

Kallelse

Styrelsemöte

Tid/Plats

Dag:	torsdag den 7 maj 2020
Tid:	kl. 9.00 – 12.00
Plats:	Hörnelligatan 17, Skellefteå Enligt FINSAM-lagen kan vi inte hålla digitala styrelsemöten, så för att vara beslutsmässiga måste minst tre ordinarie ledamöter finnas i rummet. Men hänsyn till Folkhälsomyndighetens rekommendationer kommer att ordna möjlighet att följa mötet via Skype för den som så önskar. Blir vi många fysiskt närvarande kan lokalen komma att ändras. <u>Kontakta Britt Inger Stoltz och ange på vilket sätt Du vill/kan delta.</u>
Detaljer:	
Samman kallande:	Monica Widman Lundmark, förbundschef, Samordningsförbundet Skellefteå-Norsjö

Samman kallade

Styrelse	Övriga	För kännedom
Ledamöter Bertil Almgren, ordf. Anders Eriksson, vice ordf. Kenneth Andersson Mikael Broman Mikael Lindfors Ersättare Anna From-Lindqvist Mattias Lindh Lena Persson Catarina Forsberg Patrick Ström	Kansli Monica Widman Lundmark	Kansli Britt Inger Stoltz

Postadress
Skellefteå kommun
Trädgårdsgatan 6
931 85 Skellefteå

E-post
monica.widman.lundmark@skelleftea.se

Mobiltelefonnummer
0730-64 75 31

Besöksadress
Samordningsförbundet Skellefteå-Norsjö
Hörnelligatan 17, vån. 3
931 30 Skellefteå

Hemsida
www.samordningsforbund.se/skelleftea-norsjo

5. Revision 2019 (bilagorna 2 – 6)

Bilaga 2

Bilaga 3

Bilaga 4

Bilaga 5

Bilaga 6

Den auktoriserade revisionen av årsredovisning och styrelsens förvaltning har utförts av KPMG, Örnsköldsvik. Revisionen tillstyrker att resultaträkningen och balansräkningen för förbundet fastställs samt styrelsens ledamöter beviljas ansvarsfrihet för räkenskapsåret. Revisionens rekommendationer är följande:

- Fortsätt utveckla målstyrningen så att målen är konkreta och uppföljningsbara. Det bör framgå vilket mätvärde som innebär att ett mål är uppfyllt.
- Säkerställ att delårsrapporten innehåller balansräkning i enlighet med Rådet för kommunal redovisnings rekommendation R17, delårsrapport.
- Upprätta kvartalsvisa uppföljningar i enlighet med förbundsordningen.
- Säkerställ att medlemssamråd genomförs årligen.

Samordningsförbundets styrelse föreslås besluta:

att notera revisionens rekommendationer

att utifrån de synpunkter som revisionen lämnat fortsätta förbättringsarbetet så framförallt med målstyrning och målformuleringar.

6. Reviderad budget 2020 (bilaga 7)

Bilaga 7

Det föreligger en felsummering i det underlag för budget 2020 som fastställdes av styrelsen 2019-11-28. Det beräknade resultatet för 2020 är -230 tkr istället för som tidigare angivet -142 tkr.

Samordningsförbundets styrelse föreslås besluta:

att godkänna förslaget till reviderad budget.

7. Kvartalsrapport (bilaga 8)

Kvartalsrapporten för K 1 visar med tydlighet att konsekvenserna av Coronaviruset är stora för deltagare i de insatser/projekt vi finansierar. Den som redan stod långt ifrån arbetsmarknaden innan årsskiftet, har kommit ännu längre ifrån. Samtliga projekt och verksamheter rapporterar stopp på utredningar, avbokade praktikplatser och uteblivna nyanställningar.

Bilaga 8

Under perioden april-maj har samtliga NAFS-möten ställts in för att hälso- och sjukvården ska få möjlighet att prioritera mera akuta verksamheter.

Samordningsförbundets styrelse föreslås besluta:

att godkänna rapporten.

8. Projektansökan Psykisk hälsa Arbetsliv 2.0 (bilaga 9)

ESF-projektet Psykisk hälsa Arbetsliv 2.0 avser att bidra till en förbättrad arbetsorganisation och ett hållbart arbetsliv genom en minskning av arbetsrelaterad ohälsa och könsbundna skillnader i hälsa. Fler ska kunna arbeta till pensionsålder eller längre. Målgrupperna är chefer och andra nyckelpersoner med personalansvar inom Individ och Familjeomsorgen Skellefteå kommun, samtliga förvaltningar i Norsjö kommun, Arjeplog kommun och Piteå kommun. För ansökan, se bilaga 9.

Bilaga 9

Frågan om projektägarskap kom till samordningsförbundets kansli 2020-03-04, efter det att Socialförvaltningen Skellefteå kommun avböjt projektägarskap för fortsättningsprojektet, och ställdes samma datum till samtliga styrelseledamöter i Samordningsförbundets styrelse som enhälligt svarade ja.

Samordningsförbunden har regeringsuppdraget att arbeta mot våld, och Skellefteå är en pilotkommun. Genom att åta sig projektägarskapet och därmed möjliggöra att detta arbetssätt ytterligare utvecklas, bidrar vi till att utarbeta en metod som gör att chefer och ledare har modet att ställa den så viktiga frågan, men också redskapen för att kunna ta hand om svaret. Projektledarna Åsa Forsell och Lena Stenvall är anställda av IFO. Projektet drivs under perioden augusti 2020 - december 2021.

Samordningsförbundets styrelse föreslås besluta:

att godkänna att Samordningsförbundet Skellefteå-Norsjö lämnat in ansökan till ESF om PO1 projektet Psykisk hälsa Arbetsliv 2.0.

9. Förlängningsansökningar gällande befintliga projekt

Två projektledare har förvarnat om att de avser att inkomma med ansökan om förlängd projekttid, eventuellt också i kombination med en utökad finansiering. Vid tiden för kallelse har ingen ansökan inkommit. Om så sker, kommer handlingarna i kompletterande utskick.

Samordningsförbundets styrelse föreslås besluta:

att

10. Förslag till mötesplan

Styrelsemöte 11 juni 09:30 – 15.00

Styrelsemöte 24 september 09:30 – 15.00

Styrelsemöte 26 november 09:30 – 15.00

Planeringsdagar 20 - 21 oktober

Samordningsförbundets styrelse föreslås besluta:

att fastställa den föreslagna mötesplanen.

11. Rapporter

Bilaga 10

Rapport om utvärdering av genomförda insatser/projekt i Skellefteå-Norsjö

Inför höstens planeringsdagar har European Minds fått uppdraget att granska samtliga projekt, såväl Finsam- som ESF-projekt som Samordningsförbundet medfinansierat åren 2015 – 2020, i förhållande till Samordningsförbundets uppdrag och verksamhetsplan. De har gjort en första presentation av sina iakttagelser för beredningsgruppen, och avser att arbeta vidare med ett underlag för presentation för styrelsen 11 juni.

Syftet är att förbereda höstens planeringsdagar genom att starta ett samtal vilka behov vi ser, möjliga gemensamma prioriteringar av insatser, hur vi får största möjliga effekt av finansiell samverkan utifrån de lokala förutsättningarna i båda kommunerna.

Rapport från träff med Regionstyrelsens arbetsutskott (bilaga 10)

Förbundsordförande, vice ordförande och förbundschef rapporterar.

Rapport vidtagna åtgärder med anledning av Corona-viruset

Förbundschef rapporterar.

Rapport kring NNS projekt Våld i nära relation

Förbundschef rapporterar.

Rapport från NNS styrelsemöte 2020-03-03

Styrelseledamot Kenneth Andersson rapporterar.

Samordningsförbundets styrelse föreslås besluta:

att godkänna rapporterna.

12. Informationsärenden

Bilaga 11

- Medlemssamråd för Västerbotten är föreslaget att genomföras i Skellefteå den 17 september 2020. Förbundscheferna gör en första planering av dagen i maj. Avstämning sker vid styrelsemötet i juni.

- Helårsekvivalenter Skellefteå och Norsjö 2014 – 2018 (bilaga 11). Samordningsförbundet i Umeå sammanställer statistiken för hela länet. Här finns mycket underlag att hämta för att kunna göra gemensamma prioriteringar och följa samhällsutvecklingen i kommunerna. Det pågår ett samtal mellan Umeå och Uppsala Samordningsförbund om samverkan utifrån det underlag som presenterades vid föregående möte.

- Kommande utbildningar och konferenser:

- **28 maj** NNS styrelse
- **3 september** Seminarium Indikatorprojektet Stockholm
- **6 oktober** Möte pilotförbunden *Stoppa Våldet*, Stockholm
- **8 - 9 oktober** Förbundscheferdagar, Stockholm.

Samordningsförbundets styrelse föreslås besluta:

att notera informationen.

13. Övriga frågor

14. Nästa möte 11 juni kl. 09:30 – 15.00

15. Avslutning

Plats och tid Hörnellgatan 17, sammanträdesrum, vån 3

kl. 09.00 – 15.00

Beslutande
 Bertil Almgren, ordförande, vice ordf
 Kenneth Andersson, ledamot (§ 1 – § 8)
 Mikael Broman

 Skellefteå kommun
 Region Västerbotten
 Försäkringskassan
Tjänsgörande ersättare

Mattias Lindh

Arbetsförmedlingen

Ersättare

Anna From-Lindqvist

Skellefteå kommun

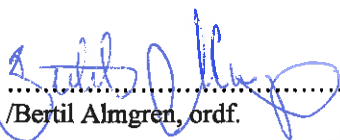
Tjänstepersoner
 Monica Widman Lundmark
 Britt Inger Stoltz


 Förbundschef
 Administratör
Övriga deltagare
 Maria Lindgren-Tuoma
 Mats Sundqvist
 Tomas Hedlund
 Åsa Forssell
 Lena Stenvall

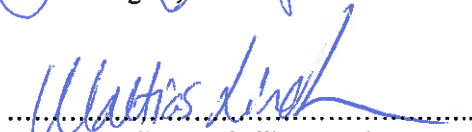
 § 5
 § 5
 § 7, § 12
 §12
 §12

Utses att justera Mattias Lindh

Paragrafer 1 - 14

Underskrifter

 /Bertil Almgren, ordf.


 /Monica Widman Lundmark, sekreterare/


 Mattias Lindh, protokolljusterare/
BEVIS OM ANSLAG

Justering av samordningsförbundet Skellefteås protokoll har tillkännagivits på kommunens anslagstavla

 Sammanträdesdatum
2020-02-13
 Förvaringsplats för protokollet

 Anslaget har satts upp
2020-03-04
 Kommunledningskontoret, stadshuset

 Anslaget tas ner efter
2020-03-25
Underskrift


 Åsa Lundmark

2020-02-13

§ 1

Mötets öppnande

Ordförande Bertil Almgren hälsar välkommen och förklarar mötet öppnat.

§ 2

Val av justerare

Samordningsförbundet beslutar:

att utse Mattias Lindh att justera protokollet

§ 3

Dagordningen godkänns

Ordförande presenterar dagordningen.

Samordningsförbundet beslutar:

att godkänna dagordningen med tillägg av ett extra ärende:

§ 12, information gällande förlängning av socialfondsprojektet *Psykisk hälsa Arbetsliv*.

§ 4

Genomgång av protokoll från föregående möte (bilaga 1)

Föreligger följande protokoll:

Styrelseprotokoll 2019-11-28.

Samordningsförbundet beslutar:

att godkänna protokollet från 2019-11-28 och lägga det till handlingarna.

2020-02-13

§ 5

Årsredovisning inklusive verksamhetsberättelse 2019 (bilaga 2)

Maria Lindgren Tuoma, förbundschef t.o.m. 2019-12-31 föredrog verksamhetsberättelsen och Mats Sundqvist, ekonom, föredrog årsredovisningen.

Det föreligger en avvikelse från styrelsens beslut att minska det egna kapitalet med 300 000 kr. Avvikelsen förklaras med lägre kostnader för seminarier och konferenser, färre deltagare i några av verksamheterna samt lägre personalkostnader.

Samordningsförbundet beslutar:

- att godkänna föreslagen årsredovisning 2019
- att från det egna kapitalet lyfta 85 240 kr för att täcka kostnader 2019.

§ 6

Uppdatering av styrdokument (bilaga 3, 4 och 5)

Utifrån årlig översyn av styrdokumentet Förbundsordning, Delegationsordning samt Dokumenthanteringsplan föreslås följande förändringar.

Samordningsförbundet beslutar:

- att föreslå respektive myndighet att godkänna förslag till Förbundsordning
- att godkänna förslag till Delegationsordning
- att godkänna förslag till Dokumenthanteringsplan.

2020-02-13

§ 7

Ny inriktning och organisation av nuvarande Arbetsmarknadstorget, MySam och NAFS Skellefteå-Norsjö (bilaga 6 och 7)

Ärendet föredrogs av Tomas Hedlund, utvecklingsledare Arbetsmarknadstorget.

Vid dagens möte presenteras resultatet av det utvecklingsarbete för Arbetsmarknadstorget, MySam och NAFS Skellefteå-Norsjö som pågått under år 2019 och början av år 2020. Den nya verksamheten föreslås få namnet MISAM (Myndigheter och Individer i SAMverkan). I den omarbetade samlokaliserade insatsen för personer 16 – 64 år ingår Arbetsmarknadstorget, Mysam och NAFS Skellefteå-Norsjö. Arbetsprocessen för respektive samverkansstruktur finns beskriven i överenskommelsen.

Syftet med verksamheten är att utifrån individens behov av insatser, tillgängliggöra och samordna samhällets resurser genom att erbjuda personligt stöd, en neutral mötesplats och samlad kompetens från de olika aktörerna.

Samordningsförbundet beslutar:

- att godkänna rapporten
- att godkänna namnförslaget MISAM för den omarbetade samlokaliserade insatsen
- att godkänna Överenskommelsen för MISAM, se bilaga 7 (justerad)
- att ge förbundschefen i uppdrag att ytterligare utreda Försäkringskassans deltagande/åtagande
- att ur eget kapital använda 120 000 kr för att finansiera en resurs från Region Västerbotten att medverka i Samverkansforum
- att uppdra till utvecklingsledaren att återkomma med plan för utvärdering.



2020-02-13

§ 8

Avtal med European Minds (bilaga 8)

Under 2019 har avtal om konsulttjänster för stöd till projekt och verksamhetsutveckling tecknats med European Minds. Detta har varit ett värdefullt stöd för enskilda projekt, men också i utvecklingsarbetet med Arbetsmarknadstorget.

Samordningsförbundet beslutar:

att teckna nytt avtal om motsvarande tjänster för 2020, med option till förlängning på 1+1 år.

§ 9

Projektansökan SIKT 2.0 (bilaga 9)

Ärendet föredras av Beatriz Axelsson, Norsjö Kommun.

Region Västerbotten kommer att lämna in en ansökan till Europeiska socialfonden (ESF) om en utvidgning av tidigare genomfört projekt. Ansökan omfattar samtliga inlandskommuner i Västerbotten, samt A-kommunerna i Norrbotten. Målsättningen är att kvinnor och män tillhörande målgruppen (primär målgrupp är kvinnor och män bosatta inom Region 10 som står utanför arbetsmarknaden) i ökad utsträckning ska komma i arbete, utbildning eller närma sig arbetsmarknaden. Fler kvinnor och män i arbete eller studier bidrar till kompetensförsörjning och i förlängningen stärkt tillväxt lokalt och regionalt. Projektet söker medfinansiering från Samordningsförbundet Skellefteå-Norsjö motsvarande 50 000 kr per år i två år.

