar att man behöver fortsätta att arbeta med samverkande insatser och framhålla att även om man inte når ända fram till egen försörjning för alla så har det kanske blivit något bättre för **MySAMs** deltagare och att det gemensamma arbetet kan ha medfört en ökad livskvalitet för dem.



## NAFS Skellefteå-Norsjö



---

### *Samordning – samverkan – samsyn – samlokalisering – samarbete*

---

**NAFS SKELLEFTEÅ-NORSJÖ** är en ordinarie Finsam-insats med Skellefteå kommun/Individ- och familjeomsorgen/Solkraft, Region Västerbotten, Försäkringskassan och Arbetsförmedlingen som samverkansparter. Insatsen syftar till etablering och utveckling av myndighets-samverkan kring individer med omfattande rehabiliteringsbehov. Målet med NAFS-samverkan är en bredare kartläggning och ett myndighetsgemensamt samråd för att kunna föreslå nästa steg samt möjliggöra en samordnad rehabiliteringsprocess som är till gagn för individen.

Arbetet i de sex NAFS-team som bildades i samband med starten 2017 implementerades i augusti 2018. Från och med år 2019 aktualiseras ärenden till NAFS-team knutna till Norsjö hälsocentral och Psykiatriska kliniken i Skellefteå. De statliga myndigheternas omorganisationer samt svårigheter att tillsätta ersättare för ärendegenomgångar i NAFS-teamen har lett till att tidigare planer att starta NAFS-team vid samtliga hälsocentraler i kommunen (även Boliden, Bureå, Burträsk och Lövånger) under året skjutits upp.

Socialtjänsten i Skellefteå har under år 2019 bemannat sju NAFS-team som träffats månatligen för vardera en timmas ärendegenomgångar av cirka tio ärenden/gång.

### **Målgrupp**

Under 2019 arbetade **NAFS SKELLEFTEÅ-NORSJÖ** med **108 individärenden** gällande 66 kvinnor och 42 män.

Målgrupp är personer 20 - 64 år med omfattande rehabiliteringsbehov och behov av insatser från minst tre av de samverkande myndigheterna.

## Verksamhet under året

### Antal aktualiserade ärenden per myndighet

Region VB/: 54 ärenden

Kommunen: 40 ärenden

Af: 14 ärenden

### REGIONENS MEDVERKAN I NAFS Skellefteå-Norsjö

- Hälsocentraler: Byske, Erikslid, Heimdall, Morö Backe, Ursviken, Anderstorp och Norsjö

- Psykiatriska kliniken

### ANTAL MÖTEN UNDER ÅRET

Antal genomförda NAFS-möten: 51 st.

Antal inställda NAFS-möten: 20 st.

Antal möten utanför NAFS-strukturen: 9 st. (6 Psykiatriska kliniken och 3 Norsjö hälsocentral)

### UTMANINGAR

Myndigheter som har svårt att delta och bara finns med på telefon eller är frånvarande.

Omorganisationer och förändringar på myndigheterna och inom koordinatorgruppen vilket har medfört att det vare sig har funnits tid eller möjlighet att förbereda ärenden till NAFS-samverkan.

### UTBILDNINGSSATS

I mars 2019 genomfördes en utbildningsdag där man gick igenom rutiner och framför allt diskuterade hur man kan öka individernas delaktighet i NAFS-samverkan.

## Mål/resultat/kommentarer

Nulägesbedömning: skriv in målen och gör en bedömning av måluppfyllelsen genom att kryssa i rätt alternativ (kommentera under nästa fråga). Inhämta styrgruppens/ledningsgruppens kommentarer om resultat och avvikelse från uppställda mål.	Målet uppfyllt	Målet delvis uppfyllt	Målet inte uppfyllt
Mål 1: Tillgång till bred bedömning och Multidisciplinära team för individer i behov av samordnat stöd	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mål 2: Samordnade hållbara handlingsplaner för rehabilitering	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mål 3: Effektiviserade rehabiliteringsplaner	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mål 4: Minska tiden i sjukskrivning och underlätta återgång i arbete	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

### KOMMENTARER TILL OVANSTÅENDE MÅL

Viktigt att ha realistiska målsättningar och förhoppningar om vad som är möjligt att uppnå i NAFS-samverkan. Att även små steg i individers rehabiliteringsprocesser kan ha en stor betydelse i ett senare skede.

## Framsteg Norsjömodellen



***Målet är att alla anställningar via projektet ska leda till riktiga jobb***

---

Finsam-projektet **FRAMSTEG NORSJÖMODELLEN** drivs av Norsjö kommun med Arbetsförmedlingen som samverkanspart. Syftet är att förbereda deltagarna inför arbetslivet med hjälp av förberedande arbetsmarknadskunskap. Alla anställningar ska leda till riktiga jobb.

Ett mål är att i februari 2020 påbörja implementeringen av arbetssätt och att tydliggöra de perspektiv som ska vara implementerade i samtliga verksamheter inom kommunorganisation och näringslivsorganisation vid projektets slut.

**FRAMSTEG NORSJÖMODELLEN** medfinansieras av Samordningsförbundet Skellefteå-Norsjö perioden maj 2019 – december 2020.

### **Målgrupp**

Projektet riktar sig till personer som har svårt att etablera sig på arbetsmarknaden, som riskerar att hamna i långvarigt utanförskap, nyanlända/utrikes födda personer i arbetsför ålder, varav kvinnor ska prioriteras.

**Totalt 5 deltagare** (2 kvinnor och 3 män) **varav 2 män avslutats** under året.

**Antal deltagare per åldersgrupp:**

- 30 - 44 år: 3 personer (1 kvinna och 2 män)
- 45 - 59 år: 2 personer (1 kvinna och 1 man)

**ANTAL DELTAGARE PER REMITTENT:**

- **Af:** 3 personer (2 kvinnor och 1 man)
- **Kommun:** 2 personer (2 män)

**ANTAL DELTAGARE PER HÖGSTA UTBILDNINGSNIVÅ VID INSKRIVNING:**

- **Grundskola:** 1 deltagare (1 man)
- **Gymnasium:** 1 deltagare (1 man)
- **Saknas/okänd:** 3 deltagare (2 kvinnor och 1 man)

**ANTAL DELTAGARE PER FÖRSÖRJNINGSFORM VID INSKRIVNING:***Offentlig försörjning:*

- **Försörjningsstöd:** 3 personer (3 män)
- **Annan offentlig försörjning** (jobb/utvecklingsgarantin): 3 personer (2 kvinnor/1 man)

**ANTAL DELTAGARE PER FÖRSÖRJNINGSFORM VID AVSLUT UNDER ÅRET:***Offentlig försörjning*

- **Försörjningsstöd:** 2 personer (2 män)

## **Ekonomi/finansiering via Samordningsförbundet Skellefteå-Norsjö**

Kostnader för projektkoordinator.

### **Verksamhet under året**

De aktiviteter som skett under året har varit studiebesök och träffar för att stärka referensgruppen i sitt utvecklingsarbete kring deltagarna och för att hitta sin roll i det tilltänkta nya arbetssättet kring dessa. Studiebesök har gjorts på Samhall, Knut'n samt Norsjö Fixeria, Malå kommuns Utvecklingsavdelning samt Individ- och familjeomsorg.

Det har funnits svårigheter med att sammankalla hela referensgruppen, vilket har försvårat deras gemensamma arbete. Det har även varit svårt att hitta deltagare till projektet. Färdiga rutiner saknas för samarbete med berörda verksamheter, mellan avdelningarna för Individ- och familjeomsorg samt Tillväxt, vilket skapar långa handläggningstider och tröghet i arbetssättet. Detta missgynnar den enskilde individen som behöver få en tydlig handlings-/etableringsplan upprättad för att kunna bryta/undvika behovet av försörjningsstöd och snabbare komma ut på arbetsmarknaden.

### **Ändringar/avvikelser**

Några representanter för Referensgruppen ersätts av nya personer.

## Spridning

Spridning av projektet har skett löpande och muntligt till företag och offentliga arbetsgivare samt andra aktörer inom Norsjö kommun som på något sätt berörs av samma målgrupp såsom t. ex. personligt ombud, boendestödjaren och hälsocentralen med flera.

Muntlig spridning av projektet har även skett i samband med studiebesök hos Malå kommun samt Piteå kommun.

## Mål/resultat/kommentarer

Nulägesbedömning: skriv in målen och gör en bedömning av måluppfyllelsen genom att kryssa i rätt alternativ (kommentera under nästa fråga). Inhämta styrgruppens/ledningsgruppens kommentarer om resultat och avvikelse från uppställda mål.	Målet uppfyllt	Målet delvis uppfyllt	Målet inte uppfyllt
Mål 1: Förbereda deltagarna inför arbetslivet, genom förberedande arbetsmarknadskunskap.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Mål 2: Jobb och etableringsplaner mot arbete för minst 10 personer.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mål 3: Minst 60 % av deltagarna ska vid projektslut ha kommit till egen försörjning.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mål 4: Förändrat arbetssätt med inspiration av Trelleborgsmodellen.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Mål 5: Med hjälp av arbetsmarknadspolitiska insatser kunna få möjlighet till egenförsörjning.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

### KOMMENTARER TILL OVANSTÅENDE MÅL

Arbetet med att nå måluppfyllelsen pågår. En referensgrupp jobbar med att hitta former för ett nytt arbetssätt som ska gynna den enskilde individen.

Genom stöd av Styrgruppen fortgår projektet enligt planeringen. Två personer går mot anställning i "riktiga jobb" efter årsskiftet 2019/2020. Dessa anställningar kommer att inledas av en kortare praktikperiod i samarbete med Arbetsförmedlingen.

**FRAMSTEG NORSJÖMODELLEN** arbetar med att anpassa Trelleborgsmodellen till en egen Norsjömodell.

## ProAktiv



### *Projektet anpassar och tillgängliggör aktiviteter för sina målgrupper*

---

ESF-projektet **PROAKTIV** drivs av Urkraft i samarbete med Försäkringskassan och Skellefteå kommun. Syftet är att utveckla förrehabiliterande insatser för att deltagarna ska komma i arbete, utbildning, arbetsmarknadsprogram eller utveckla arbetsförmåga. Samordningsförbundet som varit med-finansiär under år 2019 beslutade (2019-04-05) att reservera medel för år 2020 och 2021. Eventuellt kan budgetrevidering behöva göras på grund av det osäkra läget gällande samordningsförbundets medelstillsättning för kommande år. Projektet pågår perioden februari 2019 – december 2021.

### **Målgrupp**

Unga personer upp till 30 år som är arbetslösa, med eller utan funktionsnedsättning, samt unga som har/eller förlorat sin rätt till aktivitetsersättning utgör **PROAKTIVS** målgrupp.

**Totalt antal deltagare** (16 - 29 år): 42 personer (18 kvinnor och 23 män, 1 icke binär/annat)

#### **ANTAL DELTAGARE PER REMITTENT:**

- **FK:** 17 personer (9 kvinnor och 7 män, 1 icke binär/annat)
- **Skellefteå kommun:** 24 personer (8 kvinnor och 16 män)
- **Region VB:** 1 personer (1 kvinna)

#### **ANTAL DELTAGARE PER FÖRSÖRJNINGSFÖRM VID INSKRIVNING:**

##### *Offentlig försörjning*

- **Sjuk-/Rehabpenning:** 2 personer (2 kvinnor)
- **Aktivitetsersättning:** 15 personer (7 kvinnor och 7 män, 1 icke binär/annat)
- **Försörjningsstöd:** 24 personer (8 kvinnor och 16 män)

## Verksamhet under året

**PROAKTIV** är enligt den ursprungliga ansökan till ESF ett samarbete mellan Försäkringskassan i Skellefteå och Urkraft med fokus på att utveckla förrehabiliterande insatser för unga med aktivitetsersättning. Behovet av att utöka målgruppen påtalades i ett tidigt skede av handläggare vid berörda myndigheter (FK, IFO, AME och Psykiatrin). De efterfrågade insatser även för unga som inte har aktivitetsersättning.

I en behovsanalys genomförd av Urkraft, handläggare och chefer på IFO, Arbetsmarknadsenheten, Psykiatrin och Arbetsmarknadstorget uppskattades ett behov av ca 25 - 30 platser. Under planerings- och analysfasen låg fokus på en reviderad och uppdaterad målgruppsanalys samt intressentanalys.

Sedan genomförandefasen startade den 1 september 2019 erbjuds deltagaraktiviteter måndag till fredag mellan kl. 08.00 – 17.00. Många deltar i körkortsteori som erbjuds 2 gånger/vecka och kreativa grupper 3 gånger/vecka. Föreläsningar hålls minst 2 gånger/vecka, teknikgrupper och studiestöd hålls dagligen. Aktiviteter tillkommer under vintern med fokus på studiebesök och arbetsplatsbesök. Några deltagare har gått ut i praktik.

Projektet har utvecklat en föreläsningsserie/kurs för deltagare som genomförs under hösten/vintern inom fem områden: sömn, stress, hälsa, vardag och fritid. Man har också planer på att dra igång olika föreläsningar på teman som rör personer med olika funktionsvariationer såsom aspergergrupper och liknande.

**PROAKTIV** har jobbat med remitterande partners för att skapa smidiga inskrivningar av deltagare. Målet är att varje deltagare ska få det stöd som hen behöver för att förändra sin situation. Valet av insats blir därför viktigt men också hur vi kan tillgängliggöra dessa på bästa sätt. Metodutvecklingen ska fokusera på just tillgänglighet.

ESF-rådets uppföljning delmålens indikatorer visade att de behövde omformuleras vilket ska utföras av projektmedarbetare och utvärderare.

Deltagarnas progress kommer att mätas via samordningsförbundens indikatorenkäter, den första mätningen med inskrivna deltagare sker i oktober. Även en extern utvärderare följer utveckling.

Ett delmål är att öka målgruppens möjlighet att göra yrkesval utifrån intresse istället för könsstereotypa förväntningar. Genusmedveten vägledning kommer att tillhandahållas. Föreläsningar jämställdhet och arbetsmarknad kommer att genomföras.

För att integrera normkritiska förhållningssätt i metodutveckling och studie- och yrkesvägledning har några medarbetare deltagit i Psykiatriska klinikens workshop kring normer/stereotypa förväntningar.

## Ekonomi/medfinansiering via Samordningsförbundet Skellefteå-Norsjö

**PROAKTIV** har fått sin första utbetalning av medfinansiering och det ekonomiska utfallet ligger i fas, något lågt på deltagarantal men deltagarnas tid i projektet ökar för varje månad.

## Mål/resultat/kommentarer PROAKTIV

Nulägesbedömning: skriv in målen och gör en bedömning av måluppfyllelsen genom att kryssa i rätt alternativ (kommentera under nästa fråga). Inhämta styrgruppens/ledningsgruppens kommentarer om resultat och avvikelse från uppställda mål.	Målet uppfyllt	Målet delvis uppfyllt	Målet inte uppfyllt
Mål 1: Öka antalet personer med aktivitetsersättning som lämnar försäkringen och går vidare till arbete eller studier. Tiden med aktivitetsersättning eller i annan aktivitet används konstruktivt så att personer kan fullfölja studier, hitta sin arbetsförmåga och ett arbete.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Mål 2: Tydliggjort stödstrukturerna runt individer som får/har/lämnat aktivitetsersättning.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Mål 3: Tillgängliggjort antalet individbaserade, arbetsplatsnära aktiviteter med arbetsmarknadskoppling som erbjuds inom ramen för aktivitetsersättningen, vid avslag eller annan aktivitet.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mål 4: Stärkt arbetsgivarnas vilja att ta emot personer med funktionsnedsättning.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Mål 5: Säkerställt att alla aktiviteter som erbjuds målgruppen genomsyras av tillgänglighet så att det finns utrymme för alla att delta på sina premisser.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mål 6: Ökat målgruppens möjlighet att göra yrkesval utifrån intresse istället för könsstereotypa förväntningar.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Mål 7: Utvecklat verktyg att använda oss av i samverkan med transnationella partners.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

### KOMMENTARER TILL OVANSTÅENDE MÅL

**PROAKTIV** befinner sig i inledningsfasen och har inte hunnit så långt vad gäller måluppfyllelse. Initialt har man arbetat med att tillgängliggöra verksamheten för målgruppen. Projektmedarbetarna har besökt *Share Community* i Storbritannien som är Autismcertifierade enligt internationell standard vars verksamhet och metoder inspirerat till utformningen av arbetsmetoder.



## Nästa steg



*Deltagare som har gått till arbete fortsätter att följas av projektmedarbetare*

---

ESF-projektet **NÄSTA STEG** drivs av Skellefteå kommun/IFO/Solkraft i samverkan med de fyra myndigheterna. Under inledande analys- och planeringsfas utbildades Solkrafts personal i två evidensbaserade metoder för stöd till deltagare i arbetslivsinriktad rehabilitering, Supported Employment (SE) och Individual Placement and Support (IPS). Metoderna är riktade till personer med fysisk och/eller psykisk funktionsnedsättning som står långt ifrån arbetsmarknaden. Projektet är medfinansierat av samordningsförbundet och pågår perioden mars 2018 – februari 2021.

### Målgrupp

**Totalt 22 deltagare** i åldrarna 16 – 24 år (7 kvinnor och 15 män) **varav 8 avslutats** under året.

#### **ANTAL DELTAGARE PER REMITTENT:**

- **Af:** 7 personer
- **Skellefteå kommun:** 13 personer
- **Region VB:** 2 personer

#### **ANTAL DELTAGARE PER HÖGSTA UTBILDNINGSNIVÅ VID INSKRIVNING:**

- **Grundskola:** 7 personer
- **Gymnasium:** 8 personer
- **Högskola/universitet upp till 1 år:** 1 person
- **Saknas/okänd:** 1 person
- **Gymnasiesärskola:** 2 personer
- **Saknar utbildning motsvarande grundskola (ensamkommande, enbart bibelskola):** 3 deltagare.

#### **ANTAL DELTAGARE PER FÖRSÖRJNINGSFORM VID INSKRIVNING:**

##### *Egen försörjning*

- **Studiestöd/Studiemedel:** 3 personer

##### *Offentlig försörjning*

- **A-kassa:** 1 person

- **Aktivitetsstöd/Utvecklingsersättning:** 4 personer

- **Försörjningsstöd:** 11 personer

#### **ANTAL DELTAGARE PER FÖRSÖRJNINGSFORM VID AVSLUT UNDER ÅRET:**

##### *Egen försörjning*

- **Lön/Arbete:** 4 personer

- **Studiestöd/Studiemedel:** 2 personer

##### *Offentlig försörjning*

- **Aktivitetsstöd/Utvecklingsersättning:** 1 person

- **Försörjningsstöd:** 1 person

## **Ekonomi**

Projektet ligger bra inom budget.

## **Verksamhet under året**

År 2019 har inneburit utveckling för både projektet **NÄSTA STEG** och deltagarna. I slutet av året har deltagare fått anställningar, vilket måste få ta tid enligt medarbetarna.

### **INTERVJUTEKNIKEN ADAD**

För att få ytterligare information om deltagarna gick projektledaren en kurs i kartläggningsverktyget Adolescent Drug Abuse Diagnosis (ADAD).

En ADAD-kartläggning görs via en strukturerad intervju i syfte att ge en bred bild av den unges situation och problematik. Intervjun består främst av frågor med fasta svarsalternativ som omfattar nio livsområden; fysisk hälsa, skolgång, arbete/sysselsättning, fritid och vänner, familjeförhållanden, psykisk hälsa, kriminalitet, alkohol och narkotika. Svaren kan ge en bättre bild av den unges situation, om vad projektet kan hjälpa till med och när de behöver hjälp att komma i kontakt med exempelvis vården. Initialt ville man att alla deltagare skulle kartläggas via ADAD, men gradvis insåg man att materialet inte är relevant för alla. Den tidskrävande kartläggningen genomförs därför bara med dem som anses kunna vara hjälpta av den. Övriga får ta del av andra relevanta och individuellt anpassade aktiviteter.

### **SYNEN PÅ DROGPOLICYN INOM KOMMUNENS ARBETSMARKNADSÅTGÄRDER**

Medarbetarna i **NÄSTA STEG** misstänker ibland att vissa deltagare använder droger. Då Solkraft inte har någon väl uttalad policy kring att deltagare måste vara absolut drogfria ser man svårigheter med att kunna veta i vilket skick en deltagare vid placering hos extern arbetsgivare. Projektet har träffat Fältarbetarna och Klara Öppenvård för samtal om hur man kan tänka kring problemet samt fått lära mer om drogers fysiska och psykiska påverkan på människan. Man har även mött personal från

Enheten för Arbetsmarknad respektive Försörjningsstöd för att skapa en gemensam syn på drog-policy bland dem som arbetar med arbetsmarknadsåtgärder inom kommunen. Enheten för Arbetsmarknad har framtagit nya rutiner vid misstanke om missbruk, för att veta hur man bör agera gällande unga som kommer via dem. Förvärvad kunskap har gjort att man kan föra en öppen och rak dialog i ämnet med både deltagare och arbetsgivare.

#### **FÖRÄNDRAT ARBETSSÄTT GENTEMOT ARBETSGIVARE**

Efter utbyten med olika SE-verksamheter med anställda matchare påbörjades under våren en kartläggning av arbetsgivare som var mycket positiva och gärna ville ta ett socialt ansvar och erbjöd praktikplatser. Problemet var att **NÄSTA STEG** inte hade några deltagare som passade in i deras kravprofiler. Därför utgår man numera från deltagarens preferenser och tar kontakt med arbetsgivare först när deltagaren, efter gediget arbete med mentorn, uttryckt önskemål om praktikplats. Detta arbetssätt stämmer bättre överens med SE-metoden och har resulterat i mycket välmatchade praktikplatser som också lett till anställningar.

#### **LOKE**

LoKal Evidens (LOKE) är en teoretisk modell för lokal uppföljning med fokus på verksamhets-utveckling. För att utarbeta en LOKE-modell har en arbetsgrupp vid Solkraft och Daniel Örnberg, utvecklingsledare Region Västerbotten mötts kontinuerligt under året. Projektledare och en mentor har deltagit för att inkludera SE-metoden samt tankar och lärdomar från arbetet med sin målgrupp i processen.

LOKE ger möjlighet att följa upp målgrupper som erbjuds insatser för stöd/behandling samt att beskriva utfall av insatser på både individ- och gruppnivå. Utgångspunkten är att evidens skapas lokalt. Lokal uppföljning ska spegla kommunens lokala förutsättningar. Alla insatser ska följas upp kontinuerligt/systematiskt oavsett om de är evidensbaserade eller inte. En verksamhet får möjlighet att synliggöra förhållandet mellan vad en verksamhet säger att den skall göra och vad den faktiskt gör och på så sätt skapa underlag för utvecklingsarbete. LOKE-arbetet beräknas vara klart under 2020.

#### **Spridning**

Spridning av **NÄSTA STEG** sker via personliga kontakter och en informationsfolder till arbetsgivare.

## Mål/resultat/kommentarer

Nulägesbedömning: skriv in målen och gör en bedömning av måluppfyllelsen genom att kryssa i rätt alternativ (kommentera under nästa fråga). Inhämta styrgruppens/ledningsgruppens kommentarer om resultat och avvikelse från uppställda mål.	Målet uppfyllt	Målet delvis uppfyllt	Målet inte uppfyllt
Mål 1: 40 ungdomar, både män och kvinnor, i åldern 15 – 24 år, har deltagit i projektet.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Mål 2: Anpassat och integrerat SE och IPS i Solkraft.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Mål 3: Minst 5 nya arbetsgivare samverkar med Solkraft.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mål 4: Bättre samverkan mellan nyckelaktörer och Solkraft avseende målgruppen.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mål 5: 20% av deltagarna har kommit ut i arbete eller studier.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

### KOMMENTARER TILL OVANSTÅENDE MÅL

- I augusti 2019 gjordes en ändringsansökan gällande deltagarantalet som reducerades från 80 till 40. Hittills har **NÄSTA STEG** haft 22 deltagare, att komma upp i 40 deltagare tror man blir svårt, med tanke på att varje ungdom stannar länge innan man kan börja se resultat.
- Inledningsvis avsåg man att tillämpa metoden Individual Placement and Support (IPS). Det har inte varit möjligt då metoden kräver en nära relation till psykiatrin med flerpartsmöten varje vecka. Istället siktar man mot ett bättre samarbete med psykiatrin och uppger att man kommit en bra bit på väg, men inte nog för att kunna kalla det, IPS.  
Styrgruppen beslutade i juni 2019 att inte sikta på att implementera metoden Supported Employment (SE) i Solkrafts ordinarie verksamhet då det skulle kräva en stor omorganisation som inte ansågs möjlig inom projektiden. I november 2019 togs beslut att implementeringen inte skulle gälla strukturell nivå eller metoden i sin helhet utan endast delar av det material eller arbetsätt som tagits fram och används.
- Projektet samverkar med olika arbetsgivare såsom Kryddlandet, Sunnanängs Äldreboende, Gustavssons Bil, Byggmax, Bureskolan och Kågeskolan.
- Medarbetarna uppger att de har god samverkan både med Arbetsmarknadstorget, Enheten för Arbetsmarknad, Arbetsförmedlingen samt med Psykiatriska kliniken, men att den helt bygger på personliga kontakter med enskilda individer på respektive arbetsplats, inte med verksamheten som sådan. Samtidigt tycker man att den typen av samarbete fungerar mycket bra.
- I december 2019 har cirka 18 % av deltagarna i **NÄSTA STEG** kommit ut i arbete/studier.

## Psykisk hälsa Arbetsliv



### *Insatsen skapar förutsättningar för psykisk hälsa på utsatta arbetsplatser*

---

ESF-projektet **PSYKISK HÄLSA ARBETSLIV** är en förebyggande insats med syftar till kompetensutveckling för 185 chefer och andra nyckelpersoner med personalansvar på kvinnodominerade arbetsplatser. Projektet är framtaget av Skellefteå kommun/IFO/Solkraft och drivs i samverkan med socialförvaltningen i Skellefteå samt hela Norsjö kommun respektive Arjeplogs kommun. Syftet är att ha ett förebyggande fokus och att deltagarna ska få kunskap och känna trygghet i möten och samtal med anställda framförallt i ämnet psykisk ohälsa.

Genom ökad kunskap om psykisk hälsa vill man skapa förutsättning för hälsa på utsatta arbetsplatser.

Inflödet till sjukskrivning på grund av psykisk ohälsa kan minskas genom medvetet arbete för att utveckla en hälsosam arbetsplats som kännetecknas av goda relationer, tid för återhämtning och där man inte bara håller fokus på prestation. De verktyg för samtal om svåra saker som chefer och nyckelpersoner får med sig från utbildningen ska kunna användas för diskussioner i arbetsgrupper kring förändringar på arbetsplatsen om vad som fungerar och inte, för att man ska känna sig trygga med varandra. I utbildningen har även ingått hur man kan ställa frågor och sedan agera om någon svarar jakande på frågan om utsatthet för Våld i nära relation.

### **Målgrupp**

Utbildningens målgrupp är 185 anställda, samtliga chefer i Norsjö kommun och Arjeplogs kommun, delar av chefer inom vård och omsorg inom Skellefteå kommun samt HR-personer och ekonomer.

## Ekonomi/medfinansiering via Samordningsförbundet Skellefteå-Norsjö

### Verksamhet under projektiden

**CHEFSPÅRET:** Under tre utbildningsomgångar om vardera fem utbildningstillfällen har cheferna genomfört utbildningen med följande innehåll:

1. Vad är psykisk hälsa/ohälsa och ekonomiska argument för att arbeta förebyggande
2. Det svåra samtalet
3. Kränkande särbehandling – hur skapa trygghet på arbetsplatsen?
4. Att leda i förändring
5. Ergonomi på hjärnkontoret och att skapa en sund digital arbetsmiljö.

I Arjeplog har man mellan utbildningstillfällena samlat de chefer som går utbildningen för erfarenhetsutbyten.

**TRAINEESPÅRET:** Traineer har undersökt hur de kan fungera som ett stöd till övriga deltagare.

**EKONOMISPÅRET:** För att sprida kunskap om sambandet mellan de verkliga kostnaderna för ökad psykisk ohälsa i arbetslivet, främst i offentlig sektor, har personer som arbetar med personalfrågor och ekonomi i de tre kommunerna bjudits in. Genom fördjupningstillfällena skapas en unik möjlighet att omsätta teori till praktik i den egna verksamheten med hjälp av workshops, diskussioner samt erfarenhets- och kunskapsutbyten.

### Mål/resultat/kommentarer

Nulägesbedömning: skriv in målen och gör en bedömning av måluppfyllelsen genom att kryssa i rätt alternativ (kommentera under nästa fråga). Inhämta styrgruppens/ledningsgruppens kommentarer om resultat och avvikelse från uppställda mål.	Målet uppfyllt	Målet delvis uppfyllt	Målet inte uppfyllt
Mål 1: <b>75 deltagande chefer</b>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mål 2: <b>17 deltagande traineer (HR-specialister)</b>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mål 3: <b>20 deltagande ekonomer</b>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

#### KOMMENTARER TILL OVANSTÅENDE MÅL

##### *Resultat/Utbildning*

**1. CHEFSPÅRET:** totalt **90 deltagare** (73 kvinnor och 17 män) fördelat på 3 terminer á 5 utbildningstillfällen vardera.

**2. TRAINEESPÅRET:** totalt **14 deltagare** (13 kvinnor och 1 man) främst HR-specialister.

**3. EKONOMISPÅRET:** totalt **18 deltagare** (11 kvinnor och 7 män), 3 utbildningstillfällen fördelat på 1,5 år som syftar till förvärvad, fördjupad och bibehållen kunskap i organisationen.

I Skellefteå bytte man deltagare mellan första och andra utbildningstillfället, minskade deltagarantalet till hälften, medan det sista tillfället uteblev. Två nya nyckeltal för värdering och analys togs fram gällande rehabrisk och frisktal. I Norsjö kommun blev man så inspirerade av sättet att kunna följa psykisk hälsa/ohälsa i nyckeltal att man valde att köpa in tjänsten för en specifik insats. Deltagande ekonomer i Arjeplog hade vid tidigare utbildningssammanhang träffat både Anders Johren och projektledarna och då tagit fram meningsfulla nyckeltal för sin verksamhet vilket kunde följas och utvecklas i ekonomispåret.

#### 4. ÖVRIG UTBILDNING INOM RAMEN FÖR PROJEKTET

- Chefer som leder chefer 30/10: 14 deltagare, 12 kvinnor och 2 män
- Konsekvenser av våld 18/11: 36 deltagare, 34 kvinnor och 2 män
- Konsekvenser av våld 17/12: 43 deltagare, 39 kvinnor och 4 män

### Lärdomar/framgångsfaktorer

- Implementering och förankring är avgörande, i Arjeplog och Norsjö går alla chefer inom socialförvaltningarna samma utbildning vilket ökar förutsättningarna för att hela organisationen ska genomsyras
- Anders Johrens ekonomiska argument till varför man ska arbeta förebyggande var viktig som introduktion
- Den utdragna processen var viktig för att öka kunskapen om psykisk (o)hälsa
- Tid för reflektion är avgörande för både ämnet och hållbarheten
- Att förstå *människan* är en förutsättning i arbetet med människor
- Innehållet i utbildningen har motsvarat behovet och upplevts meningsfullt och användbart
- De verktyg man fått har varit mycket uppskattade
- Det är en framgångsfaktor att lägga mer fokus på förebyggande arbete
- Lärandet och görandet är två skilda saker, man behöver ha lika mycket fokus på bägge
- Det är ett utvecklingsområde att även fokusera på chefer såväl som övriga medarbetare.

#### UR UTBILDNINGSDELTAGARNAS KOMMENTARER

- Många deltagare uttrycker att **PSYKISK HÄLSA ARBETSLIV** är den bästa utbildning man gått
- Utbildningen är konkret, ett bra verktyg att direkt kunna använda sig av
- Deltagare har fått ökad förståelse för sig själv och för medarbetarna
- Deltagare har fått möjlighet att reflektera över sitt ledarskap och hur man vill arbeta strategiskt med förebyggande hälsoarbete
- Med ökad kunskap kring samsjukligheten mellan *psykisk ohälsa* och *våld i nära relationer* har deltagare kunnat uppmärksamma och möta medarbetare på ett tryggt och professionellt sätt.

## Vägen Vidare



### *Hälsofrämjande aktiviteter, individuell anpassning och gruppsamhörighet*

---

Medlefors folkhögskola driver ESF-projektet **VÄGEN VIDARE** i samverkan med Skellefteå kommun, Arbetsförmedlingen och Norsjö kommun. Samordningsförbundet Skellefteå-Norsjö är medfinansier.

Projektet som vänder sig till personer 25 – 64 år som står långt ifrån arbetsmarknaden och varit utan arbete en längre tid har två spår, ett riktat till personer i behov av språkstöd och ett till dem utan sådant behov. Arbetsfokus gäller för alla deltagare. Syftet är att stärka dem att kunna närma sig arbete/studier och nå egen försörjning. Man arbetar även öka arbetsgivares medvetenhet om mjuka kompetenser och hur dessa kan matchas mot ett arbete. En handledare stödjer deltagaren i upprättandet av individuell aktivitetsplan med huvudfokus att närma sig arbete/studier. Olika hälsoaktiviteter syftar till att deltagaren ska hitta motivation och skapa goda vanor på väg mot egen försörjning. Handledaren följer deltagaren under hela projektiden, har kontinuerligt handledande samtal och utgör ett stöd för deltagaren vid studiebesök, jobbskuggning och praktik samt följer upp och reviderar aktivitetsplanen vid behov. **VÄGEN VIDARE** arbetar med utveckling av metoder för att tillvarata och matcha deltagarens mjuka kompetenser med arbetsmarknadens efterfrågan. Målet med metodutveckling och individinsatser är att stärka deltagarnas anknytning till arbetsmarknaden med fokus på långsiktiga resultat.