Samordningsförbundet beslutar:

att bevilja medfinansiering enligt ansökan.

2020-02-13

§ 10

Styrelsens ansvarsfrihet (bilaga 10 och 11)

Protokoll som styrker beviljande av ansvarsfrihet för samordningsförbundets styrelse 2018 har inkommit från Försäkringskassan och Skellefteå Kommun, se bilagorna 10 och 11.

Därmed har fyra av fem myndigheter inkommit med protokoll om beviljande av ansvarsfrihet för 2018.

Samordningsförbundet beslutar:

- att notera Försäkringskassans beslut om styrelsens ansvarsfrihet för år 2018
- att notera Skellefteå kommuns beslut om styrelsens ansvarsfrihet för år 2018.

§ 11

Intresse för styrelseutbildning

Punkten avser att klargöra om huruvida styrelsen har ett behov av styrelseutbildning, framförallt med tanke på den arbetsgivarroll som den nu har. Om så är fallet behöver styrelsen enas om i vilken form en sådan ska genomföras. Arbetsgivarorganisationen Sobona anordnar styrelseutbildningar i samverkan med Handelshögskolan, till en kostnad om 55 000 kr/person.

Samordningsförbundet beslutar:

- att uppdra till förbundschef att utreda vilka alternativ som finns och återkomma med ett förslag till styrelsemötet i maj.

2020-02-13

§ 12

Informationsärenden (bilaga 12 och 13)

- **Tjänsteköpsavtal för 2020** har tecknats med Skellefteå kommun (bilaga 12).

- **Gäster från *Psykisk hälsa Arbetsliv***, Åsa Forsell och Lena Stenvall.

Socialfondsprojektet syftar till kompetensutveckling för chefer och andra nyckelpersoner med personalansvar på kvinnodominerade arbetsplatser inom socialförvaltningarna i Skellefteå, Norsjö och Arjeplog. Projektet drivs av Skellefteå kommun/IFO/Solkraft sedan den 1 mars 2018 och avslutas 29 februari 2020. Parallellt med slutrapporten arbetar man med en ny projektansökan till ESF som kommer att omfatta Skellefteå Kommun/IFO, Norsjö kommun, Arjeplogs kommun samt Piteå kommun tillsammans med ett privat företag.

- **Almedalsveckan 2020**. Till NNS program i Almedalen är projektet *Psykisk hälsa Arbetsliv* föreslaget att anmälas.

- **Medlemssamråd för Västerbotten** är föreslaget att genomföras i Skellefteå den 17 september 2020.

- **Offentlig försörjning** i Skellefteå och Norsjö 2014 – 2018 (bilaga 13).

Samordningsförbundet i Uppsala har i samarbete med Statisticon tagit fram ett underlag för helårsekvivalenter, se länk: <https://studios.statisticon.se/finsam/>. Det finns möjlighet att teckna avtal om att ta del av materialet för kommande år till en kostnad av ca 10 000 kr. Samtidigt pågår ett samarbete mellan Umeå samordningsförbund och Umeå Universitet kring ett liknande underlag.

- **Kommande utbildningar och konferenser:**

- **19 februari** ESF + håller informationsdag Luleå
- **20 februari** Spridningskonferens Unga relationer, Umeå
- **12 – 13 mars** SKR:s arbetsmarknads- och näringslivsdagar, Uppsala
- **24 – 25 mars** Finsamkonferens, Halmstad (två deltagare)
- **16 april** NNS utbildningsdag i Stockholm om hedersrelaterat våld, könsstympling och barn- och tvångsäktenskap (sex platser är fördelade mellan socialtjänsten, skolan och MISAM).

- **Indikatorer för uppföljning av finansiell samordning**. Tomas Hedlund informerade om indikatorerna som avser att ge Samordningsförbund möjlighet att bedöma och jämföra egen verksamhetsutveckling, men framförallt att ge stöd för att förbättra samordning av insatser. I dagsläget finns 15 indikatorer, men NNS styrelse har beslutat att anta en 16:e kärnindikator med lydelsen: "En värdegrund utifrån mänskliga rättigheter såsom jämställdhet, mångfald och jämlikhet genomsyrar den lokala samverkanskulturen."

Samordningsförbundet beslutar:

att notera informationen

att uppdra till förbundschef att vidare utreda vad som bäst tillgodoser samordningsförbundets behov vad gäller underlag för analys av helårsekvivalenter.

2020-02-13

§ 13

Rapporter

Bertil Almgren rapporterade från NNS ordförandedag den 31 januari 2020.

Samordningsförbundet beslutar:

att godkänna rapporterna.

§ 14

Övriga frågor

Datum för **nästa möte**: torsdag 7 maj kl. 08.30 – 16.30, halv planeringsdag och styrelsemöte.

Granskning år 2019 av Samordningsförbundet Skellefteå-Norsjö

Vår samlade bedömning är att Samordningsförbundet Skellefteå-Norsjö i huvudsak hade en tillräcklig styrning och kontroll över sitt ansvarsområde.

Granskningen visar att förbundets årsredovisning ger en rättvisande bild av årets ekonomiska resultat och den ekonomiska ställningen och att årsredovisningen är upprättad i enlighet med lagens krav och anvisningar från normgivande organ.

Resultatet för år 2019 blev ett underskott på 0,1 miljon kronor. I förhållande till budget var det en positiv avvikelse med 0,7 miljoner kronor. Det egna kapitalet uppgick vid årets slut till cirka 1,7 miljoner kronor. Enligt rekommendationerna ska förbundets egna kapital maximalt uppgå till 1,2 miljoner kronor.

Liksom år 2018 är vår bedömning att redovisningen av målen inte var tillräckligt utvecklad för att det ska gå att bedöma måluppfyllelsen. Flera av målen och målvärdena var inte formulerade på ett sådant sätt att de går att följa upp.

Med anledning av våra iakttagelser lämnar vi följande rekommendationer till styrelsen för Samordningsförbundet Skellefteå-Norsjö:

- Fortsätt utveckla målstyrningen så att målen är konkreta och uppföljningsbara. Det bör framgå vilket mätvärde som innebär att ett mål är uppfyllt.
- Säkerställ att delårsrapporten innehåller balansräkning i enlighet med Rådet för kommunal redovisnings rekommendation *R17, delårsrapport*.
- Upprätta kvartalsvisa uppföljningar i enlighet med förbundsordningen.
- Säkerställ att medlemssamråd genomförs årligen.

Vid revisorernas överläggning den 21 april 2020 beslöt revisorerna enhälligt att ställa sig bakom slutsatser och rekommendationer i detta missiv. Missiv och underliggande rapporter lämnar revisorerna för yttrande till förbundsstyrelsen. Yttrande med uppgifter om verkställda och planerade åtgärder ska lämnas till revisionskontoret senast den 31 augusti 2020.

2020-04-21

.....

Frida Kolbäck
Auktoriserad revisor
För staten

.....

Thomas Nordenstam
För kommuner och region

Bilagor

Den sakkunniges rapport

Granskning av Samordningsförbundet Skellefteå-Norsjö år 2019

Den statliga revisorns redogörelse

Revisionsrapport 2019-12-31 Samordningsförbundet Skellefteå-Norsjö

Signatursida

Detta dokument har elektroniskt undertecknats av följande undertecknare:

Namn	Tomas Teodor Ingemar Nordenstam
Titel, Organisation	Revisor, Samordningsförbundet Skellefteå-Norsjö
Datum & Tid	2020-04-21 13:54:23 +02:00
Identifikationstyp	Svensk e-legitimation
Identifikations-id	_06c67b09d2b11de31a0fda096b839f824c

Namn	Frida Sofia Kolbäck
Titel, Organisation	Revisor, Samordningsförbundet Skellefteå-Norsjö
Datum & Tid	2020-04-21 14:00:32 +02:00
Identifikationstyp	Svensk e-legitimation
Identifikations-id	_0615888063273fe08658370a63333fb1df



[Validera dokumentet](#) | [Användarvillkor](#)

Granskning år 2019 av Samordningsförbundet Skellefteå-Norsjö



April 2020
Ingrid Lindberg
Revisionskontoret
Region Västerbotten



Innehåll

1. Sammanfattande analys	3
Måluppfyllelse	3
Räkenskaper och årsredovisning	3
Styrning	3
Rekommendationer	3
2. Bakgrund	4
Iakttagelser i 2018 års granskning	4
Syfte, revisionsfrågor och metod	5
Avgränsningar	5
Definitioner	5
Revisionskriterier	5
3. Samordningsförbundets uppdrag	6
Lag om finansiell samordning av rehabiliteringsinsatser	6
Förbundsordning	6
Rekommendationer från Nationella rådet	7
Verksamhetsplan för år 2019	7
4. Förbundets verksamhet under år 2019	8
Styrelsens styrdokument och protokoll	8
Genomförda uppgifter enligt lag om finansiell samordning	8
Förbundets ekonomistyrning	10
Bokslut och räkenskaper 2019	11
Förbundets uppföljning av verksamhetsmål	11
5. Svar på revisionsfrågor	13
Rekommendationer	13

1. Sammanfattande analys

Vi har av Samordningsförbundet Skellefteå-Norsjös revisorer fått i uppdrag att granska förbundets verksamhet och årsredovisning år 2019. Nedan redogör vi för våra huvudsakliga iakttagelser.

Måluppfyllelse

Resultatet för år 2019 blev ett underskott på 0,1 miljon kronor. I förhållande till budget var det en positiv avvikelse med 0,7 miljoner kronor. Det egna kapitalet uppgick vid årets slut till cirka 1,7 miljoner kronor. Enligt rekommendationerna ska förbundets egna kapital maximalt uppgå till 1,2 miljoner kronor.

Styrelsen bedömde att den hade hög måluppfyllelse för majoriteten av de övergripande målen. Vår bedömning är, liksom föregående år, att redovisningen inte var tillräckligt utvecklad för att det ska gå att bedöma måluppfyllelsen. Flera av målen och målvärdena var inte formulerade på ett sådant sätt att de går att följa upp.

Räkenskaper och årsredovisning

Vår bedömning är att årsredovisningen ger en rättvisande bild av årets ekonomiska resultat och den ekonomiska ställningen och att årsredovisningen i allt väsentligt är upprättad i enlighet med lagens krav och anvisningar från normgivande organ.

Styrning

Vår sammanfattande bedömning är att styrelsen i huvudsak hade tillräcklig styrning och kontroll över verksamheten inom sitt ansvarsområde.

Styrelsen fullgjorde sina uppgifter enligt lag om finansiell samordning av rehabiliteringsinsatser. Under år 2019 fortsatte förbundet att arbeta för en långsiktigt hållbar myndighetssamverkan. Förbundet verkade för att målgrupperna skulle få stöd och rehabilitering till egen försörjning genom ordinarie myndighetssamverkan, lokal samverkan i kranskommunerna samt stödstrukturer. Förbundet finansierade under året 7 individriktade insatser där totalt 349 individer deltog.

Positivt var att styrelsen arbetade aktivt med att planera insatser för att nå den rekommenderade nivån på eget kapital. Vi vill liksom tidigare år framhålla vikten av att styrelsen även i fortsättningen noggrant följer det ekonomiska utfallet vid en underfinansierad budget för att inte riskera att hela det egna kapitalet förbrukas.

Rekommendationer

Vi rekommenderar styrelsen att arbeta med följande områden:

- Fortsätt utveckla målstyrningen så att målen är konkreta och uppföljningsbara. Det bör framgå vilket mätvärde som innebär att ett mål är uppfyllt.
- Säkerställ att delårsrapporten innehåller balansräkning i enlighet med Rådet för kommunal redovisnings rekommendation *R17, delårsrapport*.
- Upprätta kvartalsvisa uppföljningar i enlighet med förbundsordningen.
- Säkerställ att medlemssamråd genomförs årligen.

Rekommendationerna kommer att följas upp i nästa års granskning.

2. Bakgrund

Människor med en kombination av medicinska, psykiska, sociala och arbetsmarknadsrelaterade problem har ofta flera olika samhällskontakter. En uppskattning är att cirka 300 000 personer i landet kan ha sådana behov. De riskerar att hamna i en gråzon när stöd och insatser krävs från flera olika aktörer. Helhetssynen på individens situation uteblir ibland vilket kan försvåra samverkan mellan olika aktörer.

Den 1 januari 2004 infördes en lagstiftning om finansiell samordning (2003:1210). Lagstiftningen innebär en möjlighet till permanent samverkan mellan Försäkringskassa, Arbetsförmedling, kommun och region. År 2005 bildades i Västerbottens län tre samordningsförbund enligt denna lag, ett i Umeå, ett i Skellefteå och ett i Lycksele. Nya kommuner har därefter anslutit och samordningsförbunden heter numera *Umeåregionen*, *Skellefteå-Norsjö* och *Södra Lappland*.

Samordningsförbunden ansvarar för att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål, beslut, riktlinjer och föreskrifter som gäller för verksamheten. Ett samordningsförbund kan ses som en struktur för att få samverkan mellan myndigheterna att fungera över tid. Samordningsförbundens uppgift är i första hand att verka för att målgrupperna ska få stöd och rehabilitering som ger dem möjlighet att försörja sig själva. På individnivå verkar samordningsförbundet genom att finansiera insatser som bedrivs av de samverkande parterna. Samordningsförbunden stödjer också aktiviteter som syftar till att få samarbetet mellan parterna att fungera mer effektivt.

Revisorerna ska årligen granska samordningsförbunden. Revisorerna ska pröva om samordningsförbunden säkerställt att verksamheten är genomförd på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt. I granskningen ingår också att pröva om räkenskaper är rättvisande och om den interna kontrollen är tillräcklig.

I sin revisionsplan för år 2019 beslutade revisorerna att genomföra en granskning av Samordningsförbundet Skellefteå-Norsjö.

Iakttagelser i 2018 års granskning

En slutsats från 2018 års granskning var att samordningsförbundets årsredovisning gav en rättvisande bild av årets ekonomiska resultat och den ekonomiska ställningen. Granskningen av bokslut och följsamhet till ekonomiadministrativa rutiner visade på god ordning. Revisorerna bedömde också att styrelsen uppfyllt sina uppgifter enligt lagen om finansiell samordning av rehabiliteringsinsatser.

Revisorerna bedömde att styrelsen i huvudsak hade tillräcklig styrning och kontroll över verksamheten och lämnade följande rekommendationer:

- Fortsätt utveckla målstyrningen så att det av verksamhetsplanen tydligt framgår vad som krävs för att mål ska vara uppfyllda.
- Komplettera delårsrapporter med balansräkning.
- Fortsätt arbetet med att nå den rekommenderade nivån på eget kapital.
- Säkerställ att styrdokument är aktuella.

Syfte, revisionsfrågor och metod

Syftet med granskningen är att bedöma om räkenskaperna är rättvisande och om årsredovisningen är upprättad i enlighet med kommunal bokförings- och redovisningslag samt att ge underlag till revisorerna för deras ansvarsprövning av Samordningsförbundet Skellefteå-Norsjös styrelse. För detta har följande revisionsfrågor besvarats i granskningen:

- Är samordningsförbundets räkenskaper upprättade i följsamhet med lag, rekommendationer och god redovisningssed?
- Är årsredovisningen upprättad i enlighet med lagens krav och anvisningar från normgivande organ?
- Har samordningsförbundet haft en tillräcklig måluppfyllelse?
- Har förbundsstyrelsen haft en tillräcklig styrning och kontroll över verksamheten inom sitt ansvarsområde?

Granskningen har genomförts med stöd av intervju med förbundschef samt genomgång av styrelsens protokoll, verksamhetsplan, årsredovisning och övriga styrande dokument. Arbetet med granskningen är genomfört av Ingrid Lindberg på Region Västerbottens revisionskontor.

Förbundschefen har beretts tillfälle att faktagranska rapporten.

Avgränsningar

Granskningen avser Samordningsförbundet Skellefteå-Norsjös verksamhet år 2019.

Definitioner

Individinriktade insatser

Insatser som syftar till att stödja individer som är i behov av samordnat stöd.

Strukturövergripande insatser

Insatser som syftar till att underlätta samverkan mellan parterna. Det kan handla om kompetensutveckling, gemensamma kartläggningar, analyser och utvärderingar.

Revisionskriterier

Vår bedömning av Samordningsförbundet Skellefteå-Norsjös ansvarsutövande utgår från:

- Lag (2003:1210) om finansiell samordning av rehabiliteringsinsatser
- Kommunallagen (2017:725)
- Kommunal bokförings- och redovisningslag (2018:597)
- Rekommendationer från Rådet för kommunal redovisning
- Handbok för finansiell samordning
- Rekommendationer från Nationella rådet
- God redovisningssed
- Förbundsordning

3. Samordningsförbundets uppdrag

Lag om finansiell samordning av rehabiliteringsinsatser

Lag om finansiell samordning av rehabiliteringsinsatser definierar vad som utgör samordningsförbundens målgrupp och övergripande syfte. Insatserna inom den finansiella samordningen ska avse individer som är i behov av samordnade rehabiliteringsinsatser och ska syfta till att dessa uppnår eller förbättrar sin förmåga att utföra förvärvsarbete.

Enligt 7§ lagen om finansiell samordning av rehabiliteringsinsatser har ett samordningsförbund i uppgift att:

- Besluta om mål och riktlinjer för den finansiella samordningen
- Stödja samverkan mellan samverkansparterna
- Finansiera insatser som avser individer som är i behov av samordnade rehabiliteringsinsatser och som syftar till att dessa uppnår eller förbättrar sin förmåga att utföra förvärvsarbete
- Besluta på vilket sätt de medel som står till förfogande för finansiell samordning ska användas
- Svara för uppföljning och utvärdering av rehabiliteringsinsatserna
- Upprätta budget och årsredovisning för den finansiella samordningen

Enligt lagen ska styrelsen fastställa samordningsförbundets budget senast den 30 november. Styrelsen ska dessförinnan samråda med förbundsmedlemmarna om budgeten. Årsredovisning ska beslutas senast 31 mars.

Lag om finansiell samordning av rehabiliteringsinsatser anger vilka delar av kommunallagen som är tillämpliga och att kommunal bokförings- och redovisningslag ska gälla i tillämpliga delar.

Förbundsordning

Förbundsordningen preciserar förbundets ändamål och uppgifter samt organisation. Förbundsordningen utgår från lag om finansiell samordning av rehabiliteringsinsatser.

Medlemmar i Samordningsförbundet Skellefteå-Norsjö år 2019 var: Försäkringskassan, Arbetsförmedlingen, Region Västerbotten, Skellefteå kommun och Norsjö kommun. Förbundets ändamål är att inom Skellefteå och Norsjö kommuners geografiska område svara för finansiell samordning inom rehabiliteringsområdet för att underlätta och uppnå en effektiv resursanvändning.

Enligt förbundsordningen ska förbundet hålla medlemmarna underrättade om förbundets ekonomi och verksamhet samt samråda med förbundsmedlemmarna om budgeten innan den fastställs. Vidare ska styrelsen upprätta kvartalsuppföljningar med helårsprognos för verksamheten och ekonomin, som ska finnas tillgängliga för medlemmarna.

Förbundets protokoll ska anslås på respektive medlems officiella anslagstavla.

Rekommendationer från Nationella rådet

Nationella rådet är ett samverkansorgan som lämnar rekommendationer och stöd till samordningsförbunden i strategiska frågor. Nedan följer ett par exempel.

Nationella rådet har tagit fram en rekommendation om rimlig storlek på eget kapital. Syftet med rekommendationen är att tydliggöra vikten av att använda avsatta medel till det ändamål de är till för. För förbund med en medelstillsättning mellan 0–7 miljoner kronor rekommenderas att det egna kapitalet maximalt uppgår till 20 procent av medelstillsättningen. Samordningsförbundet Skellefteå-Norsjö har en medelstillsättning på 5,8 miljoner kronor för år 2019. Detta innebär ett rekommenderat maximalt eget kapital på cirka 1,2 miljoner kronor.

Nationella rådet rekommenderar att minst ett medlemssamråd genomförs årligen.

Verksamhetsplan för år 2019

Av verksamhetsplanen för år 2019 framgick att förbundets övergripande vision var: *”Människor i Skellefteå och Norsjö i behov av samordnade insatser ska få det stöd som behövs för att tiden i utanförskap ska minimeras”*. I verksamhetsplanen var visionen nedbruten i åtta övergripande målsättningar. Styrelsen redovisade målen i en målkarta som innehöll indikatorer och målvärden för respektive mål. I flera fall var dock indikatorerna och målvärdena inte konkreta och mätbara. Till målkartan kopplade styrelsen arbetsområden. För varje arbetsområde beslutade styrelsen om underliggande strategier och aktiviteter för att uppnå målen.

Övergripande mål

- Finansiera samverkansinsatser som inte finns inom linjeorganisationerna, insatser som medför extra kostnader eller som inte kan prioriteras i den ordinarie verksamheten.
- God ekonomisk hushållning.
- Behovsanpassad kompetensutveckling.
- Genomföra medlemssamråd.
- Effektivt och hållbart styrelsearbete.
- Effektivisera styrgruppsarbete.
- Skapa en hållbar struktur för uppföljning, utvärdering samt spridning av goda resultat.
- Insatser som finansieras av samordningsförbundet ska göra positiv skillnad för de enskilda individerna, ha en tydlig inriktning mot egen försörjning, arbete, studier eller sysselsättning.

Vår kommentar

Liksom föregående år är vår bedömning att de övergripande målen inte var formulerade på ett sådant sätt att de går att följa upp. Visserligen fanns indikatorer och målvärden till samtliga mål. Det var dock i flera fall svårt att förstå vad som krävdes för att övergripande mål skulle vara uppfyllda då målvärdena i flera fall inte var tydliga. Många indikatorer var dessutom formulerade som löpande arbete i verksamheten, snarare än måtvärden som beskriver förändringar inom målområdet.

4. Förbundets verksamhet under år 2019

Styrelsens styrdokument och protokoll

Styrelsen för Samordningsförbundet Skellefteå-Norsjö hade under år 2019 fem protokollförda sammanträden. Protokollen var tydliga och innehöll bakgrundsbeskrivningar till ärenden samt styrelsens beslut. Av protokoll framgår att förbundschefen under året aviserade om att avsluta sin anställning. En ny förbundschef rekryterades från den 1 januari 2020.

Ett stickprov visar att protokollen anslogs på Region Västerbotten officiella anslagstavla. Vi har inte kontrollerat om protokollen anslogs på Skellefteå kommuns och Norsjö kommuns anslagstavla.

Vi har gått igenom förbundets styrdokument. Samordningsförbundet beslutade i hög grad om grundläggande styrdokument såsom verksamhetsplan, budget, och årsredovisning. I februari 2019 reviderade förbundet sin förbundsordning, delegationsordning och dokumenthanteringsplan.

Vår kommentar

Positivt var att styrelsens protokoll var tydliga och att de i enlighet med förbundsordningen anslogs på Region Västerbottens officiella anslagstavla. Positivt var också att styrelsen beslutade om grundläggande styrdokument och att de i enlighet med revisorernas rekommendation reviderade sina styrdokument.

Genomförda uppgifter enligt lag om finansiell samordning

I följande avsnitt redogör vi för hur samordningsförbundet under år 2019 genomförde sina uppgifter enligt 7§, lag om finansiell samordning.

Besluta om mål och riktlinjer för den finansiella samordningen

Samordningsförbundet Skellefteå-Norsjö beslutade om sin verksamhetsplan för år 2019 i november 2018 (§ 67). Av förbundets verksamhetsplan framgick övergripande vision, målsättningar och prioriteringar. Verksamhetsplanen innehöll budget för år 2019 och plan för år 2020–2021.

Stödja samverkan mellan samverkansparterna

Under år 2019 fortsatte förbundet att arbeta för att skapa en långsiktigt hållbar myndighetssamverkan. Förbundet stödjer samverkan mellan samverkansparterna på flera olika sätt. Ett sätt är genom individriktade insatser såsom ordinarie myndighetssamverkan, lokala samverkansprojekt i Norsjö och som medfinansierare till fyra projekt inom Europeiska socialfonden. I syfte att bygga upp och underhålla samverkan arbetar samordningsförbundet även med strukturiert insatser genom att finansiera mötesplatser, kompetenshöjande insatser, process- och metodstöd, behovsanalyser m.m.

Förbundets ordinarie myndighetssamverkan utgörs av:

- *Arbetsmarknadstorget* Målgrupp: personer 16-29 år
- *MySam* Målgrupp: sjukskrivna personer med nedsatt arbetsförmåga
Målgrupp: Personer 30+ med långvarigt försörjningsstöd

Finansiera insatser för individer i behov av samordnade rehabiliteringsinsatser

Målgrupp för förbundets insatser var enligt verksamhetsplanen alla i åldern 16–64 år som var i behov av samordnade rehabiliteringsinsatser. Prioriterade undergrupper var:

- unga som riskerar att hamna i långvarigt utanförskap
- sjukskrivna personer som saknar sjukpenning och har nedsatt arbetsförmåga
- personer med fysisk och psykisk ohälsa.

Förbundet finansierade under året 7 individriktade insatser där totalt 349 individer deltog. Dessutom fick förbundets målgrupper stöd genom struktupåverkande insatser.

Besluta på vilket sätt medlen för finansiell samordning ska användas

Styrelsen beslutade under år 2019 om ekonomi och verksamhet baserat på inkomna verksamhetsplaner från plattformarna m.m. Den lokala samverkansgruppen utgjorde beredningsorgan för de projekt som samordningsförbundet finansierade.

Svara för uppföljning och utvärdering av samverkansinsatserna

Styrelsen följde löpande upp de olika insatserna i samband med sina sammanträden samt i samband med årsredovisningen. Den löpande uppföljningen följde en rapportmall.

Kvalitetsarbetet utgick från insatsernas egna utvärderingar och uppföljningar i SUS (systemet för uppföljning av samverkansinsatser) samt erfarenheter genom medlemskap i Nationella nätverket för samordningsförbund, NNS.

Upprätta budget och årsredovisning för den finansiella samordningen

Styrelsen beslutade om sin verksamhetsplan och budget för år 2019 den 22 november 2018 (§ 67). Styrelsen beslutade om sin årsredovisning för år 2019 den 13 februari 2020 (§5). Detta var inom den lagstadgade tiden.

Vår kommentar

Vår bedömning är att Samordningsförbundet Skellefteå-Norsjö under år 2019 genomförde uppgifterna enligt 7§, lag om finansiell samordning.

Under år 2019 fortsatte förbundet att arbeta för att skapa en långsiktigt hållbar myndighetssamverkan genom att stödja samverkan mellan parterna på flera olika sätt. Genom detta har förbundet verkat för att målgrupperna ska få stöd och rehabilitering i syfte att komma till egen försörjning.

Förbundets ekonomistyrning

Tillbakablick på år 2018

Det ekonomiska utfallet för år 2018 visade på ett överskott på ca 0,5 miljoner kronor. Det budgeterade resultatet var ett underskott på 0,3 miljoner kronor. Styrelsen förklarade avvikelsen med att utfallet för *Arbetsmarknadstorget* under år 2018 blev ca 0,3 miljoner kronor lägre än budgeterat på grund av sjukfrånvaro och lägre verksamhetskostnader än planerat. Även insatserna *Hälsa för livet* och *Beredningsgrupp för unga* hade ett lägre utfall än beräknat

Det egna kapitalet uppgick vid årets slut till ca 1,75 miljoner kronor vilket var högre än Nationella rådets rekommendationer.

Samordningsförbundets agerande under år 2019

För år 2019 budgeterade samordningsförbundet ett underskott på 0,8 miljoner kronor. Syftet var att minska det egna kapitalet i enlighet med rekommendationer från Nationella rådet.

Styrelsen beslutade om en tertialuppföljning per april 2019 samt en halvårsuppföljning inklusive helårsprognos per juni 2019. Per juni 2019 var bedömningen ett resultat vid årets slut i enlighet med budget.

Styrelsen beslutade om sin årsredovisning den 12 februari 2020. Resultatet för år 2019 blev ett underskott med 0,1 miljon kronor. Detta var en positiv avvikelse från budget med 0,7 miljoner kronor. Styrelsen förklarade avvikelsen med att utfallet för några insatser varit lägre än budgeterat på grund av få deltagare och resursför-sörjningsproblem. Vidare hade de extra insatser som styrelsen beslutat om inte kunnat starta förrän andra halvåret vilket medfört att medel inte hade förbrukats i enlighet med plan.

Det egna kapitalet uppgick vid årets slut till cirka 1,7 miljoner kronor. Enligt Nationella rådets rekommendationer borde förbundets egna kapital maximalt uppgå till ca 1,2 miljoner kronor.

Tabellen nedan visar hur förbundets ekonomi utvecklats de senaste åren.

(Belopp i tusental kronor)	Utfall 2019	Budget 2019	Utfall 2018	Utfall 2017	Utfall 2016
Intäkter huvudmän	5 814	5 814	6 154	6 532	6 132
Övriga intäkter	26	60	60	65	46
Kostnader insatser	-4 121	-4 758	-3 989	-6 137	-5 338
Övriga kostnader	-1 804	-1 878	-1 769	-1 667	-2 282
Årets resultat	-85	-762	460	-1 206	-1 442
Eget kapital	1 666	989	1 751	1 291	2 497
Andel av erhållna medel	29 %	17 %	28 %	20 %	41 %

Vår kommentar

Trots att förbundet redovisade ett underskott översteg förbundets egna kapital vid årets slut den rekommenderade nivån. Positivt var att styrelsen beslutade om projekt och insatser under år 2019 för att uppnå ett planerat underskott och därigenom minska det egna kapitalet. Vår bedömning är att styrelsen arbetade aktivt med att planera insatser för att nå den rekommenderade nivån på eget kapital.

Enligt kommunallagen 11 kap. 5 § ska budgeten upprättas så att intäkterna överstiger kostnaderna. Samordningsförbundets budgeterade intäkter för år 2019 understeg de budgeterade kostnaderna med 0,8 miljoner kronor. Syftet var att minska det egna kapitalet till den rekommenderade nivån. Enligt Nationella rådets handbok för finansiell samordning finns en möjlighet för förbunden att lägga en underfinansierad budget om den kan balanseras av det egna kapitalet. Vi vill liksom tidigare år framhålla vikten av att styrelsen även i fortsättningen noggrant följer det ekonomiska utfallet vid en underfinansierad budget för att inte riskera att hela det egna kapitalet förbrukas. Positivt var att styrelsen under året följde den ekonomiska utvecklingen genom kvartalsrapporter och rapporter från de olika insatserna.

Bokslut och räkenskaper 2019

Den granskning som den auktoriserade revisorn genomfört har inte identifierat några väsentliga brister. Granskningen visar att bokslut och räkenskaper är i god ordning. Granskningen har inte föranlett några anmärkningar.

Vår kommentar

Vi bedömer att räkenskaperna i allt väsentligt är upprättade i följsamhet med lag, rekommendationer och god redovisningssed.