## Målgrupp

**Totalt 47 deltagare** (35 kvinnor och 12 män) **varav 25 avslutats** under året

### **ANTAL DELTAGARE PER ÅLDERSGRUPP:**

**16 - 29 år:** 7 personer

**30 - 44 år:** 19 personer

**45 - 59 år:** 20 personer

**60 - 64 år:** 1 person



**ANTAL DELTAGARE PER REMITTENT:**

**Af:** 33 personer (9 kvinnor och 24 män)

**Kommun:** 14 personer

**ANTAL DELTAGARE PER HÖGSTA UTBILDNINGSNIVÅ VID INSKRIVNING:**

- **Grundskola:** 5 personer

- **Gymnasium:** 16 personer

- **Högskola/universitet mer än 3 år:** 10 personer

- **Gymnasiesärskola:** 1 personer

- **Deltagaren saknar utbildning motsvarande grundskola (ej klar sfi):** 15 personer

**ANTAL DELTAGARE PER FÖRSÖRJNINGSFÖRM VID AVSLUT UNDER ÅRET:***Egen försörjning*

- **Lön/Arbete:** 4 personer

- **Studiestöd/Studiemedel:** 3 personer

*Offentlig försörjning*

- **A-kassa:** 1 person

- **Aktivitetsstöd/Utvecklingsersättning:** 6 personer

- **Sjuk-/Rehabpenning:** 1 person

- **Försörjningsstöd:** 9 personer

- **Annan offentlig försörjning (föräldrapenning):** 1 person

## Ekonomi/medfinansiering via Samordningsförbundet Skellefteå-Norsjö

För perioden, april 2017 – november 2019, har projektkostnaderna uppgått till 4 668 626kr. Detta utgör 99,54 % av budgeterade kostnader på 4 690 066kr. Kostnadsfördelningen ser ut enligt nedan:

Personal	83,09 %
Externa tjänster	5,27 %
Resor och logi	0,33 %
Utrustning och material	11,31 %

Finansieringen har skett via kontant medfinansiering med 687 500kr samt bidrag om 3 981 126kr. Man har för perioden en medfinansieringsgrad som uppgår till 40,27 % (kravet för hela projektperioden är 33%). Projektet har en fortsatt god finansiering och en hög kostnadseffektivitet genom bra planering och samverkan med deltagare och parter.

## Verksamhet under året

**VÄGEN VIDARE** startade året med en heldags utveckling med projektsamordnare, projektledare, handledarna och två pedagoger. Fokus hölls på delmål och områden där projektet haft flest utmaningar samt hur man skulle arbeta med detta i klassrummen, via handledning och i kontakt med arbetsgivare. Många aktiviteter skulle fortsätta men arbete med entreprenörskap samt fysisk tillgänglighet för deltagare som var rullstolsburna, ljus- och ljudkänsliga, hade hörapparat eller behov av god belysning skulle läggas till. Ansvariga för ett studiebesök måste se till att de ställen man ska besöka också är tillgängliga för deltagarna. Schemalagda aktiviteter, handledning, studiebesök, jobbskuggning och praktik hos olika arbetsgivare fortsatt har varit kopplade till projektmålen.

Projektets externa utvärderare KLYO AB som mäter måluppfyllnad levererade delrapport 2 i maj. En analys visar att andelen kvinnor och män i projektet inte överensstämmer med andelen inskrivna män och kvinnor hos remittenterna i samma målgrupp. I april remitterades 82 % kvinnor och 18 % män till projektet. Detta lyftes till styrgruppen och därefter ökade antalet remitterade män något. Under november-december samlar projektledare och KLYO AB in material inför slutrapporten som kommer i februari 2020 och med den rapporten kommer även en fortsättning på analysen. Genomförandefasen avslutas i januari 2020, de flesta deltagare avslutas kring årsskiftet 2019/2020.

## Mål/resultat/kommentarer **VÄGEN VIDARE**

Nulägesbedömning: skriv in målen och gör en bedömning av måluppfyllelsen genom att kryssa i rätt alternativ (kommentera under nästa fråga). Inhämta styrgruppens/ledningsgruppens kommentarer om resultat och avvikelse från uppställda mål.	Målet uppfyllt	Målet delvis uppfyllt	Målet inte uppfyllt
Mål 1. Deltagarna ska vara närvarande och delaktiga i projektets aktiviteter utifrån den individuella aktivitetsplanen.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mål 2. Deltagarna ska efter avslutad anvisningstid i projektet stå närmare arbetsmarknaden via en anställning eller studier.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mål 3. Deltagarna ska efter avslutad tid i projektet erhållit ökade kunskaper om arbetsmarknaden samt grundläggande arbetsrätt samt använda de kunskaperna till att aktivt söka praktik eller arbete.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mål 4. Deltagarna ska öka sin motivation till att ta egenmakt och därigenom öka sin drivkraft att aktivt söka arbete och eller studier.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mål 5 Deltagarna ska öka sin kunskap om hur de själva kan påverka sin hälsa och den positiva effekten det har på hela livssituationen.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mål 6. Deltagarnas softskills och generella kompetenser som identifieras och dokumenterats under projektiden, tas tillvara av individen och används i ansökningshandlingarna vid ansökan till arbete.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mål 7. Ökade kunskaper hos arbetsgivare om softskills och kompetensmatchning som leder till en högre benägenhet hos arbetsgivare att ta emot praktikanter eller anställa från målgruppen.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mål 8. Öka medvetenheten kring jämställdhet bland projektets deltagare. Kvinnor och män ska på lika villkor ha samma möjligheter att bli anvisade till projektet från Arbetsförmedlingen och Skellefteå kommun.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Mål 9. Projektet ska utformas så att information och kommunikation, miljöer och aktiviteter är tillgängliga för alla.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

#### **KOMMENTARER TILL OVANSTÅENDE MÅL/DELMÅL:**

Den senaste mätningen av måluppfyllelsen gjordes i maj 2019. Den slutgiltiga mätningen av målen beräknas vara klart i februari 2020 och Samordnings Skellefteå- Norsjö kommer att få ta del av den rapporten i sin helhet.

#### *Nio delmål:*

1. Här ligger projektet mycket nära måluppfyllnad. De flesta deltagare följer sin individuella planering och vid avvikelse har projektet nära kontakt med remittenterna.
  2. Här ligger projektet långt från projektmålet vad gäller männen men något närmare gällande kvinnorna. Deltagarna har en fortsatt stegförflyttning närmare arbete och studier även om de ännu inte kommit ut i arbete eller studier.
  3. Majoriteten av deltagarna uppger efter avslutad tid i projektet att de erhållit ökade kunskaper om arbetsmarknaden samt grundläggande arbetsrätt.
  4. De flesta upplever att de ökat sin motivation.
  5. Projektet ligger i fas.
  6. Kommentar till nya delmålet är att alla deltagare får med sig en dokumentation av sina kompetenser när de slutar i projektet. *(Ändring av tidigare delmål 6: Deltagarnas softskills och generella kompetenser som identifieras och dokumenterats under projekttiden, tillvaratas av individen och Arbetsförmedlingen och används i matchningen mot arbetsgivare och lediga jobb.)*
  7. Projektet har arbetat med ett ökat antal studiebesök och arbetsgivarkontakter under året.
  8. Vad det gäller ökad medvetenhet kring jämställdhet bland projektdeltagare uppnår projektet målen. Däremot är projektet långt ifrån måluppfyllnad vad det gäller att kvinnor och män ska på lika villkor ha samma möjligheter att bli anvisade till projektet från Arbetsförmedlingen och Skellefteå kommun om man ser på analysen (se Verksamhet under året).
- Delmål 9. Här når projektet måluppfyllnad.

## **Spridning**

I september 2019 hade ESF-projektet sin spridningskonferens där 55 deltagare kom och bland dem fanns bland annat samverkanspartners, deltagare från projektet och övriga intressenter. Under spridningskonferensen presenterades den metodbok i vilken man lyfter fram framgångsrika arbetsätt och metoder som använts och utvecklats under projekttiden. På spridningskonferensen delades metodboken ut. Den finns tillgänglig på hemsidorna för Medlefors folkhögskola respektive Samordningsförbundet Skellefteå-Norsjö (under Verksamheter/**VÄGEN VIDARE**). Inför Spridningskonferensen skickades en inbjudan ut via email.

## Praktiksteget/Påfart gymnasiet – individuellt alternativ i Norsjö



***En fältassistent var viktig för att få elever till skolan vilket skedde första året***

---

Finsamprojektet **PRAKTIKSTEGET/PÅFART GYMNASIET** skulle utgöra en länk mellan hemmasittande och studier för unga personer 16 - 19 år i Norsjö som inte studerade eller arbetade. De erbjöds studier inom individuellt alternativ på grundskole- eller gymnasienivå en dag i veckan kompletterat med praktik fyra dagar per vecka eller möjlighet att läsa upp grundskolebetyg för behörighet till gymnasiet.

Unga i Norsjö har åtta mil att ta sig till närmsta nationella program på gymnasieskolorna i Lycksele respektive Skellefteå. Risken år 2016 var stor att elever skulle stanna hemma utan utbildning, göra avbrott från gymnasiestudier på annan ort eller inte söka till/gå gymnasiet. Man ansåg det vara av största vikt att alla unga skulle få möjlighet att studera för att undvika arbetslöshet, högre sjuktal och bli beroende av försörjningsstöd och därav projektsatsningen.

Projektet skulle motverka långa studieuppehåll, vilket enligt forskning kan vara negativt för inläring, samt bidra till att eleverna skapar/behåller rutiner. Målet var att deltagarna skulle ta sig vidare till andra studier vid gymnasium, folkhögskola eller vuxenutbildning även i vissa fall att komma ut i arbete.

Ansvar för att hjälpa ligger på flera myndigheter och projektverksamheten kan minska den unges beroende av stöd från Försäkringskassan, Arbetsförmedlingen samt kommunens Individ- och familjeomsorg. Projektet hade sin grund i DUA-överenskommelsen mellan Norsjö kommun, Skellefteå kommun och Arbetsförmedlingen. Dessutom skedde samverkan med Norsjö kommun/IFO/Socialkontoret och Försäkringskassan. Projektet var medfinansierat av Samordningsförbundet Skellefteå-Norsjö under projektperioden 1 augusti 2016 – 30 juni 2019.

## Målgrupp

Målgrupp var unga 16 - 20 år som inte arbetar eller studerar, som gjort avbrott i sina gymnasiestudier i nationellt program på annan ort respektive unga som inte sökt till gymnasiet.

**PRAKTIKSTEGET/PÅFART GYMNASIET** har under projekttiden arbetat med **totalt 14 deltagare** (6 kvinnor och 8 män), varav 11 personer (3 kvinnor och 8 män) har avslutats.

Remittering till projektet skedde via Norsjö kommun. Kommunens aktivitetsansvariga (KAA) erbjöd insatser via projektet som ett alternativ.

### DELTAGARNAS UTBILDNINGSBACKGRUND, HÖGSTA GENOMFÖRDA UTBILDNING:

**Grundskola:** deltagande elever som saknat fullständigt betyg från grundskolan har kunnat läsa upp betyg (1 deltagare vårterminen 2018).

## Mål/resultat/kommentarer

Av totalt 14 deltagare (6 kvinnor och 8 män) gick 11 deltagare (3 kvinnor och 8 män) vidare till arbete eller studier medan 3 avslutats av annan anledning under projektperioden höstterminen 2016 – vårterminen 2019.

Nulägesbedömning: skriv in målen och gör en bedömning av måluppfyllelsen genom att kryssa i rätt alternativ (kommentera under nästa fråga). Inhämta styrgruppens/ledningsgruppens kommentarer om resultat och avvikelse från uppställda mål.	Målet uppfyllt	Målet delvis uppfyllt	Målet inte uppfyllt
Mål 1: Att erbjuda sysselsättning till ungdomar i åldersspannet 16 – 20 år som inte arbetar eller studerar.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mål 2: Att slussa deltagande elever vidare till studier.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mål 3: Att slussa deltagande elever vidare till arbete.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

### HÖSTTERMINEN 2016

Projektet hade hösten 2016 fyra deltagande elever av båda könen med olika etnisk bakgrund och olika diagnoser. Tanken var att projektet skulle fungera oavsett deltagarnas särskilda behov. En deltagare gick vidare till folkhögskolestudier.

Deltagarna hade en inledningsdag med lärarledd undervisning. De övriga dagarna hade deltagarna praktik eller tid med fältassistenten utifrån sina individuella förutsättningar. För att öka tillgängligheten för deltagarna låg **PRAKTIKSTEGET/PÅFART GYMNASIETS** lokaler en bit ifrån gymnasieskolan med ett klassrum och ett allrum möblerat med köksbord och stolar, soffgrupp och TV för att skapa en mindre skolliknande miljö. Inledningsdagen inleddes med gemensam frukost och mjukstart då man diskuterade olika ämnen, allt utifrån intresse, behov och dagsform. Därefter genomfördes undervisning i tre pass, i svenska, engelska och matematik. Varje deltagare arbetade med ämnet/ämnena utifrån sin nivå. Undervisningen var helt individanpassad.

Projektet bestod den första terminen 2016 av 60 % lärarresurs och 20 % fältassistent, samt 20 % projektledare. Lärarresursen var fördelad på tre lärare som vardera arbetade 20 % i projektet. Fältassistenten hade vid behov motiverande samtal med deltagare samt kunde hämta/lämna deltagare i hemmet, vilket var en framgångsfaktor det första projektåret.

## ÅR 2017

Inför år 2017 diskuterades möjligheten att erbjuda undervisning i **PRAKTIKSTEGET/PÅFART GYMNASIET** fler än en dag per vecka eftersom vissa deltagare inte kunde/ville göra praktik. Då det skulle krävas en större omorganisation att genomföra skulle det få vänta till läsåret 2017/2018.

Projektet hade år 2017 sju deltagare, merparten var kvinnor av olika etnisk bakgrund samt med olika typer av diagnoser. Tanken var att projektet skulle fungera oavsett deltagarnas särskilda behov. En deltagare gick vidare till arbete och tre till studier.

Ekonomi var under vårterminen 2017 väldigt ansträngd, då medfinansiering från kommunen saknades (trots att man i projektansökan räknat med medfinansiering från kommunens sida på samma belopp som beviljats från samordningsförbundet). Det medförde att man varken kunde genomföra studiebesök eller fortbildning på det sätt man planerat. Även fältassistenten drogs in på grund av ekonomin. Vårterminen innebar en kamp att få några elever att dyka upp på skolan eller rapportera från sin praktik. Kampens resultat blev att en av eleverna faktiskt kom till skolan, medan de andra, på grund av för stor frånvaro eller att de inte fullgjort sitt ansvar kring praktiken, fick skrivas ut. Under våren gjordes besök på folkhögskolorna Medlefors och Solvik för att eleverna skulle få en inblick hur det fungerar. Det mest positiva var att tre elever hade tänkt gå vidare till hösten och sökt till gymnasiet. Man såg fortfarande en stor brist i att inte längre ha en fältassistent. Några deltagare gjorde avbrott från studier och praktik. Elever kom inte till skolan och valde själva att skriva ut sig, eller så måste projektmedarbetarna skriva ut dem efter flertal insatser som inte gav resultat. Den tidigare fältassistenten hade kunnat hjälpa eleverna att komma till skolan och motivera dem betydligt mer genom att åka hem till dem och få en annan sorts relation.

Ett par elever sökte gymnasiet till hösten. Projektet hade framför allt lyckats med att få elever som tidigare inte deltog i studier att komma till skolan och arbeta med de ämnen som de behövde och det fanns stora möjligheter för eleverna att ta sig vidare till gymnasie- eller vuxenstudier.

Elever som tidigare hade svår social fobi och tidigare inte kunnat lämna hemmet kom nu till skolan och hade börjat öppna upp sig och gjort stora framsteg. Elever som varit mindre positiv till praktik har man kunnat hjälpa att komma ut. Man hade haft två avslut på grund av skoltrötthet och droger. En deltagande elev sjukskrev sig på grund av sitt mående på halvtid, men ville inte studera eller ha praktik på halvtid varför elevhälsan kopplades in. Även där såg projektmedarbetarna en brist då fältassistenten stöd togs bort. De elever som varit svåra att fånga upp hade avslutat sina studier eller helt enkelt inte kommit.

De farhågor projektmedarbetarna hade inför att fältassistenten skulle tas bort hade infriats, vilket medfört skolavbrott och ökat skolk. Projektledaren hade i mån av tid tagit sig till eleverna och pratat med dessa då frånvaron varit för hög.

## **ÅR 2018**

Projektet erbjöd studier och praktik till deltagare som önskade det. Däremot kunde man inte erbjuda lärarledda lektioner fem dagar i veckan, vilket skulle ha varit bra för en del av deltagarna, menade projektmedarbetarna. Av sex deltagare gick två vidare till studier och en till arbete. Uppgifter saknades för två av deltagarna, medan en var fortsatt inskriven i projektet. En av deltagarna läste upp sina grundskolebetyg under våren 2018.

Projektet påbörjade under vårterminen ett samarbete med Sveriges kommuner och landstings ESF-projekt *Yrk In* som syftade till att bredda rekryteringsbasen till yrkesprogrammen genom att stärka kopplingen mellan introduktionsprogrammen och gymnasieskolans yrkesprogram.

Samarbetet med arbetsförmedlingen, IFO och DUNA var avsedd att förbättras under kommande året. Utmaningen under var som tidigare att kunna erbjuda heltidsstudier till deltagande elever som inte önskade praktik.

## **ÅR 2019**

Projektet och en sista deltagare avslutades efter vårterminen i juni 2019. Kommunens remittering till projektet hade avstannat eftersom ingen implementering av projektet var planerad. Norsjö gymnasium kan erbjuda två Introduktionsprogram med målet att förbereda eleverna för fortsatta studier och yrkesliv.

## **Ekonomi/finansiering via Samordningsförbundet Skellefteå-Norsjö**

Under treårsperioden gjorde deltagarna studiebesök på arbetsplatser på både på orten och i annan kommun. Projektmedarbetarna menar att fler studiebesök hade kunnat göras med en mer generös budget eller medfinansiering av kommunen. Personalen deltog inte i någon av de fortbildningar som planerades i inledningsvis.

## **Lärdomar inom**

Det var en utmaning för projektet **PRAKTIKSTEGET/PÅFART GYMNASIET** att kunna erbjuda heltidsstudier till dem som inte önskade praktik. Projektet saknade styrgrupp under år 2018. Personalbyten gällande projektledare, lärare och rektor medförde svårigheter att kunna följa upp projektet och samverkan med främst Arbetsförmedlingen blev begränsad i förhållande till ursprungsplanerna i projektansökan.

# Förbundsordning

för

**Samordningsförbundet  
Skellefteå - Norsjö**



Samordningsförbundet Skellefteå – Norsjö (nedan kallat förbundet) har inrättats med stöd av Lagen (SFS nr 2003:1210) om finansiell samordning av rehabiliteringsinsatser mellan Försäkringskassa, Arbetsförmedling, kommun och landstingregion.

## 1 § Förbundets namn och bildande

Förbundets namn är Samordningsförbundet Skellefteå – Norsjö.

## 2 § Förbundets säte

Förbundets säte är Skellefteå.

## 3 § Förbundets medlemmar

Förbundets medlemmar är Försäkringskassan, Arbetsförmedlingen, Region Västerbottens läns-landsting samt Skellefteå och Norsjö kommuner.

## 4 § Förbundets ändamål

Förbundets ändamål är att inom Skellefteå och Norsjö kommuns geografiska område svara för finansiell samordning inom rehabiliteringsområdet mellan Försäkringskassan, Arbetsförmedlingen, landstinget-regionen och kommunerna i syfte att underlätta och uppnå en effektiv resursanvändning. Insatserna ska avse individer som är i behov av samordnade rehabiliteringsinsatser och ska syfta till att dessa uppnår eller förbättrar sin förmåga att utföra förvärvsarbete.

## 5 § Styrelsen

Samordningsförbundet ska ledas av en styrelse.

Styrelsen ska bestå av 5 ledamöter och 5 ersättare. Varje medlem väljer vardera en ledamot och en ersättare för denne. Ersättarna har närvaro- och yttranderätt.

~~Landstingets-Regionens~~ och kommunernas representanter utses av respektive fullmäktigeförsamling. Försäkringskassan och Arbetsförmedlingen utser sina respektive representanter.

Valbar till samordningsförbundets styrelse är

- ledamot eller ersättare i landstingsregion- eller kommunfullmäktige
- anställd vid Försäkringskassan
- anställd vid Arbetsförmedlingen.

~~Ledamot och ersättare för Norsjö kommun väljs första gången för tiden från och med den 1 januari 2014 till och med den 31 mars 2015. Därefter väljs 1 ledamot och ersättare för samtliga medlemmar för fyra år räknat från och med den 1 april året efter det att val av fullmäktige i landsting-region och kommuner har ägt rum.~~ Styrelsen utser ordförande och vice ordförande.

## 6 § Uppgifter och beslutanderätt

Förbundet har till uppgift att

- besluta om mål och riktlinjer för den finansiella samordningen
- stödja samverkan mellan samverkansparterna
- finansiera insatser för individer som behöver samordnade rehabiliteringsinsatser
- besluta på vilket sätt de medel som finns för finansiell samordning ska användas
- svara för uppföljning och utvärdering av beslutade åtgärder
- upprätta budget och årsredovisning för den finansiella samordningen.

Styrelsen är beslutsför när mer än hälften av ledamöterna är närvarande. det vill säga minst tre (3) ledamöter. För alla beslut i styrelsen krävs kvalificerad majoritet. Beräkningsgrunden för kvalificerad majoritet är antalet närvarande röstberättigade och kan utgöras av 2/3, 3/4 eller 4/5 majoritet.

Samordningsförbundet får inte besluta i frågor om förmåner eller rättigheter för enskilda eller vidta åtgärder i övrigt som innefattar myndighetsutövning eller att tillhandahålla tjänster som är avsedda för enskilda.

## **7 § Personal**

Förbundsstyrelsen ska utse en tjänsteman som ska leda arbetet inom förbundet enligt styrelsens anvisningar. Från och med 1 januari 2020 är Samordningsförbundet Skellefteå Norsjö egen personalenhet och förbundschef är därmed anställd av förbundet.

Styrelsen har därutöver rätt att anställa övrig personal i mån av behov och tillgång på medel.

## **8 § Initiativrätt**

Medlem i förbundet har rätt att väcka ett ärende i förbundsstyrelsen enligt respektive huvudmans beslutsordning.

## **9 § Samråd**

Styrelsen ska hålla förbundsmedlemmarna underrättade om den allmänna planläggningen av förbundets verksamhet och om frågor av större organisatorisk eller ekonomisk betydelse.

Styrelsen har rätt att från förbundsmedlemmarna få de yttranden och upplysningar som behövs för att styrelsen ska kunna fullgöra sina uppgifter.

## **10 § Kungörelser**

Förbundets kungörelser, protokoll och andra tillkännagivanden ska anslås på den officiella anslagstavlan hos Skellefteå och Norsjö kommun samt Västerbottens läns landsting.

## **11 § Andelar i tillgångar och skulder samt fördelning av kostnader**

Medlemmarna har vid varje tidpunkt andel i förbundets tillgångar och skulder i förhållande till vad man tillskjutit för att täcka kostnaderna.

Fördelningen mellan medlemmarna är att Försäkringskassan bidrar med hälften av medlen, region Västerbotten enlandstinget med en fjärdedel samt Skellefteå och Norsjö kommuner med en fjärdedel.

Fördelningen av den kommunala delen fastställs utifrån antalet personer i yrkesverksam ålder (18-64 år) i respektive kommun per den 31 december året innan budget fastställs.

Medlemmarna ska täcka de kostnader för förbundets verksamhet som inte täcks på annat sätt.

## **12 § Styrning och insyn**

Förbundsstyrelsen ska upprätta kvartalsvisa uppföljningar med helårsprognos för verksamheten och ekonomin som finns tillgängliga för medlemmarna. Förbundsstyrelsen ska också årligen i samband med bokslutet redovisa verksamhetens utfall för medlemmarna

Samordningsförbundet får inte ingå borgen och inte heller sätta sig i skuld utöver vad som är sedvanliga krediter för verksamheten.

## **13 § Budget**

Förbundsstyrelsen ska varje år upprätta en plan för förbundets verksamhet och ekonomi för de kommande tre åren. För det första av de tre åren ska styrelsen upprätta en preciserad årsbudget. Överskott eller underskott överförs till nästa verksamhetsår.

Årsbudgeten ska också åtföljas av mål för verksamheten.

Förbundsstyrelsen fastställer senast den 30 november budgeten för nästkommande kalenderår. Förbundsstyrelsen ska dessförinnan samråda med förbundsmedlemmarna om budgeten.

Styrelsen ska svara för samordningsförbundets räkenskaper och årligen inom tre månader från räkenskapsårets slut upprätta årsbokslut och årsredovisning.

## **14 § Revisorer och revision**

Förbundets räkenskaper och årsredovisning samt styrelsens förvaltning ska granskas av en revisor för varje förbundsmedlems räkning. För Försäkringskassan och Arbetsförmedlingen ska Försäkringskassan utse en gemensam revisor. Skellefteå kommun och Norsjö kommun samt landstinget Region Västerbotten ska utse en gemensam revisor. Den för kommunerna och landstinget regionen gemensamma revisorn väljs av landstingsfullmäktige regionfullmäktige.

Mandattiden för kommunernas och landstingets regionens gemensamma revisor är densamma som för styrelsens ledamöter och ersättare. Mandattid för statens revisor hanteras i särskild ordning.

Vid revision tillämpas bestämmelserna i 26 § i lagen (2003:1210) om finansiell samordning av rehabiliteringsinsatser.

### **15 § Utträde**

En förbundsmedlem har rätt att efter uppsägning utträda ur förbundet. uppsägningstiden är tre år.

Vid en förbundsmedlems utträde upplöses förbundet och medlemmarnas ekonomiska mellanhavanden regleras enligt 11 § i denna förbundsordning. Om det efter utträde på den kommunala sidan återstår minst en kommun ska upplösning endast ske om det beslutas enligt 16 §.

### **16 § Likvidation, upplösning och ändring av stadgar**

Förbundet kan träda i likvidation om medlemmarna är överens om det eller om en eller flera medlemmar utträder ur förbundet. Ett sådant beslut ska alltid föregås av ett samråd mellan huvudmännen.

När förbundet trätt i likvidation ska skulderna betalas och egendomen avyttras. Därefter ska kvarvarande tillgångar fördelas enligt principerna i 11 § i denna förbundsordning. Förbundsstyrelsen svarar för likvidationen.

När styrelsen har fullgjort sitt uppdrag ska den avge en slutredovisning för sin förvaltning. Det görs genom att styrelsen visar en förvaltningsberättelse över likvidationen i sin helhet som redovisar betalning av skulder, försäljning av egendom och skiftet av därefter resterande tillgångar. Till berättelsen ska bifogas redovisningshandlingar för hela likvidationen.

Förbundet är upplöst när förvaltningsberättelsen och redovisningshandlingarna har delgivits medlemmarna.

### **17 § Tvister**

Tvister mellan förbundet och dess medlemmar ska avgöras vid en allmän domstol i Sverige.

### **18 § Ersättning till ledamöter och revisorer**

Ersättning för arvoden och ersättningar till ordförande, vice ordförande, styrelseledamöter, ersättare samt kommunernas och landstingets gemensamma revisor ska följa Skellefteå kommuns principer ? bör det finnas en hänvisning till senast fattade beslut.

Arvode till statens revisor och kommunernas och regionenslandstingets gemensamma revisor betalas av samordningsförbundet.

### **19 § Arkivtillsyn**

Kommunstyrelsen i Skellefteå kommun ansvarar för tillsynen av att samordningsförbundet fullgör sina skyldigheter enligt arkivlagen (1990:782).

### **20 § Förbundets bildande**

Förbundets anses bildat den 1 december 2005 under namnet Samordningsförbundet Skellefteå och från och med den 1 januari 2014 utvidgat med Norsjö kommun i enlighet med vad som anges i denna förbundsordning.  
Detta avtal är upprättat i 5 exemplar av vilka Parterna erhållit var sitt.

För SKELLEFTEÅ KOMMUN

.....  
Lorents Burman, kommunstyrelsens ordförande

För NORSJÖ KOMMUN

.....  
Mikael Lindfors, kommunstyrelsens ordförande

För ~~VÄSTERBOTTENS LÄNS LANDSTING~~ Region Västerbotten

.....  
Peter Olofsson, ~~landstingstyrelsens~~ regionstyrelsens ordförande

För ARBETSFÖRMEDLINGEN

.....

För FÖRSÄKRINGSKASSAN

.....

## Delegationsordning

### Samordningsförbundet Skellefteå-Norsjö

#### **Försäkringskassan, Arbetsförmedlingen, Skellefteå kommun, Norsjö kommun och Region Västerbotten.**

Samordningsförbundets möjlighet till delegation regleras i 10 §, Lagen om finansiell samordning. Av författningskommentaren framgår att

*”Enligt andra stycket skall beslutanderätt, förvaltning och verkställighet i ett samordningsförbund utövas av dess styrelse.”*

Styrelsen kan dock enligt tredje stycket delegera vissa beslutsrätter till en ledamot eller en ersättare i styrelsen, eller till en tjänsteman hos förbundet. För delegationsrätten gäller delvis samma begränsning som enligt 6 kap. 34 § Kommunallagen, KL gäller för kommunalförbund. Det innebär att styrelsen inte kan delegera ärenden som avser verksamhetens mål, inriktning, omfattning eller kvalitet.

Någon begränsning för ärenden som rör myndighetsutövning införs inte, eftersom samordningsförbundet enligt 7 §, andra stycket inte får vidta åtgärder som innefattar myndighetsutövning mot enskilda. Vidare får delegation, på motsvarande sätt som gäller enligt kommunallagen, inte ske i ärenden som begränsas av annan lagstiftning.

*”Enligt fjärde stycket skall beslut som har fattats på delegation anmälas till förbundsstyrelsen i den ordning som styrelsen bestämmer”.*

formaterade: Genomstruken

**Besöksadress** Hörnellgatan 17, vån 3

**Telefon** 0910-73-73-64

**E-post** [maria.lindgren@samordningsforbundet.se](mailto:maria.lindgren@samordningsforbundet.se)

**Postadress** Trädgårdgatan 6

**Mob** 07306475319-236-58-55

[monica.widman.lundmark@skelleftea.se](mailto:monica.widman.lundmark@skelleftea.se)

931 85 Skellefteå

**Hemsida** [www.samordningsforbund.se](http://www.samordningsforbund.se)

## Delegationsordning

### Personalärenden

Ärende	Delegat	Anmäls till styrelsen	Kommentar
Lönesättning, anställningsvillkor och löneförmåner i övrigt – förbundschef – övrig personal	<a href="#">Styrelsen</a>	<a href="#">Ja</a>	För lönesättning av personal, vars tjänster köps via avtal med någon av medlemmarna samt beslut om ledighet som medges med stöd av avtal, t.ex. semester, föräldra-, studie- ledighet utan lön ansvarar anställande myndighet i samråd med förbundsordförande
Lönesättning, anställningsvillkor och löneförmåner i övrigt – övrig personal	Förbundschef	Ja	För lönesättning av personal, vars tjänster köps via avtal med någon av medlemmarna ansvarar anställande myndighet i samråd med förbundschef. Detsamma gäller beslut om ledighet som medges med stöd av avtal, t.ex. semester, föräldra-, studie- ledighet utan lön
<a href="#">Anställa förbundschef</a>	<a href="#">Styrelsen</a>		
Avtal om tjänsteköp av vikarierande förbundschef under högst tre månader	Förbundsordf.	Ja	Vid frånvaro överstigande fem dagar träder <a href="#">styrelseledamot Kenneth Andersson in i</a> förbundschefens ställe med rätt att attestera fakturor. Vid frånvaro under längre tid ges också delegation till <a href="#">vice ordförandestyrelseledamot Kenneth Andersson</a> -att utföra mottagningskontroll samt pris- och sakkontroll för inkommande fakturor till samordningsförbundet
<b>Avtal om tjänsteköp av förbundschef längre än tre månader</b>	<b>Styrelsen.</b>		
Avtal om tjänsteköp av övrig personal	Förbundsordf.	Ja	Efter överenskommelse med den myndighet som avtal om tjänsteköp tecknats
Ledighet utöver lag och avtal – förbundschef – övrig personal	Förbundsordf. Förbundschef	Ja Ja	Efter överenskommelse med den myndighet som avtal om tjänsteköp tecknats

Formaterad tabell

formaterade: Teckenfärg: Röd

Deltagande i kurser och konferenser – styrelsens ledamöter och ersättare – förbundschef – övrig personal	Styrelsen  Förbundsordf. Förbundschef	Ja  Nej Nej	



## Avtal

Ärende	Delegat	Anmäls till styrelsen	Kommentar
Teckna avtal vad gäller insats eller motsvarande mellan samordningsförbundet och samverkande part	Förbundsordf.	Ja	
Teckna administrativa avtal	Förbundschef	Ja	
Teckna avtal med auktoriserad revisor	Styrelsen		
Upphandlingsärenden			
Avrop av varor och tjänster inom medlemmarnas ramavtal <u>motsvarande maximalt två (2) prisbasbelopp (Pbb) – högst två basbelopp</u>	Förbundsordf.	Ja	<u>Vid större beställningar ska en offertförfrågan göras till flera leverantörer som har ramavtal</u>
<u>Beställningar över två (2) Pbb görs efter offertförfrågan till minst två leverantörer</u>	<u>Förbundsordf</u>		
Upphandling av varor/tjänster <u>utanför medlemmarnas ramavtal</u> a) varor/tjänster – direktupphandling, högst 2 <u>basbeloppPbb</u> – över 2 <u>basbeloppPbb</u>	Förbundsordf. Styrelse	Ja Ja	<u>Huvudregeln är att beställning av varor och tjänster ska ske genom ramavtal</u>
b) upphandling av konsulttjänster utanför medlemmarnas ramavtal – högst 2 <u>basbeloppPbb</u> – över 2 <u>basbeloppPbb</u>	Förbundschef. Förbundsordf.	Ja Ja	
Inhyrning, uthyrning och uppsägning av fastigheter och lokaler	Förbundsordf.	Ja	
Beslut att säga upp avtal/abonnemang i anslutning till driften av <u>fastigheten/verksamheten</u>	Förbundschef	Nej	

Kommenterad [MWL1]: Behöver vi ha kvar skrivningarna om ramavtal när vi nu ligger utanför kommunorganisationen?