Förbundets uppföljning av verksamhetsmål

Delårsrapporter år 2019

Under år 2019 upprättade förbundet en halvårsrapport per juni 2019. Enligt 9 kap kommunal bokförings- och ska samordningsförbundet minst en gång under räkenskapsåret upprätta en särskild redovisning (delårsrapport) för verksamheten från räkenskapsårets början. Rapporten ska omfatta minst hälften och högst två tredjedelar av räkenskapsåret. Förbundets halvårsrapport per 2019 motsvarar dessa krav på omfattning. Rådet för kommunal redovisnings rekommendation R17, *Delårsrapport*, anger att en delårsrapport bör innehålla minst en förkortad förvaltningsberättelse, balansräkning, resultaträkning samt vissa andra upplysningar. Halvårsrapporten saknar en balansräkning.

Årsredovisning 2019

Vid sammanträdet den 12 februari 2020 beslutade styrelsen om förbundets årsredovisning. I årsredovisningen redovisade styrelsen måluppfyllelse och resultat. I en bilaga fanns en detaljerad redovisning av måluppfyllelse för de individriktade insatserna.

Av årsredovisningen framgick att medlemssamråd inte hade genomförts under år 2019.

Insatsernas resultat på individnivå

Samordningsförbundet redovisade på aggregerad nivå resultatet för de aktiviteter som var avslutade under år 2019. Under år 2019 hade 349 personer fått stöd inom ramen för samordningsförbundet, jämfört med 526 personer år 2018. Av de 150 deltagare som avslutats år 2019 hade 32 procent gått till studier eller arbete.

Övergripande mål

Styrelsen bedömde måluppfyllelsen för sina 8 övergripande mål. Styrelsen bedömde att 4 mål var uppfyllda, 3 mål var delvis uppfyllda och 1 mål var inte uppfyllt. Redovisningen gjordes i form av en kortfattad beskrivande text.

Av redovisningen var det svårt att förstå vad som krävdes för att mål skulle vara uppfyllda och hur styrelsen kommit fram till sin bedömning. Styrelsen beskrev visserligen kortfattat målluppfyllelsen men redovisade i flera fall inte målvärden och resultat på ett mätbart sätt.

Det mål som styrelsen bedömde inte hade uppfyllts var målet om att genomföra ett medlemssamråd. Styrelsen beskrev inte orsaken till att målet inte uppfyllts eller om åtgärder vidtagits med anledning av den bristande målluppfyllelsen.

Vår kommentar

Målluppfyllelse och redovisning av målluppfyllelse




I årsredovisningen bedömde styrelsen målluppfyllelsen för sina åtta övergripande mål. Styrelsen bedömde att målluppfyllelsen i huvudsak var hög. Vår bedömning är att redovisningen inte var tillräckligt utvecklad för att det ska gå att bedöma målluppfyllelsen. Vi anser liksom föregående år att styrelsen kan utveckla sin målstyrning och redovisning av målluppfyllelsen. Det var svårt att utifrån styrelsens redovisning av målluppfyllelsen förstå hur styrelsen kommit fram till sina bedömningar.

Enligt förbundsordningen ska förbundet upprätta kvartalsrapporter. Förbundet upprättade inte någon kvartalsrapport per mars 2019 eller per september 2019.

Årsredovisningens följsamhet till lagens krav

Granskningen av årsredovisningen har innefattat en bedömning av tillämpningen av lag om finansiell samordning av rehabiliteringsinsatser, kommunal bokförings- och redovisningslag samt god redovisningssed. Vår bedömning är att årsredovisningen i tillfredsställande utsträckning upprättats i enlighet med denna normgivning. Vi noterar dock att årsredovisningens förvaltningsberättelse saknar vissa delar såsom *Översikt över verksamhetens utveckling* samt *Balanskravsutredning*.

5. Svar på revisionsfrågor

Revisionsfråga	Bedömning	Vår kommentar
Är samordningsförbundets räkenskaper upprättade i följsamhet med lag, rekommendationer och god redovisningssed?		Vi bedömer att räkenskaperna ger en rättvisande bild av förbundets resultat och ställning för år 2019.
Är årsredovisningen upprättad i enlighet med lagens krav och anvisningar från normgivande organ?		Årsredovisning 2019 är i allt väsentligt upprättad i enlighet med lagar och gällande normgivning. Vi noterar att årsredovisningens förvaltningsberättelse saknar vissa delar.
Har samordningsförbundet haft en tillräcklig måluppfyllelse?	-	Vår bedömning är att förbundet inte hade en tillräckligt utvecklad redovisning för att man ska kunna bedöma måluppfyllelsen av de övergripande målen.
Har förbundsstyrelsen haft en tillräcklig styrning och kontroll över verksamheten inom sitt ansvarsområde?		<ul style="list-style-type: none">• Styrelsen följde löpande upp pågående insatser, både när det handlade om ekonomi och verksamhet.• Styrelsen uppfyllde sina uppgifter enligt lagen om finansiell samordning.• Styrelsen var aktiv i sin ekonomistyrning.

Rekommendationer

Vi rekommenderar styrelsen att arbeta med följande områden:

- Fortsätt utveckla målstyrningen så att målen är konkreta och uppföljningsbara. Det bör framgå vilket mätvärde som innebär att ett mål är uppfyllt.
- Säkerställ att delårsrapporten innehåller balansräkning i enlighet med Rådet för kommunal redovisnings rekommendation *R17, delårsrapport*.
- Upprätta kvartalsvisa uppföljningar i enlighet med förbundsordningen.
- Säkerställ att medlemssamråd genomförs årligen.

Umeå den 14 april 2020

Ingrid Lindberg
Sakkunnig

Revisionskontoret
Region Västerbotten



Revisionsrapport

2019-12-31

Samordningsförbundet Skellefteå- Norsjö

2020-04-14

Inledning

Vi har på uppdrag av Försäkringskassan genomfört en revision av Samordningsförbundet Skellefteå-Norsjö för räkenskapsåret 2019.

Revisionen har utförts enligt god revisionsd i Sverige samt med beaktande av de regler om revision som finns i lag om finansiell samordning vid rehabiliteringsinsatser [2003:1210]. Denna lag föreskriver att revisionen ska utföras enligt vad som föreskrivs i kommunallagen [2017:725] (KL). I KL 12:1 fastslås att revisionen ska utföras enligt god revisionsd.

Auktoriserade revisorer är enligt revisorslagen skyldiga att iakttaga god revisorsd och god revisionsd vilket ställer krav på hur revisionen utförs och dokumenteras.

Som medlem i FAR har den auktoriserade revisorn även att efterleva FAR:s etiska regler.

Syftet med revisionen är att granska årsredovisningen och styrelsens förvaltning för samordningsförbundet.

Revisorn ska även bedöma om styrelsen i samordningsförbundet har bedrivit verksamheten på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt och att den interna kontrollen har varit tillräcklig samt att resultatet enligt årsredovisningen är förenligt med de finansiella mål som är uppställda.



Revisionsinriktning

Redovisningen

Jag har gjort en risk- och väsentlighetsanalys över samordningsförbundet vilken har utmynnat i att följande poster är väsentliga:

- Verksamhetens intäkter
- Verksamhetens kostnader
- Kassa och bank
- Kortfristiga skulder

Till följd av verksamhetens natur och omfattning har vi valt att substansgranska samtliga poster som listats ovan.

Förvaltningsberättelsen

Lagen om kommunal bokföring och redovisning reglerar vad förvaltningsberättelsen ska innehålla. Rådet för kommunal Redovisning (RKR) har också i sin rekommendation R 15 normerat vad som ska ingå i förvaltningsberättelsen. Vi har granskat huruvida förvaltningsberättelsen i årsredovisningen uppfyller dessa regler.

Förvaltning

Min granskning av förbundets förvaltning har inriktats mot följande områden:

- Granskning av efterlevnad av lagar och förbundsordning
- Granskning av att verksamhetsplan och budget upprättats och godkänts av förbundsstyrelsen
- Granskning av att väsentliga styrelsebeslut har genomförts.



Revisionsinriktning

God ekonomisk hushållning

Samordningsförbund ska ha en god ekonomisk hushållning i sin verksamhet. Förbundsstyrelsen ska besluta om riktlinjer för god ekonomisk hushållning för förbundet.

Jag har granskat i vilken mån förbundet efterlever kraven på god ekonomisk hushållning.

Balanskrav

Ett samordningsförbund ska enligt kommunallagen göra en avstämning av balanskravet och detta ska redovisas i förvaltningsberättelsen. Jag har granskat att samordningsförbundet uppfyller lagens krav i detta avseende.

Intern kontroll

Inom ramen för vår revision har jag granskat delar av förbundets interna kontroll med fokus på rutiner och system för kostnadsbokföring, betalningar, attesträttor, bokslutsprocessen samt behörigheter till väsentliga IT-system.



Väsentliga iakttagelser från granskningen

Intern kontroll och processer

- Inga väsentliga iakttagelser har noterats

Årsredovisningen

- Vi har noterat att årsredovisningen inte följer den nya rekommendation RKR 15. Samordningsförbundet bör se över strukturen i förvaltningsberättelsen i Årsredovisningen.



Väsentliga iakttagelser från granskningen forts

Balanskrav

- Vi har noterat att det inte finns någon avstämning av balanskravsresultatet i årsredovisningen

Förvaltning

- Vi har noterat att det i årsredovisningen framgår att samordningsförbundet använder sig av kontantmetoden, vilket vi bedömer inte vara tillämpligt då verksamheten har en omsättning över 3 mkr.

. God ekonomisk hushållning

- Vi bedömer att verksamheten har bedrivits för att nå god ekonomisk hushållning.



Slutsatser

Baserat på den genomförda granskningen bedömer jag sammantaget att räkenskaperna i allt väsentligt är rättvisande, att den interna kontrollen varit tillräcklig, att resultatet enligt årsredovisningen är förenligt med de finansiella mål som är uppställda enligt förbundsordningen och verksamhetsplanen samt att årsredovisningen har upprättats i enlighet med god redovisningssed och lag om kommunal bokföring och redovisning.

Örnsköldsvik den 14 april 2020

Frida Kolbäck

Auktoriserad revisor





kpmg.com/socialmedia

The information contained herein is of a general nature and is not intended to address the circumstances of any particular individual or entity. Although we endeavor to provide accurate and timely information, there can be no guarantee that such information is accurate as of the date it is received or that it will continue to be accurate in the future. No one should act on such information without appropriate professional advice after a thorough examination of the particular situation.

© 2020 KPMG AB, a Swedish limited liability company and a member firm of the KPMG network of independent member firms affiliated with KPMG International Cooperative (“KPMG International”), a Swiss entity. All rights reserved.

The KPMG name and logo are registered trademarks or trademarks of KPMG International.



Revisionsrapport 2019-12-31

Samordningsförbundet Skellefteå- Norsjö

2020-04-14

Inledning

Vi har på uppdrag av Försäkringskassan genomfört en revision av Samordningsförbundet Skellefteå-Norsjö för räkenskapsåret 2019.

Revisionen har utförts enligt god revisions sed i Sverige samt med beaktande av de regler om revision som finns i lag om finansiell samordning vid rehabiliteringsinsatser [2003:1210]. Denna lag föreskriver att revisionen ska utföras enligt vad som föreskrivs i kommunallagen [2017:725] (KL). I KL 12:1 fastslås att revisionen ska utföras enligt god revisions sed.

Auktoriserade revisorer är enligt revisorslagen skyldiga att iakttaga god revisions sed och god revisions sed vilket ställer krav på hur revisionen utförs och dokumenteras.

Som medlem i FAR har den auktoriserade revisorn även att efterleva FAR:s etiska regler.

Syftet med revisionen är att granska årsredovisningen och styrelsens förvaltning för samordningsförbundet.

Revisorn ska även bedöma om styrelsen i samordningsförbundet har bedrivit verksamheten på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt och att den interna kontrollen har varit tillräcklig samt att resultatet enligt årsredovisningen är förenligt med de finansiella mål som är uppställda.



Revisionsinriktning

Redovisningen

Jag har gjort en risk- och väsentlighetsanalys över samordningsförbundet vilken har utmynnat i att följande poster är väsentliga:

- Verksamhetens intäkter
- Verksamhetens kostnader
- Kassa och bank
- Kortfristiga skulder

Till följd av verksamhetens natur och omfattning har vi valt att substansgranska samtliga poster som listats ovan.

Förvaltningsberättelsen

Lagen om kommunal bokföring och redovisning reglerar vad förvaltningsberättelsen ska innehålla. Rådet för kommunal Redovisning (RKR) har också i sin rekommendation R 15 normerat vad som ska ingå i förvaltningsberättelsen. Vi har granskat huruvida förvaltningsberättelsen i årsredovisningen uppfyller dessa regler.

Förvaltning

Min granskning av förbundets förvaltning har inriktats mot följande områden:

- Granskning av efterlevnad av lagar och förbundsordning
- Granskning av att verksamhetsplan och budget upprättats och godkänts av förbundsstyrelsen
- Granskning av att väsentliga styrelsebeslut har genomförts.



Revisionsinriktning

God ekonomisk hushållning

Samordningsförbund ska ha en god ekonomisk hushållning i sin verksamhet. Förbundsstyrelsen ska besluta om riktlinjer för god ekonomisk hushållning för förbundet.

Jag har granskat i vilken mån förbundet efterlever kraven på god ekonomisk hushållning.

Balanskrav

Ett samordningsförbund ska enligt kommunallagen göra en avstämning av balanskravet och detta ska redovisas i förvaltningsberättelsen. Jag har granskat att samordningsförbundet uppfyller lagens krav i detta avseende.

Intern kontroll

Inom ramen för vår revision har jag granskat delar av förbundets interna kontroll med fokus på rutiner och system för kostnadsbokföring, betalningar, attesträtter, bokslutsprocessen samt behörigheter till väsentliga IT-system.



Väsentliga iakttagelser från granskningen

Intern kontroll och processer

- Inga väsentliga iakttagelser har noterats

Årsredovisningen

- Vi har noterat att årsredovisningen inte följer den nya rekommendation RKR 15. Samordningsförbundet bör se över strukturen i förvaltningsberättelsen i Årsredovisningen.



Väsentliga iakttagelser från granskningen forts

Balanskrav

- Vi har noterat att det inte finns någon avstämning av balanskravsresultatet i årsredovisningen

Förvaltning

- Vi har noterat att det i årsredovisningen framgår att samordningsförbundet använder sig av kontantmetoden, vilket vi bedömer inte vara tillämpligt då verksamheten har en omsättning över 3 mkr.

. God ekonomisk hushållning

- Vi bedömer att verksamheten har bedrivits för att nå god ekonomisk hushållning.



Slutsatser

Baserat på den genomförda granskningen bedömer jag sammantaget att räkenskaperna i allt väsentligt är rättvisande, att den interna kontrollen varit tillräcklig, att resultatet enligt årsredovisningen är förenligt med de finansiella mål som är uppställda enligt förbundsordningen och verksamhetsplanen samt att årsredovisningen har upprättats i enlighet med god redovisningssed och lag om kommunal bokföring och redovisning.

Örnsköldsvik den 14 april 2020

Frida Kolbäck

Auktoriserad revisor





kpmg.com/socialmedia

The information contained herein is of a general nature and is not intended to address the circumstances of any particular individual or entity. Although we endeavor to provide accurate and timely information, there can be no guarantee that such information is accurate as of the date it is received or that it will continue to be accurate in the future. No one should act on such information without appropriate professional advice after a thorough examination of the particular situation.

© 2020 KPMG AB, a Swedish limited liability company and a member firm of the KPMG network of independent member firms affiliated with KPMG International Cooperative (“KPMG International”), a Swiss entity. All rights reserved.

The KPMG name and logo are registered trademarks or trademarks of KPMG International.