Kommenterad [MWL2]: Bör detta specificeras kring vad det gäller i fh till Åsa Vs befogheter över driftsstället...

## Övriga ekonomiärenden

Ärende	Delegat	Anmäls till styrelsen	Kommentar
Beslut om att öppna och avsluta plusgiro- och bankgiro samt rätt att teckna firma gällande Samordningsförbundet Skellefteå-Norsjö	Förbundsordf.	Nej	
Utföra mottagningskontroll samt pris- och sakkontroll för inkommande fakturor till samordningsförbundet	Förbundschef	Nej	
Rätt att utse de personer som har rätt att disponera över plusgiro, bankgiro, bankkonto samt penningförsändelser som kvitterats ut från post, bank eller någon annan	Förbundschef	Ja	
Utse attestant	Förbundsordf.	Ja	Attestanterna har endast rätt att attestera kostnader i enlighet med förbundets beslutade budget och beslutade projekt. Samtliga fakturor ska ha både mottagnings- och beslutsattest. Ersättare för förbundsordförande som delegat och beslutsattestant är vice ordförande i samordningsförbundet. Vid frånvaro överstigande fem arbetsdagar träder utsedd ledamot in i förbundschefens ställe med rätt att attestera fakturor.
Rätt att underteckna arbetsgivardeklaration och ersättning för mervärdesskatt hos Skatteverket	Förbundsordf.	Nej	Papperskopia förvaras hos Skellefteå kommun ekonomiscenter

formaterade: Teckenfärg: Röd

## Administrativa ärenden

Ärende	Delegat	Anmäls till styrelsen	Kommentar
Göra ansökan till statliga eller kommunala myndigheter	Förbundschef	Ja	
Remittera ärenden och besvara enklare remisser	Förbundschef	Nej	
Avge yttranden till statliga eller kommunala myndigheter	Förbundsordf.	Ja	
Beslut i ärende om att lämna ut en allmän handling a) utlämnande b) avslag	Förbundschef Förbundschef	Nej Nej	Enligt 2 kap. 14 § TF, 15 kap. 6 o 7 §§ SekrL. 14 kap. 9 o 10 §§ SekrL

# DOKUMENTHANTERINGSPLAN

## SAMORDNINGSFÖRBUNDET SKELLEFTEÅ-NORSJÖ

## Innehåll

## Sida

Samordningsförbundets beslut:.....	3
Styrande processer I kommunen .....	3
Ordförklaringar .....	3
Dokumenthanteringsplan för Samordningsförbundet Skellefteå-Norsjö.....	4

## Bilagor

Bilaga 1 Arkivlagen och samordningsförbunden

Bilaga 2 Dataskyddsförordningen (GDPR) och samordningsförbunden

### **Samordningsförbundets beslut:**

- att utse Isak Nyberg till dataskyddsombud för Samordningsförbundet,
- att fastställa styrelsens ansvar som personuppgiftsansvarig för Samordningsförbundets verksamhet,
- att godkänna behandlingen av personuppgifter i löpande text,
- att framtida förändringar av behandling av personuppgifter ska beslutas av styrelsen.

**Källa:** Styrelseprotokoll 2018-06-14

### **Styrande processer i kommunen**

Kommunfullmäktige är Skellefteå kommuns högsta beslutande instans med övergripande ansvar för all kommunal verksamhet.

Kommunstyrelsen är Skellefteå kommuns ledande politiska instans med en överordnad roll i den kommunala organisationen. Den leder kommunens verksamhet och har det övergripande ansvaret för kommunens utveckling och ekonomi.

Kommunstyrelsens sekretariat kan hjälpa till med dokumenthantering kopplat till kommunfullmäktige och kommunstyrelsen.

### **Ordförklaringar**

**Handling:** Form av handling/information som uppstår i processen.

**Sortering:** Talar om hur informationen sorteras så att den ska vara lätt att hitta.

**Bevaras:** Innebär att handlingen/informationen ska bevaras för all framtid.

**Gallras:** Innebär att man förstör handlingen/informationen efter en viss tid. Gäller både digital och analog information. Gallras vid inaktualitet innebär att den ansvarige själv gör bedömningen om när informationen kan och ska förstöras. Gallras efter exempelvis två år innebär att informationen kan förstöras tidigast två kalenderår utöver det år som informationen kom in eller upprättades.

**Finns på papper/annat medium:** Om informationen finns i annat format än digitalt anges vilket format samt var det förvaras fysiskt.

**Skickas till kommunarkivet:** Säger om och i så fall när, handlingen/informationen ska skickas till slutarkiv (Kommunarkivet, gamla stads-huset Hjorten källarplan). Om handlingen bara finns digitalt tills den ska arkiveras så måste den skrivas ut på papper tills det finns ett fungerande e-arkiv. En del information är så omfattande att den sparas digitalt tills kommunen har anslutits till ett e-arkiv.

**Handlingar av tillfällig eller ringa betydelse:**

Handlingar/information som är av tillfällig eller ringa betydelse kan förstöras vid inaktualitet.

Det kan exempelvis vara kopior eller dubletter som inte har någon funktion och det finns redan ett arkivexemplar hos myndigheten med samma innehåll.

Det kan också vara handlingar/information som kommit in för kännedom och som inte har föranlett någon åtgärd och inte i övrigt tillför ett ärende något. Under en process kan det vara svårt att avgöra om en handling/information är av tillfällig eller ringa betydelse. Då förvaras den hos handläggare eller i ett verksamhetssystem tills processen avslutats. När processen är avslutad är det oftast lättare att göra en bedömning av vad som kan gallras.

**Källa:** Skellefteå kommun, Support och lokaler

## Dokumenthanteringsplan för Samordningsförbundet Skellefteå-Norsjö

Handling	Media	Registrering/ sortering	Förvaringsplats	Gallras/ bevaras	Anmärkning
Vanlig post och e-post av ringa eller tillfällig betydelse (reklam, kursinbjudan, avslutade kund-tjänstären, helpdeskärenden, mötesbokningar, påminnelser mm)	Data/papper		Server Förvaltningsdokument T:	Gallras vid inaktualitet	Beslut om hantering och dokumentering, gäller samordningsförbundets verksamhetsområde
Vanlig post och e-post – som blir eller tillförs ett ärende (diarieförd akt)	Data/papper		Diarium Förvaltningsdokument T:	Bevaras	
E-post – som vidarebefordras till annan förvaltning	Data/papper		Server	Gallras vid inaktualitet	I ärendeakt. Skrivs ut på papper
Information på webbsidor	Data	Verksamhetsområde †	Server	Gallras vid inaktualitet	Gallras efter vidarebefordran
<i>Sammanträden</i>					
Kallelse/föredragningslista	Data	Kronologisk, årsvis	KA Förvaltningsdokument T: Hemsida/lösenordsskydd	2 år	
Utskickade handlingar	Data/papper	Kronologisk	KA Förvaltningsdokument T: Hemsida/lösenordsskydd	1 år eller vid inaktualitet	1 år för både papper och IT
Underlag för utbetalning av sammanträdesersättning, närvarolista	Papper	Kronologisk	Pärm (SoF)	10 år i lönesystemet	Sekretesshandlingar samlas in och tuggas efter sammanträdet
Förtroendevaldas reseräkningar (kop)	Papper	Kronologisk	Pärm (SoF)	1 år	10 år på lokala skattemyndigheten
Projektdokumentation, protokoll, slutresultat/rapporter	Data/papper	Kronologisk datumordning	Förvaltningsdokument T:	Bevaras	

KA = kommunarkivet, Skellefteå kommun  
Diarium = låst dokumentskåp, Samordningsförbundet

Handling	Media	Registrering/ sortering	Förvaringsplats	Gallras Bevaras	Anmärkning
<i>Diarium</i>					
Inkomna och upprättade diarieförda handlingar/ärenden	Data/papper	Diariern årsvis	Diarium	Bevaras 5 år	
Avtal för SoF:s verksamheter t.ex: - köp av tjänst - upphandlade tjänster	Data/papper	Diariern	Diarium Förvaltningsdokument T:	Bevaras 5 år	
Styrelsebeslut enligt GDPR	Data/papper	Styrelseprotokoll	Diarium Förvaltningsdokument T:	Bevaras 5 år	
Polycys, handlingsplaner och andra styrdokument	Data/papper	Diariern	Diarium Förvaltningsdokument T: Hemsidan	Bevaras	<a href="#">Revideras årligen</a>
Årsbudget och Verksamhetsplan, protokoll	Data/papper	Styrelseprotokoll	KA Diarium Förvaltningsdokument T: Hemsida (SoF)	Bevaras 5 år	
Årsredovisning	Data/papper	Styrelseprotokoll	KA Diarium Förvaltningsdokument T: Hemsida (SoF)	Bevaras 5 år	Årsredovisning
Delegationsordning inklusive attestordning	Data/papper	Diariern	Diarium	Bevaras 5 år	Revideras årligen

**KA** = kommunarkivet, Skellefteå kommun

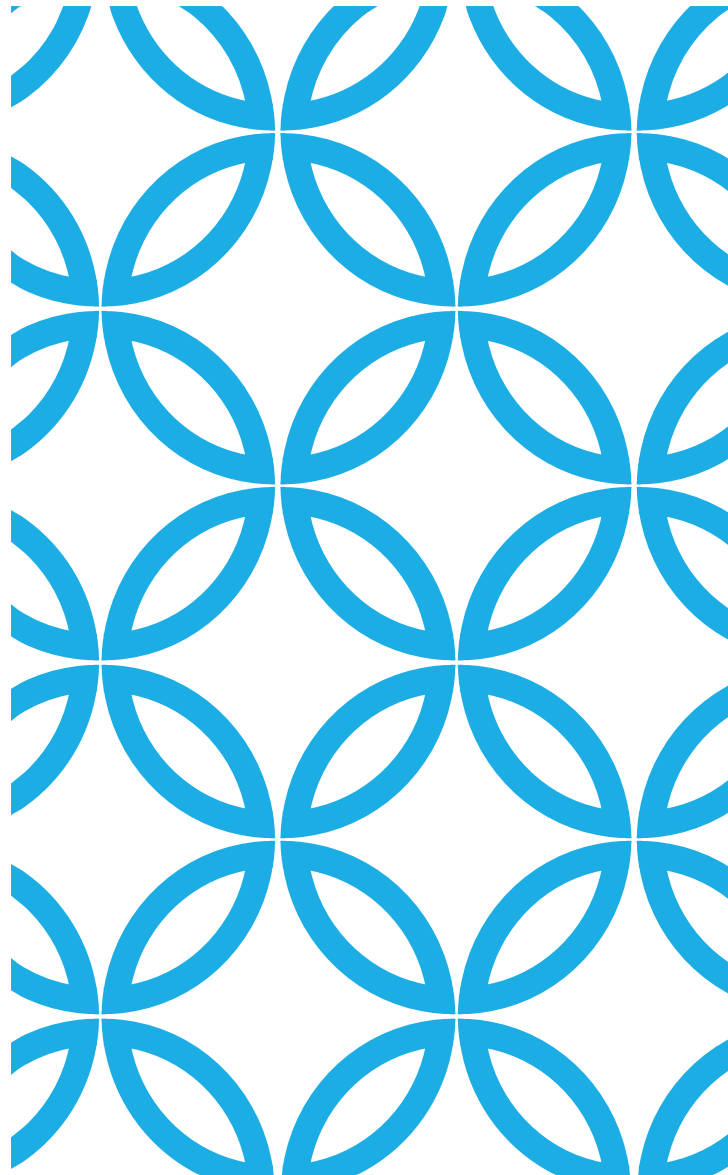
Diarium = låst dokumentskåp, Samordningsförbundet



Handling	Media	Registrering/ sortering	Förvaringsplats	Gallras Bevaras	Anmärkning
<i>Protokoll</i>					
Protokollsanslag	Papper/Data	Datumordning	KA	Bevaras	
Protokoll och bilagor Styrelsen	Data/papper	Datumordning	Förvaltningsdokument T: Hemsida (SoF) KA	Bevaras	
Protokoll, kopia	Papper	Årsvi, i paragraf- nummerordning	Förvaltningsdokument T: Hemsida (SoF)	Vid inaktualitet	
<i>Ekonomi</i>					
Ekonomisk redovisning /boks slut	Data/papper	Styrelseprotokoll	Pärm (SoF) KA	Bevaras	
Underlag externfaktura	Papper	Kronologisk datumordning	Pärm (SoF) KA	10 år	
Verifikat inklusive bilagor	Data/papper	Kronologisk datumordning	Pärm (SoF) KA	10 år	

**KA** = kommunarkivet, Skellefteå kommun

Diariet = låst dokumentskåp, Samordningsförbundet



# PRESENTATION FÖRSLAG MISAM

---

Samordningsförbundets styrelse 2020-02-13

# MISAM

**MISAM (Myndigheter och individer i samarbete) En sammanslagning av det som tidigare var Arbetsmarknadstorget och MySam**

## **Mål med verksamheten**

- Vi skiljer på det övergripande målet - arbete eller studier - och målet med verksamheten, som blir att samverkansbehovet är uppfyllt eller att personen klarar sig med i de ordinarie samverkansstrukturer som finns myndigheterna emellan. Detta kan komma att innebära att individer återgår till myndigheterna före en planering mot arbete, studier eller annat blir klart.
- Detta innebär att kompletterande sätt till SUS att följa upp verksamheten behöver tas fram. I förslaget finns att använda delar av NNS indikatorer som ett kvalitativt mått och genomströmning/antal som ett kvantitativt mått.

# MISAM

## Målgruppen

- 16-64 år
- Behov av kontakt med minst 2 myndigheter
- Behoven kan bara tillgodoses i nära samverkan mellan myndigheter/andra samhällsaktörer

## Ingång

- Den beredningsgrupp som tidigare tagit emot remisser/intresseanmälningar till arbetsmarknadstorget bantas och byter namn till samverkansforum, men får samma funktion i MISAM som tidigare.
- Viss personal i de tidigare verksamheterna har fungerat som ett konsultativt stöd till sin hemorganisation vad gäller kunskaper kring möjligheter och vägar i samverkansfrågor. Ett arbetssätt som är viktigt att behålla.

# MISAM

## Ledning och Styrning

- Ledningsgruppen har regelbundna avstämningar kring nuläge och det fortsatta utvecklingsarbetet med personalen i verksamheten 1 gång i månaden.
- Därutöver bokas ledningsgruppsmöte in varje kvartal

## Ärenden och ärende tid

- Förslag på ett volymmått på 20 ärenden per heltidsmedarbetare finns vilket med den planerade bemanningen skulle innebära ca 125 ärenden ingång samtidigt i den nya verksamheten
- Även om den tid som individer i snitt deltagit i verksamheterna varierar så verkar snitt tiden på ärenden som avslutats 2019 ligga på ca 18 månader. Ett mål med förändringarna är att denna ska minska.
- Inledningsvis kommer mycket att fokus att ligga på att utveckla gemensamma arbetssätt, få ihop gruppen och arbeta med den ryggsäck som de olika verksamheterna har med sig. Förslaget blir därför att ha som målbild att vara uppe en stabilitet i volym 200930.

# MISAM

## Uppdragsgivare

- I normalfallet är uppdragsgivare den myndighet som ansvarar för ekonomin. Handläggare hos uppdragsgivaren har ett ansvar för att följa upp ärendet efter 3, 6, 9 och 12 månader.

## Anknytningen till hemorganisationerna

- En förutsättning för att förändringar i målet för verksamheten ska fungera är att det finns enkla och snabba vägar från MISAM in till de olika myndigheterna.
- En förutsättning för att individen ska få rätt stöd är också att det finns ett enkelt sätt att återremittera individen till MISAM inom 6 månader om planeringen i myndigheten inte håller

# VAD BEHÖVER VI ARBETA VIDARE MED?

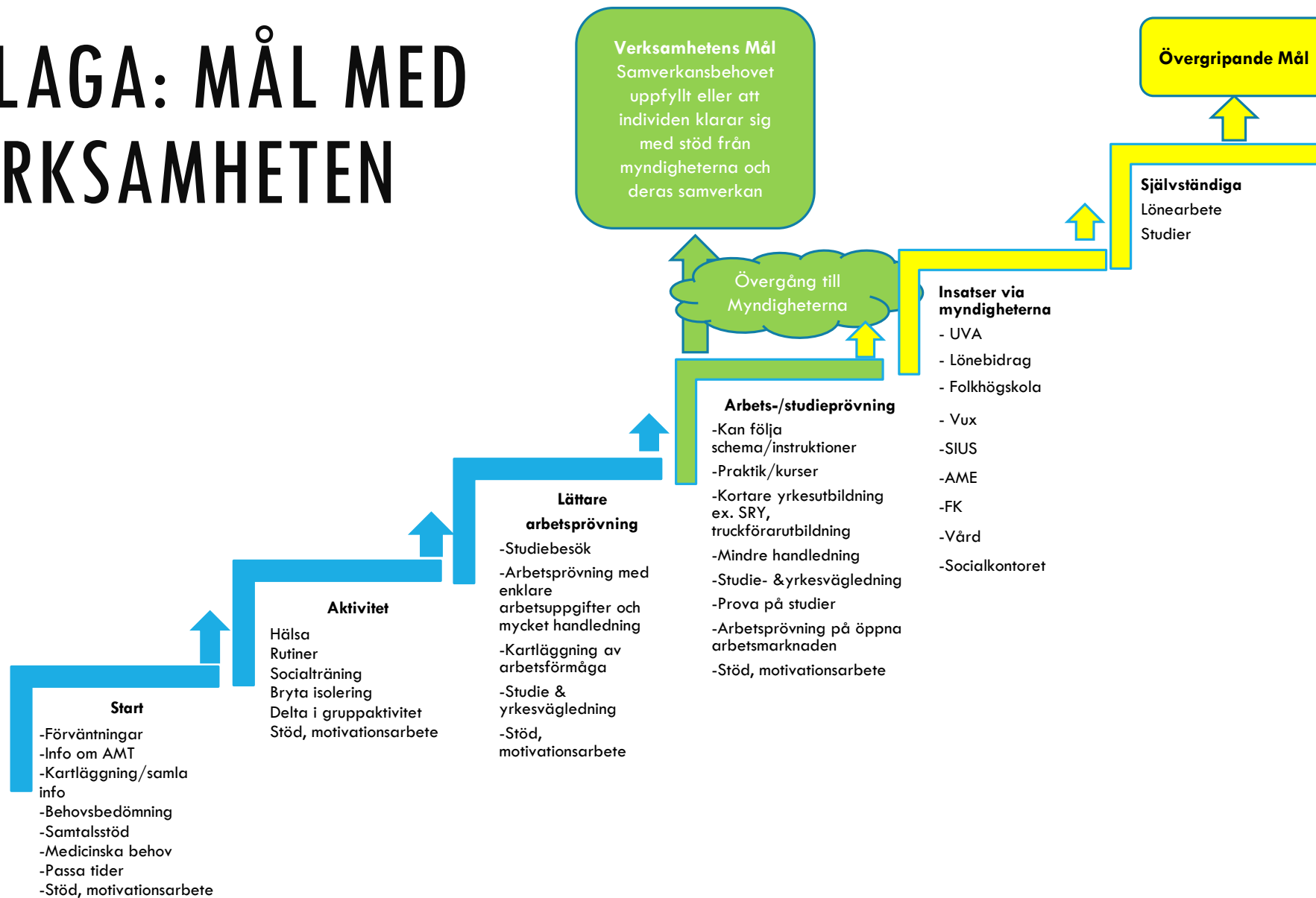
- Integrera NAFS i den nya verksamheten
- Arbetsätt och metoder. Då målgruppen breddas kommer det att ställas högra krav på flexibilitet
- Vilka resurser behövs framöver? Ställer en utökad målgrupp och en förändrad målbild nya krav på kompetens och resurser?

# VAD BEHÖVER VI ARBETA VIDARE MED?

- Uppföljningssystem, inkl. SUS, hur fungerar det i den nya verksamheten
- En öppen ingång för personer som helt saknar pågående kontakter med myndigheter
- Försäkringskassans närvaro i ärendeforum (förhoppningsvis blir detta tydliggjort under nästa vecka)



# BILAGA: MÅL MED VERKSAMHETEN



# Bilaga: Ett första utkast till en beskrivning av arbetsprocess MiSam

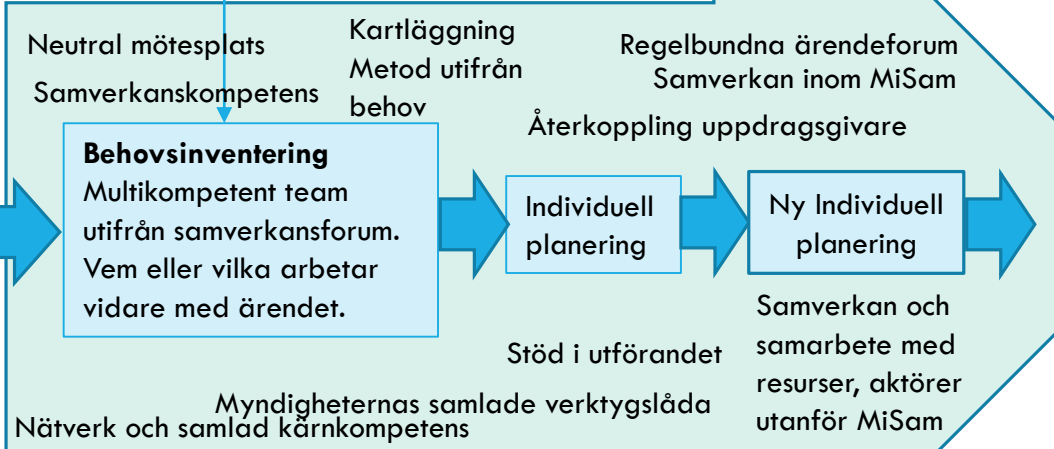
## MiSam Myndigheter och Individ i Samarbete

Individer 16-64 i behov av kontakter med minst 2 myndigheter och med behov som bara kan tillgodoses i nära samverkan mellan myndigheter/andra samhällsaktörer

Arbetsförmedlingen  
Kommunen  
Regionen  
Försäkringskassan

**Samverkansforum bestående av alla 4 myndigheter. Träffas varje vecka.**

Åter myndigheten med förslag på alternativ planering



**Avslut**  
Multikompetent team  
Samverkansbehovet uppfyllt eller klarar sig i myndigheternas befintliga samverkanstrukturer

**Åter**  
Inom 6 månader  
Planeringen inte hållit eller fungerat som det var tänkt

- Arbete
- Studier
- Arbetsförmedlingen
- Kommunen
- Regionen
- Försäkringskassan

NAFS

## **ÖVERENSKOMMELSE OM SAMVERKAN**

avseende verksamheten inom den samlokaliserade insatsen Myndigheter och Individ i samarbete – MISAM

Verksamheten sker i samverkan mellan Samordningsförbundet Skellefteå-Norsjö och socialtjänsten, Enheten för arbetsmarknad, Vuxenutbildningen, Försäkringskassan och Arbetsförmedlingen. Denna överenskommelse anger syfte och mål samt åtaganden och grundbemanning (som kan utökas vid behov) från för respektive organisation som ingår i samverkan. Överenskommelsen gäller och med **2020 -01-01** och tillsvidare, men ska revideras årligen.

### **Bakgrund**

September 2013 implementerades Arbetsmarknadstorget och gick över från projekt- till ordinarie verksamhet. Under 2019 har en arbetsgrupp bestående av chefsrepresentanter tillsammans med personal arbetat fram förslag till en omarbetad samlokaliserad insats där även Mysam och NAFS ingår. Arbetsprocess för respektive samverkansstruktur finns i bilaga.

### **Syfte**

MISAM ska tillgängliggöra och samordna samhällets resurser genom att utifrån individens behov av insatser erbjuda personligt stöd, en neutral mötesplats och samlad kompetens från de olika aktörerna.

### **Övergripande mål med verksamheten**

Alla deltagare som har arbetsförmåga ska närma sig arbetslivet /egen försörjning

**Verksamhetens mål** (ska spegla tillgång till samlad planering och samordnade insatser av multidisciplinära team för individer i behov av samordnat stöd

**Deltagares mål** (ska spegla deltagares upplevda nytta av verksamheten. Här föreslås målformuleringar som är kopplade till indikatorprojektet)

### **Målgrupper**

-16 – 64 år

-Behov av kontakter med minst två myndigheter

-Behoven kan bara tillgodoses i nära samverkan mellan myndigheter/andra samhällsaktörer

-Personer med SGI 0 är särskilt viktiga att uppmärksamma i insatsen.

### **Övergripande beskrivning av arbetssätt:**

De insatser och arbetssätt som initieras ska alltid organiseras med deltagarens behov och medbestämmande är i centrum. Verksamheten ska erbjuda samordnat stöd och insatser som ökar möjligheten för att deltagarna ska komma ut i egen försörjning.

Verksamheten i MISAM ska bedrivas på ett sådant sätt att medverkande myndigheters representanter har ett kontinuerligt kunskaps- och erfarenhetsutbyte. Samverkan ska bygga på respekt för varandras kunskap och uppdrag.

För att kunna avläsa resultat och effekter av genomförda insatser ska metoder testas och vidareutvecklas samt resurser avsättas för uppföljning/utvärdering. Individuppgifter registreras i SUS och deltagarna erbjuds svara på indikatorenkäterna. Under 2020 ska samtliga deltagare få svara på frågan om våldsutsatthet, genom att verksamheten använder det frågeformulär som ska användas inom NNS nationella projekt "Vi frågar om våld".

Bilaga 1 – arbetsprocess MISAM

Bilaga 2 – arbetsprocess NAFS

### Deltagande parter och deras ansvarsområden

En grundbemanning finns samlokaliserad, men det finns också en organiserad samverkan inom den ordinarie verksamheten. Det möjliggör ett brett samarbete med alla verksamheter inom olika myndigheter och privata aktörer.

Handläggare från tre av myndigheterna arbetar samlokaliserat på MISAM (kommunen, AF, RV). Personal från Försäkringskassan ingår MISAM där de medverkar i beredningsgrupp och ärendeforum samt i NAFS nya mötesorganisation där de medverkar som experter och rådgivare i generella frågeställningar.

### Samlokaliserad bemanning

Myndighet	MYSAM	NAFS	SF finansierar
Arbetsförmedlingen	0,4 tjänst	0,3 tjänst	0,7
AME	1,3 tjänst		
Vux	0,5 tjänst		
IFO/Solkraft	3,5 tjänst*	0,8 tjänst	2,0
Region Västerbotten	1,2 tjänst		0,56+0,20(utöver budget)
Totalt	6,9 tjänst	1,1 tjänst	

\* + 1,0 tjänst fr IFO under första sex månader.

Dessutom tillkommer 1,0 tjänst utvecklingsledare.

### Försäkringskassan (ingen samlokaliserad bemanning)

0,3 tjänst, varav 10% egen insats.

Under 2020 ska Försäkringskassan samordna ärenden med unga som beviljats Aktivitetsersättning, där individen har en utvecklingspotential mot arbete/ studier och har ett behov av myndighetssamverkan.

### Samordningsförbundet Skellefteå Norsjö finansierar

1,0 utvecklingsledare

0,56 koordinator + 0,2 distriktssköterska Region Västerbotten

2,0 handläggare IFO

0,7 handläggare Af,

0,2 handläggare Försäkringskassan

Vidare finansierar Samordningsförbundet lokaler och verksamhetsmedel, uppföljning, utvärdering samt gemensam kompetensutveckling.

### Bilaga 3 – budget 2020

#### **Styrning och ledning**

MISAM har en ledningsgrupp där chefer med personalansvar för samlokaliserad personal från respektive myndighet ingår tillsammans med förbundschef för Samordningsförbundet. I ledningsgruppen ingår också regionalt samverkansansvarig från Försäkringskassan.

Ledningsgruppen träffar samverkansteamet varje månad i syfte att stödja det fortsatta utvecklingsarbetet. Därutöver kommer ledningsgruppen att träffas fyra gånger per år. Ordförandeposten roterar årligen.

Ledningsgruppen behandlar: verksamhetsfrågor, ekonomi, utveckling, omvärldsspaning, uppföljning/analys av resultat. Ledamöter i ledningsgruppen ansvarar för att ta med frågor som inte kan beslutas av ledningsgruppen till hemorganisationen och återkoppla besluten till ledningsgruppen.

Ledningsgruppen rapporterar till SF beredningsgrupp samt förbereder beslutsunderlag till Samordningsförbundets styrelse.

#### **Långsiktig samverkan och utveckling**

Den finansiella samordningen innebär en gemensam arena där våra samverkande myndigheter kan verka tillsammans och ta ett samlat ansvar utifrån individens behov. Det ger också unika möjligheter att utveckla välfärdsarbetet, vilket gör att förnyelse och utvecklingsperspektivet är centralt i MISAM.

MISAM ska vara en flexibel plattform för samverkan som har lätt för att reagera på och möta förändringar inom samverkande myndigheter eller omvärlden. För att kunna vara öppna för förändring ska personal initiera och delta i erfarenhetsutbyte och lärande lokalt, regionalt och nationellt.

Denna överenskommelse ska följas upp med möjlighet till revidering årligen i samband med Samordningsförbundets planeringsdag och fastställande av budget för kommande år.

*\* Om större förändringar behöver göras från någon av parterna under pågående arbetsår så ska det meddelas till Samordningsförbundets styrelse minst två (2) månader i förväg.*

**Arbetsförmedlingen den.....**

.....

**Försäkringskassan den.....**

.....

**Skellefteå kommun/IFO den.....**

.....

**Skellefteå kommun/AME den.....**

.....

**Skellefteå kommun/ VUX den.....**

.....

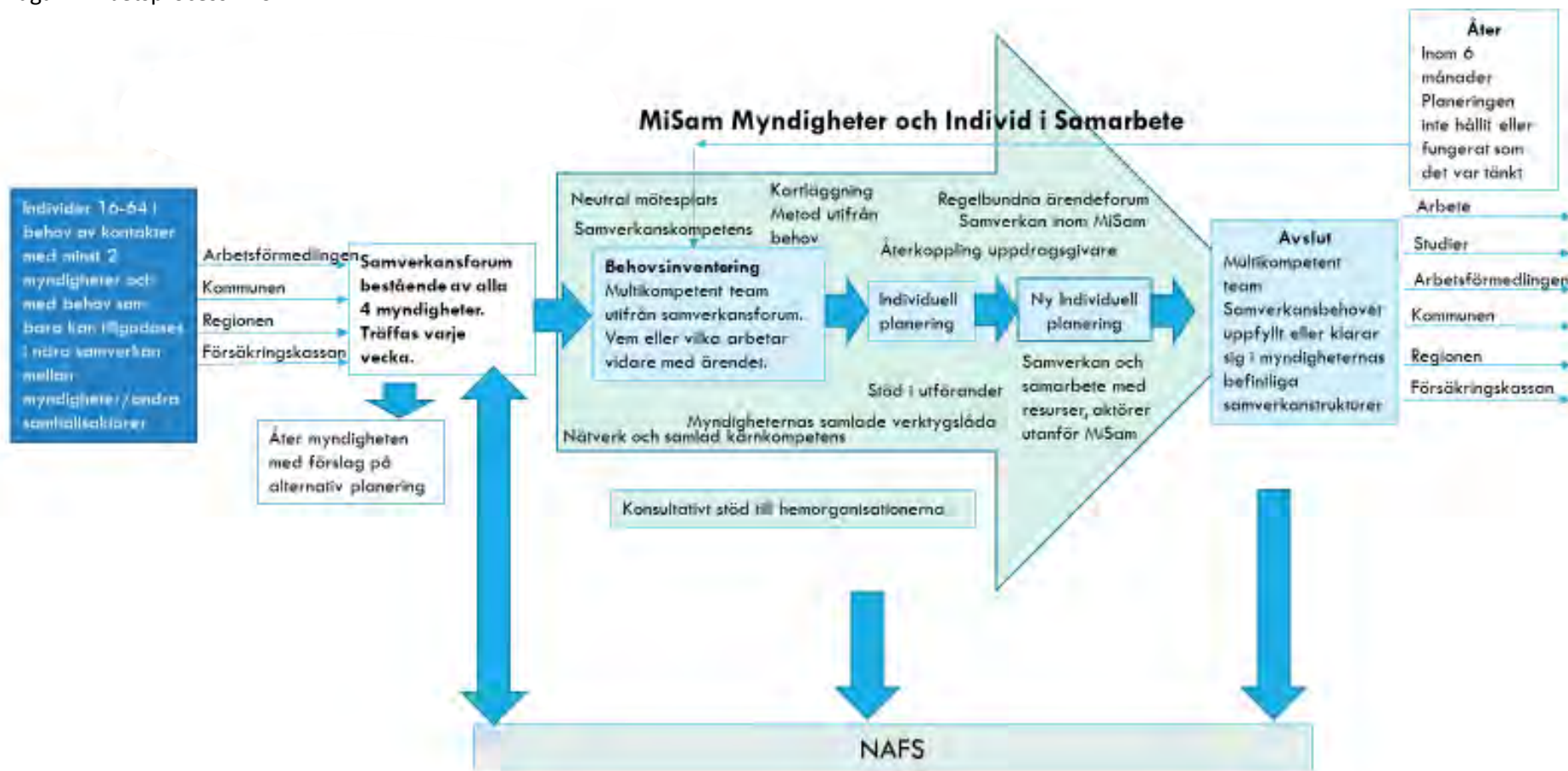
**Region Västerbotten/ psykiatri den .....**

.....

**Samordningsförbundet Skellefteå Norsjö den.....**

.....

Bilaga 1. Arbetsprocess MISAM



# NAFS-processen



1. Individ i behov av myndighetsgemensam kartläggning identifieras. Frågeställningar formuleras i samråd med personen och samtycke undertecknas

2. Samtycke och frågeställning lämnas till NAFS kontaktperson för respektive hälsocentral

3. Kontaktpersonen på myndigheten mailar till ansvarig koordinator på hälsocentralen i mail med krypterat personnummer och med konkreta frågeställningar riktade till minst två av de övriga myndigheterna.

4. Koordinator sammanställer och skickar ut NAFS-mötets dagordning till NAFS-mötets kontaktpersoner i mail med krypterade personnummer och konkreta frågeställningar.

5. NAFS-mötet där koordinator är ordförande. Kom ihåg att ta med kopior på samtycket och skicka kopia på samtycket till rehabkoordinator med post. Förbered relevant information kring de ärenden som finns hos din myndighet för att delge övriga på NAFS-mötet.

6. Dokumentation i respektive individs akt/patient journal

7. Återkoppling till individen inom sju arbetsdagar av den som aktualiserat ärendet!



Bilaga 3. Budget fastställd  
2019 11 28

AMT Nu	NYA AMT 2020	Finansieras		Kostnad SF	kommunen	Region VB	AF	FK
Utv ledare	utv ledare	SF / SF	oför	610 000				
Hyra	Hyra	SF 100%	oför	590 000				
Bil / material			?	60 000				
FK 20% (ber gr)		SF / SF	-20%					10%
AF 100%	70 - 100?	SF 70% / SF 30%	?	427 000			?	
AME 150%	150%	AME	oför		900 000			
VUX 50%	50%	Vux	oför		300 000			
IFO / SOLKR 100%	100% (80)	IFO/SOLKR / SF		600 000				
Region VB 100% + 20% (bergr)	100%	SF 56% / RV 44%	-20%	336 000		264 000		
IFO / 100% (6 mån)		IFO			300000			
<b>MySam /NAFS</b>				<b>2 623 000</b>				
IFO/Ef 200%	200%	IFO/Ef			1 200 000			
IFO/SOL 40/60%	100%	SF	plus 40%	610 000				
IFO/SOLKR	50%	IFO/ SOLKR			300 000		*alla rehabK	
FK 20% (NAFS)	FK 20%	SF / SF		122 000				
				<b>732 000</b>				
				<b>tot 3 355000</b>	3 000 000	264 000	?	60 000
						*300 000		

Budget för 2020 bygger på beslut i styrelsen om en inriktning där merparten av de medel som fördelas till samverkande Insatser ska stödja långsiktig hållbar samverkan. Inför 2020 har en utvecklingsgrupp arbetat för att ta fram ett förslag till den nya verksamheten. Åldersgränsen 29 år tas bort och det är möjligt att arbeta med alla i arbetsför ålder 16-64 år.

Arbetet inom MySam med SG10-klassade kommer att inkluderas i den nya samverkansytan.

Även NAFS-organiseringen föreslås bli en del av den större helheten och bestå av 4 team som kopplar upp sig i digitala möten mot respektive Hälsocentral.

\*Arbetsförmedlingen kan i nuläget inte besluta om i vilken utsträckning de kan bidra med egenfinansierad personal, därför står det i budgeten ovan att fördelningen blir 70/30? där Samordningsförbundet finansierar 70% till att börja med och Arbetsförmedlingen arbetar vidare med att tillskapa ytterligare resurser.

**Mottagare:** Monica Widman Lundmark, Samordningsförbundet Skellefteå/Norsjö

## **Offert/avtalsförslag *Konsulttjänster för stöd till projekt och verksamhetsutveckling***

**Anbudslämnare:** European Minds Sweden AB  
Storgatan 53  
931 30 Skellefteå  
<http://www.europeanminds.com>  
Org. nr: 556778-4359  
Bankgiro 55 02 47 56  
Momsregistreringsnr./VAT-nr SE556778435901

**Kontaktperson:** Tommie Helgé  
tommie@europeanminds.com  
070-655 28 65

## 1. Om företaget

European Minds Sweden AB är ett EU-konsultföretag med ca 5 medarbetare fördelade över våra tre kontor i landet (Luleå, Skellefteå, Stockholm). Vi har sedan 1995 deltagit som partner, utvärderare, utredare, processtödjare, projektägare, koordinator i ett 1000-tal europeiska och nationella utvecklingsprojekt inom i första hand områdena arbetsmarknad/ sysselsättning, kompetensutveckling och kompetensförsörjning, integration, tillväxtfrågor, FoU/Triple Helix, samt lokal och regional utveckling. Med företagets samlade kompetens och erfarenhet levererar vi idag utvecklingsinsatser och konsulttjänster både på ett nationellt och transnationellt plan. Vår omfattande konsultverksamhet omfattar insatser inom framförallt områdena processtöd, projektutveckling, uppföljning och utvärdering, utredning, strategiskt stöd och utbildning.

### **Kompetens inom företaget**

Vi har en gedigen erfarenhet och kompetens inom området utvärdering/uppföljning och utredning. Vi har i närtid genomfört över 100 olika utvärderingsuppdrag vilka till största delen varit projekt finansierade via Europeiska socialfonden, Europeiska regionalfonden, Flyktingfonden, Interreg-program samt via andra lokala och regionala utvecklingsmedel. Vi har medarbetare som har gått högskole-/universitetskursen i lärande utvärdering (7,5 HP) som ges vid flera universitet/högskolor och vi är även med i Svenska utvärderarföreningen.

Vi är också ett företag med stor vana att genomföra kvalificerade utredningar och kartläggningar. I närtid har vi genomfört uppdrag, nationellt och internationellt, vilka spänt över flera kompetensområden, allt från regionala kartläggningar gällande projektresultat till strandskyddsfrågor till förutsättningar för designträdgård i fjällmiljö.

Som företag har vi arbetat med processtöd och projektutveckling i ca 20 år. Detta arbete har inneburit enskilt stöd, workshops, seminarier med över 2000 kunder med syfte att skapa bättre projekt, säkra finansiering samt bidra till god förankring bland samverkanspartners. I närtid har vi exempelvis genomfört kvalificerat stöd vid framtagande av Leaderstrategier, verkat som stöd för Swedish Lapland, Skellefteå kommun, Stiftelsen Activa, SKL i ansökningsförfarande samt genomfört framtidsworkshops med Svenska kyrkan.

Vidare har European Minds lång vana att utbilda inom flera områden. Bland våra vanligaste utbildningar finner vi projektutbildningar, projektledarutbildning, projektadministration, Styrgruppsutbildningar, Strategisk påverkan, Samverkan, uppföljning och utvärdering, LFA samt Genus och Horisontella kriterier. Därtill anlitas ofta European Minds medarbetare som föreläsare eller moderatorer.

European Minds har också ett mycket stort europeiskt nätverk som sträcker sig 20 år tillbaka, i alla EU:s länder och på alla nivåer. Vi kontaktas regelbundet av organisationer och myndigheter som vill ha hjälp att finna partners. European Minds är bl. a. sedan 7 år tillbaka svensk nod för programmet Erasmus for Young Entrepreneurs. Vi har verkat som Lead expert inom Urbact-programmet, som partner i flera internationella projekt, som facilitatorer och moderatorer vid transnationella events samt som koordinatörer för projekt och vid lärande resor. Vi utgör även en särskild expertfunktion när det gäller

Östersjösamarbetet. Här har European Minds dels ingått i expertgrupper, har regelbunden kontakt med Tillväxtverket, Svenska institutet och andra aktörer, bidragit med ansökningar om såddfinansiering samt handlett vid etablerande av partnerskap.

Våra kunder återfinns inom alla samhällssektorer. Bland European Minds aktuella kunder kan nämnas Regeringskansliet, Region Sörmland, Region Västerbotten, Region Värmland, Stockholms stad, SKL, Svenska ESF-rådet, Försäkringskassan och Arbetsförmedlingen centralt, flera Samordningsförbund och ett 100-tal kommuner. Därtill har vi kunder såsom Urkraft, stiftelsen Activa, ABF och Svenska Kyrkan.

## 2. Samarbetspartner

För anbudet åberopar European Minds samarbetspartner Cajako AB, Anneli Danielsson (559012-9416).

Anneli Danielsson, konsult och entreprenör, är van processledare och utvärderare. Under åren 2002-2008 arbetade hon huvudsakligen som organisationskonsult och genomförde kompetensbehovsanalyser i flera omfattande och komplexa Växtkraftprojekt över hela Sverige (motsvarande nuvarande PO1). Under förra programperioden var hon bland annat verksamhetsansvarig för projektutveckling i European Minds, under åren 2009-2013 då företaget var upphandlat processtöd för projektutveckling i ESF-projekt i regionerna Övre Norrland, Östra Mellansverige och Småland och Öarna. I den rollen ingick även att ge grundläggande processtöd kring jämställdhetsintegrering och tillgänglighetsfrågor, en kunskap hon sedan kunnat utveckla vidare och använda sig av i olika utvärderings- och processledningsuppdrag. Sedan 2013 utför Anneli i sin konsultroll mestadels olika processlednings- och utvärderingsuppdrag i sammanhang där förståelse för regionala perspektiv är en förutsättning för att kunna bidra. Sedan 2015 driver Anneli Cajako AB, en verksamhet där hon kombinerar egna konsulttjänster med drift av en familjeägd camping och restaurang i Fällfors i Skellefteå kommun.

## 3. Specifik kunskap och erfarenhet

European Minds och samarbetspartner har tillsammans mycket god kunskap i efterfrågade tjänster. Nedan följer sammanfattande beskrivning.

### *Projekt/processtöd:*

Redan 2008 började European Minds att praktisera metoden LFA i sitt arbete med projektstöd, projektutveckling och utvärdering. Under tid har European Minds genomfört mer än 300 LFA-workshops. Stöd vid projektutformning har haft fokus på hållbarhet, synliggörande av resultat, koppling mot regionala strategier, koppling mot finansierares krav samt samverkan. Våra konsulter är dessutom utbildade i metoden.

Några aktuella exempel gällande LFA:

- Utbildning i LFA: Region Norrbotten (jan 2020)
- Utbildning i LFA: ABF bl.a. Skåne och Västernorrland (2019-ff)

- Utbildning i LFA: Svenska Kyrkan, Skara församling (dec 2016)
- Utbildning i LFA för kulturföreningar i Umeå (september 2015)
- Utbildning i LFA (bas samt fördjupning) inom ramen för avtal med Region AC. Utbildningen har skett vid 5 tillfällen. 80 deltagare från olika sektorer. (2013-14)
- Föreläsning om LFA/projektplanering vid lanseringen av Interregprogrammet Botnia Atlantica i Umeå (december 2014)
- LFA-workshops: Svenska kyrkan, Kyrkokansliet, (nationell nivå). (augusti 2015)
- LFA-workshop: Uppsala, Skara och Karlstad stift. (maj 2015)
- LFA-workshop: LRF Norrbotten (maj 2015)
- LFA genomgångar: Ex. Invest in Västerbotten, JobbMatchen, Co-Active, SMART, Modell för Branschsamverkan, Biofuel-Region, AC-lyftet och Möjligheternas Region. Samtliga projektexempel finansierade av ERUF eller ESF, har bäring på Västerbotten samt har genomförts i närtid. European Minds har även tidigt tagit initiativ för spridning och implementering av metoden RBM (Result based management). RBM är i första hand *ett logiskt förhållningssätt till kvalitetsutveckling* i vilken organisation som helst som vill gå framåt. Det handlar om att skapa förutsättningar för långsiktig utveckling – bl. a. genom att använda sig av metoder och värderingar såsom LFA-planering, delaktighet från målgrupper och aktörer, intressentanalyser, funktionella uppföljnings- och utvärderingssystem. Redan under slutet på 2013 genomfördes en workshop inför programstart med särskilt inbjudna på nationell nivå. Vid detta tillfälle deltog bl. a. myndigheter och aktörer såsom ESF, TVV, UHR, Föreningen Norden, Försäkringskassan och Arbetsförmedlingen. Under 2014 genomfördes även flera öppna utbildningsinsatser/seminarium, exempelvis i Skellefteå. Dessutom genomfördes en utbildning inom ramen för avtal med Region Västerbotten för aktörer inom den kulturella och kreativa näringen (augusti 2014).

Att verka som processtöd vid projektutformning har under lång tid varit ett av våra huvudområden, där vi arbetat med fler än 2000 projekt. Projekten har varit på lokal, regional, nationell och internationell nivå. Några aktuella exempel där vi bidragit i stöd av projektansökning är:

- Stöd Skellefteå kommun (2017): två beviljade ansökningar ESF; Psykisk hälsa arbetsliv och Nästa steg.
- Länsstyrelsen Norrbotten i samverkan med bl. a. Norrbottens Kommuner och ideella sektorn. Ansökan lämnade in till Migrationsverket under våren 2016 och beviljades som ett av få projekt i stor konkurrens. Ansökans fokus låg på en strategisk satsning med bas i den regionala handlingsplanen i länet för integration för tillväxt. Referens Mats Lindell, länsstyrelsen Norrbotten
- Stöd SKL, Projekt Framtidens Välfärd: Ansökan inom ESF:s nationella program (2015) vilket sedan gett inspel till fler utlysningar under 2017.
- Stöd SKL, Projekt Plug In: stöd vid framtagande av Sveriges största (100

miljoner) ESF-projekt med fokus på Drop-outs. (2015)

- Stöd ABF; två projekt under hösten 2016 inom ESF-programmet nationellt. Ett projekt med fokus på transnationell samverkan. Därtill har European Minds verkat som stöd i befintliga projekt. Stödet har omfattat både enskilt och gruppvis stöd, i seminarier och i workshops samt genom direkta utbildningsinsatser. Stödet har fokus på att bl. a. stärka projektledning och ägare, styrgrupper, måluppfyllelsen, EU-kapaciteten, långsiktighet och hållbarhet samt möjligheten till strategisk påverkan. Några relevanta exempel på detta:
- Arctic Game Lab. Skellefteå kommun i samarbete med Piteå, Boden och Luleå. Vårt uppdrag var initialt att tydliggöra förutsättningar för en satsning. Därefter forma projektets arkitektur och därefter att genomföra det.
- Innovation Game/ske science city. Syfte att höja kvaliteten på och skala upp innovationsarbetet med fokus spelutveckling i Skellefteå, Boden och Piteå. Vårt uppdrag idéutveckling, finansiering och nu genomförande.
- Flera kapacitetsbyggande utbildningar inom bl. a. områdena samverkan, strategisk påverkan, projektledning, projektkunskap och LFA inom ramen för avtal med Region Västerbotten. Har vänt sig till flera olika aktörer i länet, bl. a. kulturaktörer, kommuner samt beviljade ERUF-projekt (2012-2015).
- Flera genomförda styrgruppsutbildningar i närtid exempelvis för projekt Lärings styrgrupp i februari 2017
- Flera utbildningar i horisontella kriterier för befintliga projekt; ex Jämställdhet som mervärde för Gold of Lapland och Sport region Västerbotten (2016).
- EU-kapacitet; Uppdrag för Örebro kommun att stärka deras EU-kapacitet. Genomförts som utbildningsprocess (2016), Processarbete med Östra Värmland (Kristinehamn, Storfors, Filipstad) gällande EU-kapacitet (2016).
- Utvecklingskonsult i ERUF-projektet Invest in Västerbotten, Region Västerbotten. (2016-ff)
- European Minds är också sedan 7 år tillbaka svensk nod för Erasmus for Young Entrepreneurs, ett internationellt program vilket främjar entreprenörsutbyte i Europa.

## ***Utvärdering:***

European Minds har i närtid verkat som extern utvärderare i fler än 100 projekt. Dessa projekt har till största delen varit projekt finansierade via Europeiska socialfonden, Europeiska regionalfonden, Flyktingfonden, Interreg-program samt via andra lokala och regionala utvecklingsmedel. Vi har nu ett 15-tal pågående utvärderingsprojekt där vi också hoppas kunna bidra till erfarenhetsutbyte tillsammans med Svenska kyrkan om tillfälle ges. European Minds utvärderingsmodell är dokumenterade i boken "Gråträskmodellen – lärande utvärdering i praktiken" (ISBN 91-975246-7-0). En av grundpelarna i modellen är att fokusera på tre viktiga U - uppföljning, utvärdering och utveckling. I varje lyckat projekt finns en balans mellan dessa tre aktiviteter. Vissa projekt har krävt en hel del uppföljningsarbete för att kunna tydliggöra data som kan beskriva måluppfyllelse. Vår ambition är dock alltid att vårt arbete inte ska stanna vid

detta. Projekten följer sällan planen. Projekten utsätts för effekter av det egna arbetet såväl som förändringar i omvärlden. Vi tycker därför att en väl genomförd utvärdering även ska bidra i detta arbete genom att t ex genomföra insatser som stimulerar reflektion och utveckling. Vi är även mycket noga att följa respektive projektmyndighets riktlinjer för utvärdering. Exempel på utvärderingar i närtid som också visar vår bredd:

2016-18	Kluster Besöksnäringen	4 projekt; Region Västerbotten, Visit Hemavan/Tärnaby, Swedish Lapland, Umeå kommun	Regionalfonden
2016-19	JobbMatchen	Företagarna Västerbotten	Socialfonden, Po 2
2016-18	Möjligheternas region	Storumans kommunföretag	Regionalfonden
2016-19	SiSL	Biofuel Region	Regionalfonden
2016-19	PINUS	Skogsmuseet Lycksele	Regionalfonden
2016-18	AC-lyftet	Lycksele kommun	Socialfonden, Po 1
2016-18	CO-Active	Urkraft	Socialfonden, Po 2
2015-18	SMART	Piteå kommun	Regionalfonden
2015-18	Kofa	Piteå kommun	Socialfonden, Po 2
2015-18	Ung Scen 2.0	Norrbottensteatern	Socialfonden, Po 2
2014-19	Krenova II & III	Region Västerbotten	Regionalfonden
2014 -16	Psykisk Hälsa i fokus	Skellefteå kommun	Sociala investeringsfonden

## ***Europeiska socialfonden***

Som företag har vi mycket gedigen erfarenhet av att arbeta med ESF-projekt. Vi hade exempelvis uppdrag som projektstöd till ESF i förra programperioden i hela fyra

regioner (2009-2013). Inom ramen för det uppdraget stöttade vi fler än 500 projekt och aktörer. Genom åren har vi även stöttat vid framtagande av otaliga ansökningar. Vi har även lång erfarenhet av utvärdering, bl. a. utvärderar vi just nu 7 stycken ESF-projekt.

## *Samordningsförbund*

Inom ramen för flera uppdrag har vi under många år arbetet både med och gentemot samordningsförbund. Uppdragen har gällt allt från utvärdering, till ledningsstöd, till finansieringsanalyser, till projektriggning, till stöd vid uppföljning. Bland annat har vi arbetat med samordningsförbundet Skellefteå, RAR Sörmland, Östra Södertörn, Sjuhärad och Jönköping

## **4. Bemanning och leveransförmåga**

Uppdragen kommer i huvudsak att bemannas av två erfarna konsulter; Tommie Helgeé och Anneli Danielsson (CV bifogas). Båda har lång erfarenhet av lärande utvärdering, projektstöd, genomföra workshops samt att verka som seniort verksamhetsstöd. Därtill finns gedigen erfarenhet och kunskap om finansiell samordning. Vi sätter, då det passar, alltid upp team i våra uppdrag, dels för att minska sårbarheten, dels för att förbättra analyser och feedback. Vid behov kan andra konsulter bli inkopplade. Detta sker självfallet i dialog med uppdragsgivaren. Tommie Helgeé kommer verka som uppdragsansvarig och kontaktperson.

European Minds presenterar gärna närmare sitt upplägg och sina tankar för uppdragsgivaren innan beslut fattas.

## **5. PRIS**

För uppdragen räknas ett timpris på **890 kr/tim** (exkl moms). Timpris kan indexuppräknas årsvis enligt AKI.

Offert/avtal räknas på totalt 1 +1+1 år från tecknat avtal. År 1 räknas för kalenderåret 2020. Förnyelse sker automatiskt om inte annat uppges.

Avtal kommer utan volymgaranti. Uppdrag tilldelas via avrop från beställaren.



Ansökan om finansiering från Samordningsförbundet Skellefteå-Norsjö

**Projektet – eller utvecklingsarbetets titel:**

**SIKT 2.0**

**Ansökans datum:**

**(Obs! aktuellt datum anges vid varje inskickad version)**

**Samordningsmedel kan sökas för att helt eller delvis finansiera:**

- kartläggning, analys och konkret utveckling av idéer till ny eller förändrad verksamhet/insatser för samordningsförbundets målgrupper
- utveckling och utprovande av nya tjänster, arbetssätt, metoder och organisationsformer för samverkan som stärker och förbättrar individens väg till egen försörjning
- kostnader som möjliggör och bidrar till att samverkan kan utvecklas och förstärkas, t ex samordnare, lokaler och administration
- utveckling av redan befintlig verksamhet med tjänster som innebär att det finns en ökad samverkanskostnad i förhållande till ordinarie verksamhet.

Ansökan kan beviljas av Samordningsförbundet om projektiden/utvecklingsområdet innebär

- något av ovanstående utvecklingsområde
- **minst två** av förbundens parter är aktiva i ansökan projektet/utvecklingsområdet (Skellefteå eller Norsjö kommun, VLL, arbetsförmedlingen och försäkringskassan)
- ej utgör ordinarie verksamhet

Ifylld och undertecknad ansökan skickas till Samordningsförbundet;

**en e-version och en pappersversion.**

En komplett ansökan ska innehålla projektbeskrivning, ev. bilagor samt budget- och finansieringsplan och implementeringsplan.

**Kontakta chefen för Samordningsförbundet i tidigt skede av ansökningsprocessen.**

Kontaktuppgifter:

Monica Widman Lundmark

073-236 58 55

[Monica.Widman.Lundmark@skelleftea.se](mailto:Monica.Widman.Lundmark@skelleftea.se)

**Projektet- eller utvecklingsarbetets titel:**

SIKT 2.0

**Tidsperiod när projektet/utvecklingsarbetet ska pågå:**

Projektstart: 2020-08-31

Projekt slut: 2023-03-28

**Förbundsmedlemmar som ansöker:**

Norsjö kommun

**Ingår extern samverkanspart i arbetet? Om Ja – beskriv i så fall på vilket sätt det förstärker samverkan och hur upphandling går till.**

**Medlemsorganisation som ansvarar för projektgenomförandet:**

Region Västerbotten

**Totalt ansökta medel:**

**100 000 kr**

**Ev. uppdelat på år:**

2

<b>Organisationens namn</b> Norsjö Kommun	<b>Enhet/Arbetsplats</b> Tillväxtavdelningen
<b>Ansvarig</b> Beatriz Axelsson	<b>Org nr</b> 21 20 00 - 2858
<b>Utdelningsadress</b> Storgatan 67	<b>Postnummer</b> 935 81, Norsjö
<b>Projektledare</b> Kommer att rekryteras	<b>Telefon och e-post</b> 0918-14 000

#### Uppgifter om samverkanspartner

**Organisationens namn**

Region Västerbotten

**Ansvarig**

Joel Hedlund

**Kontaktperson****Kontaktpersonens telefon och e-post**

070-697 68 46

#### Uppgifter om samverkanspartner

**Organisationens namn**

Arbetsförmedlingen

**Ansvarig**

Anders Eriksson

**Kontaktperson****Kontaktpersonens telefon och e-post**

0104860403

#### Uppgifter om samverkanspartner

**Organisationens namn****Ansvarig****Kontaktperson****Kontaktpersonens telefon och e-post****Bakgrund****Beskrivning av genomförande av projekt eller utvecklingsarbete:**

Genomförande:

### **Förväntade resultat**

Strukturnivå:

Projektet syftar till att utveckla metoder för att berörda aktörer ska bidra till ökad sysselsättning för individer utanför arbetsmarknaden i glest befolkade kommuner. Målgruppen: - Stärkta möjligheter till egenförsörjning, självförverkligande och ökat välmående. Samhället: - Effektivare samverkan avseende arbetsmarknads- och kompetensförsörjningsfrågor i berörda kommuner. - Ökade skatteintäkter till berörda kommuner. - Ökat arbetskraftsutbud - Minskad belastning på välfärden. - Stärkt kompetensförsörjning. - Stärkt samverkan inom arbetsmarknads- och kompetensförsörjningsfrågor i Region 10.

### **Målgrupp**

Projektets primära målgrupper är kvinnor och män, bosatta inom Region 10, som står utanför arbetsmarknaden. Behovet omfattar omkring 40-50 kvinnor och män i vardera kommun. Bland dem finns ungdomar som inte går i skola, både så kallade hemmasittare och de som kliver av gymnasiet; arbetslösa unga vuxna likväl som äldre; personer i rehabilitering efter sjukskrivning; personer med behov av integrationsinsatser; personer med socioekonomiska eller psykosociala funktionshinder som har svårt att komma i arbete, likväl som personer som ligger ganska nära arbetsmarknaden och kan komma i arbete eller studier efter t.ex. kompetenshöjande insatser. Det finns många målgrupper, men i små kommuner består varje enskild målgrupp av ett fåtal individer. Det blir därför omöjligt att bygga upp ett projekt, en verksamhet, som bara inriktar sig på en av målgrupperna. Vi väljer därför att jobba med alla från 16 - 64 år. Vi ser dessutom en styrka i en bred målgrupp där man blandar åldrar, bakgrund och erfarenheter då mångfald brukar vara utvecklande för en grupp. Deltagarna sorterar enligt ESF-rådets definition under någon av följande kategorier: - Unga (15-25 år) - Nyanlända invandrare - Långtidsarbetslösa (mer än 12 månader) - Har en funktionsnedsättning som medför nedsatt arbetsförmåga - Är eller har varit långtidssjukskrivna och har behov av stöd för återgång i arbete.

Arbetsförmedlingens statistik över målgruppen visar att individer aktuella för projektet finns sammanlagt 782 individer inskrivna som sökande i program, enligt uppställningen nedan. I gruppen ingår individer med funktionsnedsättning, ungdomar, utrikesfödda och långtidsarbetslösa. **Norsjö 64 individer. Från Norsjö socialtjänst återfinns 10-15 individer. Totalt antal individer som kan bli aktuella för projektet är ca 74 individer.**

Mål för projektet/utvecklingsarbetet

Målsättningen är att kvinnor och män tillhörande målgruppen i ökad utsträckning ska komma i arbete, utbildning eller närma sig arbetsmarknaden. Detta ligger i linje med den aktuella utlysningens förväntade mål. Fler kvinnor och män i arbete eller studier bidrar till kompetensförsörjning och i förlängningen stärkt tillväxt lokalt och regionalt.

### **Hur kommer insatsen att påverka befintliga verksamheter?**

För Region Västerbotten är detta ett sätt att bidra till regional utveckling genom att ta projektägarskapet och ansvara för övergripande projektledning, samtidigt som det operativa arbetet drivs av deltagande kommuner i samverkan. Detta arbetssätt ingår inte i Region Västerbottens ordinarie arbetsuppgifter. Deltagande kommuner har inte tidigare samverkat inom detta område. Att projektet, med stöd från ESF, två samordningsförbund, DUA och Arbetsförmedlingen tillsammans utvecklar modeller för de gemensamma utmaningar och möjligheter som Region 10-kommunerna står inför är ett nytt grepp som kommer att innebära förnyad och förstärkt samverkan vilket även är till gagn för och efterfrågas bland annat Arbetsförmedlingen och Samordningsförbunden. Projektet kommer sträva mot att utveckla ordinarie verksamhet, vilket skapar förutsättningar för implementering efter projektperioden. Målsättningen är därför att aktivt involvera delar från ordinarie verksamhet för att underlätta för en plattform som kan drivas vidare utan extern finansiering.

**För Norsjö innebär det möjlighet att utveckla knutens verksamhet med individen i fokus.**

### **Projektorganisation**

Projektet ägs av Region Västerbotten och drivs i samverkan med samtliga kommuner inom Region 10 (samverkansavtal kommer upprättas), Arbetsförmedlingen. Samarbete etableras även med Samordningsförbund, DUA och civilsamhället. Region Västerbotten avsätter för detta två projektledare med erforderlig kompetens. Övrig kompetens (ekonom, kommunikator, analytiker, strateg) finns internt hos projektpartnerskapet. Region Västerbotten har god erfarenhet av såväl projektledning som regionala utvecklings- och kompetensförsörjningsfrågor. Kommunala projektmedarbetare kommer rekryteras, med erforderlig kompetens inom arbetsmarknads- och utbildningsområdet samt med god lokal kännedom. Projektet bemannas enligt följande: En huvudprojektledare på heltid (100 %) och en biträdande projektledare på heltid (100%) rekryteras, med hänvisning till projektets omfattning och lokala samt regionala perspektiv. Projektledarna utses av en arbetsgrupp som representeras av Region Västerbotten. Projektledarna förväntas ha kompetens inom det aktuella området, jämställdhetsintegrering samt vana av att leda projekt. En projektekonom/administrator på deltid (25%) understödjer projektledning och projektmedarbetare med frågor rörande ekonomi och administration. Respektive deltagande kommun kommer rekrytera vardera en projektmedarbetare på heltid (100%). Projektmedarbetare utses av respektive kommun. Varje kommun kommer rekrytera vardera en person via sk extratjänst. Denne kommer assistera projektmedarbetaren i respektive kommun. En styrgrupp kommer tillsättas, med representation från medverkande parter. Region Västerbotten kommer i egenskap av projektägare leda styrgruppen. Projektet kommer eftersträva en könsjämn balans vid tillsättandet av tjänster och styrgrupp. Styrgruppen kommer att ges i uppdrag att särskilt beakta hur projektet bedrivs med inriktning på

**jämställdhetsintegrering, tillgänglighet och icke-diskriminering.**

Se projektansökan i bilaga

**Plan för uppföljning och utvärdering:**

Se projektansökan i bilaga

**Implementeringsplan**

Se projektansökan i bilaga

**Tidplan för projektet**

<i>Aktivitet</i>	<i>Beskrivning</i>	<i>Startdatum - Slutdatum</i>
Analys- och planeringsfas	Utarbetade mal, indikatorer, förväntade resultat och effekter. Fördjupad jämställdhetsanalys. Uppdaterad tid- och aktivitetsplan. Etablerande av styr- och referensgrupp. Kommunikationsplan framtagen. Upphandlingar genomförda. Etablering av rutiner för rapportering. Färdigställande av arbetsmodell och jobbspår. Avstämningsrapport till ESF. Etc.	2020-08-31 - 2021-02-28
Genomförandefas	Genomförande av projektet enligt plan i ansökan och avstämningsrapport.	2021-03-01 - 2022-12-31
Avslutsfas	Fas utan deltagare. Uppföljning av resultat och effekter, färdigställande av slutrapport samt ekonomisk slutrapport.	2023-01-01 - 2023-02-28

### Finansiering

Redovisa en komplett kostnads- och intäktsbudget så detaljerat som möjligt.

Ange delfinansiering.

### Kostnader

Kostnadsslag t.ex. lön, lokaler ,vht mm:	Kostnader i SEK:
Se budgetförslag SIKT 2.0	
Summa kostnader:	

7

### Intäkter

Finansiär:	Intäkter i SEK:
Se budget- flik offentliga kontanta medel	
Ansökta medel från Samordningsförbundet Skellefteå-Norsjö	100 000
Summa intäkter:	

#### Underskrifter

Vi ansöker härmed om finansiering mot bakgrund av ovanstående beskrivning av projekt/utvecklingsarbete, samt kostnads- och intäktsbudget:

**Ansökan skall vara undertecknad av de i projektet samverkande myndigheterna.**

Ansvarig, arbetsförmedling, namn: Anders Eriksson  Datum och underskrift:
Ansvarig försäkringskassa, namn:  Datum och underskrift:
Ansvarig kommun, namn: Norsjö Beatriz Axelsson  Datum och underskrift:
Ansvarig VLL, namn: Region Västerbotten Joel Hedlund  Datum och underskrift:

8

Ankom den ..... till Samordningsförbundets kansli.  
Signatur:

#### **3.4.1 Vilka insatser kan ett samordningsförbund finansiera?**

Samordningsförbundet kan finansiera rehabiliteringsinsatser som de samverkande parterna bedriver eller tillhandahåller inom parternas samlade ansvarsområde. En samverkande part kan också välja att köpa in en tjänst från en utomstående aktör som utför rehabiliteringsinsatsen. I detta fall betalar samordningsförbundet parten för den upphandlade insatsen. Förutom individriktade insatser kan förbundet finansiera insatser för att stärka samverkan mellan myndigheterna och främja kompetensutveckling.



## Bilaga 1

### Vilket/vilka problem vill projektet lösa?

Ansökan avser medfinansiering till ESF-utlysning 2019/000598: Kompetensförsörjning i Övre Norrland PO2.

Region Västerbotten har det regionala utvecklingsansvaret i Västerbottens län. En central del i detta arbete rör kompetensförsörjningen, där vi ser stora utmaningar kopplat till minskad befolkningens mängd och demografisk utveckling. Tillgången till arbetskraft är avgörande för näringslivets möjligheter att expandera och för offentlig sektor att kunna ge fullgod välfärd och samhällsservice. Arbetskrafts- och kompetensförsörjningsutmaningen har stor komplexitet och ger direkta effekter på den regionala tillväxten. Kompetensbehoven är stora inom såväl offentlig som privat sektor. Situationen är särskilt utmanande i de mindre kommunerna i Västerbottens inland, där kommunerna även brottas med allt mindre offentliga resurser.

Samtidigt pågår och planeras för stora etableringar längs kusten, där tusentals människor kommer att behöva rekryteras de kommande åren. Även om berörda aktörer arbetar för att locka arbetskraft från andra regioner, finns en risk att människor kommer att lockas från inlandskommunerna till de större orterna och därmed ytterligare öka kompetensbehoven i inlandet.