Revisionsberättelse

för Samordningsförbundet Skellefteå-Norsjö, org. nr 222000-1933

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Samordningsförbundet Skellefteå-Norsjö för år 2019.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med lagen om kommunal bokföring och redovisning och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av förbundets finansiella ställning per den 31 december 2019 och av dess finansiella resultat för året enligt lagen om kommunal bokföring och redovisning. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att resultaträkningen och balansräkningen för förbundet fastställs.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till förbundet enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt lagen om kommunal bokföring och redovisning. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av förbundets förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen avser att likvidera förbundet, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt god revisionsssed använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av förbundets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om förbundets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett förbund inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.



Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar samt förbundsordning

Uttalande

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Samordningsförbundet Skellefteå-Norsjö för år 2019.

Vi tillstyrker att styrelsens ledamöter beviljas ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Vi bedömer även sammantaget att styrelsen i samordningsförbundet Skellefteå-Norsjö har bedrivit verksamheten på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt och att den interna kontrollen har varit tillräcklig samt att resultatet enligt årsredovisningen är förenligt med de finansiella mål och verksamhetsmål som är uppställda.

Grund för uttalande

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till förbundet enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalande.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förvaltningen.

Revisorns ansvar

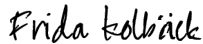
Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot förbundet.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot förbundet.

Som en del av en revision enligt god revisionsssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för förbundets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet.

Örnsköldsvik den 21 april 2020

KPMG AB

DocuSigned by:

416CD1B156774EB...

Frida Kolbäck

Auktoriserad revisor

De förtroendevalda revisorerna i Samordningsförbundet Skellefteå-Norsjö

Till
Styrelsen i Samordningsförbundet Skellefteå-Norsjö
Fullmäktige i Skellefteå kommun
Fullmäktige i Norsjö kommun
Fullmäktige i Region Västerbotten
Försäkringskassan
Arbetsförmedlingen

Revisionsberättelse för år 2019

Mitt uppdrag är att granska räkenskaperna, årsredovisningen och förbundsstyrelsens förvaltning i Samordningsförbundet Skellefteå-Norsjö (organisationsnummer 222000-1933) för verksamhetsåret 2019.

Uppdraget är vidare att pröva om verksamheten sköts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredställande sätt, om räkenskaperna är rättvisande och om den interna kontrollen är tillräcklig.

Förbundsstyrelsen ansvarar för att verksamheten bedrivs enligt gällande mål, beslut och riktlinjer samt de lagar och föreskrifter som gäller för verksamheten. Styrelsen upprättar en årsredovisning som ger en rättvisande bild samt svarar för att det finns en tillräcklig intern kontroll i verksamhet och räkenskaper.

Jag har utfört granskningen utifrån lagen om finansiell samordning, kommunallagen, förbundsordningen samt god revisionsred i kommunal verksamhet.

I uppdraget samverkar jag med av staten utsedd auktoriserad revisor. I granskningen av förbundets räkenskaper och årsredovisning har jag förlitat mig på den statliga revisorns granskning och bedömning.

Mina granskningsinsatser har utförts av sakkunnigt biträde till revisorerna.

Granskningen har haft den omfattning och inriktning samt givit det resultat som redovisas i bilagan ”Revisorernas redogörelse”.

Jag bedömer sammantaget att styrelsen i Samordningsförbundet Skellefteå-Norsjö har bedrivit verksamheten på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt samt att den interna kontrollen har varit tillräcklig.

Jag bedömer att räkenskaperna i allt väsentligt är rättvisande och att årsredovisningen har upprättats enlighet med tillämpliga delar av lagen om kommunal bokföring och redovisning och god redovisningssed.

Jag bedömer sammantaget att styrelsen inte hade en tillräckligt utvecklad redovisning av sina mål för att det ska gå att bedöma måluppfyllelsen.

Jag tillstyrker att styrelsen och dess ledamöter beviljas ansvarsfrihet.

Jag återoppar bifogade redogörelse och rapport.

Umeå 2020 04 21

.....

Thomas Nordenstam

Revisor från kommuner och region

Bilagor:

Den sakkunniges rapport

Granskning av Samordningsförbundet Umeåregionen år 2019

Den statliga revisorns redogörelse

Revisionsrapport 2019-12-31 Samordningsförbundet Umeåregionen

Signatursida

Detta dokument har elektroniskt undertecknats av följande undertecknare:

Namn	Tomas Teodor Ingemar Nordenstam
Titel, Organisation	Revisor, Samordningsförbundet Skellefteå-Norsjö
Datum & Tid	2020-04-21 13:58:58 +02:00
Identifikationstyp	Svensk e-legitimation
Identifikations-id	_07eaeba6267eefc5c4d018a6901959e4a2



[Validera dokumentet](#) | [Användarvillkor](#)

Granskning år 2019 av Samordningsförbundet Skellefteå-Norsjö



April 2020
Ingrid Lindberg
Revisionskontoret
Region Västerbotten



Innehåll

1. Sammanfattande analys	3
Måluppfyllelse	3
Räkenskaper och årsredovisning	3
Styrning	3
Rekommendationer	3
2. Bakgrund	4
Iakttagelser i 2018 års granskning	4
Syfte, revisionsfrågor och metod	5
Avgränsningar	5
Definitioner	5
Revisionskriterier	5
3. Samordningsförbundets uppdrag	6
Lag om finansiell samordning av rehabiliteringsinsatser	6
Förbundsordning	6
Rekommendationer från Nationella rådet	7
Verksamhetsplan för år 2019	7
4. Förbundets verksamhet under år 2019	8
Styrelsens styrdokument och protokoll	8
Genomförda uppgifter enligt lag om finansiell samordning	8
Förbundets ekonomistyrning	10
Bokslut och räkenskaper 2019	11
Förbundets uppföljning av verksamhetsmål	11
5. Svar på revisionsfrågor	13
Rekommendationer	13

1. Sammanfattande analys

Vi har av Samordningsförbundet Skellefteå-Norsjös revisorer fått i uppdrag att granska förbundets verksamhet och årsredovisning år 2019. Nedan redogör vi för våra huvudsakliga iakttagelser.

Måluppfyllelse

Resultatet för år 2019 blev ett underskott på 0,1 miljon kronor. I förhållande till budget var det en positiv avvikelse med 0,7 miljoner kronor. Det egna kapitalet uppgick vid årets slut till cirka 1,7 miljoner kronor. Enligt rekommendationerna ska förbundets egna kapital maximalt uppgå till 1,2 miljoner kronor.

Styrelsen bedömde att den hade hög måluppfyllelse för majoriteten av de övergripande målen. Vår bedömning är, liksom föregående år, att redovisningen inte var tillräckligt utvecklad för att det ska gå att bedöma måluppfyllelsen. Flera av målen och målvärdena var inte formulerade på ett sådant sätt att de går att följa upp.

Räkenskaper och årsredovisning

Vår bedömning är att årsredovisningen ger en rättvisande bild av årets ekonomiska resultat och den ekonomiska ställningen och att årsredovisningen i allt väsentligt är upprättad i enlighet med lagens krav och anvisningar från normgivande organ.

Styrning

Vår sammanfattande bedömning är att styrelsen i huvudsak hade tillräcklig styrning och kontroll över verksamheten inom sitt ansvarsområde.

Styrelsen fullgjorde sina uppgifter enligt lag om finansiell samordning av rehabiliteringsinsatser. Under år 2019 fortsatte förbundet att arbeta för en långsiktigt hållbar myndighetssamverkan. Förbundet verkade för att målgrupperna skulle få stöd och rehabilitering till egen försörjning genom ordinarie myndighetssamverkan, lokal samverkan i kranskommunerna samt stödstrukturer. Förbundet finansierade under året 7 individriktade insatser där totalt 349 individer deltog.

Positivt var att styrelsen arbetade aktivt med att planera insatser för att nå den rekommenderade nivån på eget kapital. Vi vill liksom tidigare år framhålla vikten av att styrelsen även i fortsättningen noggrant följer det ekonomiska utfallet vid en underfinansierad budget för att inte riskera att hela det egna kapitalet förbrukas.

Rekommendationer

Vi rekommenderar styrelsen att arbeta med följande områden:

- Fortsätt utveckla målstyrningen så att målen är konkreta och uppföljningsbara. Det bör framgå vilket måtvärde som innebär att ett mål är uppfyllt.
- Säkerställ att delårsrapporten innehåller balansräkning i enlighet med Rådet för kommunal redovisnings rekommendation *R17, delårsrapport*.
- Upprätta kvartalsvisa uppföljningar i enlighet med förbundsordningen.
- Säkerställ att medlemssamråd genomförs årligen.

Rekommendationerna kommer att följas upp i nästa års granskning.

2. Bakgrund

Människor med en kombination av medicinska, psykiska, sociala och arbetsmarknadsrelaterade problem har ofta flera olika samhällskontakter. En uppskattning är att cirka 300 000 personer i landet kan ha sådana behov. De riskerar att hamna i en gråzon när stöd och insatser krävs från flera olika aktörer. Helhetssynen på individens situation uteblir ibland vilket kan försvåra samverkan mellan olika aktörer.

Den 1 januari 2004 infördes en lagstiftning om finansiell samordning (2003:1210). Lagstiftningen innebär en möjlighet till permanent samverkan mellan Försäkringskassa, Arbetsförmedling, kommun och region. År 2005 bildades i Västerbottens län tre samordningsförbund enligt denna lag, ett i Umeå, ett i Skellefteå och ett i Lycksele. Nya kommuner har därefter anslutit och samordningsförbunden heter numera *Umeåregionen*, *Skellefteå-Norsjö* och *Södra Lappland*.

Samordningsförbunden ansvarar för att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål, beslut, riktlinjer och föreskrifter som gäller för verksamheten. Ett samordningsförbund kan ses som en struktur för att få samverkan mellan myndigheterna att fungera över tid. Samordningsförbundens uppgift är i första hand att verka för att målgrupperna ska få stöd och rehabilitering som ger dem möjlighet att försörja sig själva. På individnivå verkar samordningsförbundet genom att finansiera insatser som bedrivs av de samverkande parterna. Samordningsförbunden stödjer också aktiviteter som syftar till att få samarbetet mellan parterna att fungera mer effektivt.

Revisorerna ska årligen granska samordningsförbunden. Revisorerna ska pröva om samordningsförbunden säkerställt att verksamheten är genomförd på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt. I granskningen ingår också att pröva om räkenskaper är rättvisande och om den interna kontrollen är tillräcklig.

I sin revisionsplan för år 2019 beslutade revisorerna att genomföra en granskning av Samordningsförbundet Skellefteå-Norsjö.

Iakttagelser i 2018 års granskning

En slutsats från 2018 års granskning var att samordningsförbundets årsredovisning gav en rättvisande bild av årets ekonomiska resultat och den ekonomiska ställningen. Granskningen av bokslut och följsamhet till ekonomiadministrativa rutiner visade på god ordning. Revisorerna bedömde också att styrelsen uppfyllt sina uppgifter enligt lagen om finansiell samordning av rehabiliteringsinsatser.

Revisorerna bedömde att styrelsen i huvudsak hade tillräcklig styrning och kontroll över verksamheten och lämnade följande rekommendationer:

- Fortsätt utveckla målstyrningen så att det av verksamhetsplanen tydligt framgår vad som krävs för att mål ska vara uppfyllda.
- Komplettera delårsrapporter med balansräkning.
- Fortsätt arbetet med att nå den rekommenderade nivån på eget kapital.
- Säkerställ att styrdokument är aktuella.

Syfte, revisionsfrågor och metod

Syftet med granskningen är att bedöma om räkenskaperna är rättvisande och om årsredovisningen är upprättad i enlighet med kommunal bokförings- och redovisningslag samt att ge underlag till revisorerna för deras ansvarsprövning av Samordningsförbundet Skellefteå-Norsjös styrelse. För detta har följande revisionsfrågor besvarats i granskningen:

- Är samordningsförbundets räkenskaper upprättade i följsamhet med lag, rekommendationer och god redovisningssed?
- Är årsredovisningen upprättad i enlighet med lagens krav och anvisningar från normgivande organ?
- Har samordningsförbundet haft en tillräcklig måluppfyllelse?
- Har förbundsstyrelsen haft en tillräcklig styrning och kontroll över verksamheten inom sitt ansvarsområde?

Granskningen har genomförts med stöd av intervju med förbundschef samt genomgång av styrelsens protokoll, verksamhetsplan, årsredovisning och övriga styrande dokument. Arbetet med granskningen är genomfört av Ingrid Lindberg på Region Västerbottens revisionskontor.

Förbundschefen har beretts tillfälle att faktagranska rapporten.

Avgränsningar

Granskningen avser Samordningsförbundet Skellefteå-Norsjös verksamhet år 2019.

Definitioner

Individeriktade insatser

Insatser som syftar till att stödja individer som är i behov av samordnat stöd.

Strukturövergripande insatser

Insatser som syftar till att underlätta samverkan mellan parterna. Det kan handla om kompetensutveckling, gemensamma kartläggningar, analyser och utvärderingar.

Revisionskriterier

Vår bedömning av Samordningsförbundet Skellefteå-Norsjös ansvarsutövande utgår från:

- Lag (2003:1210) om finansiell samordning av rehabiliteringsinsatser
- Kommunallagen (2017:725)
- Kommunal bokförings- och redovisningslag (2018:597)
- Rekommendationer från Rådet för kommunal redovisning
- Handbok för finansiell samordning
- Rekommendationer från Nationella rådet
- God redovisningssed
- Förbundsordning

3. Samordningsförbundets uppdrag

Lag om finansiell samordning av rehabiliteringsinsatser

Lag om finansiell samordning av rehabiliteringsinsatser definierar vad som utgör samordningsförbundens målgrupp och övergripande syfte. Insatserna inom den finansiella samordningen ska avse individer som är i behov av samordnade rehabiliteringsinsatser och ska syfta till att dessa uppnår eller förbättrar sin förmåga att utföra förvärvsarbete.

Enligt 7§ lagen om finansiell samordning av rehabiliteringsinsatser har ett samordningsförbund i uppgift att:

- Besluta om mål och riktlinjer för den finansiella samordningen
- Stödja samverkan mellan samverkansparterna
- Finansiera insatser som avser individer som är i behov av samordnade rehabiliteringsinsatser och som syftar till att dessa uppnår eller förbättrar sin förmåga att utföra förvärvsarbete
- Besluta på vilket sätt de medel som står till förfogande för finansiell samordning ska användas
- Svara för uppföljning och utvärdering av rehabiliteringsinsatserna
- Upprätta budget och årsredovisning för den finansiella samordningen

Enligt lagen ska styrelsen fastställa samordningsförbundets budget senast den 30 november. Styrelsen ska dessförinnan samråda med förbundsmedlemmarna om budgeten. Årsredovisning ska beslutas senast 31 mars.

Lag om finansiell samordning av rehabiliteringsinsatser anger vilka delar av kommunallagen som är tillämpliga och att kommunal bokförings- och redovisningslag ska gälla i tillämpliga delar.

Förbundsordning

Förbundsordningen preciserar förbundets ändamål och uppgifter samt organisation. Förbundsordningen utgår från lag om finansiell samordning av rehabiliteringsinsatser.

Medlemmar i Samordningsförbundet Skellefteå-Norsjö år 2019 var: Försäkringskassan, Arbetsförmedlingen, Region Västerbotten, Skellefteå kommun och Norsjö kommun. Förbundets ändamål är att inom Skellefteå och Norsjö kommuners geografiska område svara för finansiell samordning inom rehabiliteringsområdet för att underlätta och uppnå en effektiv resursanvändning.