Projektet som Region Västerbotten tillsammans med kommunerna inom Region 10 (Dorotea, Åsele, Sorsele, Storuman, Vilhelmina, Lycksele, Malå, Norsjö, Arvidsjaur och Arjeplog) samt Arbetsförmedlingen söker ESF-medel för är ett samverkansprojekt framtaget i samarbete med medverkande kommuner och kommer innebära ett gemensamt åtagande, där Region Västerbotten ansvarar för projektägande och övergripande projektledning och kommunerna ansvarar för den operativa verksamheten i respektive kommun och i samverkan. Projektet kommer gemensamt arbeta fram och vidareutveckla metoder för att arbetslösa kvinnor och män ska närma sig eller nå arbetsmarknaden. Detta sker genom stärkt samverkan, ökat erfarenhetsutbyte, ökat nyttjande av nya metoder och digitala lösningar och bidrar till att skapa gemensamma lösningar på gemensamma utmaningar.

Läget i kommunerna idag innebär att målgruppen som står utanför arbetsmarknaden är en potentiellt viktig resurs för att minska kompetensförsörjningsutmaningen. Resurserna för att arbeta med förverkligande av detta är dock små och möjligheterna till samordnade insatser mycket begränsade. På grund av kommunernas storlek är tillräcklig kritisk massa något som hindrar insatser som annars skulle vara ett värdefullt stöd, t.ex. lokalt placerade arbetsmarknadsutbildningar, kompletterande aktörer, etc. Möjligheterna för mindre kommuner att själva söka och driva ESF-projekt är också begränsade, utifrån ovan angivna anledningar. Det är tydligt att situationen inte kan förändras med mindre än att flera parter samverkar. En gemensam satsning inom Region 10 inom detta område har inte tidigare testats, men har goda förutsättningar att bli framgångsrikt genom de erfarenheter som Region Västerbotten och kommunerna Åsele, Dorotea, Vilhelmina, Sorsele och Storuman har via ESF-projektet SIKT. SIKT syftar till att stärka kompetensen hos målgruppen utrikesfödda för att de ska nå anställning eller vidare studier. Den aktuella projektansökan kommer utgå från de samverkansprinciper som etablerats i SIKT men arbeta mot en delvis annan målgrupp, med hela Region 10 och i samverkan med Samordningsförbunden Södra Lappland, Skellefteå Norsjö och civilsamhället.

I de aktuella kommunerna finns ett antal individer som befinner sig mer eller mindre långt från arbetsmarknaden och egen försörjning. Insatser har funnits i begränsad omfattning i vardera kommun, men sedan Arbetsförmedlingens omorganisering har dessa insatser delvis avstannat. Behovet av att i samverkan utveckla gemensamma metoder och arbetssätt inom kommunerna är därför avgörande för målgruppen idag.

Aktuella kommuner har beviljats medel från DUA för att arbeta med gemensam överenskommelse med Arbetsförmedlingen om lokala jobbspår för den målgrupp som projektet omfattar. Jobbspåren riktas mot branscher/yrken med kompetensbehov, varför projektet kommer rikta sina insatser mot dessa för att öka möjligheterna till anställning och samtidigt bidra till kompetensförsörjningen.

Insatser och resultat under Analys- och planeringsfasen:

- Fördjupad och konkretiserad problemformulering, kartläggning och analys av verksamhetens förutsättningar och behov
- Uppdaterad genomförandeplan där projektets aktiviteter kopplas till förväntade resultat och effekter samt utarbetade mål och indikatorer.
- De horisontella principerna är integrerade i hela projektansökan med lämpliga mål och indikatorer. Jämställdhets-, tillgänglighets- samt icke-diskrimineringsperspektiv integreras i hela processen. Fördjupad jämställdhetsanalys kommer genomföras (metoden som kommer användas är 4 R) och utifrån denna kommer noggrant formulerade jämställdhetsmål att utformas.
- Kommunikationsplan som beskriver hur projektet ska arbeta strategiskt med att påverka såväl externa aktörer som den ordinarie verksamheten
- Etablering av projektets styrgrupp
- Färdigställande av de lokala Jobbspår
- Etablering av rutiner för rapportering och redovisning
- Förankring och dialog med företag och arbetsgivare
- Förankring och dialog med lokala utbildningsanordnare
- Avstämningsrapport till ESF-rådet inför genomförandefasen

Genomförandefas:

Projektet kommer arbeta resultatfokuserat med individen i fokus och innehåller tre möjliga steg. Efter obligatorisk kartläggning tas beslut om i vilket av stegen individen kliver in: 1) Rutinstärkande aktiviteter 2) Förberedelse för arbetsmarknaden 3) Lokalt jobbspår. Målet för samtliga individer är att ta ett eller flera steg på denna trappa, utifrån egna förutsättningar och med stöd av projektets resurser.

- 1) Rutinstärkande aktiviteter: Riktas sig till individer i behov av stöd att skapa dagliga rutiner, exempelvis skapa normal dygnsrytm, komma i tid till ett möte, etc. Innefattar enkla aktiviteter som syftar till att klara att bryta en isolation och delta i sociala sammanhang.
- 2) Förberedelse för arbetsmarknaden: Enklare aktiviteter som förbereder individen för arbetsmarknaden. Aktiviteter med praktiskt inslag men även inslag av teoretisk karaktär, som arbetsmarknadens koder, kunskap om lokal arbetsmarknad, etc. ingår.
- 3) Lokalt jobbspår: Lokala jobbspår med utgångspunkt i DUA-överenskommelserna inom respektive kommun. Jobbspåren består av ett anpassat paket av utbildning och praktik med starkt fokus på att individen ska uppnå anställning, med eller utan lönesubvention. Jobbspåren kan riktas mot både privat och offentlig sektor. Projektet kommer nyttja befintliga jobbspår (finns idag inom bl.a. städ och service, vård och omsorg samt industri) samt vid behov skapa ytterligare jobbspår.

Kommunerna har tillsammans utvecklat ett antal lokala jobbspår, som vart och ett speglar kompetensbehovet i en eller flera av de aktuella. Rådande förutsättningar är sådana att det i flera fall är nödvändigt att kunna skicka individer mellan kommunerna för att fylla upp tillräckligt med platser eller för att kunna erbjuda en individ en särskild utbildning som efterfrågas av en arbetsgivare. Detta är pga. kommunernas geografiska storlek och brist på kommunikationer en utmaning, vilket projektet genom utökad samverkan kan bidra till att hantera. Projektet kommer arbeta noggrant med individuella lösningar och anpassningar av utbildningsinsatser för nå ett resultat. En tät dialog med arbetsgivare kommer vara en betydande del av insatserna. Likaså kommer individuellt utformad praktik med täta uppföljningar med både individen och arbetsgivaren vara viktigt. För att nå anställning kommer Arbetsförmedlingen vara en oumbärlig part. Regelbunden och noggrann uppföljning och utvärdering är ett essentiellt inslag för att skapa ständiga förbättringar i jobbspåren och därmed låta projektet utveckla dessa över tid.

Exempel på insatser riktade till individen:

Kartläggning av individens behov och mål

Kompetensbedömning

Veckledningsamtal

Rutinstärkande insatser

Arbetsmarknadsförberedande insatser

Matchningsaktiviteter

Studiebesök

Kompletterande yrkesutbildning

Yrkessvenska kopplat till lokala jobbspår

Utbildning kombinerat med praktik efter individens och arbetsgivarens behov.

För att uppnå ovanstående kommer projektet tidigt satsa stora resurser på att arbeta med uppsökande verksamhet riktat mot arbetsgivare: nätverksskapande, inbjudan/medverkan vid bransch- och företagssammankomster, samarbete branschorganisationer, etc.

Projekt "SIKT 2.0"

ESF-utlysning  
Programområde 2  
Mål 2.1

Omfattning: 30 mkr  
Medfinansiering: 53 %  
Deadline 2020-03-18  
Medfinansieringsintyg 2020-04-18

Projektstart: 2020-08-31  
Projekt slut: 2023-03-28  
30 månader

Analysfas 4-6 mån  
Genomförandefas ca 23 mån  
Avslut 1-3 mån

## Mål

- deltagare ska komma i arbete
  - utbildning
  - eller närma sig arbetsmarknaden
- arbetsgivare får en möjlighet att delta i projekt för att öka sina rekryteringsmöjligheter.

## Målgrupper

- unga (15–24 år),
- nyanlända invandrare
- långtidsarbetslösa (mer än tolv månader),
- har en funktionsnedsättning som medför nedsatt arbetsförmåga
- är eller har varit sjukskrivna och har behov av stöd för återgång i arbete.

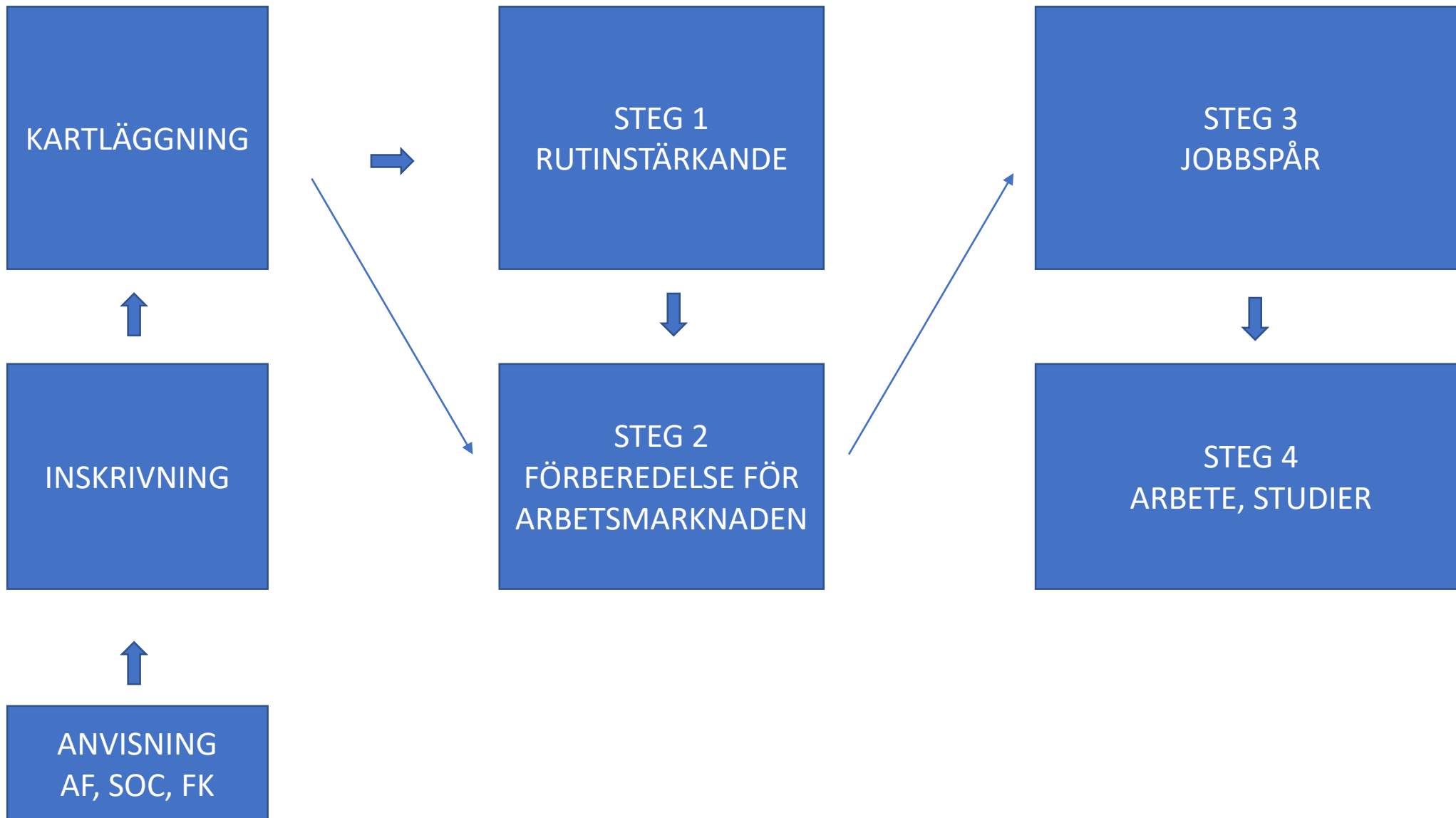
Om projektet:

Region Västerbotten är projektägare (Projektledning)

Projektet drivs i nära samverkan med kommunerna i Region 10

Projektet genomförs i respektive kommun. (Operativt ansvar)





## Innehåll:

- Kan delvis variera mellan kommunerna
- Ska innehålla en fysisk mötesplats
- Samverkan/samarrangemang där så är möjligt
- Nyttja digitaliseringens möjligheter

## Mervärden

- Samverkan mellan kommuner
- Samverkan med AF via DUA
- Spridning och utveckling av nya metoder
  
- Jämställdhet, tillgänglighet
  
- Fokus på resultat, utifrån individens förutsättningar
- Kompetensförsörjning

Budget:  
Ca 33 mkr

varav ESF ca 15 mkr

ESF tillämpar förenklade kostnadsalternativ  
Budgetering endast för personal (enhetskostnader) inkl. schablon om 40 % för  
övriga kostnader.



Exempel:

Projektmedarbetare, 464 kr /h

10,71 månader

= 771 091 kr



Täcker lön, lönebikostnader, semester samt övriga kostnader som bidrar till projektets måluppfyllelse

Finansiering:  
ESF

Kontant  
medfinansiering:  
- Region Västerbotten  
- Samordningsförbund  
- DUA  
- Extratjänster?

Bidrag annat än pengar:  
- Kommunerna  
- Arbetsförmedlingen

**Offentligt bidrag i annat än pengar**

<b>Personalkostnader: Ange medfinansier</b>	<b>Ange CFAR</b>	<b>Välj timlönegrupp i rullistan nedan</b>	<b>Timpris</b>	<b>Antal personer</b>	<b>Antal månader</b>	<b>Belopp</b>	<b>Kommentar</b>
AF		Projektmedarbetare - Regioner förutom Sthlm	464	1	19,65	1 414 748	
			timlönegrupp ej vald			0	
Åsele		Projektmedarbetare - Regioner förutom Sthlm	464	1	13,40	964 764	
Vilhelmina		Projektmedarbetare - Regioner förutom Sthlm	464	1	13,40	964 764	
Storuman		Projektmedarbetare - Regioner förutom Sthlm	464	1	13,40	964 764	
Sorsele		Projektmedarbetare - Regioner förutom Sthlm	464	1	13,40	964 764	
Norsjö		Projektmedarbetare - Regioner förutom Sthlm	464	1	13,40	964 764	
Malå		Projektmedarbetare - Regioner förutom Sthlm	464	1	13,40	964 764	
lycksele		Projektmedarbetare - Regioner förutom Sthlm	464	1	13,40	964 764	
Arvidsjaur		Projektmedarbetare - Regioner förutom Sthlm	464	1	13,40	964 764	
Arjeplog		Projektmedarbetare - Regioner förutom Sthlm	464	1	13,40	964 764	
Dorotea		Projektmedarbetare - Regioner förutom Sthlm	464	1,00	13,40	964 764	
		Projektmedarbetare - Regioner förutom Sthlm	464			0	
			timlönegrupp ej vald			0	
			timlönegrupp ej vald			0	
			timlönegrupp ej vald			0	
			timlönegrupp ej vald			0	
			timlönegrupp ej vald			0	
			timlönegrupp ej vald			0	
			timlönegrupp ej vald			0	
			timlönegrupp ej vald			0	
			timlönegrupp ej vald			0	
			timlönegrupp ej vald			0	
			timlönegrupp ej vald			0	
			timlönegrupp ej vald			0	
			timlönegrupp ej vald			0	
			timlönegrupp ej vald			0	
			timlönegrupp ej vald			0	
			timlönegrupp ej vald			0	

**Summa**

**11 062 390**



## Ansökan om stöd

### 1.1 Allmänna uppgifter

Projektnamn: SIKT 2.0

Ansökansid: 5669

Ärendeid: 20204354

Typ av finansiering: Beslut 2020-03-18

Sista ansökningsdag: 2020-01-27

Ansvarig organisation: REGION VÄSTERBOTTEN

### 1.2 Stödsökande

Namn: REGION VÄSTERBOTTEN

Org.Nr: 232100-0222

90189 Umeå

Sverige

#### Arbetsställe

Namn: Regional Utveckling

Arb.ställenr.: 19273374

Postadress:

Besöksadress:

Box 443

Västra Norrlandsgatan 13

90109 Umeå

90327 Umeå

Är organisationen momsredovisningsskyldig för projektets verksamhet? Ja

Omfattas organisationen av Lagen om offentlig upphandling (LOU) eller annan upphandlingslagstiftning, t.ex. LUF? Ja

Hemsida [www.regionvasterbotten.se](http://www.regionvasterbotten.se)

### 1.3 Samverkanspart

Namn: Arjeplogs kommun

Org.Nr: 212000-2668

Postadress:

93881 Arjeplog

Sverige

Arbetsställe

Namn: Kommunkontor

Arbetsställenr.: 19456052

Postadress:

Besöksadress:

93831 Arjeplog

Storgatan 20 Tingsbacka  
93831 Arjeplog

Är organisationen momsredovisningsskyldig för projektets verksamhet? Ja

Omfattas organisationen av Lagen om offentlig upphandling (LOU) eller annan upphandlingslagstiftning, t.ex. LUF? Ja

Namn: Arvidsjaur kommun

Org.Nr: 212000-2650

Postadress:

Box 181  
93381 Arvidsjaur  
Sverige

#### Arbetsställe

Namn: Kommunalhus

Arbetsställenr: 19221449

Postadress:  
. .  
93331 Arvidsjaur

Besöksadress:  
Storgatan 13  
93331 Arvidsjaur

Är organisationen momsredovisningskyldig för projektets verksamhet? Ja

Omfattas organisationen av Lagen om offentlig upphandling (LOU) eller annan upphandlingslagstiftning, t.ex. LUF? Ja

Namn: Dorotea kommun

Org.Nr: 212000-2809

Postadress:  
. .  
91781 Dorotea  
Sverige

#### Arbetsställe

Namn: Kommunkontor

Arbetsställenr: 19616762

Postadress:  
. .  
91732 Dorotea

Besöksadress:  
Storgatan 42  
91732 Dorotea

Är organisationen momsredovisningskyldig för projektets verksamhet? Ja

Omfattas organisationen av Lagen om offentlig upphandling (LOU) eller annan upphandlingslagstiftning, t.ex. LUF? Ja

Namn: Lycksele kommun

Org.Nr: 212000-2635

Postadress:  
Bångv 14  
92181 Lycksele  
Sverige

#### Arbetsställe

Namn: Kommunstyrelsens Förvaltning

Arbetsställenr: 19220052

Postadress:  
. .  
92131 Lycksele

Besöksadress:  
Storgatan 22  
92131 Lycksele

Är organisationen momsredovisningskyldig för projektets verksamhet? Ja

Omfattas organisationen av Lagen om offentlig upphandling (LOU) eller annan upphandlingslagstiftning, t.ex. LUF? Ja

Namn: Malå kommun

Org.Nr: 212000-2866

Postadress:  
Storgatan 13  
93931 Malå  
Sverige

#### Arbetsställe

Namn: Kommunkontor

Arbetsställen: 23278146

Postadress:  
Storgatan 13  
93931 Malå

Besöksadress:  
Storgatan 13  
93931 Malå

Är organisationen momsredovisningskyldig för projektets verksamhet? Ja

Omfattas organisationen av Lagen om offentlig upphandling (LOU) eller annan upphandlingslagstiftning, t.ex. LUF? Ja

Namn: Norsjö kommun

Org.Nr: 212000-2858

Postadress:  
.  
93581 Norsjö  
Sverige

#### Arbetsställe

Namn: Kommunkontor

Arbetsställen: 19217595

Postadress:  
.  
93532 Norsjö

Besöksadress:  
Storgatan 67  
93532 Norsjö

Är organisationen momsredovisningskyldig för projektets verksamhet? Ja

Omfattas organisationen av Lagen om offentlig upphandling (LOU) eller annan upphandlingslagstiftning, t.ex. LUF? Ja

Namn: Sorsele kommun

Org.Nr: 212000-2585

Postadress:  
.  
92481 Sorsele  
Sverige

#### Arbetsställe

Namn: Kommunförvaltning

Arbetsställenr: 19217975

Postadress:

Besöksadress:

92431 Sorsele

Burevägen 4  
92431 Sorsele

Är organisationen momsredovisningskyldig för projektets verksamhet? Ja

Omfattas organisationen av Lagen om offentlig upphandling (LOU) eller annan upphandlingslagstiftning, t.ex. LUF? Ja

Namn: Storumans kommun

Org.Nr: 212000-2577

Postadress:

.  
92381 Storuman  
Sverige

#### Arbetsställe

Namn: Kommunalkontor

Arbetsställenr: 11462116

Postadress:

Besöksadress:

.  
92331 Storuman

Blå Vägen 242  
92331 Storuman

Är organisationen momsredovisningskyldig för projektets verksamhet? Ja

Omfattas organisationen av Lagen om offentlig upphandling (LOU) eller annan upphandlingslagstiftning, t.ex. LUF? Ja

Namn: Vilhelmina kommun

Org.Nr: 212000-2601

Postadress:

.  
91281 Vilhelmina  
Sverige

#### Arbetsställe

Namn: Kommunalkontor

Arbetsställenr: 19218411

Postadress:

Besöksadress:

.  
91232 Vilhelmina

Torget 6  
91232 Vilhelmina

Är organisationen momsredovisningskyldig för projektets verksamhet? Ja

Omfattas organisationen av Lagen om offentlig upphandling (LOU) eller annan upphandlingslagstiftning, t.ex. LUF? Ja

Namn: Åsele kommun

Org.Nr: 212000-2791

Postadress:

91985 Åsele  
Sverige

Arbetsställe

Namn: Kommunkontor

Arbetsställenr: 19218700

Postadress:

91932 Åsele

Besöksadress:  
Vasagatan 5  
91932 Åsele

Är organisationen momsredovisningskyldig för projektets verksamhet? Ja

Omfattas organisationen av Lagen om offentlig upphandling (LOU) eller annan upphandlingslagstiftning, t.ex. LUF? Ja

#### **1.4 Betalningssätt**

Typ av konto: Bankgiro

Kontonummer: 5728-3061

Detaljerad info:

#### **1.5 Projektinformation**

##### **Vilket/vilka problem vill projektet lösa?**

Ansökan avser medfinansiering till ESF-utlysning 2019/000598: Kompetensförsörjning i Övre Norrland PO2. Se Bilaga 1. ESF-budget avviker från Min ansökan, se bilaga 2.

##### **Sammanfattande beskrivning till Projektbanken**

SIKT 2.0 är ett samverkansprojekt som genomförs av Region Västerbotten, samtliga kommuner inom Region 10 och Arbetsförmedlingen. Projektet riktar sig till individer utanför arbetsmarknaden i berörda kommuner. Målet är att genom utökad samverkan, och nya metoder öka antalet individer som når egen försörjning genom anställning eller studier. Därigenom bidrar projektet till ökad lokal kompetensförsörjning.

##### **Vilken/vilka är projektets målgrupp(er)?**

Projektets primära målgrupper är kvinnor och män, bosatta inom Region 10, som står utanför arbetsmarknaden. Behovet omfattar omkring 40-50 kvinnor och män i vardera kommun. Bland dem finns ungdomar som inte går i skola, både så kallade hemmasittare och de som kliver av gymnasiet; arbetslösa unga vuxna likväl som äldre; personer i rehabilitering efter sjukskrivning; personer med behov av integrationsinsatser; personer med socioekonomiska eller psykosociala funktionshinder som har svårt att komma i arbete, likväl som personer som ligger ganska nära arbetsmarknaden och kan komma i arbete eller studier efter t.ex. kompetenshöjande insatser. Det finns många målgrupper, men i små kommuner består varje enskild målgrupp av ett fåtal individer. Det blir därför omöjligt att bygga upp ett projekt, en verksamhet, som bara inriktar sig

på en av målgrupperna. Vi väljer därför att jobba med alla från 16 - 64 år. Vi ser dessutom en styrka i en bred målgrupp där man blandar åldrar, bakgrund och erfarenheter då mångfald brukar vara utvecklande för en grupp. Deltagarna sorterar enligt ESF-rådets definition under någon av följande kategorier: - Unga (15-25 år) - Nyanlända invandrare - Långtidsarbetslösa (mer än 12 månader) - Har en funktionsnedsättning som medför nedsatt arbetsförmåga - Är eller har varit långtidssjukskrivna och har behov av stöd för återgång i arbete Eftersom att målgruppen i respektive kommun är relativt liten sett till antalet individer, kommer deltagarna i projektet kunna bestå av en eller flera av dessa kategorier och variera från kommun till kommun. Arbetsförmedlingens statistik över målgruppen visar att individer aktuella för projektet finns sammanlagt 782 individer inskrivna som sökande i program, enligt uppställningen nedan. I gruppen ingår individer med funktionsnedsättning, ungdomar, utrikesfödda och långtidsarbetslösa. Arvidsjaur 100 Arjeplog 37 Norsjö 64 Malå 39 Storuman 90 Sorsele 24 Dorotea 29 Vilhelmina 121 Åsele 50 Lycksele 228 Utöver detta tillkommer ett antal individer som uppbär försörjningsstöd samt ersättning från socialförsäkringen. Sekundära målgrupper är privata och offentliga arbetsgivare inom Region 10-området, samt även tjänstepersoner och politiker inom berörda kommuner.

### **Vad förväntar ni er att projektets planerade aktiviteter ska leda till för målgruppen på kort sikt?**

Målsättningen är att kvinnor och män tillhörande målgruppen i ökad utsträckning ska komma i arbete, utbildning eller närma sig arbetsmarknaden. Detta ligger i linje med den aktuella utlysningens förväntade mål. Fler kvinnor och män i arbete eller studier bidrar till kompetensförsörjning och i förlängningen stärkt tillväxt lokalt och regionalt.

### **Vilka effekter - hos målgruppen eller i samhället - förväntar ni er att projektet uppnår på lång sikt?**

Projektet syftar till att utveckla metoder för att berörda aktörer ska bidra till ökad sysselsättning för individer utanför arbetsmarknaden i glest befolkade kommuner. Målgruppen: - Stärkta möjligheter till egenförsörjning, självförverkligande och ökat välmående. Samhället: - Effektivare samverkan avseende arbetsmarknads- och kompetensförsörjningsfrågor i berörda kommuner. - Ökade skatteintäkter till berörda kommuner. - Ökat arbetskraftsutbud - Minskad belastning på välfärden. - Stärkt kompetensförsörjning. - Stärkt samverkan inom arbetsmarknads- och kompetensförsörjningsfrågor i Region 10.

### **Hur ska projektet organiseras och styras?**

Projektet ägs av Region Västerbotten och drivs i samverkan med samtliga kommuner inom Region 10 (samverkansavtal kommer upprättas), Arbetsförmedlingen. Samarbete etableras även med Samordningsförbund, DUA och civilsamhället. Region Västerbotten avsätter för detta två projektledare med erforderlig kompetens. Övrig kompetens (ekonom, kommunikator, analytiker, strateg) finns internt hos projektpartnerskapet. Region Västerbotten har god erfarenhet av såväl projektledning som regionala utvecklings- och kompetensförsörjningsfrågor. Kommunala projektmedarbetare kommer rekryteras, med erforderlig kompetens inom arbetsmarknads- och utbildningsområdet samt med god lokal kannedom. Projektet bemannas enligt följande: En huvudprojektledare på heltid (100 %) och en bitradande projektledare på heltid (100%) rekryteras, med hänvisning till projektets omfattning och lokala samt regionala perspektiv. Projektledarna utses av en arbetsgrupp som representeras av Region Västerbotten. Projektledarna förväntas ha kompetens inom det aktuella området, jämställdhetsintegrering samt vana av att leda projekt. En projektekonom/administrator på deltid (25%) understödjer projektledning och projektmedarbetare med frågor rörande ekonomi och administration. Respektive deltagande kommun kommer rekrytera vardera en projektmedarbetare på heltid (100%). Projektmedarbetare utses av respektive kommun. Varje kommun kommer rekrytera vardera en person via sk extratjänst. Denne kommer assistera projektmedarbetaren i respektive kommun. En styrgrupp kommer tillsättas, med representation från medverkande parter. Region Västerbotten kommer i egenskap av projektägare leda styrgruppen. Projektet kommer eftersträva en konsmassig balans vid tillsättandet av tjänster och styrgrupp. Styrgruppen kommer att ges i uppdrag att särskilt beakta hur projektet bedrivs med inriktning på jämställdhetsintegrering, tillgänglighet och icke-diskriminering.

### Hur ska projektet avgränsas från ordinarie verksamhet?

För Region Västerbotten är detta ett sätt att bidra till regional utveckling genom att ta projektägarskapet och ansvara för övergripande projektledning, samtidigt som det operativa arbetet drivs av deltagande kommuner i samverkan. Detta arbetssätt ingår inte i Region Västerbottens ordinarie arbetsuppgifter. Deltagande kommuner har inte tidigare samverkat inom detta område. Att projektet, med stöd från ESF, två samordningsförbund, DUA och Arbetsförmedlingen tillsammans utvecklar modeller för de gemensamma utmaningar och möjligheter som Region 10-kommunerna står inför är ett nytt grepp som kommer att innebära förnyad och förstärkt samverkan vilket även är till gagn för och efterfrågas bland annat Arbetsförmedlingen och Samordningsförbunden. Projektet kommer sträva mot att utveckla ordinarie verksamhet, vilket skapar förutsättningar för implementering efter projektperioden. Målsättningen är därför att aktivt involvera delar från ordinarie verksamhet för att underlätta för en plattform som kan drivas vidare utan extern finansiering.

### Hur är hållbarhetsaspekter integrerade i projektet?

För att nå sina mål kommer projektet behöva arbeta aktivt med hållbarhetsaspekter, vilket innebär att Jämställdhet, Tillgänglighet och Icke-diskriminering kommer finnas med på den dagliga agendan i samtliga projektaktiviteter. Mer specifikt om de horisontella kriterierna nedan: Jämställdhet: Projektet kommer att jämställdhetsintegreras, exempelvis kommer mål och indikatorer tas fram under analys- och planeringsfasen (projektets första 6 månader), som visar hur projektet bidrar till jämställdhet inom dess fokusområde. Vidare kommer krav på jämställdhetskompetens ställas vid upphandling och rekrytering. Projektet kommer aktivt sträva efter att könsmässig balans nås vid anvisning av deltagare samt att resurser fördelas likvärdigt mellan kvinnor och män. Tillgänglighet: Alla ska kunna tillgodogöra sig projektets aktiviteter, oavsett funktionsvariation. Projektet kommer att arbeta med målgrupper där olika funktionsvariationer inte kan uteslutas. Detta gör frågan om tillgänglighet till en naturlig rutin som projektet kommer att förhålla sig till på daglig basis, i fråga om tillgänglig fysisk miljö, tillgänglig verksamhet och tillgänglig information. Tillgänglighetsperspektivet ska, precis som jämställdhet, integreras i projektets alla delar och kommer därmed genomsyra både analyser och genomförande av insatser. Icke-diskriminering: Projektet kommer under analys- och planeringsfasen att göra en fördjupad icke-diskrimineringsanalys, vilket kommer ligga till grund för hur denna fråga ska hanteras i genomförandefasen.