Enligt förbundsordningen ska förbundet hålla medlemmarna underrättade om förbundets ekonomi och verksamhet samt samråda med förbundsmedlemmarna om budgeten innan den fastställs. Vidare ska styrelsen upprätta kvartalsuppföljningar med helårsprognos för verksamheten och ekonomin, som ska finnas tillgängliga för medlemmarna.

Förbundets protokoll ska anslås på respektive medlems officiella anslagstavla.

Rekommendationer från Nationella rådet

Nationella rådet är ett samverkansorgan som lämnar rekommendationer och stöd till samordningsförbunden i strategiska frågor. Nedan följer ett par exempel.

Nationella rådet har tagit fram en rekommendation om rimlig storlek på eget kapital. Syftet med rekommendationen är att tydliggöra vikten av att använda avsatta medel till det ändamål de är till för. För förbund med en medelstilldelning mellan 0–7 miljoner kronor rekommenderas att det egna kapitalet maximalt uppgår till 20 procent av medelstilldelningen. Samordningsförbundet Skellefteå-Norsjö har en medelstilldelning på 5,8 miljoner kronor för år 2019. Detta innebär ett rekommenderat maximalt eget kapital på cirka 1,2 miljoner kronor.

Nationella rådet rekommenderar att minst ett medlemssamråd genomförs årligen.

Verksamhetsplan för år 2019

Av verksamhetsplanen för år 2019 framgick att förbundets övergripande vision var: *”Människor i Skellefteå och Norsjö i behov av samordnade insatser ska få det stöd som behövs för att tiden i utanförskap ska minimeras”*. I verksamhetsplanen var visionen nedbruten i åtta övergripande målsättningar. Styrelsen redovisade målen i en målkarta som innehöll indikatorer och målvärden för respektive mål. I flera fall var dock indikatorerna och målvärdena inte konkreta och mätbara. Till målkartan kopplade styrelsen arbetsområden. För varje arbetsområde beslutade styrelsen om underliggande strategier och aktiviteter för att uppnå målen.

Övergripande mål

- Finansiera samverkansinsatser som inte finns inom linjeorganisationerna, insatser som medför extra kostnader eller som inte kan prioriteras i den ordinarie verksamheten.
- God ekonomisk hushållning.
- Behovsanpassad kompetensutveckling.
- Genomföra medlemssamråd.
- Effektivt och hållbart styrelsearbete.
- Effektivisera styrgruppsarbete.
- Skapa en hållbar struktur för uppföljning, utvärdering samt spridning av goda resultat.
- Insatser som finansieras av samordningsförbundet ska göra positiv skillnad för de enskilda individerna, ha en tydlig inriktning mot egen försörjning, arbete, studier eller sysselsättning.

Vår kommentar

Liksom föregående år är vår bedömning att de övergripande målen inte var formulerade på ett sådant sätt att de går att följa upp. Visserligen fanns indikatorer och målvärden till samtliga mål. Det var dock i flera fall svårt att förstå vad som krävdes för att övergripande mål skulle vara uppfyllda då målvärdena i flera fall inte var tydliga. Många indikatorer var dessutom formulerade som löpande arbete i verksamheten, snarare än måtvärden som beskriver förändringar inom målområdet.

4. Förbundets verksamhet under år 2019

Styrelsens styrdokument och protokoll

Styrelsen för Samordningsförbundet Skellefteå-Norsjö hade under år 2019 fem protokollförda sammanträden. Protokollen var tydliga och innehöll bakgrundsbeskrivningar till ärenden samt styrelsens beslut. Av protokoll framgår att förbundschefen under året aviserade om att avsluta sin anställning. En ny förbundschef rekryterades från den 1 januari 2020.

Ett stickprov visar att protokollen anslags på Region Västerbotten officiella anslagstavla. Vi har inte kontrollerat om protokollen anslags på Skellefteå kommuns och Norsjö kommuns anslagstavla.

Vi har gått igenom förbundets styrdokument. Samordningsförbundet beslutade i hög grad om grundläggande styrdokument såsom verksamhetsplan, budget, och årsredovisning. I februari 2019 reviderade förbundet sin förbundsordning, delegationsordning och dokumenthanteringsplan.

Vår kommentar

Positivt var att styrelsens protokoll var tydliga och att de i enlighet med förbundsordningen anslags på Region Västerbottens officiella anslagstavla. Positivt var också att styrelsen beslutade om grundläggande styrdokument och att de i enlighet med revisorernas rekommendation reviderade sina styrdokument.

Genomförda uppgifter enligt lag om finansiell samordning

I följande avsnitt redogör vi för hur samordningsförbundet under år 2019 genomförde sina uppgifter enligt 7§, lag om finansiell samordning.

Besluta om mål och riktlinjer för den finansiella samordningen

Samordningsförbundet Skellefteå-Norsjö beslutade om sin verksamhetsplan för år 2019 i november 2018 (§ 67). Av förbundets verksamhetsplan framgick övergripande vision, målsättningar och prioriteringar. Verksamhetsplanen innehöll budget för år 2019 och plan för år 2020–2021.

Stödja samverkan mellan samverkansparterna

Under år 2019 fortsatte förbundet att arbeta för att skapa en långsiktigt hållbar myndighetssamverkan. Förbundet stödjer samverkan mellan samverkansparterna på flera olika sätt. Ett sätt är genom individriktade insatser såsom ordinarie myndighetssamverkan, lokala samverkansprojekt i Norsjö och som medfinansierare till fyra projekt inom Europeiska socialfonden. I syfte att bygga upp och underhålla samverkan arbetar samordningsförbundet även med strukturiert insatser genom att finansiera mötesplatser, kompetenshöjande insatser, process- och metodstöd, behovsanalyser m.m.

Förbundets ordinarie myndighetssamverkan utgörs av:

- *Arbetsmarknadstorget* Målgrupp: personer 16-29 år
- *MySam* Målgrupp: sjukskrivna personer med nedsatt arbetsförmåga
Målgrupp: Personer 30+ med långvarigt försörjningsstöd

Finansiera insatser för individer i behov av samordnade rehabiliteringsinsatser

Målgrupp för förbundets insatser var enligt verksamhetsplanen alla i åldern 16–64 år som var i behov av samordnade rehabiliteringsinsatser. Prioriterade undergrupper var:

- unga som riskerar att hamna i långvarigt utanförskap
- sjukskrivna personer som saknar sjukpenning och har nedsatt arbetsförmåga
- personer med fysisk och psykisk ohälsa.

Förbundet finansierade under året 7 individriktade insatser där totalt 349 individer deltog. Dessutom fick förbundets målgrupper stöd genom struktupåverkande insatser.

Besluta på vilket sätt medlen för finansiell samordning ska användas

Styrelsen beslutade under år 2019 om ekonomi och verksamhet baserat på inkomna verksamhetsplaner från plattformarna m.m. Den lokala samverkansgruppen utgjorde beredningsorgan för de projekt som samordningsförbundet finansierade.

Svara för uppföljning och utvärdering av samverkansinsatserna

Styrelsen följde löpande upp de olika insatserna i samband med sina sammanträden samt i samband med årsredovisningen. Den löpande uppföljningen följde en rapportmall.

Kvalitetsarbetet utgick från insatsernas egna utvärderingar och uppföljningar i SUS (systemet för uppföljning av samverkansinsatser) samt erfarenheter genom medlemskap i Nationella nätverket för samordningsförbund, NNS.

Upprätta budget och årsredovisning för den finansiella samordningen

Styrelsen beslutade om sin verksamhetsplan och budget för år 2019 den 22 november 2018 (§ 67). Styrelsen beslutade om sin årsredovisning för år 2019 den 13 februari 2020 (§5). Detta var inom den lagstadgade tiden.

Vår kommentar

Vår bedömning är att Samordningsförbundet Skellefteå-Norsjö under år 2019 genomförde uppgifterna enligt 7§, lag om finansiell samordning.

Under år 2019 fortsatte förbundet att arbeta för att skapa en långsiktigt hållbar myndighetssamverkan genom att stödja samverkan mellan parterna på flera olika sätt. Genom detta har förbundet verkat för att målgrupperna ska få stöd och rehabilitering i syfte att komma till egen försörjning.

Förbundets ekonomistyrning

Tillbakablick på år 2018

Det ekonomiska utfallet för år 2018 visade på ett överskott på ca 0,5 miljoner kronor. Det budgeterade resultatet var ett underskott på 0,3 miljoner kronor. Styrelsen förklarade avvikelsen med att utfallet för *Arbetsmarknadstorget* under år 2018 blev ca 0,3 miljoner kronor lägre än budgeterat på grund av sjukfrånvaro och lägre verksamhetskostnader än planerat. Även insatserna *Hälsa för livet* och *Beredningsgrupp för unga* hade ett lägre utfall än beräknat

Det egna kapitalet uppgick vid årets slut till ca 1,75 miljoner kronor vilket var högre än Nationella rådets rekommendationer.

Samordningsförbundets agerande under år 2019

För år 2019 budgeterade samordningsförbundet ett underskott på 0,8 miljoner kronor. Syftet var att minska det egna kapitalet i enlighet med rekommendationer från Nationella rådet.

Styrelsen beslutade om en tertialuppföljning per april 2019 samt en halvårsuppföljning inklusive helårsprognos per juni 2019. Per juni 2019 var bedömningen ett resultat vid årets slut i enlighet med budget.

Styrelsen beslutade om sin årsredovisning den 12 februari 2020. Resultatet för år 2019 blev ett underskott med 0,1 miljon kronor. Detta var en positiv avvikelse från budget med 0,7 miljoner kronor. Styrelsen förklarade avvikelsen med att utfallet för några insatser varit lägre än budgeterat på grund av få deltagare och resursför-sörjningsproblem. Vidare hade de extra insatser som styrelsen beslutat om inte kunnat starta förrän andra halvåret vilket medfört att medel inte hade förbrukats i enlighet med plan.

Det egna kapitalet uppgick vid årets slut till cirka 1,7 miljoner kronor. Enligt Nationella rådets rekommendationer borde förbundets egna kapital maximalt uppgå till ca 1,2 miljoner kronor.

Tabellen nedan visar hur förbundets ekonomi utvecklats de senaste åren.

(Belopp i tusental kronor)	Utfall 2019	Budget 2019	Utfall 2018	Utfall 2017	Utfall 2016
Intäkter huvudmän	5 814	5 814	6 154	6 532	6 132
Övriga intäkter	26	60	60	65	46
Kostnader insatser	-4 121	-4 758	-3 989	-6 137	-5 338
Övriga kostnader	-1 804	-1 878	-1 769	-1 667	-2 282
Årets resultat	-85	-762	460	-1 206	-1 442
Eget kapital	1 666	989	1 751	1 291	2 497
Andel av erhållna medel	29 %	17 %	28 %	20 %	41 %

Vår kommentar

Trots att förbundet redovisade ett underskott översteg förbundets egna kapital vid årets slut den rekommenderade nivån. Positivt var att styrelsen beslutade om projekt och insatser under år 2019 för att uppnå ett planerat underskott och därigenom minska det egna kapitalet. Vår bedömning är att styrelsen arbetade aktivt med att planera insatser för att nå den rekommenderade nivån på eget kapital.

Enligt kommunallagen 11 kap. 5 § ska budgeten upprättas så att intäkterna överstiger kostnaderna. Samordningsförbundets budgeterade intäkter för år 2019 understeg de budgeterade kostnaderna med 0,8 miljoner kronor. Syftet var att minska det egna kapitalet till den rekommenderade nivån. Enligt Nationella rådets handbok för finansiell samordning finns en möjlighet för förbunden att lägga en underfinansierad budget om den balanseras av det egna kapitalet. Vi vill liksom tidigare år framhålla vikten av att styrelsen även i fortsättningen noggrant följer det ekonomiska utfallet vid en underfinansierad budget för att inte riskera att hela det egna kapitalet förbrukas. Positivt var att styrelsen under året följde den ekonomiska utvecklingen genom kvartalsrapporter och rapporter från de olika insatserna.

Bokslut och räkenskaper 2019

Den granskning som den auktoriserade revisorn genomfört har inte identifierat några väsentliga brister. Granskningen visar att bokslut och räkenskaper är i god ordning. Granskningen har inte föranlett några anmärkningar.

Vår kommentar

Vi bedömer att räkenskaperna i allt väsentligt är upprättade i följsamhet med lag, rekommendationer och god redovisningssed.

Förbundets uppföljning av verksamhetsmål

Delårsrapporter år 2019

Under år 2019 upprättade förbundet en halvårsrapport per juni 2019. Enligt 9 kap kommunal bokförings- och ska samordningsförbundet minst en gång under räkenskapsåret upprätta en särskild redovisning (delårsrapport) för verksamheten från räkenskapsårets början. Rapporten ska omfatta minst hälften och högst två tredjedelar av räkenskapsåret. Förbundets halvårsrapport per 2019 motsvarar dessa krav på omfattning. Rådet för kommunal redovisnings rekommendation R17, *Delårsrapport*, anger att en delårsrapport bör innehålla minst en förkortad förvaltningsberättelse, balansräkning, resultaträkning samt vissa andra upplysningar. Halvårsrapporten saknar en balansräkning.

Årsredovisning 2019

Vid sammanträdet den 12 februari 2020 beslutade styrelsen om förbundets årsredovisning. I årsredovisningen redovisade styrelsen måluppfyllelse och resultat. I en bilaga fanns en detaljerad redovisning av måluppfyllelse för de individriktade insatserna.

Av årsredovisningen framgick att medlemssamråd inte hade genomförts under år 2019.

Insatsernas resultat på individnivå

Samordningsförbundet redovisade på aggregerad nivå resultatet för de aktiviteter som var avslutade under år 2019. Under år 2019 hade 349 personer fått stöd inom ramen för samordningsförbundet, jämfört med 526 personer år 2018. Av de 150 deltagare som avslutats år 2019 hade 32 procent gått till studier eller arbete.

Övergripande mål

Styrelsen bedömde måluppfyllelsen för sina 8 övergripande mål. Styrelsen bedömde att 4 mål var uppfyllda, 3 mål var delvis uppfyllda och 1 mål var inte uppfyllt. Redovisningen gjordes i form av en kortfattad beskrivande text.

Av redovisningen var det svårt att förstå vad som krävdes för att mål skulle vara uppfyllda och hur styrelsen kommit fram till sin bedömning. Styrelsen beskrev visserligen kortfattat måluppfyllelsen men redovisade i flera fall inte målvärden och resultat på ett mätbart sätt.

Det mål som styrelsen bedömde inte hade uppfyllts var målet om att genomföra ett medlemssamråd. Styrelsen beskrev inte orsaken till att målet inte uppfyllts eller om åtgärder vidtagits med anledning av den bristande måluppfyllelsen.

Vår kommentar

Måluppfyllelse och redovisning av måluppfyllelse




I årsredovisningen bedömde styrelsen måluppfyllelsen för sina åtta övergripande mål. Styrelsen bedömde att måluppfyllelsen i huvudsak var hög. Vår bedömning är att redovisningen inte var tillräckligt utvecklad för att det ska gå att bedöma måluppfyllelsen. Vi anser liksom föregående år att styrelsen kan utveckla sin målstyrning och redovisning av måluppfyllelsen. Det var svårt att utifrån styrelsens redovisning av måluppfyllelsen förstå hur styrelsen kommit fram till sina bedömningar.

Enligt förbundsordningen ska förbundet upprätta kvartalsrapporter. Förbundet upprättade inte någon kvartalsrapport per mars 2019 eller per september 2019.

Årsredovisningens följsamhet till lagens krav

Granskningen av årsredovisningen har innefattat en bedömning av tillämpningen av lag om finansiell samordning av rehabiliteringsinsatser, kommunal bokförings- och redovisningslag samt god redovisningssed. Vår bedömning är att årsredovisningen i tillfredsställande utsträckning upprättats i enlighet med denna normgivning. Vi noterar dock att årsredovisningens förvaltningsberättelse saknar vissa delar såsom *Översikt över verksamhetens utveckling* samt *Balanskravsutredning*.

5. Svar på revisionsfrågor

Revisionsfråga	Bedömning	Vår kommentar
Är samordningsförbundets räkenskaper upprättade i följsamhet med lag, rekommendationer och god redovisningssed?		Vi bedömer att räkenskaperna ger en rättvisande bild av förbundets resultat och ställning för år 2019.
Är årsredovisningen upprättad i enlighet med lagens krav och anvisningar från normgivande organ?		Årsredovisning 2019 är i allt väsentligt upprättad i enlighet med lagar och gällande normgivning. Vi noterar att årsredovisningens förvaltningsberättelse saknar vissa delar.
Har samordningsförbundet haft en tillräcklig måluppfyllelse?	-	Vår bedömning är att förbundet inte hade en tillräckligt utvecklad redovisning för att man ska kunna bedöma måluppfyllelsen av de övergripande målen.
Har förbundsstyrelsen haft en tillräcklig styrning och kontroll över verksamheten inom sitt ansvarsområde?		<ul style="list-style-type: none">• Styrelsen följde löpande upp pågående insatser, både när det handlade om ekonomi och verksamhet.• Styrelsen uppfyllde sina uppgifter enligt lagen om finansiell samordning.• Styrelsen var aktiv i sin ekonomistyrning.

Rekommendationer

Vi rekommenderar styrelsen att arbeta med följande områden:

- Fortsätt utveckla målstyrningen så att målen är konkreta och uppföljningsbara. Det bör framgå vilket mätvärde som innebär att ett mål är uppfyllt.
- Säkerställ att delårsrapporten innehåller balansräkning i enlighet med Rådet för kommunal redovisnings rekommendation *R17, delårsrapport*.
- Upprätta kvartalsvisa uppföljningar i enlighet med förbundsordningen.
- Säkerställ att medlemssamråd genomförs årligen.

Umeå den 14 april 2020

Ingrid Lindberg
Sakkunnig

Revisionskontoret
Region Västerbotten

Budget 2020, plan 2021-2022 (Tkr)	2017	2018	2019	2020 rev 2020	2021
Verksamhetskostnader					
Myndighetssamverkan					
MISAM				-2614	-2416
DSK till bedömningsteam MISAM				-122	
Myndighetssamverkan Vuxna, MySam, NAFS	-610	-610	-610	-781	-781
Framsteg Norsjömodellen			-132	-242	-242
Indikatorprojektet	-10	-10	-10	-10	-10
Arbetsmarknadstorget	-2145	-1900	-1800	-3355	0
NAFS kompetensutveckling och Hemsida			-150	-40	0
Extra till IFO, AF, AME			-540		
Beredningsgrupp (4 myndigheter a 20%)			-610		
Destination Framtid, AMT	-300		0		
Förstärkt Ungdomscoach, AMT	-100		0		
NAFS, MySam FK 30%			-180		
NAFS, MySam AF30%			-180		
Påfart Gymnasiet, Norsjö Kommun	-180	-358	-178		
Aktivitetscoach Mysam	-70				
Destination Hälsa, Norsjö kommun	-400				
En bra start, SKK Pilot	-261	-441	-220		
Långa sjukskrivningar, AF-FK Behovsinventering motsvarande NAFS	-450				
	-200	-100			
Duna Studiespår, Skellefteå/Norsjö		-137	-350		
annan finansiering					
ProAktiv, Urkraft			-270	-300	-300
Nästa steg (ESF), Skellefteå Kommun			-85	-85	-85
Rådgivare Social ekonomi	-400				
Vägen vidare, Medlefors	0	-63	-63		
CoActive, Urkraft (ESF)	-50	-50	-50		
Livet är ditt	-471				
Psykisk Hälsa i Arbetsliv (ESF), Skellefteå Kommun			-50		
Hälsa för livet		-510	-250		
Psykisk Hälsa i Arbetsliv 2.0 (ESF), Skellefteå Kommun					0
SIKT 2.0					-50
Summa verksamhetskostnader	-5647	-4179	-5728	-4032	-4154
					-3587

Kvartalsrapport 1 perioden januari – mars 2020

Coronapandemin har präglat perioden och medfört åtskilliga förändringar för de fem insatser och projekt som vårt samordningsförbund (med-)finansierar.

MISAM

Finsaminsats med ordinarie myndighetssamverkan fr.o.m. 2020-01-01

Avvikelse: MISAM har fått samordningsförbundets uppdrag att återkommande fråga alla deltagare om "Våld i nära relation". Enligt instruktion från projektägaren NSS skulle frågorna ställas vid fysiska träffar och mötena skulle gärna vara fokuserade kring detta. Nuvarande läge med coronapandemin försvårar då personalen i MISAM arbetar så mycket som möjligt på distans. Resonemang pågår internt kring hur MISAM kan arbeta med frågan och fokus kommer i första hand att ligga på uppföljande samtal med deltagare som tidigare angett att de varit våldsutsatta och där man gör bedömningen att den nuvarande pandemin riskerar göra att dessa blir mer utsatta. Resonemang kommer att tas med NSS för att få deras inspel kring hur vi kan agera.

Verksamhet: Under kvartalet har arbetet fortsatt med att få ihop Arbetsmarknadstorget och MySam till en verksamhet: MISAM. Man hade lite olika kontaktytor och metoder för samarbete. Då bägge har med sig deltagare sker en gradvis förflyttning till en gemensam verksamhet.

Faktorer som stödjer och främjar samverkan:

- vardagligt arbete i multidisciplinära team
- gemensam planering och insatser
- kontakter (kompetenser/resurser/insatser) som inte finns inom det samlokaliserade teamet
- myndighetsgemensam prioritering av vilka som ska få ta del av insatserna i MISAM
- utveckling via månadsvisa träffar mellan ledningsgrupp/personal.

Mål, måluppfyllelse och kommentar - MISAM

Nulägesbedömning: skriv in målen och gör en bedömning av måluppfyllelsen genom att kryssa i rätt alternativ (kommentera under nästa fråga). Inhämta styrgruppens/ledningsgruppens kommentarer om resultat och avvikelse från uppställda mål. OBS! Endast det mål som är bedömt har tagits med.	Målet uppfyllt	Målet delvis uppfyllt	Målet inte uppfyllt
Samtidigt antal deltagare: 125 st.	<input checked="" type="checkbox"/>		
<p>Måluppfyllelse: Uppföljning av mål kopplade till NSS indikatorer kommer inte att kunna göras förrän sista kvartalet 2020. Detta utifrån deras mätperioder. Det finns inget som tyder på att det senaste kvartalet skulle ha påverkat svaren på indikatorfrågorna nämnvärt negativt. Vad gäller genomsnittlig inskrivningstid vid avslut föreslås att den följs upp 3:e kvartalet, då fler förhoppningsvis är avslutade, vilket innebär en mer rättvis bild av hur det ser ut.</p> <p>Kommentarer utifrån nuvarande coronapandemin Det råder viss osäkerhet kring personalresurserna i MISAM. Personal kan insjukna, vara begränsade till arbete hemifrån eller med kort varsel kallas till samhällsviktiga uppgifter i sin hemorganisation. Dessutom har myndigheterna olika förhållningssätt till pandemin, Af är t.ex. tydlig med att inga fysiska möten ska ske.</p> <p>Konsekvenser av detta:</p> <ul style="list-style-type: none"> • MISAM förbereder sig för att hålla igång deltagare, prioriterade utifrån hälsa och ekonom med hjälp av en mindre personalstyrka under en period. 			

- teamet är inte längre samlokalisert på samma sätt, Af finns med på distans och hemarbete har nyttjats i högre grad under de senaste veckorna
- arbetet går från täta fysiska möten till alltmer arbete på distans
- ledningsgruppen har fattat beslut om att MISAM ska gå igenom nuvarande kö för att hårdare prioritera vilka som ska bli aktuella för insatsen. Grunden för prioriteringen ska vara de som är i akuta behov av insatser och de som saknar fungerade myndighetskontakter
- de senaste veckorna har det blivit att svårare att, utifrån deltagarnas behov, få till stånd samarbete med myndigheter, privata aktörer och företag
- sammantaget blir det svårt att förutse hur måluppfyllelsen kommer att påverkas av detta.

NAFS Skellefteå-Norsjö

Finsaminsats med ordinarie myndighetssamverkan

Avvikelse: I slutet av mars 2020 beslutade styrgruppen för NAFS Skellefteå-Norsjö att ta ett preliminärt uppehåll i verksamheten under april - maj p.g.a. coronapandemin. Beslutet grundar sig på bedömningen att denna verksamhet får stå tillbaka för mera akuta, prioriterade behov framförallt inom hälso- och sjukvården, samt att samlokalisert personal kan bli hemkallade till respektive basorganisation för att täcka personalbehoven där.

Verksamhet: NAFS Skellefteå-Norsjö gjorde en omstart i februari och omfattar härmed samtliga hälsocentraler i Skellefteå Kommun samt Norsjö och psykiatriska kliniken. Samverkansplattformen bestående av regionen, Af, socialtjänsten och FK håller månatliga NAFS-möten.

Primär målsättning är att utforma en gemensam kartläggning och tydliggöra individens behov av insatser samt att komma med förslag på nästa steg i planeringen.

Individen lämnar samtycke till att alla fyra myndigheter får ta del av information som delges före och under NAFS-mötet. Af, socialtjänsten och regionen förbereder sig noga innan mötet genom att läsa i journaler och akt-anteckningar. FK som endast svarar generellt på frågor förbereder sig inte i individärenden och får därför ingen kallelse.

NAFS Skellefteå-Norsjö arbetar för att utveckla individens delaktighet trots att individen inte deltar i mötet. Den handläggare som väcker frågan har först noga förankrat frågeställningar och syftet med NAFS hos den enskilde. Individen är delaktig i frågeställningar som diskuteras i NAFS och får återkoppling om den information och förslag till vidare planering som framkommer under NAFS-mötet.

Mål, måluppfyllelse och kommentar – NAFS Skellefteå-Norsjö

Nulägesbedömning: skriv in målen och gör en bedömning av måluppfyllelsen genom att kryssa i rätt alternativ (kommentera under nästa fråga). Inhämta styrgruppens/ledningsgruppens kommentarer om resultat och avvikelse från uppställda mål.	Målet uppfyllt	Målet delvis uppfyllt	Målet inte uppfyllt
Individer med behov av samordnat stöd ska få tillgång till bedömning av ett multidisciplinärt team.		<input checked="" type="checkbox"/>	
Upprätta samordnad handlingsplan för rehabilitering med långsiktigt mål om återgång i arbete och/eller studier.		<input checked="" type="checkbox"/>	

Kommentar till måluppfyllelse: Målsättningarna är preliminära för detta år. NAFS-gruppen har fått i uppdrag att arbeta mer med förväntat resultat och att utforma rimliga målsättningar för verksamheten. I uppdraget ingår också att hitta ett bra sätt att utvärdera verksamheten både utifrån individens perspektiv och utifrån ett organisatoriskt perspektiv.

Framsteg Norsjömodellen

Finsam-projekt (perioden 2019-05-01 - 2020-12-31)

Avvikelse: p.g.a. coronapandemin tackar privat och offentlig sektor nej till att ta emot praktikanter samt påföljande anställningar vilket innebär att projektet i nuläget står stilla.

Verksamhet: Projektet har skapat plattformar för samverkan inom kommunal verksamhet men även med Af. Inom kommunal verksamhet har man byggt upp en organisation som innebär en bättre struktur och snabbare etablering för den enskilde individen/deltagaren. Via nya arbetsmetoder, nya nätverk, förbättrad dokumentation och en mer effektiv etableringsplanering med arbetsmarknaden kommer individer ut i aktivitet (utbildning/praktik/anställning) i snabbare takt än innan projektet.

Mål, måluppfyllelse och kommentar – Framsteg Norsjömodellen

Nulägesbedömning: skriv in målen och gör en bedömning av måluppfyllelsen genom att kryssa i rätt alternativ (kommentera under nästa fråga). Inhämta styrgruppens/ledningsgruppens kommentarer om resultat och avvikelse från uppställda mål.	Målet uppfyllt	Målet delvis uppfyllt	Målet inte uppfyllt
Fokus på självförsörjning.	<input checked="" type="checkbox"/>		
Arbetsplats först.	<input checked="" type="checkbox"/>		
Eget ansvar/matchning.	<input checked="" type="checkbox"/>		
Snabba insatser.		<input checked="" type="checkbox"/>	
Förberedande arbetsmarknadskunskap för deltagarna.			<input checked="" type="checkbox"/>
Nya arbetsmetoder.	<input checked="" type="checkbox"/>		
Tillgodose kompetenshöjande insatser.		<input checked="" type="checkbox"/>	
Minst 60 % av 10 deltagare ska komma till egen försörjning vid projektslut.		<input checked="" type="checkbox"/>	

Kommentar till måluppfyllelse: Nya arbetsmetoder har implementerats och under våren jobbar samtliga inblandade med det nya arbetssättet. Vid månadsslutet mars 2020 var 4 av de 10 personer som ska bli självförsörjande vid projektslut på väg till riktiga jobb/anställningar. P g a rådande coronapandemi har företag och offentliga arbetsplatser avböjt anställning av de tilltänkta deltagarna i projektet. Därför kan endast 2 av de 10 personerna redovisas i någon form av aktivitet (anställning samt praktik).

ProAktiv

ESF-projektet drivs av Urkraft perioden 2019-02-21 – 2021-12-31

Avvikelse: gruppaktiviteter blir p.g.a. coronapandemin mer handledarkrävande.

Verksamhet: **ProAktiv** sänder föreläsningar online och utbildningsdelar läggs ut på Urkrafts hemsida.

Man ringer upp deltagare och samtalar om hur de ska kunna jobba hemifrån med olika inslag. Många deltagare uppskattar att genomföra aktiviteter utomhus vilket projektet kommer att utöka:

friluftsdagar, friskvårdspromenader i grupp (med avstånd) och enskilt. För deltagare som vill har projektet anpassat lokaler, minskat antal stolar runt bord, begränsat antal som får vistas i ett rum samt håller aktiviteter i en större föreläsningssal där man kan hålla avstånd.

På sin hemsida tipsar **ProAktiv** om saker att göra och sådant som har med utbildningarna att göra, se länk: <https://urkraft.se/urkraft-tipsar/>

Mål, måluppfyllelse och kommentar – ProAktiv

Nulägesbedömning: skriv in målen och gör en bedömning av måluppfyllelsen genom att kryssa i rätt alternativ (kommentera under nästa fråga). Inhämta styrgruppens/ ledningsgruppens kommentarer om resultat och avvikelse från uppställda mål.	Målet uppfyllt	Målet delvis uppfyllt	Målet inte uppfyllt
Öka antalet personer med aktivitetsersättning som lämnar försäkringen och går vidare till arbete eller studier. Tiden med aktivitetsersättning eller i annan aktivitet används konstruktivt så att personer kan fullfölja studier, hitta sin arbetsförmåga och ett arbete.			<input checked="" type="checkbox"/>
Tydliggjort stödstrukturerna runt individer som får/har/lämnat aktivitetsersättning.			<input checked="" type="checkbox"/>
Tillgängliggjort antalet individbaserade, arbetsplatsnära aktiviteter med arbetsmarknadskoppling som erbjuds inom ramen för aktivitetsersättningen, vid avslag eller annan aktivitet.		<input checked="" type="checkbox"/>	
Stärkt arbetsgivarnas vilja att ta emot personer med funktionsnedsättning.			<input checked="" type="checkbox"/>
Säkerställt att alla aktiviteter som erbjuds målgruppen genomsyras av tillgänglighet så att det finns utrymme för alla att delta på sina premisser.		<input checked="" type="checkbox"/>	
Ökat målgruppens möjlighet att göra yrkesval utifrån intresse istället för könsstereotypa förväntningar.			<input checked="" type="checkbox"/>
Utvecklat verktyg att använda oss av i samverkan med transnationella partners.		<input checked="" type="checkbox"/>	

Kommentar till måluppfyllelse: Målet är att dokumentera samverkan och de arbetsmetoder som ska användas för implementering. I februari besökte Fredrik Samnegård, chef för aktivitetsersättningen för FK Stockholm, **ProAktiv** för att se hur projektet samverkar med FK kring insatser för unga med aktivitetsersättning. Han uppger vilja vara behjälplig vad gäller spridning, påverkan och implementering av projektets insatser i den mån han kan.