### Vilken/vilka kommuner eller län ska projektet omfatta? Välj kommun

Norsjö, Storuman, Vilhelmina, Arvidsjaur, Dorotea, Åsele, Lycksele, Arjeplog, Sorsele, Malå

### Vilken/vilka kommuner eller län ska projektet omfatta? Välj län

Norrbottnen, Västerbotten

### Vilken/vilka kommuner eller län ska projektet omfatta? Välj land

Sverige

## 1.6 Tid och aktivitetsplan

Aktivitet	Beskrivning	Startdatum - Slutdatum	Kostnad
Analys- och planeringsfas	Utarbetade mål, indikatorer, förväntade resultat och effekter. Fördjupad jämställdhetsanalys.	2020-08-31 - 2021-02-28	7 784 724

Aktivitet	Beskrivning	Startdatum - Slutdatum	Kostnad
	<p>Uppdaterad tid- och aktivitetsplan. Etablerande av styr- och referensgrupp. Kommunikationsplan framtagen. Upphandlingar genomförda. Etablering av rutiner för rapportering. Färdigställande av arbetsmodell och jobbspår. Avstämningsrapport till ESF. Etc.</p>		
Genomförandefas	Genomförande av projektet enligt plan i ansökan och avstämningsrapport.	2021-03-01 - 2022-12-31	28 543 988
Avslutsfas	Fas utan deltagare. Uppföljning av resultat och effekter, färdigställande av slutrapport samt ekonomisk slutrapport.	2023-01-01 - 2023-02-28	2 594 908



## 1.7 Budget

### Kostnader

Kostnadsslag	2020	2021	2022	2023							Totalt
Personal: Projektmedarbetare Dorotea	240 471	721 416	721 416	120 231							1 803 534
Personal: Projektmedarbetare Arjeplog	240 471	721 416	721 416	120 231							1 803 534
Personal: Projektkonom RV 25 %	71 832	209 952	209 952	47 002							538 738
Personal: Projektmedarbetare Vilhelmina	240 471	721 416	721 416	120 231							1 803 534
Personal: Projektmedarbetare Malå	240 471	721 416	721 416	120 231							1 803 534
Personal: Projektmedarbetare Sorsele	240 471	721 416	721 416	120 231							1 803 534
Personal: Projektmedarbetare Arvidsjaur	240 471	721 416	721 416	120 231							1 803 534
Personal: Projektmedarbetare Norsjö	240 471	721 416	721 416	120 231							1 803 534
Personal: Lärare	229 880	689 640	689 621	0							1 609 141
Personal: Huvudprojektledare RV	373 153	1 119 456	1 119 463	186 576							2 798 648
Personal: Arbetsterapeut	229 880	689 640	689 621	0							1 609 141
Personal: Delprojektledare RV	346 538	1 039 608	1 039 628	173 259							2 599 033
Personal: Projektmedarbetare Storuman	240 471	721 416	721 416	120 231							1 803 534
Personal: Projektmedarbetare Lycksele	240 471	721 416	721 416	120 231							1 803 534
Personal: Projektmedarbetare Åsele	240 471	721 416	721 416	120 231							1 803 534
<b>Summa kostnader</b>	<b>3 655 993</b>	<b>10 962 456</b>	<b>10 962 445</b>	<b>1 609 147</b>							<b>27 190 041</b>
<b>Projektintäkter</b>											
<b>Summa faktiska kostnader</b>	<b>3 655 993</b>	<b>10 962 456</b>	<b>10 962 445</b>	<b>1 609 147</b>							<b>27 190 041</b>
<b>Bidrag annat än pengar</b>											
Offentligt bidrag i annat än pengar	1 286 360	4 502 140	4 630 768	643 122							11 062 390
<b>Summa bidrag i annat än pengar</b>	<b>1 286 360</b>	<b>4 502 140</b>	<b>4 630 768</b>	<b>643 122</b>							<b>11 062 390</b>
<b>Summa totala kostnader</b>	<b>4 942 353</b>	<b>15 464 596</b>	<b>15 593 213</b>	<b>2 252 269</b>							<b>38 252 431</b>

## Finansiering

<b>Offentligt bidrag annat än pengar</b>																				
Arbetsförmedlingen:																				
Arbetsinsats	0	643 060	771 688	0																1 414 748
Åsele kommun:																				
Arbetsinsats	128 636	385 908	385 908	64 260																964 712
Dorotea kommun:																				
Arbetsinsats	128 636	385 908	385 908	64 318																964 770
Vilhelmina kommun:																				
Arbetsinsats	128 636	385 908	385 908	64 318																964 770
Storumans kommun:																				
Arbetsinsats	128 636	385 908	385 908	64 318																964 770
Sorsele kommun:																				
Arbetsinsats	128 636	385 908	385 908	64 318																964 770
Malå kommun:																				
Arbetsinsats	128 636	385 908	385 908	64 318																964 770
<b>Total offentligt bidrag annat än pengar</b>	<b>1 286 360</b>	<b>4 502 140</b>	<b>4 630 768</b>	<b>643 122</b>																<b>11 062 390</b>
<b>Offentlig kontantfinansiering</b>																				
Samordningsförbundet Södra Lappland:																				
Kontanta medel	0	1 200 000	1 200 000	100 000																2 500 000
Samordningsförbundet Skellefteå Norsjö:																				
Kontanta medel	0	50 000	50 000	0																100 000
ESF: Projektmedel	2 385 340	7 156 020	7 156 020	1 192 670																17 890 050
Arbetsförmedlingen:																				
Extratjänster	800 000	400 000	0	0																1 200 000
DUA: DUA 2019:1	0	750 000	750 000	0																1 500 000
Region Norrbotten: 1:1	0	250 000	250 000	0																500 000
<b>Total offentlig kontantfinansiering</b>	<b>3 185 340</b>	<b>9 806 020</b>	<b>9 406 020</b>	<b>1 292 670</b>																<b>23 690 050</b>
<b>Total offentlig finansiering</b>	<b>4 471 700</b>	<b>14 308 160</b>	<b>14 036 788</b>	<b>1 935 792</b>																<b>34 752 440</b>
<b>Privata bidrag annat än pengar</b>																				
<b>Total privat bidrag annat än pengar</b>																				<b>0</b>
<b>Privat kontantfinansiering</b>																				
<b>Total privat kontantfinansiering</b>																				<b>0</b>
<b>Total privat finansiering</b>																				<b>0</b>
<b>Summa medfinansiering</b>	<b>4 471 700</b>	<b>14 308 160</b>	<b>14 036 788</b>	<b>1 935 792</b>																<b>34 752 440</b>

## Stödfinansiering

Finansiering	2020	2021	2022	2023																	Totalt
Stödfinansiering	470 653	1 156 436	1 556 425	316 477																	3 499 991

## Sammanställning

Stödandel av faktiska kostnader	12,87%
---------------------------------	--------

Stödandel av stödgrundande finansiering	9,15%
Stödandel av total finansiering	9,15%
Andel annan offentlig finansiering	90,85%
Andel offentlig finansiering	100,00 %
Andel privat finansiering	0,00%

## 1.8 Förskott

Sökt förskottsbelopp: 0

Motivering:

## 1.9 Mina kontakter

Namn: Joel Hedlund  
Telefonnummer: 070-6976846  
Mobiltelefonnummer: 070-6976846  
E-postadress: joel.hedlund@regionvasterbotten.se  
Roll: Kontaktperson

Namn: Malin Gavelin  
Telefonnummer: 070-5700429  
Mobiltelefonnummer: 070-5700429  
E-postadress: malin.gavelin@regionvasterbotten.se  
Roll: Ekonomi

## 1.10 Dokument

Filnamn: Bilaga 1.docx  
Beskrivning:  
Uppladdningsdatum: 2020-01-27

Filnamn: Budgetförslag SIKT 2.0 20200127.xlsx  
Beskrivning: Budgetmall i ESF-format  
Uppladdningsdatum: 2020-01-27

Filnamn: Originalansökan  
Beskrivning: Inkommen originalansökan - Maskinläsbart format  
Uppladdningsdatum: 2020-01-27

**Beslutsfattare**

Nils Öberg

**Signum**

NO

**Övriga närvarande**

~~Maria Rydbeck~~

Marie Axelsson

Gabriella Bremberg

~~Mikael Westberg~~ Peter Andén

Ulrika Havossar

Per Eleblad

~~Stefan Olowsson~~

Alexandra Wallin

Lena Sandh

~~Leif Höök~~

Sten Eriksson

Anders Liif

Katarina Sinerius

Leo Hansson

Kristina Johansson, föredragande

MA

GA

GA

GA

GA

GA

GA

GA

GA

GA

GA

LH

KS

**Ärende och beslut**

Vid utgången av 2018 fanns 83 samordningsförbund enligt lagen (2003:1210) om finansiell samordning av rehabiliteringsinsatser.

Av ovan nämnda lag ska förbundsmedlemmarna bl.a. Försäkringskassan, var för sig pröva frågan om styrelsen för ett samordningsförbund ska beviljas ansvarsfrihet.

Som underlag för sin prövning av ansvarsfrihet har Försäkringskassan erhållit årsredovisningar som samordningsförbunden upprättat samt revisionsberättelser och revisionsrapporter som de revisorer som granskar samordningsförbunden avlämnat.

För samtliga förbund förutom det i Norra Örebro län har revisorerna föreslagit att styrelserna och dess ledamöter ska beviljas ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2018.

Härmed beslutas

att bevilja samtliga styrelser förutom den i Norra Örebro län, ansvarsfrihet för 2018 års förvaltning och räkenskaper,

att uppmana de förbund där revisorerna i sin revisionsberättelse pekat på brister att undanröja dessa, samt att i förekommande fall följa de rekommendationer och förbättringsförslag som revisorerna lämnat i sina granskningsrapporter.

Vid protokollet



Kristina Johansson

§ 254 Dnr KS 2019-000363 106

## **Årsredovisning 2018 inklusive revisionsberättelse, Samordningsförbundet Skellefteå-Norsjö**

### **Sammanfattning**

Enligt Lag om finansiell samordning av rehabiliteringsinsatser skall medlemmar i ett samordningsförbund var för sig pröva frågan om styrelsen ska beviljas ansvarsfrihet för förvaltning och räkenskaper.

Samordningsförbundet Skellefteå-Norsjö har som underlag för prövning av 2018 års förvaltning och räkenskaper överlämnat förbundets årsredovisning 2018 samt revisionsberättelse.

Revisorerna tillstyrker att styrelsen beviljas ansvarsfrihet.

### **Kommunfullmäktiges beslut**

1. Årsredovisning 2018 inklusive revisionsberättelse, Samordningsförbundet Skellefteå-Norsjö noteras.
2. Styrelsen samt de enskilda ledamöterna i denna beviljas ansvarsfrihet för 2018 års förvaltning.

### **Beslutsunderlag**

Kommunstyrelsens protokoll 2019-08-20, § 292  
Årsredovisning 2018 inklusive revisionsberättelse, Samordningsförbundet Skellefteå-Norsjö  
Rapport Insatser 2018, Samordningsförbundet Skellefteå-Norsjö

---

### **Beslutet sänds till:**

Samordningsförbundet Skellefteå-Norsjö

## **AVTAL MELLAN SAMORDNINGSFÖRBUNDET OCH SKELLETEÅ KOMMUN ANGÅENDE KÖP AV TJÄNSTER**

Mellan Samordningsförbundet Skellefteå-Norsjö (organisationsnummer 222 000-1933), nedan kallad samordningsförbundet och Skellefteå kommun, (organisationsnummer 212 000-2643), träffas följande avtal avseende administrativ och ekonomisk service, arkivering och lönehantering.

### **§ 1 Avtalstid**

Detta avtal gäller under tiden 2020-01-01 och tills vidare. För bägge parter gäller en uppsägningstid av tre månader.

### **§ 2 Uppdraget**

#### **Administrativ och ekonomisk service mm**

Uppdraget omfattar köp av administrativ och ekonomisk service, arkivering och lönehantering enligt följande:

- Löpande ekonomiredovisning och uppföljning för samordningsförbundet som fristående juridisk person samt särredovisning av enskilda projekt innefattande
  - upplägg och underhåll av förbundets ekonomihantering (ekonomisystem, grunduppgifter, budgetmall, etc.)
  - fakturering till huvudmän fyra gånger per år samt övrig fakturering
  - löpande betalning och kontering av fakturor inkl. arkivering av verifikat
  - upprättande av bokföringsunderlag för löner, arvoden, övriga ersättningar, sociala avgifter och källskatt för styrelse och förbundets anställda personal
  - upprättande och bistå ordförande vid inlämnande av skattedeklaration varje månad
  - löpande bokföring och avstämning mot sidoordnad redovisning
  - momsredovisning till skatteverket samt årsuppgift
  - ekonomiska rapporter kv 1 och kv 3, halvårsbokslut med prognoser samt årsredovisning
  - Samordningsförbundet ansvarar för förvaltningsberättelse samt verksamhetskommentarer i årsredovisningen
  - stöd för finansiella placeringar
  - utbetalning av arvoden och ersättningar till förtroendevalda enligt fastställda bestämmelser
  - deltagande i möten angående administrativa och ekonomiska frågor
  - arkivering av protokoll
  
- Kostnader för lokalhyra ingår i hyreskostnaderna för Arbetsmarknadstorget. Kostnader för mobil telefoni, användaravgift för PC/iPad och andel i kommungemensamma datasystem ingår i fastställt månatligt belopp enligt nedan. Även merkostnader för Skellefteå kommuns resor, traktamente mm faktureras utifrån faktiska kostnader.

### § 3 Ekonomisk ersättning

Kostnader för administrativ och ekonomisk service uppgår till kr 10 650 kr per månad exklusive moms för år 2020 inklusive fasta kostnader för telefon, användaravgift PC och andel i kommungemensamma datasystem. Kostnadsuppräknningen sker årligen utifrån kommunens ökade kostnader för tjänsterna.

### § 4 Fakturering

Kommunen fakturerar samordningsförbundet kvartalsvis.

### § 5 Avstämning och omförhandling

Årlig avstämning ska ske mellan parterna under oktober månad. Vid denna avstämning ska bl.a. verksamhetens omfattning, årliga förändringar av löner och konsumentprisindex redovisas.

Om förutsättningarna för avtalet väsentligen förändras under pågående avtalsperiod ska nya förhandlingar upptas, om endera parten begär det. Part kan begära omförhandling under avtalstiden om förutsättningarna för detta avtal väsentligt förändras. Sådan omförhandling aviseras minst en månad i förväg. Om överenskommelse inte nås vid förhandling äger parterna rätt att säga upp avtalet med två månaders varsel. Uppsägningen av avtalet ska ske skriftligt och uppsägningstiden ska räknas från den dag som motparten har mottagit uppsägningen.

Vid oklarheter om uppdragets omfattning och inriktning ska överläggning ske mellan ordförande för samordningsförbundet och tjänstemän hos kommunen.

**Detta avtal är upprättat i två likalydande exemplar varav parterna tagit var sitt.**

Skellefteå

2019/12/18



Bertil Almgren  
Ordförande

Samordningsförbundet Skellefteå-Norsjö

Skellefteå



Kristina Sundin Jonsson  
Kommunchef  
Skellefteå kommun



# Offentlig försörjning

Norsjö kommun 2014-2018

*Helårsekvivalenter totalt*

*Sjukpenning  
Sjuk- och aktivitetsersättning*

*Etableringsersättning  
Arbetsmarknadsåtgärder  
Arbetslöshet*

*Ekonomiskt bistånd*

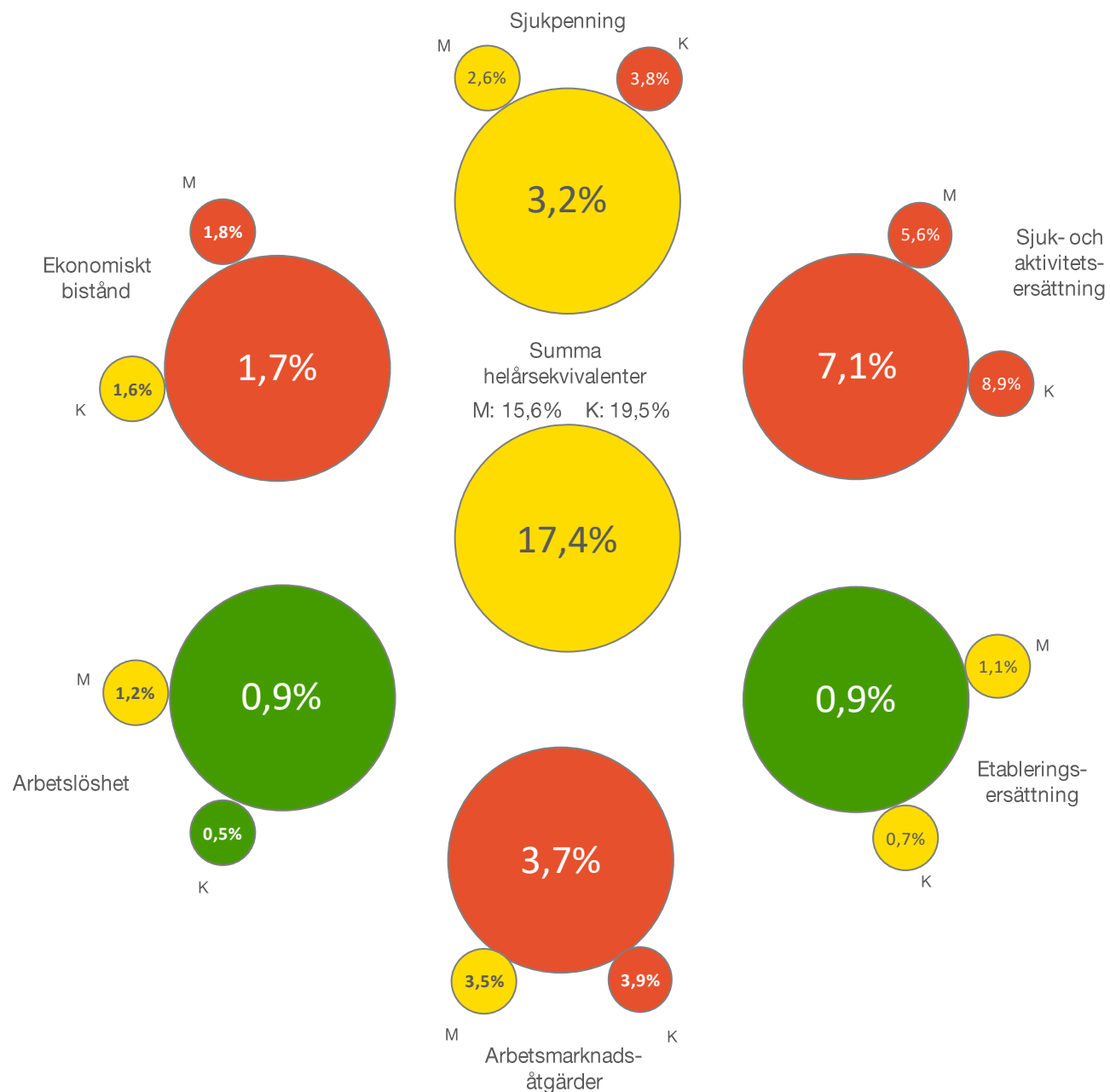
# Försörjningsprofil 2018

Figuren ger en helhetsbild av den offentliga försörjning i kommunen, uttryckt som antalet helårsekvivalenter i relation till folkmängden i arbetsför ålders (20-64 år).

Färgerna visar hur värdena i kommunen förhåller sig till övriga kommuner (rangordning). De kommuner med högsta värdena får röd färg, de kommuner med lägsta värdena får grön färg och de i mitten gul färg.

Förutom indikatorerna för kommunen som helhet presenteras även motsvarande värden uppdelat på kvinnor och män.

I de fall värden saknas visas inget värde och ingen färg.



## Bakgrund

Föreliggande rapport utgör ett underlag för arbete med behovsanalyser på kommunal nivå inom ramen för finansiella samordningsförbundets verksamhet. Statistiken i rapporten illustrerar omfattning och sammansättning av offentliga försörjning inom kommunen.

Dataunderlag till rapporten har tagits fram av Statistiska centralbyrån (SCB) som kontinuerligt redovisar statistik över antalet helårsekvivalenter i åldrarna 20-64 som försörjs genom sociala ersättningar och bidrag. Det innefattar sjukpenning, sjuk- och aktivitetsersättning (tidigare kallat förtidspension), ersättning vid arbetslöshet, ekonomiskt bistånd och etableringsersättning.

Varje ersättningssystem mäts i helårspersoner, så kallade helårsekvivalenter. Detta för att skapa jämförbarhet mellan olika typer av ersättningar. Med helårsekvivalenter avses det antal individer som skulle kunna försörjas under ett helt år med full ersättning. Exempelvis blir två personer, som varit heltidsarbetslösa ett halvår var, tillsammans en helårsekvivalent.

# Helårs- ekvivalenter

- ingående  
ersättningssystem

## **Sjukpenning samt sjuk- och aktivitetsersättning**

Från Försäkringskassan hämtas antal dagar med sjukpenning och sjuk- och aktivitetsersättning. Deltidsdagar är omräknade till hela dagar. För att erhålla antalet helårsekvivalenter divideras antal ersättningsdagar med 365. Dagar under sjuklöneperioden ingår inte (dag 1–14). För företagare och studerande m.fl. räknas däremot dag 1–14 med från och med år 1996. Alla varianter av sjukpenning och rehabiliteringspenning ingår. Dagar med partiell ersättning är omräknade till hela dagar.

## **Arbetslöshet**

Från IAF (Inspektionen för arbetslöshetsförsäkringen) hämtas antal dagar med arbetslöshetsersättning. Deltidsdagar är omräknade till hela dagar. För att erhålla antalet helårsekvivalenter divideras antal ersättningsdagar med 260, eftersom detta motsvarar fullständig frånvaro från arbetsmarknaden. Redovisade dagar avser ersättning utbetald av arbetslöshetskassa.

## **Arbetsmarknadsåtgärder**

Här används statistik från Arbetsförmedlingen över kvarstående sökande i arbetsmarknadspolitiska program (exklusive särskilda insatser för personer med funktionsnedsättning som innebär nedsatt arbetsförmåga). Uppgifterna avser antal personer den sista dagen i respektive månad. De allra flesta har åtgärden på heltid, vilket gör att antalet personer antas vara samma som antalet helårsekvivalenter. För att beräkna årsvärdet summeras antalet dagar i respektive månad och divideras med tolv.

## Helårs- ekvivalenter

- ingående  
ersättningssystem (forts)

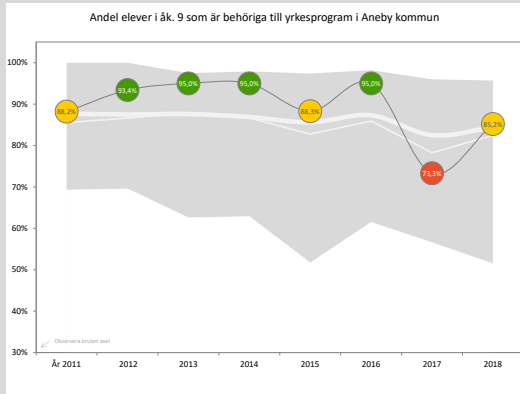
### **Ekonomiskt bistånd**

Från Socialstyrelsen erhålls statistik över ekonomiskt bistånd. För att beräkna antalet helårsekvivalenter divideras det faktiska erhållna biståndet per hushåll med en beräknad årsnorm som tagits fram för just den hushållstypen. För att få fram antalet individer som skulle ha försörjts ett helt år med ekonomiskt bistånd, multipliceras hushållets andel med antalet vuxna personer i hushållet som sedan summeras till antal helårsekvivalenter. Årsnormen ska spegla vad hushållet kan erhålla vid full ersättning under hela året. Årsnormen tas fram för olika hushållstyper där hänsyn tas till hushållssammansättning, antal barn i hushållet och ålder på barnen. Årsnormen utgår från en riksnorm som Socialstyrelsen publicerar, men vissa justeringar görs. Innehållet i normen har konstanthållits från 1990 och framåt för att kunna göra jämförelser. Årsnormen innehåller kostnader för hyra minskat med bostadsbidrag, personliga kostnader, gemensamma hushållskostnader, tandvård, elförbrukning, hemförsäkring samt möbler och husgeråd. Vissa kommuner har haft bortfall för en eller flera månader. Sedan år 2011 har uppgifterna för dessa kommuner imputerats med senaste kända uppgift.

### **Etableringsersättning**

Den som är ny i Sverige och deltar i etableringsprogrammet eller har en etableringsplan hos Arbetsförmedlingen kan sedan 2011 få etableringsersättning. Från Försäkringskassan hämtas uppgifter om vilka individer som har etableringsersättning respektive månad. Med hjälp av ersättningens omfattning räknas uppgifterna om till antal helårsekvivalenter.

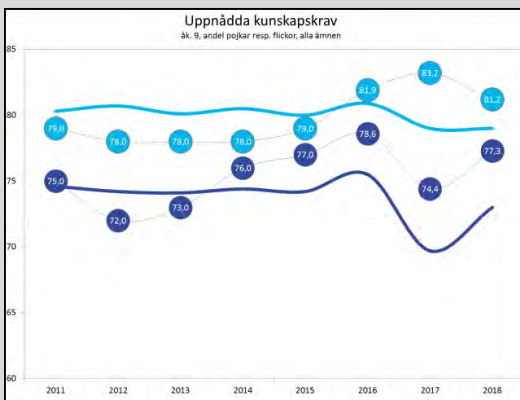
# Hur ska diagrammen tolkas?



## Diagramtyp 1

Linjen med färglagda runda brytpunkter visar värden för kommunen som helhet. Grön färg betyder att kommunvärdet hör till de 25 procent av kommunerna med lägst värde i förhållande till andra kommuner. Röd färg får de 25 procent av kommunerna med högst värde och gul färg får de 50 procent av kommunerna som ligger mitt emellan.

I diagrammen finns även en tunn vit linje som visar det genomsnittliga värdet för kommunerna i länet samt en tjockare vit linje som representerar riket som helhet. Den grå ytan representerar spridningen mellan landets kommuner – ytans undre gräns representerar kommunen med lägst värde och ytans övre gräns kommunen med det högsta värdet.

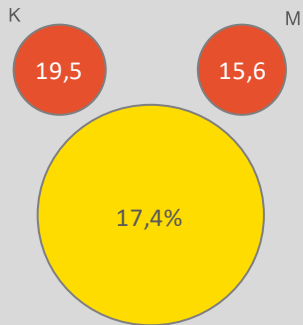


## Diagramtyp 2

Linjerna med färglagda brytpunkter visar värden för kvinnor (ljusblå) respektive män (mörkblå) i kommunen. Heldragna linjer visar resultatet för kvinnor (ljusblå) respektive män (mörkblå) i riket.

# Helårsekvivalenter totalt

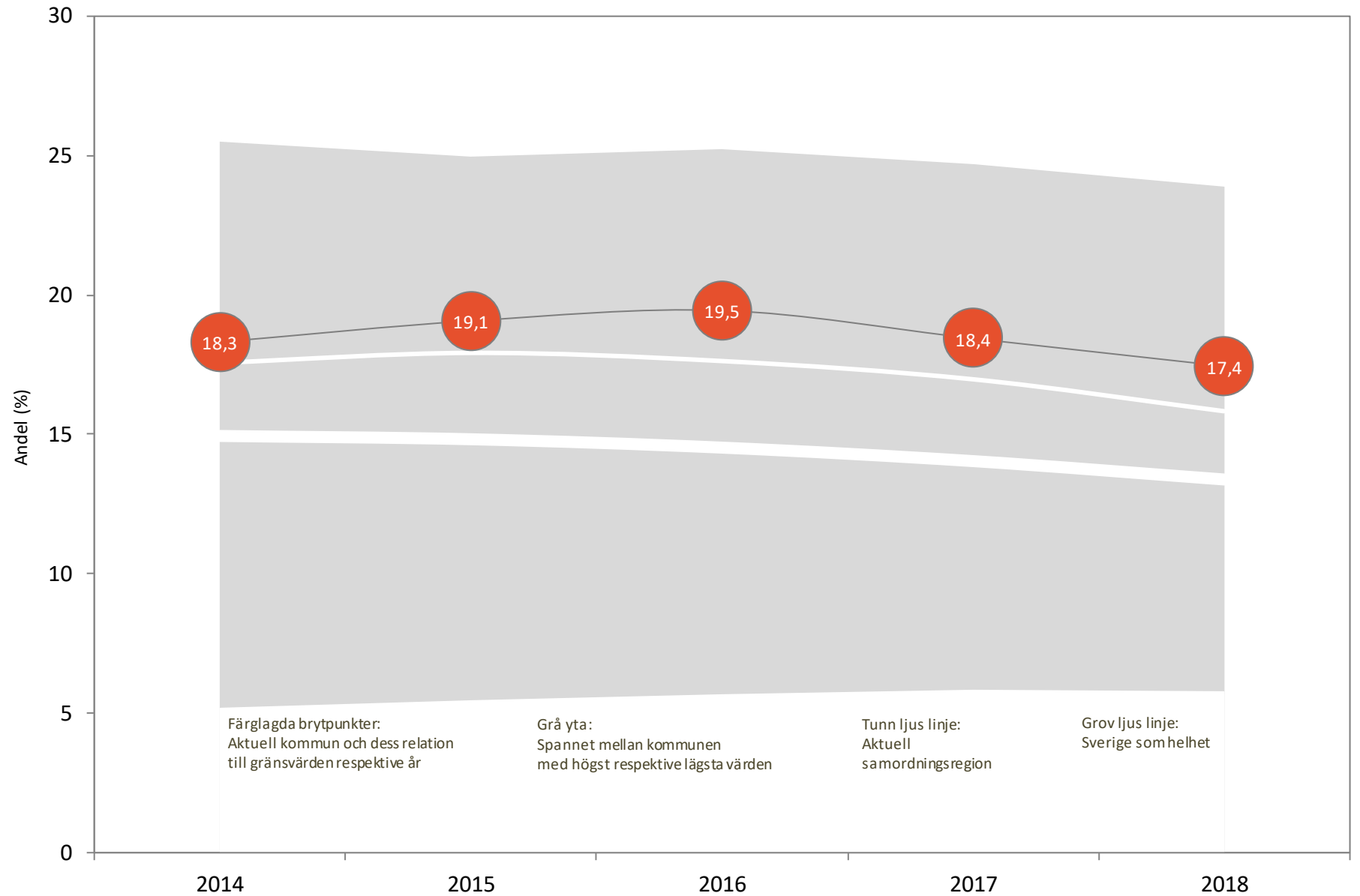
Diagrammet visar det totala antalet helårsekvivalenter i relation till kommunens folkmängd i arbetsför ålder (20-64 år).



Det totala antalet helårsekvivalenter omfattar sjukpenning, sjuk- och aktivitetsersättning (tidigare kallat förtidspension), ersättning vid arbetslöshet, ekonomiskt bistånd och etableringsersättning.

Läsexempel:  
Ett värde på 20 % betyder att den samlade utbetalningen i samtliga offentliga försörjningssystem motsvarar en omfattning som skulle kunna försörja 20 % av befolkningen i arbetsför ålder.

## Summa helårsekvivalenter Norsjö kommun

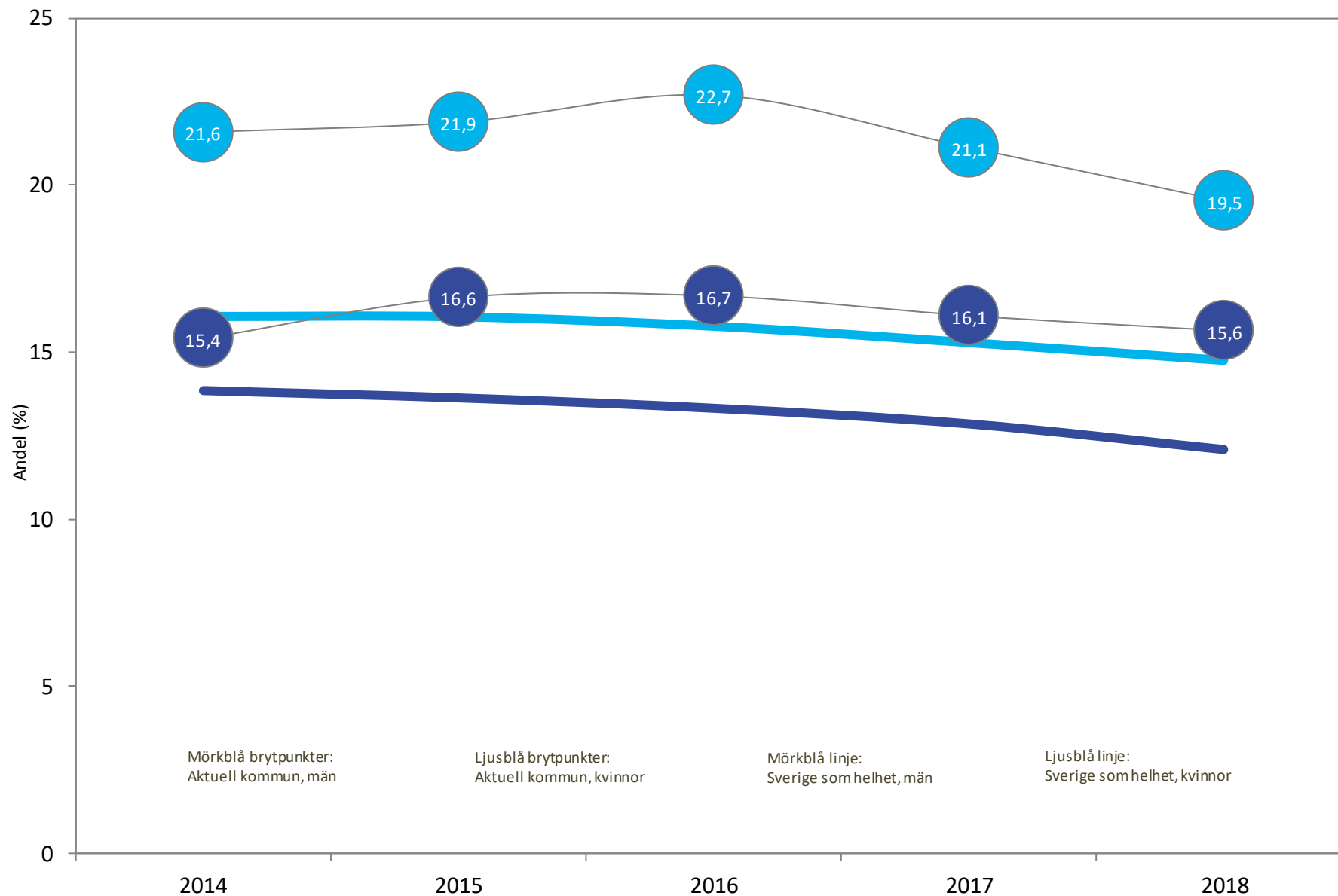


# Helårsekvivalenter för män och kvinnor

Diagrammet visar - för män respektive kvinnor - det totala antalet helårsekvivalenter i relation till kommunens folkmängd i arbetsför ålder (20-64 år).

Läsexempel:  
Ett värde på 20 % betyder att den samlade utbetalningen i samtliga offentliga försörjningssystem motsvarar en omfattning som skulle kunna försörja 20 % av befolkningen i arbetsför ålder.

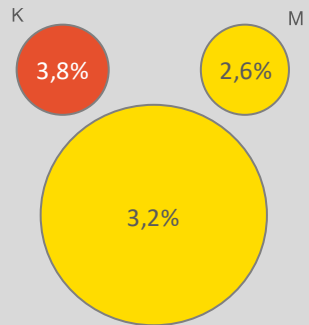
## Summa helårsekvivalenter Norsjö kommun





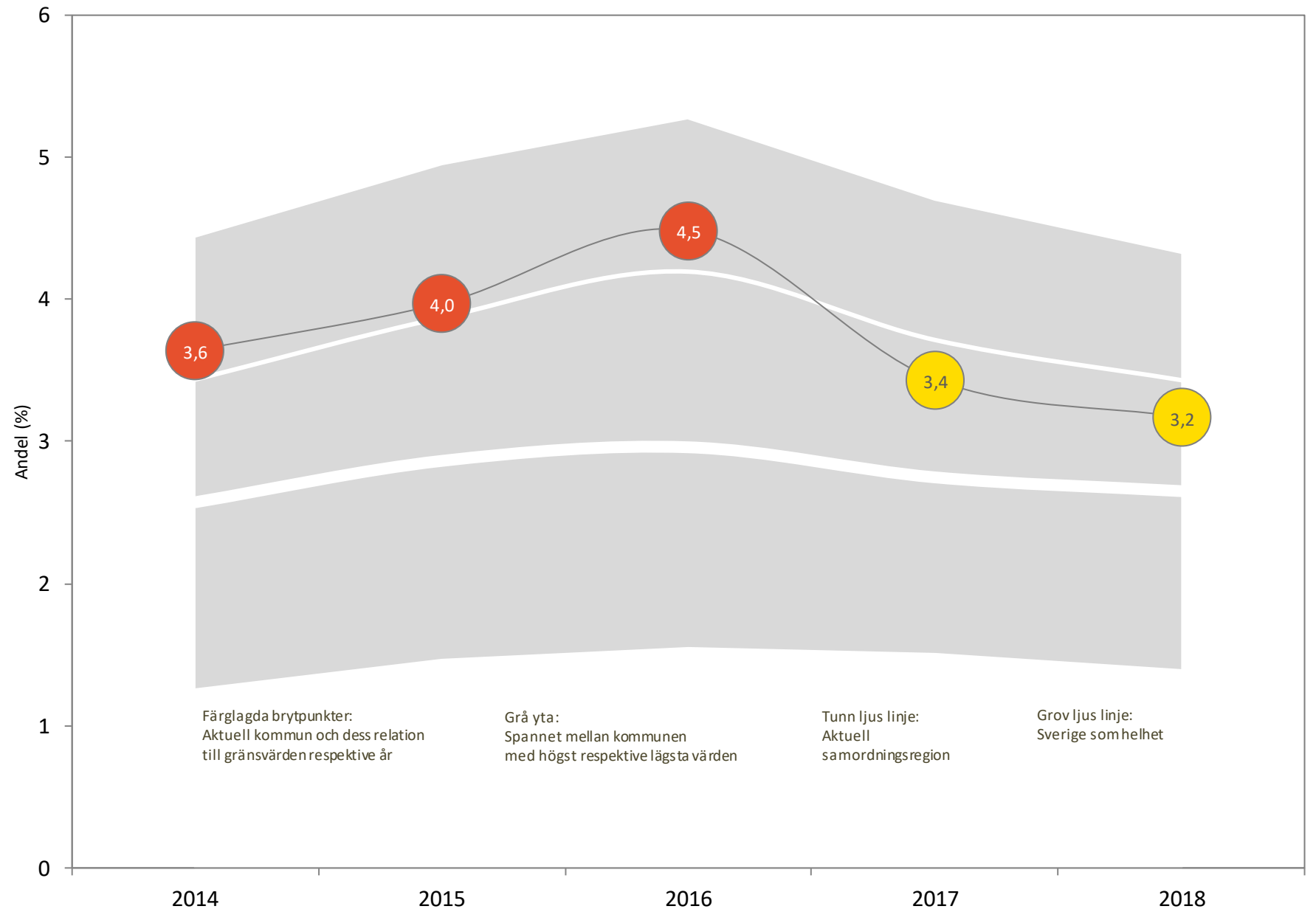
# Sjukpenning

Diagrammet visar antalet helårsekvivalenter för sjukpenning i relation till kommunens folkmängd i arbetsför ålder (20-64 år).



Läsexempel:  
Ett värde på 2 % betyder att den samlade utbetalningen av sjukpenning motsvarar en omfattning som skulle kunna försörja 2 % av befolkningen i arbetsför ålder.

## Sjukpenning i Norsjö kommun

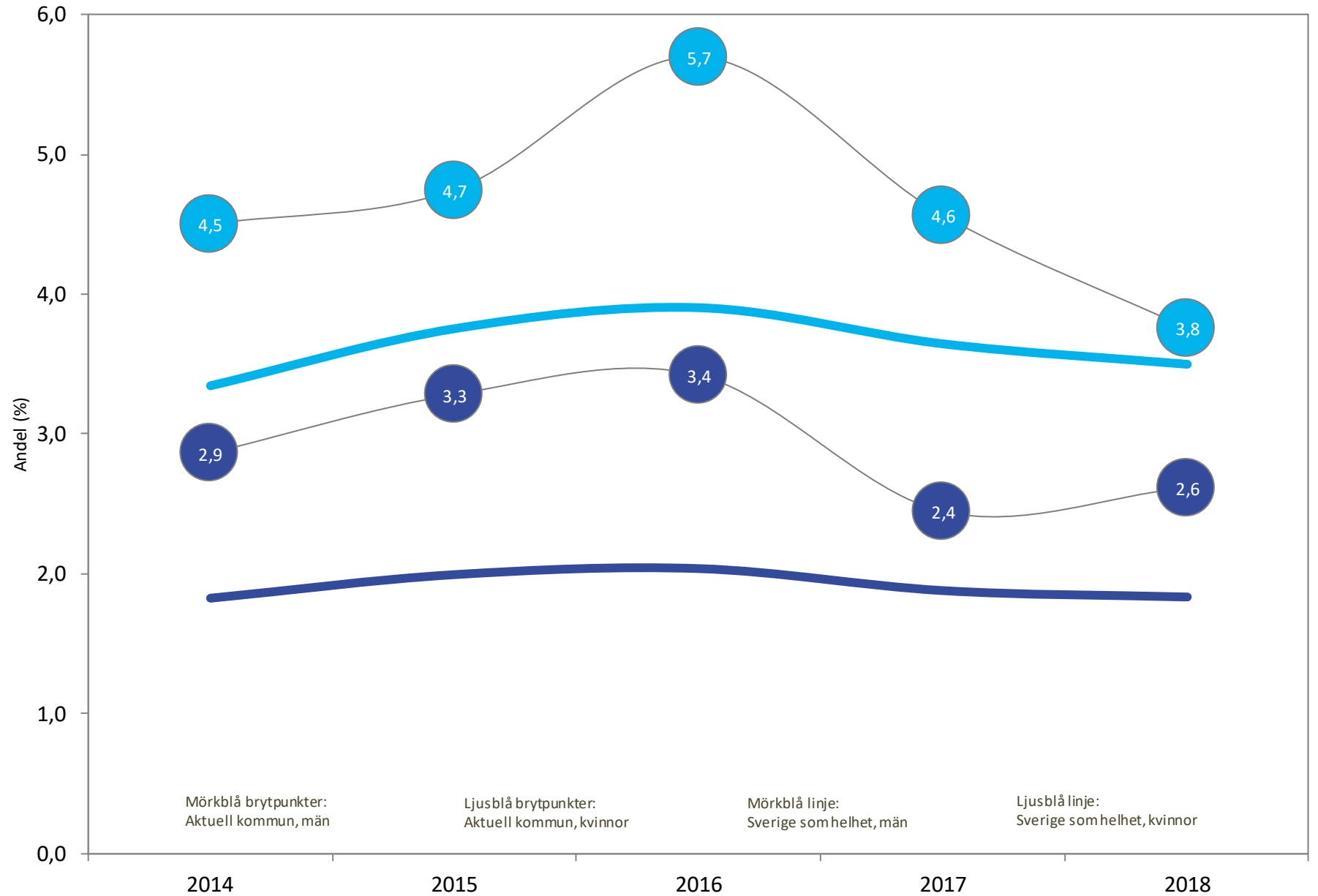


# Sjukpenning för män och kvinnor

Diagrammet visar - för män respektive kvinnor - antalet helårsekvivalenter för sjukpenning i relation till kommunens folkmängd i arbetsför ålder (20-64 år).

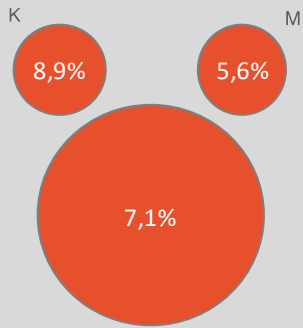
Läsexempel:  
Ett värde på 2 % betyder att den samlade utbetalningen av sjukpenning motsvarar en omfattning som skulle kunna försörja 2 % av befolkningen i arbetsför ålder.

## Sjukpenning i Norsjö kommun



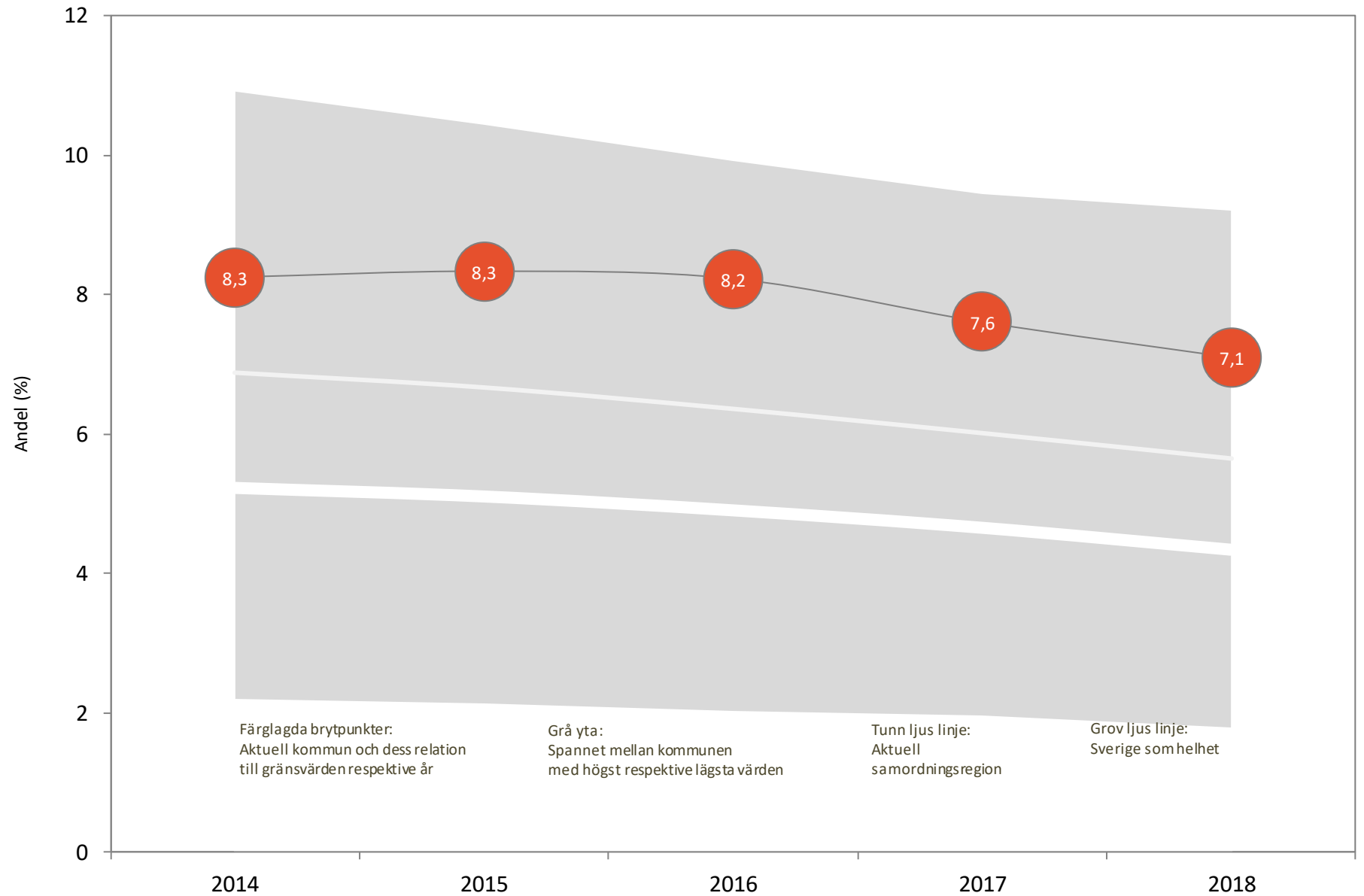
# Sjuk- och aktivitetsersättning

Diagrammet visar antalet helårsekvivalenter för sjuk- och aktivitetsersättning i relation till kommunens folkmängd i arbetsför ålder (20-64 år).



Läsexempel:  
Ett värde på 4 % betyder att den samlade utbetalningen av sjukpenning motsvarar en omfattning som skulle kunna försörja 4 % av befolkningen i arbetsför ålder.

## Sjuk- och aktivitetsersättning i Norsjö kommun

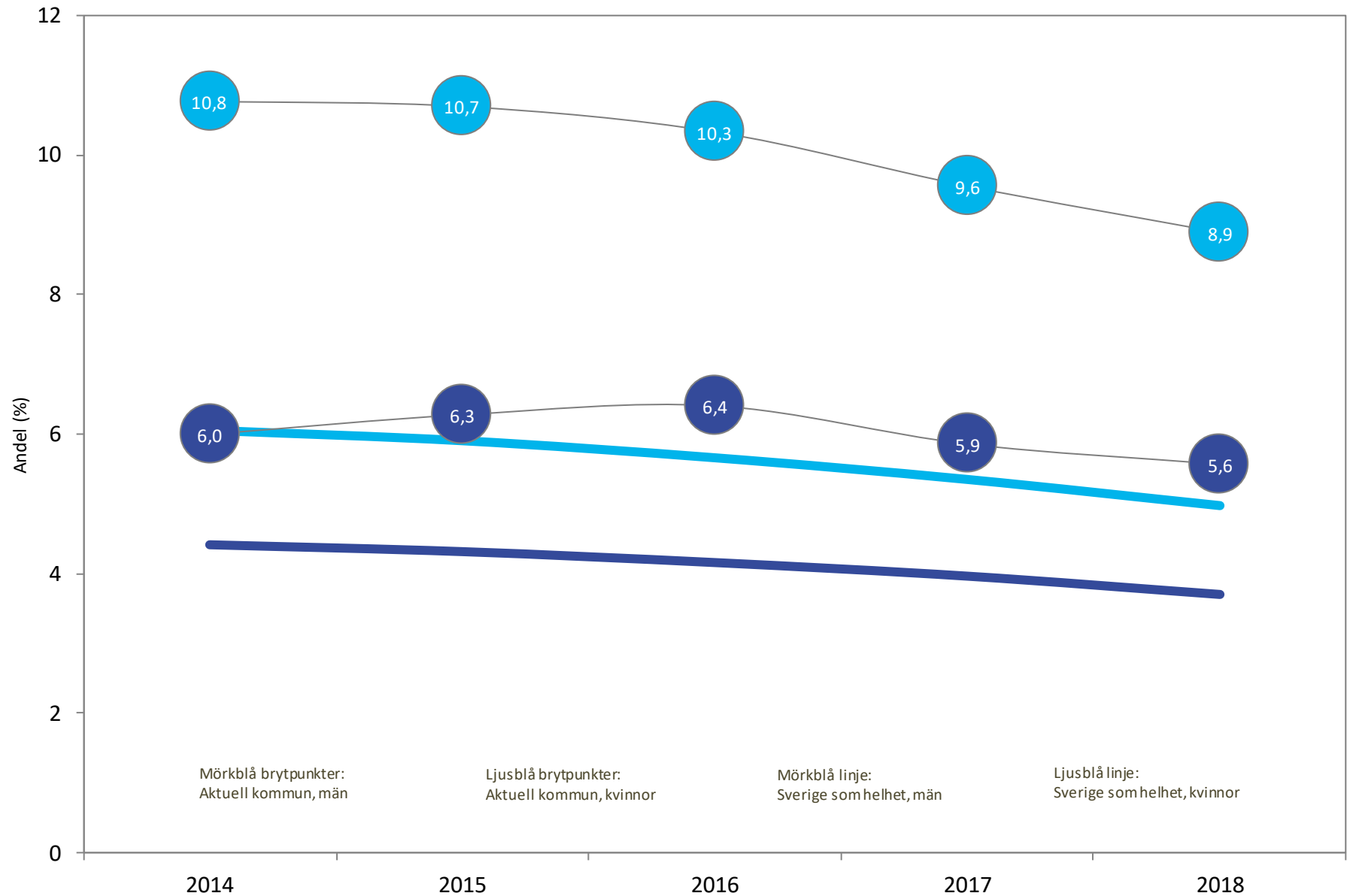


# Sjuk- och aktivitetsersättning för män och kvinnor

Diagrammet visar - för män respektive kvinnor - antalet helårsekvivalenter för sjuk- och aktivitetsersättning i relation till kommunens folkmängd i arbetsför ålder (20-64 år).

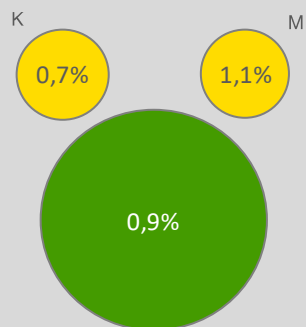
Läsexempel:  
Ett värde på 4 % betyder att den samlade utbetalningen av sjukpenning motsvarar en omfattning som skulle kunna försörja 4 % av befolkningen i arbetsför ålder.

## Sjuk- och aktivitetsersättning i Norsjö kommun



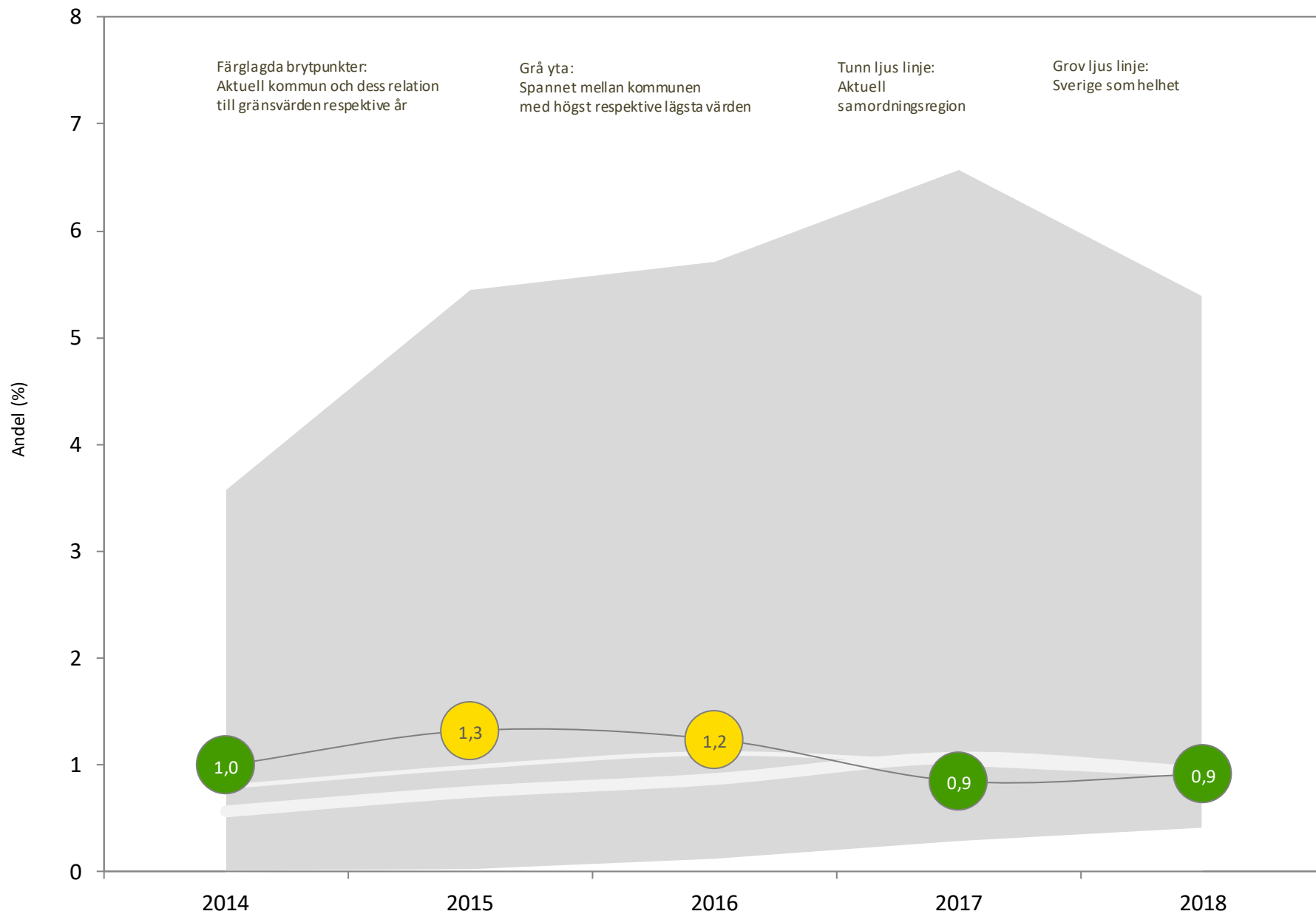
# Etableringsersättning

Diagrammet visar antalet helårsekvivalenter för etableringsersättning i relation till kommunens folkmängd i arbetsför ålder (20-64 år).



Läsexempel:  
Ett värde på 2 % betyder att den samlade utbetalningen av sjukpenning motsvarar en omfattning som skulle kunna försörja 2 % av befolkningen i arbetsför ålder.

## Etableringsersättning i Norsjö kommun

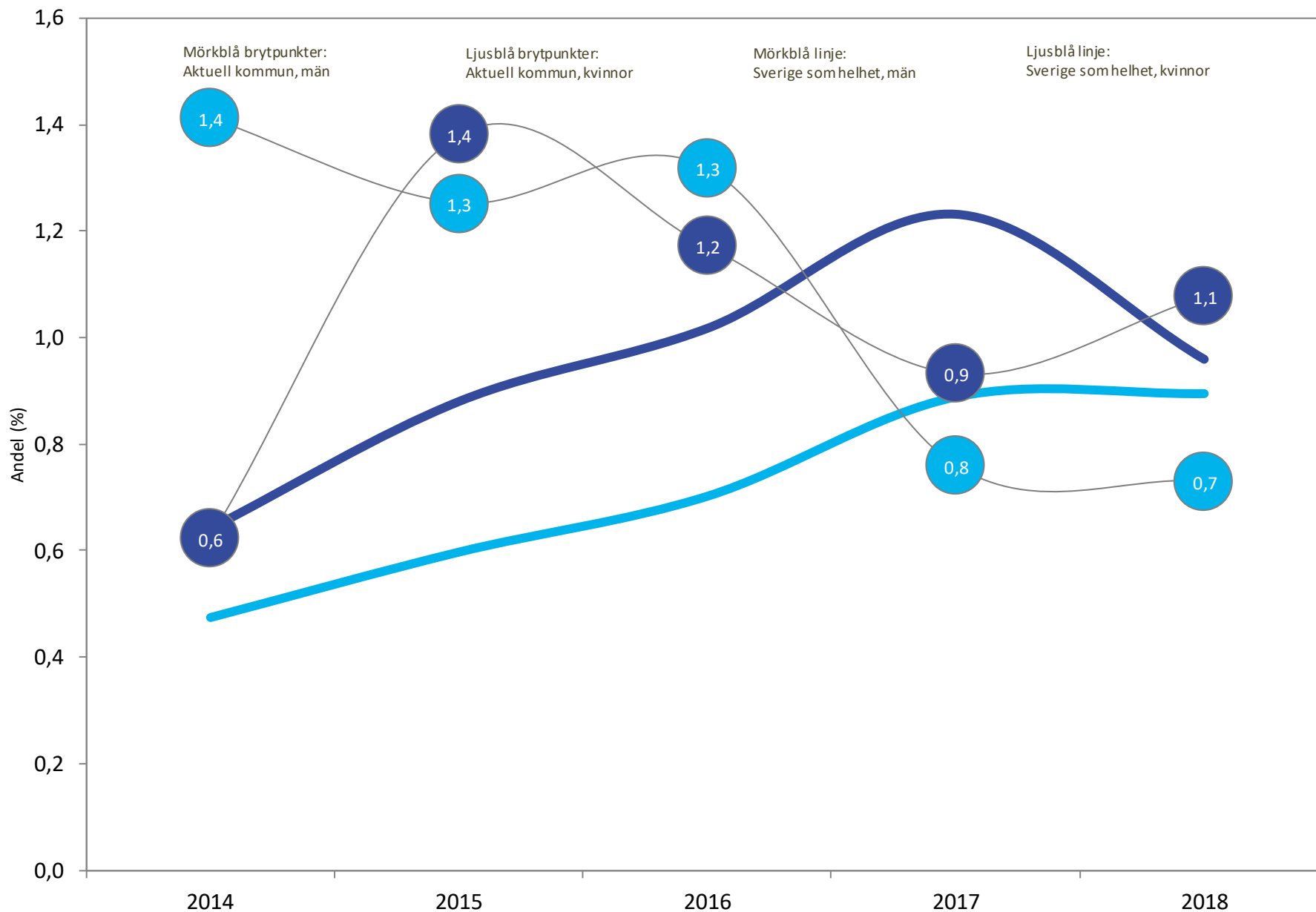


# Etableringsersättning för män och kvinnor

Diagrammet visar - för män respektive kvinnor - antalet helårsekvivalenter för etableringsersättning i relation till kommunens folkmängd i arbetsför ålder (20-64 år).

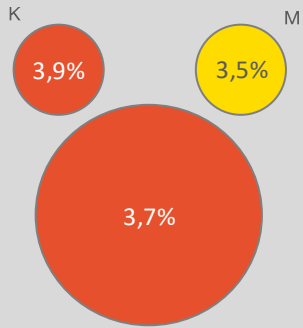
Läsexempel:  
Ett värde på 2 % betyder att den samlade utbetalningen av sjukpenning motsvarar en omfattning som skulle kunna försörja 2 % av befolkningen i arbetsför ålder.

## Etableringsersättning i Norsjö kommun



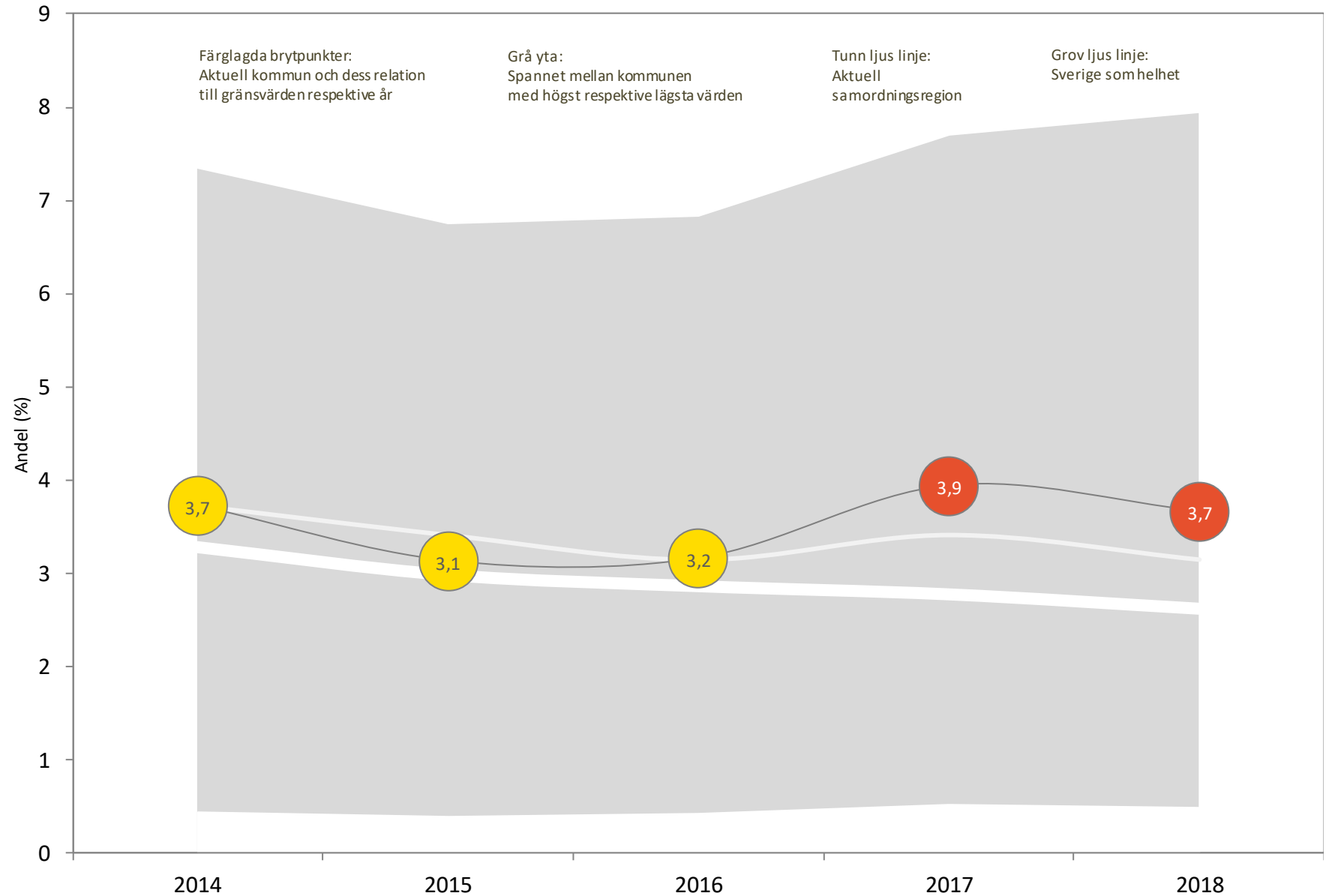
# Arbetsmarknads- åtgärder

Diagrammet visar antalet helårsekvivalenter för arbetsmarknadsåtgärder i relation till kommunens folkmängd i arbetsför ålder (20-64 år).



Läsexempel:  
Ett värde på 3 % betyder att den samlade utbetalningen av sjukpenning motsvarar en omfattning som skulle kunna försörja 3 % av befolkningen i arbetsför ålder.

## Arbetsmarknadsåtgärder i Norsjö kommun

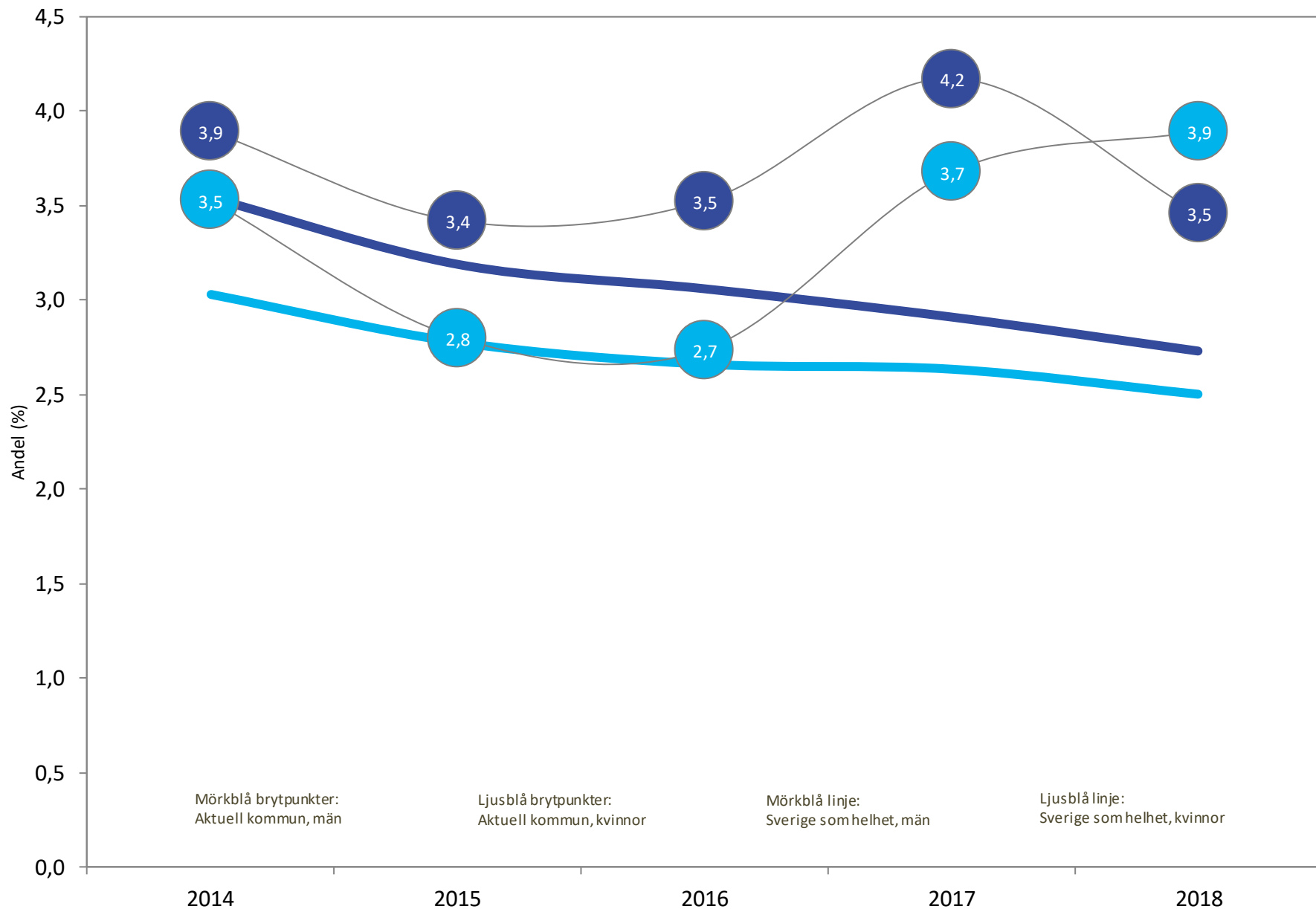


# Arbetsmarknads- åtgärder för män och kvinnor

Diagrammet visar - för män respektive kvinnor - antalet helårsekvivalenter för arbetsmarknadsåtgärder i relation till kommunens folkmängd i arbetsför ålder (20-64 år).

Läsexempel:  
Ett värde på 3 % betyder att den samlade utbetalningen av sjukpenning motsvarar en omfattning som skulle kunna försörja 3 % av befolkningen i arbetsför ålder.

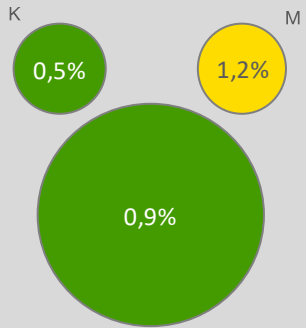
## Arbetsmarknadsåtgärder i Norsjö kommun





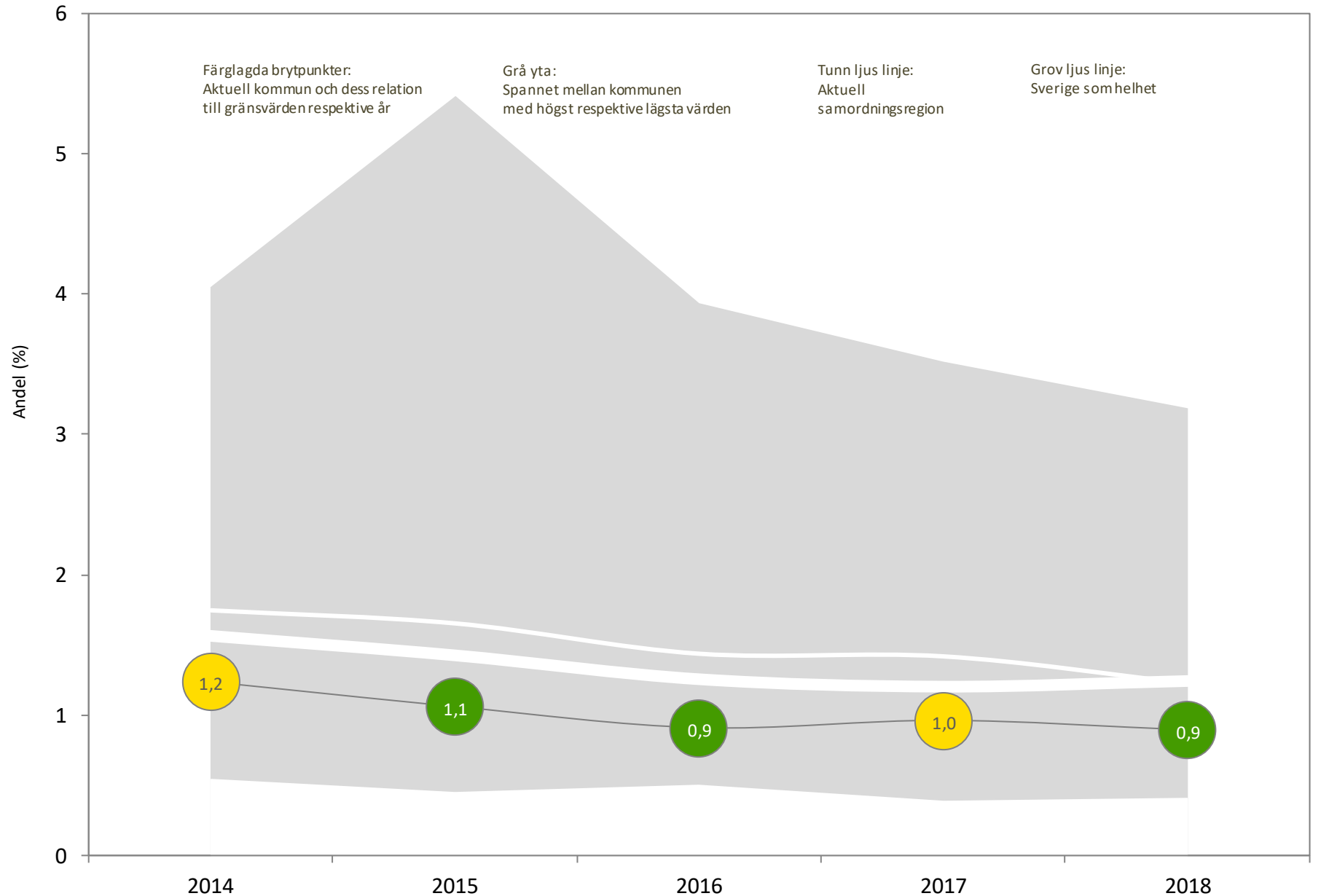
# Arbetslöshet

Diagrammet visar antalet helårsekvivalenter för arbetslöshet i relation till kommunens folkmängd i arbetsför ålder (20-64 år).



Läsexempel:  
Ett värde på 1 % betyder att den samlade utbetalningen av sjukpenning motsvarar en omfattning som skulle kunna försörja 1 % av befolkningen i arbetsför ålder.

## Arbetslöshet i Norsjö kommun

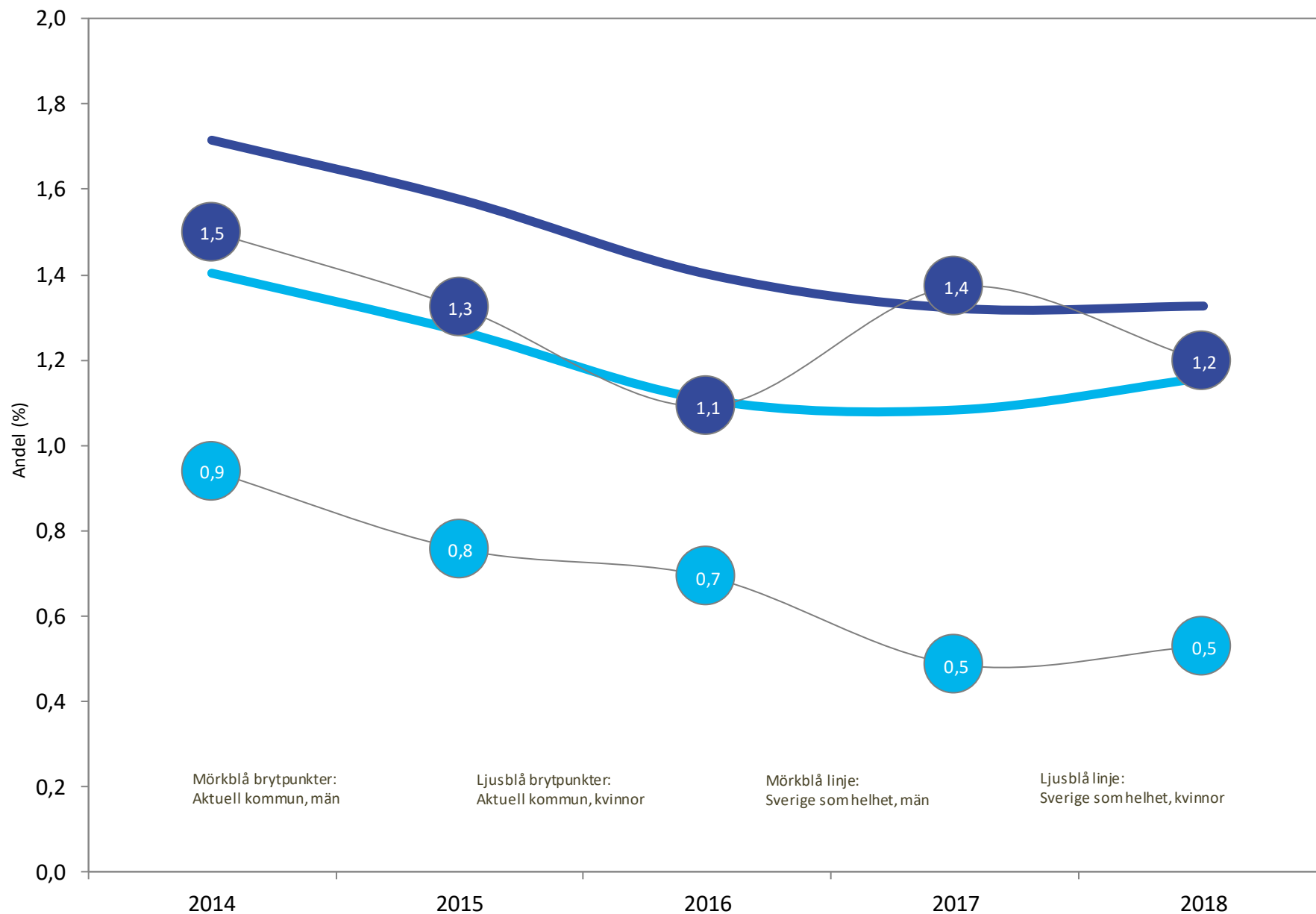


# Arbetslöshet för män och kvinnor

Diagrammet visar - för män respektive kvinnor - antalet helårsekvivalenter för arbetslöshet i relation till kommunens folkmängd i arbetsför ålder (20-64 år).

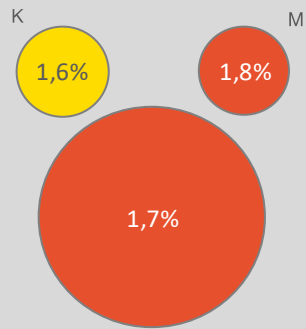
Läsexempel:  
Ett värde på 1 % betyder att den samlade utbetalningen av sjukpenning motsvarar en omfattning som skulle kunna försörja 1 % av befolkningen i arbetsför ålder.

## Arbetslöshet i Norsjö kommun



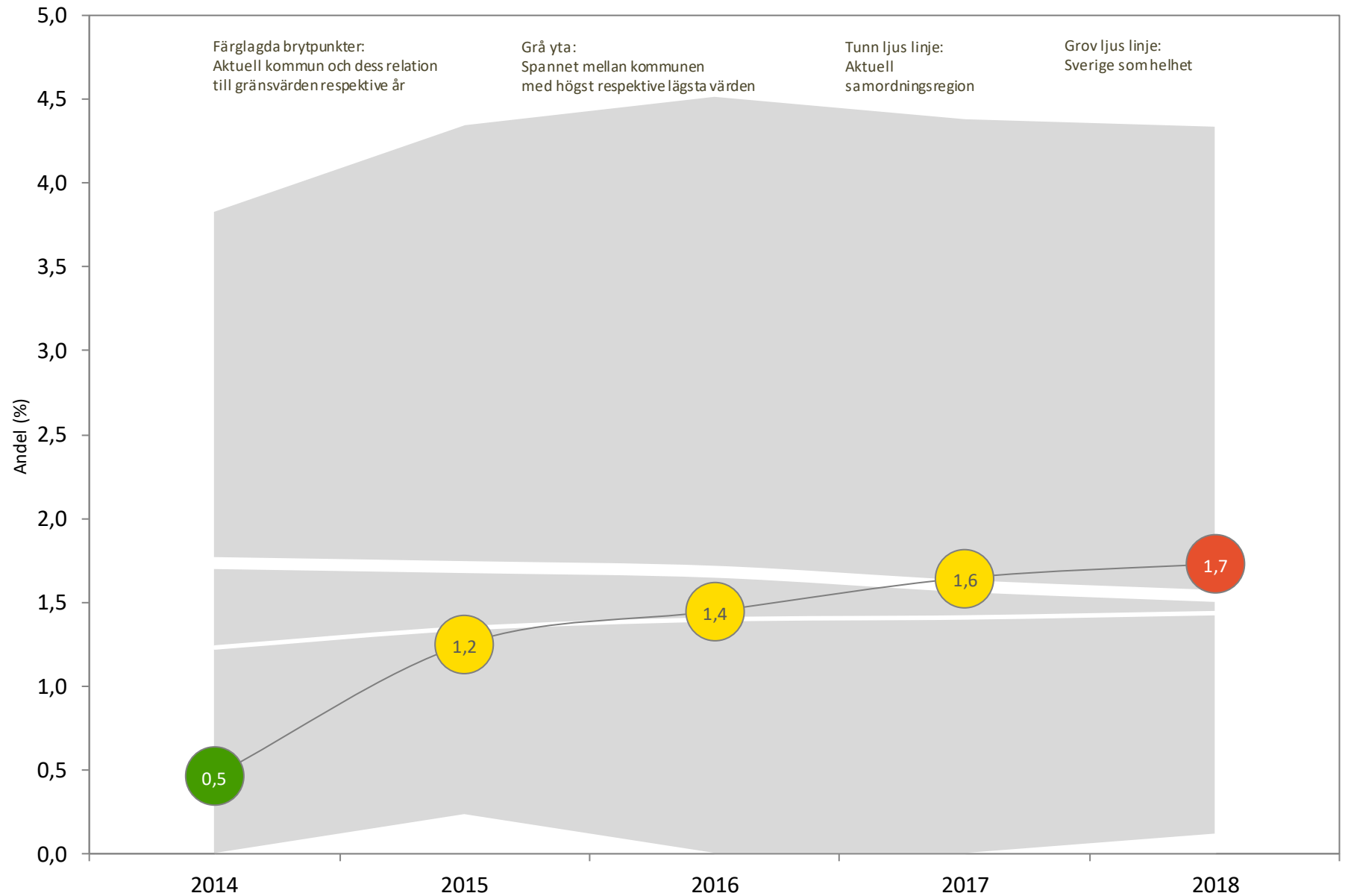
# Ekonomiskt bistånd

Diagrammet visar antalet helårsekvivalenter för ekonomiskt bistånd i relation till kommunens folkmängd i arbetsför ålder (20-64 år).



Läsexempel:  
Ett värde på 4 % betyder att den samlade utbetalningen av sjukpenning motsvarar en omfattning som skulle kunna försörja 4 % av befolkningen i arbetsför ålder.

## Ekonomiskt bistånd i Norsjö kommun

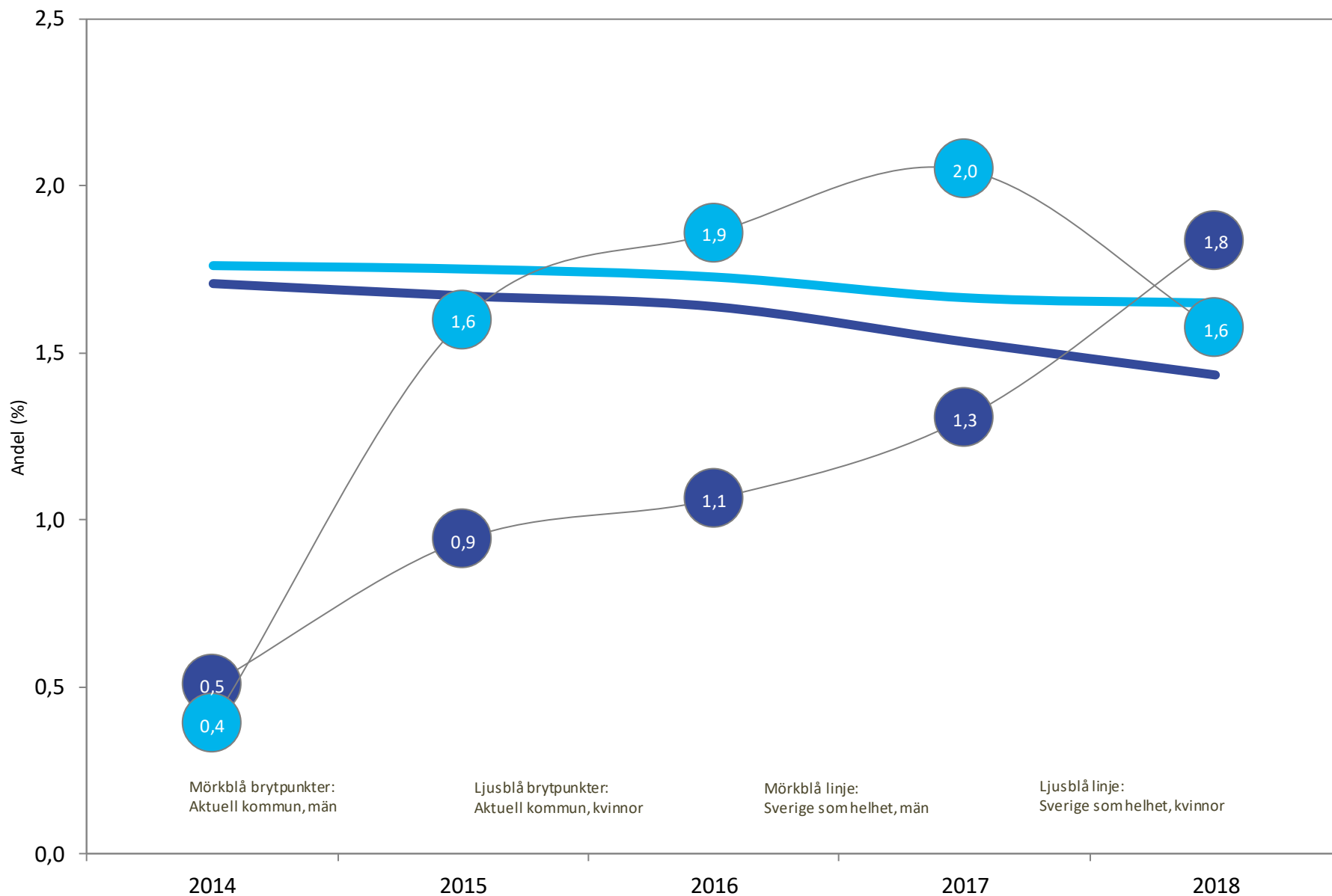


# Ekonomiskt bistånd för män och kvinnor

Diagrammet visar - för män respektive kvinnor - antalet helårsekvivalenter för ekonomiskt bistånd i relation till kommunens folkmängd i arbetsför ålder (20-64 år).

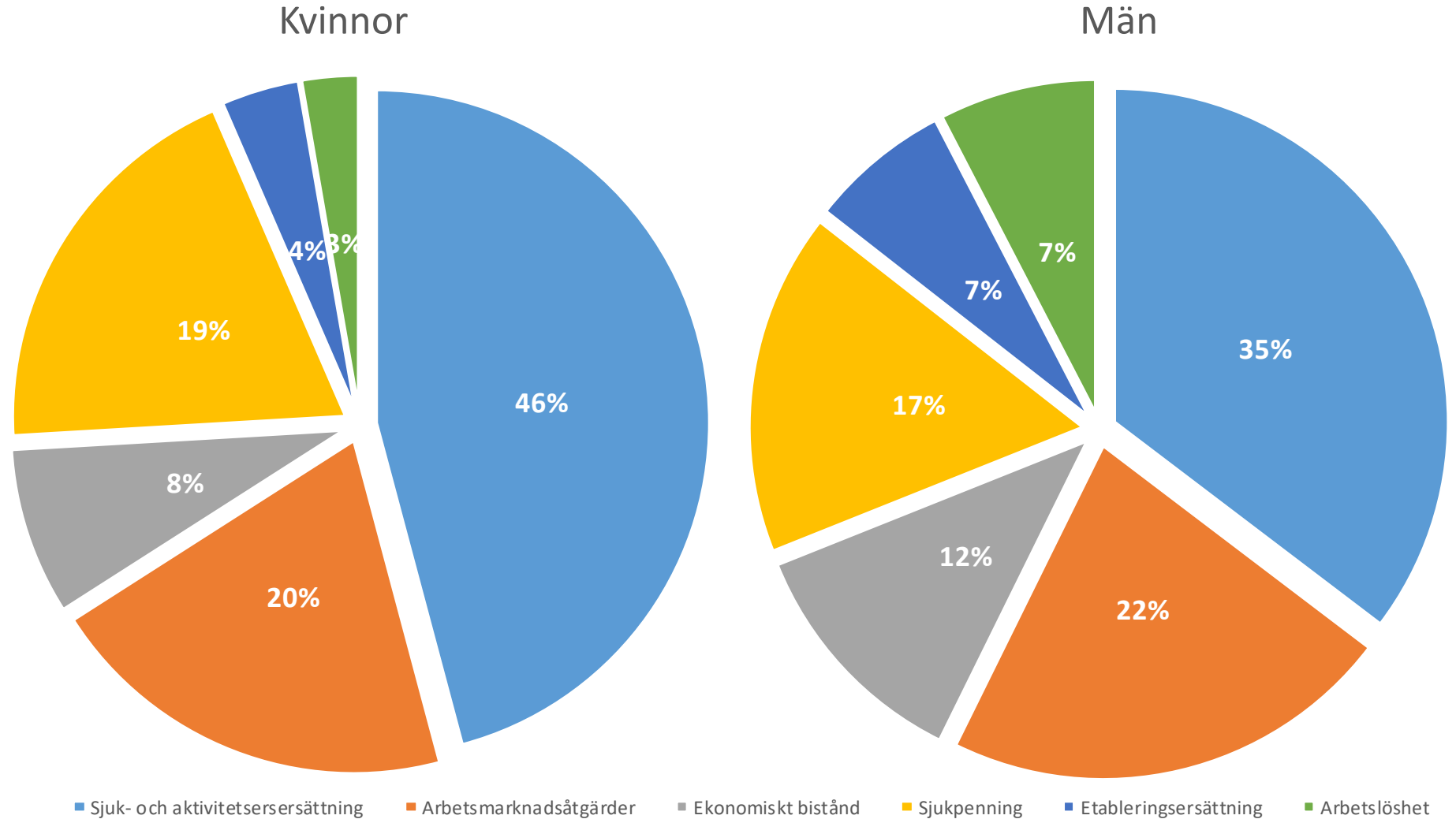
Läsexempel:  
Ett värde på 4 % betyder att den samlade utbetalningen av sjukpenning motsvarar en omfattning som skulle kunna försörja 4 % av befolkningen i arbetsför ålder.

## Ekonomiskt bistånd i Norsjö kommun



# Fördelning av olika ersättningssystem för män och kvinnor

Diagrammen visar fördelningen av antalet helårsekvivalenter för olika ersättningssystem år 2018 - för män respektive kvinnor.

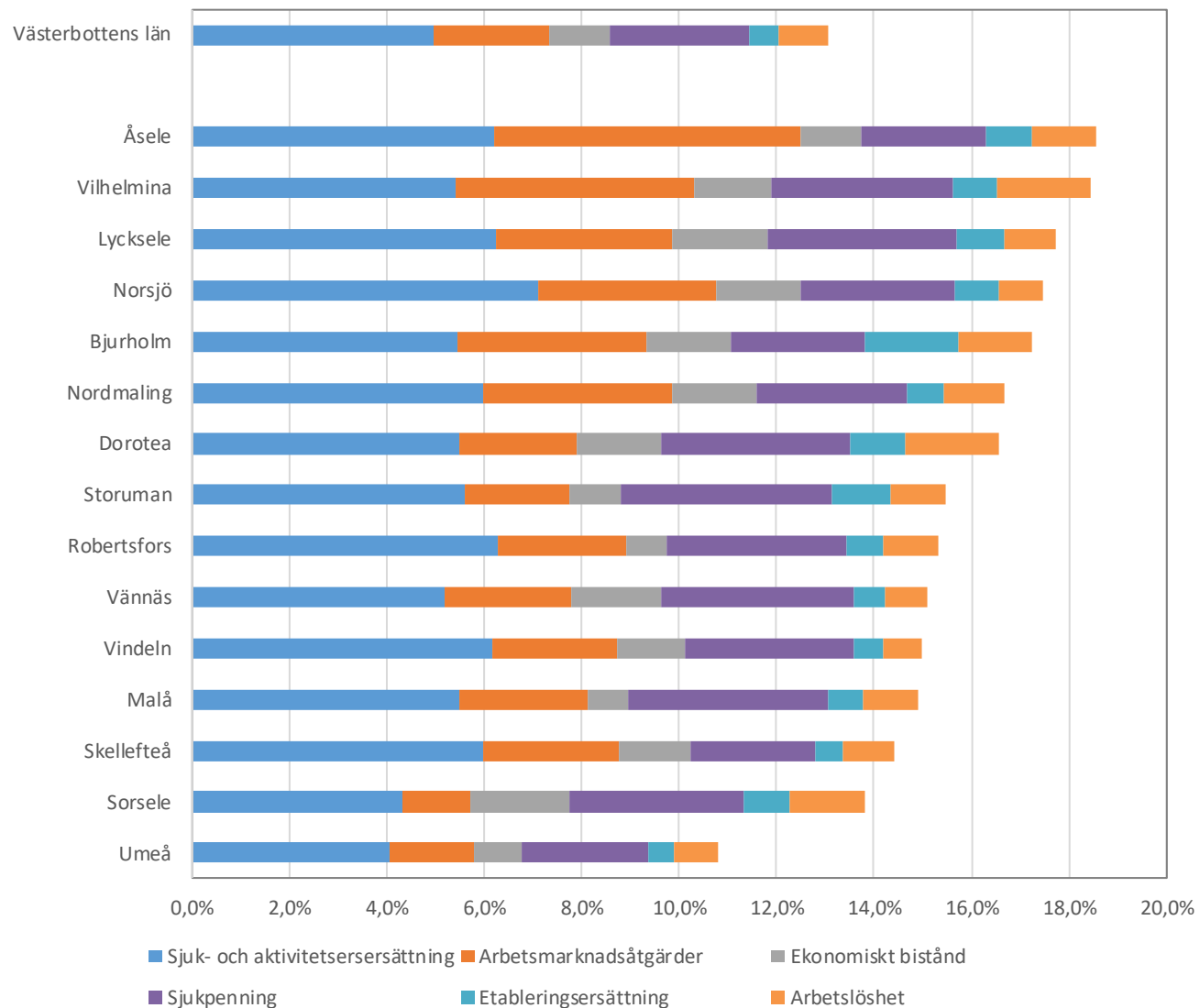


# Ersättningsystemens användning i länets kommuner

Diagrammen visar - per kommun i länet - fördelningen av helårsekvivalenter för olika ersättningssystem år 2018.

Kommunerna har sorterats i fallande ordning utifrån storleken på de totala helårsekvivalenterna i relation till folkmängden i arbetsför ålder (20-64 år).

## Andel HE per kommun och ersättningssystem 2018 (åldrarna 20-64 år)

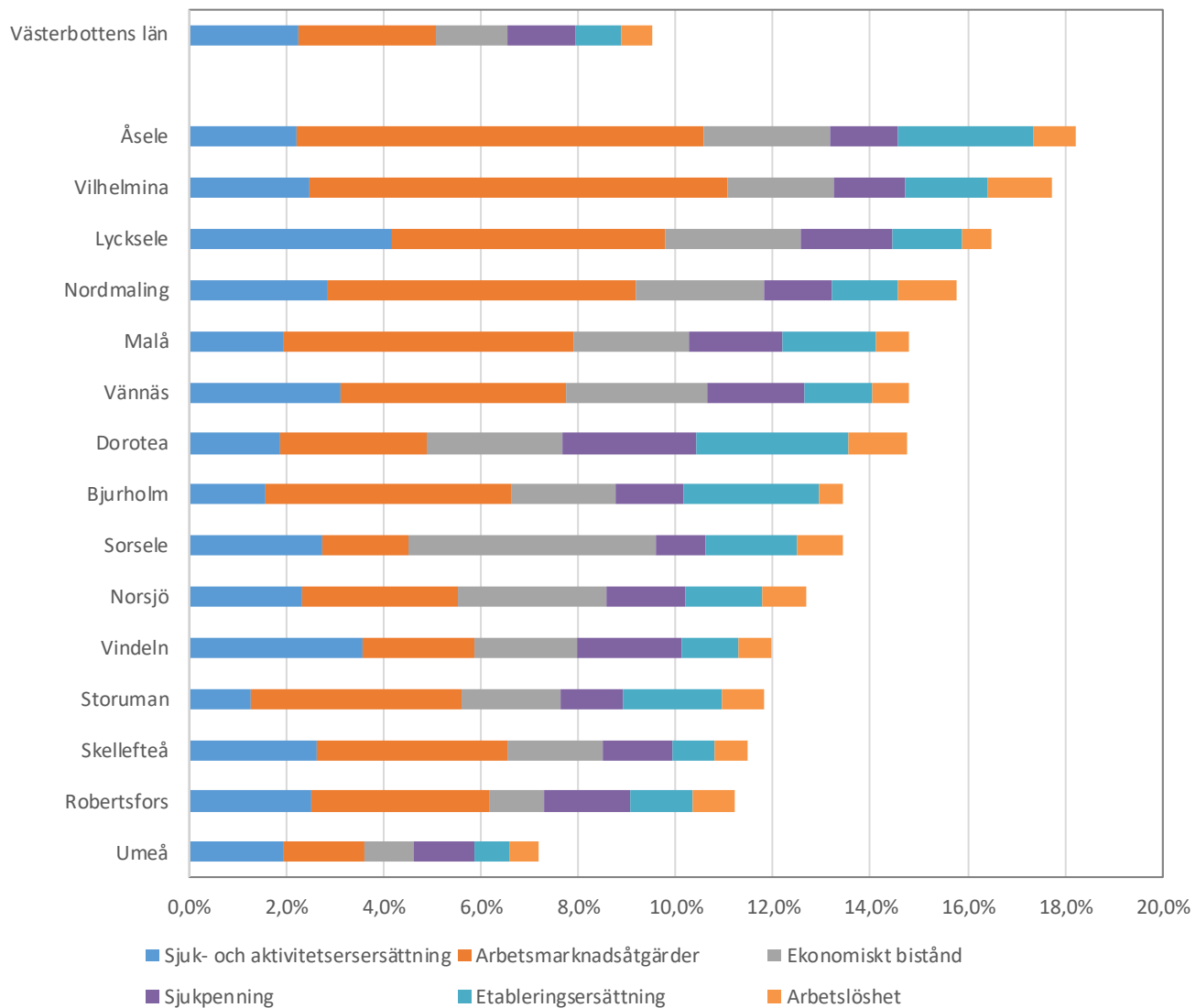


# Ersättningsystemens användning i länets kommuner - åldersgrupp 20-29 år

Diagrammen visar - per kommun i länet - fördelningen av helårsekvivalenter för olika ersättningssystem år 2018.

Kommunerna har sorterats i fallande ordning utifrån storleken på de totala helårsekivalenterna i relation till folkmängden i arbetsför ålder (20-29 år).

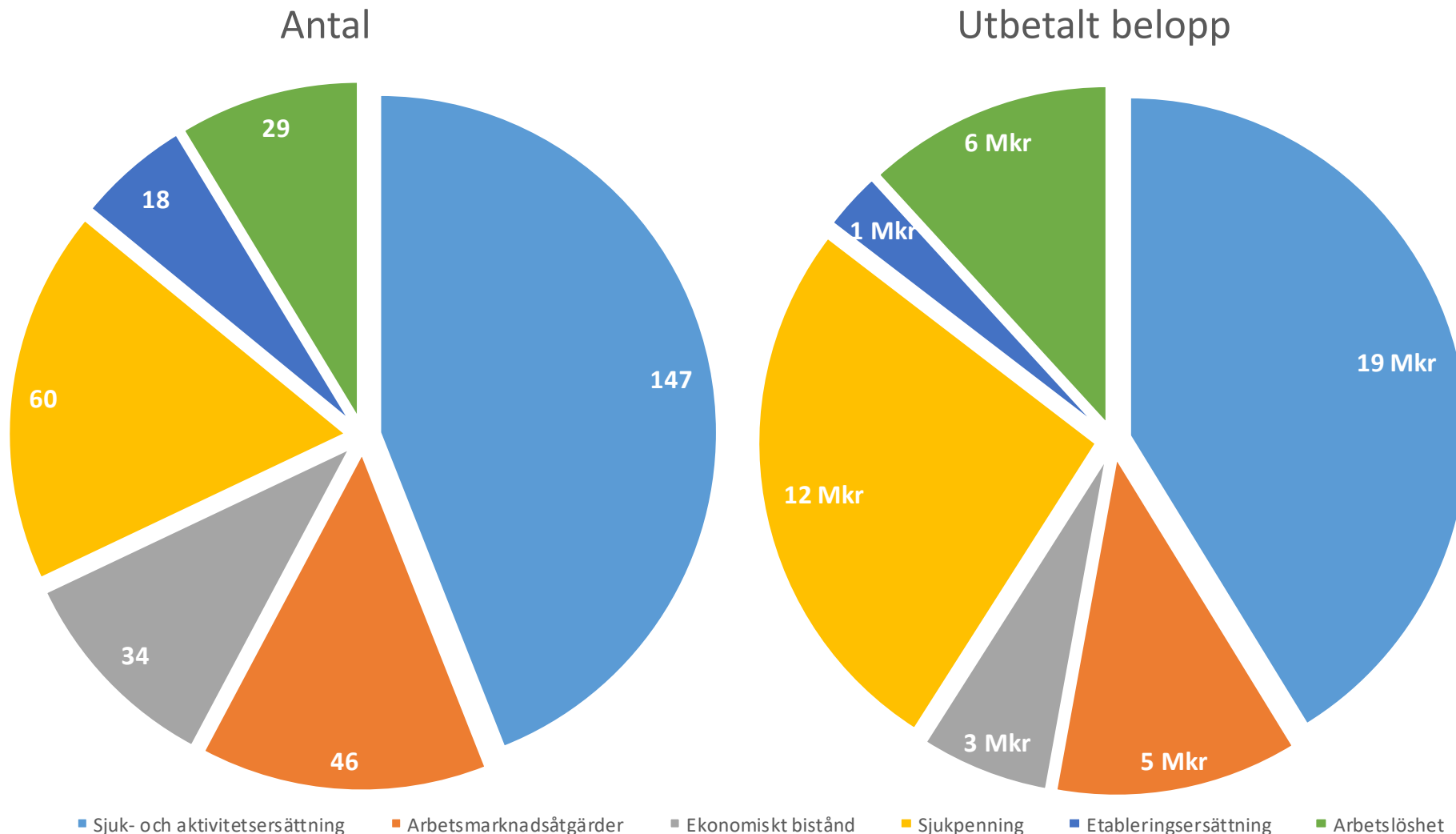
## Andel HE per kommun och ersättningssystem 2018 (åldrarna 20-29 år)



# Fördelning av olika ersättningssystem - helårsekvivalenter respektive utbetalade belopp

Diagrammet till vänster visar fördelningen av antalet helårsekvivalenter (16-64 år) för olika ersättningssystem i kommunen år 2018.

Diagrammet till höger visar fördelningen av kostnaderna (utbetalade belopp i miljoner kronor) inom de olika ersättningssystem (16-64 år) i kommunen år 2018.





## Kontaktuppgifter

Statisticon

Telefon: 010-130 80 00

E-post: [info@statisticon.se](mailto:info@statisticon.se)

**Kontakta oss gärna!**