Nästa steg

ESF-projekt som drivs av Skellefteå kommun/IFO/Solkrafts (2018-03-01 – 2021-02-28)

Avvikelse: Åtgärder/restriktioner p.g.a. coronaviruset påverkar arbetet med deltagarna/möjligheten att nå projektmålen.

Verksamhet: Projektet **Nästa Steg** har ett nära samarbete med remittenterna: MISAM, kommunens enheter för Arbetsmarknad (AME) resp. Försörjningsstöd samt Region Västerbotten och Arbetsförmedlingen. Samarbetet sker genom flerpartsuppföljningar, telefon- och/eller mejl. Vid behov deltar en arbetsterapeut från Region Västerbotten vid flerpartsuppföljning på praktikplatsen en gång i månaden tillsammans med deltagaren och dennes handledare. Man preciserar sina roller för varandra för att effektivt kunna stötta deltagaren och få till förändringar och förbättringar. Både MISAM och AME har fortsatt löpande kontakt och samarbete kring sina deltagare som är inskrivna i **Nästa Steg**.

Mentorerna i **Nästa Steg** hjälper deltagare i kontakt med vården, Arbetsförmedlingen, kommunen, arbetsgivare vilket ger ökad insikt i varandras arbete/arbetsätt. Man har sett att deltagarna har ett stort behov av vuxenstöd för att kunna navigera i samhället och förstå hur vuxenlivet fungerar.

Mål, måluppfyllelse och kommentar – Nästa Steg

Nulägesbedömning: skriv in målen och gör en bedömning av måluppfyllelsen genom att kryssa i rätt alternativ (kommentera under nästa fråga). Inhämta styrgruppens/ledningsgruppens kommentarer om resultat och avvikelse från uppställda mål.	Målet uppfyllt	Målet delvis uppfyllt	Målet inte uppfyllt
40 ungdomar, både män och kvinnor, i åldern 15 – 24 år, har deltagit i projektet.			<input checked="" type="checkbox"/>
Anpassat och integrerat SE och IPS i Solkraft.		<input checked="" type="checkbox"/>	
Minst 5 nya arbetsgivare samverkar med Solkraft.	<input checked="" type="checkbox"/>		
Bättre samverkan mellan nyckelaktörer och Solkraft avseende målgruppen.		<input checked="" type="checkbox"/>	
20% av deltagarna har kommit ut i arbete eller studier.			<input checked="" type="checkbox"/>
Kommentar till måluppfyllelse: Åtgärder/restriktioner p.g.a. coronaviruset påverkar arbetet med deltagarna vilket kan påverka möjligheten att nå projektmålen. Det är helt stopp för studiebesök och praktikupptaster inom Solkraft till den 5 maj. Utredningar via Arbetsförmedlingen och psykiatrin får vänta, nyanställningar har uteblivit, praktikplatser har avbokats och utbyten med andra projekt och verksamheter har ställts in. Individuella träffar fortsätter så långt det går.			

Sammanställning av deltagare i alla fem samordnade insatser perioden januari – mars 2020

Insats	Antal deltagare	Antal kvinnor	Antal män	Åldersgrupp
MISAM	135	61	74	16 - 64 år
NAFS Skellefteå-Norsjö	13	8	5	20 - 64 år
Framsteg Norsjömodellen	10	4	6	16 - 64 år
ProAktiv	52	27	25	16 - 30 år
Nästa Steg	18	8	10	16 - 24 år



EUROPEISKA UNIONEN
Europeiska socialfonden

Sid 1(17)
Diarienummer

Vi förändrar arbetsmarknaden

Ansökan

Uppgifter om projektet

Namn på projektet	Psykisk Hälsa Arbetsliv 2.0	Startdatum	2020-09-01
Kontaktperson för projektet	Monica Vidman Lundmark	Slutdatum	2022-12-31
Telefonnummer	0730-647531		
E-post	monica.widman.lundmark@skelleftea.se		
Behörig företrädare	Bertil Almgren		
Telefonnummer	0706588304		
Kontaktperson ekonomi	Nils-Gunnar Lundberg		
E-post	nils-gunnar.lundberg@skelleftea.se		
Telefonnummer	0910-73 50 00		
Utdelningsadress	Trädgårdsgatan 6 93185 Skellefteå		
Besöksadress	Hörnelligatan 17 93130 Skellefteå		

Organisation

Organisationsnamn	Samordningsförbundet Skellefteå Norsjö
Organisationsnummer	222000-1933
Organisationsform	Landstingskommunala verksamheter
Antal anställda	1
Telefonnummer	+460730647531
e-post	monica.widman.lundmark@skelleftea.se
Webbplats	www.samordningsforbundet.se/skelleftea-norsjo
Utdelningsadress	Trädgårdsgatan 6 93185 Skellefteå
PLUSGIRO	424183-2
Behörig företrädare för organisationen	Bertil Almgren

Arbetsställe/enhet som ansvarar för projektet

CFAR-nummer	45519535
Namn på arbetsställe/enhet	Skellefteå
Utdelningsadress	Trädgårdsgatan 6 93185 Skellefteå
Besöksadress	Hörnelligatan 17 93130 Skellefteå

Uppgifter om utlysningen

Namnet på utlysningen och diarienumret	Kompetensförsörjning i Övre Norrland PO1: 2019/00597
--	--

Europeiska socialfonden stöder projekt som motverkar utanförskap och främjar kompetensutveckling



Programområde

Programområde 1 - Kompetensförsörjning

Specifikt mål

1.1 Stärka ställningen på arbetsmarknaden för i huvudsak sysselsatta kvinnor och män, men även för personer som står långt från arbetsmarknaden, och tillgodose arbetsmarknadens behov av arbetskraft och kompetens genom kompetensutveckling som utgår från verksamhetens krav och arbetsmarknadens behov.

Projektet ska huvudsakligen bedrivas i

- | | | |
|--|---|---|
| <input type="checkbox"/> ESF Nationell Nivå | <input checked="" type="checkbox"/> Övre Norrland | <input type="checkbox"/> Mellersta Norrland |
| <input type="checkbox"/> Norra Mellansverige | <input type="checkbox"/> Östra Mellansverige | <input type="checkbox"/> Stockholm |
| <input type="checkbox"/> Småland och Öarna | <input type="checkbox"/> Västsverige | <input type="checkbox"/> Sydsverige |

Deltagare

Totalt antal deltagare i projektet 586 Antal kvinnor 434 Antal män 152

Alder på deltagare

- | | | |
|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|
| <input type="checkbox"/> 15-24 | <input type="checkbox"/> 25-54 | <input type="checkbox"/> 55-64 |
|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|

Deltagare i projektet

- | | | |
|---|---|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> Anställda | <input type="checkbox"/> Företagare | <input type="checkbox"/> Verksamma inom ideell sektor |
| <input type="checkbox"/> Unga (15-24 år) | <input type="checkbox"/> Nyanlända invandrare | <input type="checkbox"/> Långtidsarbetslösa |
| <input type="checkbox"/> Har en funktionsnedsättning som medför nedsatt arbetsförmåga | | |
| <input type="checkbox"/> Är eller har varit sjukskrivna och har behov av stöd för återgång i arbete | | |
| <input type="checkbox"/> Är utanför arbetsmarknaden (mer än 12 månader) | | |
| <input type="checkbox"/> Långtidsarbetslösa ej anmälda på AF | | |

Beskrivning

Beskrivning av projektets genomförande för att nå förväntade resultat och effekter

Beskrivning av projektets genomförande för att nå förväntade resultat och effekter

Jämställdhets- och tillgänglighetsperspektivet samt icke diskriminering ska säkras i varje del av ansökan

- En jämställdhets- och tillgänglighetsanalys ingår i projektets problemanalys
- Mål och indikatorer har jämställdhets- och tillgänglighetsperspektiv
- Aktiviteterna främjar jämställdhet och tillgänglighet i enlighet med analys, mål, och indikatorer
- Projektet följer upp att jämställdhets- och tillgänglighetsmålen nås och om inte åtgärdar detta

I samtliga frågor i ansökan ska perspektiven ovan beaktas.

Kom också ihåg att beakta de krav som ställs i utlysningen när du besvarar samtliga frågor i ansökan.

Bakgrund

Beskriv bakgrund till projektidén.

Detta projekt baseras på de lärdomar som dragits ut projektet Psykisk Hälsa Arbetsliv som just avslutats efter att pågått sedan 2018-03-01. Psykisk Hälsa Arbetsliv 2.0 omfattar Skellefteå kommun (IFO), Norsjö kommun, Arjeplogs kommun och Piteå kommun.

Psykisk ohälsa kopplat till arbetslivet fortsätter bara en tuff utmaning för arbetsgivare, inte minst inom det offentliga, men även för samhället som sådant med höga kostnader för sjukskrivningar, effektivitetstapp samt svårigheter att lösa kompetensförsörjningsbehovet. Sjukfrånvarons kostnader för arbetsgivare och samhället i form av utbetalad sjukpenning och rehabiliteringspenning uppgick också 2018 till dryga 33 miljarder kronor.

Deltagande kommuner ser sammanfattningsvis att sjukskrivningstal de senaste åren gått ner en aning totalt men att yngre medarbetare tenderar vara mer utsatta. Sjuktalet är högst inom kontaktyrken såsom vården, vilket gör att majoriteten är kvinnor. Satsningar har gjorts i kommunerna för att sänka sjuktalet och för att bättre förstå orsaker. Det är dock inte alltid klart vad som faktiskt bidrar utan externa faktorer såsom allmän konjunktur och ändrade regler hos exempelvis försäkringskassan påverkar också i stor omfattning. Kommuner upplever också fortsatt att den psykiska ohälsa är påtaglig även om det inte alltid direkt visar sig i sjukstatistiken.

Dessutom ser vi:

- Psykisk ohälsa står för cirka 50% av alla sjukskrivningar i Sverige idag
- Diagnoserna man sjukskrivs för är ofta depression, ångest, sömnstörningar, utmattning och så vidare.
- Det vi vet om arbetslivet är till exempel: 9% uppger att de upplever mobbing på arbetsplatsen, 10 % har missbruksproblem och att 24% av kvinnor som arbetar i vården har en erfarenhet av våld/ övergrepp.
- Symtomen på de tre ovan angivna exemplen är depression, ångest, sömnstörningar, utmattning och så vidare. Psykisk ohälsa diagnostiseras genom symtomdiagnoser- om vi vill hjälpa våra medarbetare behöver vi fokusera på orsaken.
- Samhällets insatser är i huvudsak reaktiva och inte proaktiva

Psykisk ohälsa är ett stort problem, inte bara bland vanliga medarbetare, utan också bland chefer. En ny rapport från fackförbundet Saco – baserad på statistik från bland annat Försäkringskassan och Arbetsmiljöverket – visar att ohälsan ökar bland cheferna, och att många känner sig stressade av sin arbetssituation. Sju av tio chefer anser att arbetet är så pass psykiskt påfrestande att de har svårt att koppla bort tankarna från jobbet på fritiden.

Deltagande kommuner anger samtliga att de vill prioritera personalens hälsa, stärka hållbart arbetsliv, skapa tryggare organisationer som en del i att klara framtida kompetensförsörjningsbehov. De kommuner som deltagit i Psykisk Hälsa Arbetsliv anger samtliga att de sett exempelvis effekter på arbetssätt, tillgång till verktyg samt upplever fler trygga chefer. Detta önskar man också att fördjupa sig i och ytterligare implementera.

Vilka är då projektets primära lärdomar vilka vi vill bygga vidare på?

Vi har bland annat sett att ett framgångsrikt sätt att implementera och behålla kunskap i verksamheterna är att arbeta nära några nyckelpersoner som blir bärare av detta. Därför kommer varje deltagande kommun att bistå med en lokal koordinator och kontaktperson. Vi har också sett fördelarna av att man har ett gemensamt språk när det gäller psykisk hälsa/ohälsa. Att låta hela organisationer genomsyras av ett gemensamt språk, synsätt och kunskap i frågan är en framgångsfaktor som vi vill bevara. Dessutom har vårt arbete fokuserat på att stärka det förebyggande arbetet något vi kommer fortsätta med.

Ett annat fynd vi vill fortsätta arbeta med är att inte bara stärka och öka kunskapen hos cheferna om psykisk hälsa utan även arbeta för deras hållbarhet då de i utvärderingar har uttryckt att de upplever sig som en "bortglömd grupp". Det styrks bland annat av den aktuella forskningen.

Dessutom har vi sett vad konsekvenserna blir av att vara eller varit våldsutsatt. Enligt NCK (nationellt centrum för kvinnofrid) har 24 procent av kvinnorna som arbetar inom vård och omsorg en erfarenhet av våld/övergrepp i nära relationer. Med den bakgrunden erbjöds deltagarna i det tidigare projektet en öppen frivillig föreläsning om "Våld och dess konsekvenser och hur man ställer frågan om våld". Vi har utbildat ca 140 chefer i detta och de har i enkätsvar har cirka 30 procent angett att de har egen erfarenhet av utsatthet. En stor kanadensisk studie visar också att bland de som uppgivit våldsutsatthet uppger 38% att våldet påverkat deras arbetsförmåga. 8,5 % angav att de förlorat sitt arbete på grund av våld i nära relation.

Detta kommer vi arbeta vidare med genom att inte bara erbjuda som en öppen föreläsning utan också arbeta för att den frågan ska ställas i medarbetarsamtalet. Att leva i våld har stark samsjuklighet med psykisk ohälsa. Att ställa frågan om våld är en förutsättning för att få rätt åtgärd. Med så hög procentsats bland kvinnliga anställda vill vi bidra till ett hållbart arbetsliv och verka för att könsbundna skillnader i hälsa ska minska. Arbetsplatsen och medarbetarsamtalet är en plattform med goda förutsättningar att fånga våldsutsatthet. Något som också beskrivs av NCK, SKR och jämställdhetsmyndigheten.

Fördjupningar har också önskats inom ämnet kränkande särbehandling vilket vi också kunnat erbjuda i viss omfattning. Denna del av skapande av hållbart arbetsliv kommer vi även att utveckla i kommande projekt. En ytterligare en lärdom är att projektet behöver implementeras grundligt varför vi på ett tidigt stadie avser att möta beslutsfattare/ledning för en tydlig avsiktsförklaring,

detta redan under analysfasen.

Deltagare lyfte under slutkonferens sammantaget fram följande lärdomar och resultat:

- Förebyggande perspektiv intressant! Små förändringar räknas
- Synbart resultat i direkta medarbetarkontakter, inte minst gällande svåra samtal
- Verktyg används i bland annat medarbetarsamtal. Konkreta verktyg över lag.
- Personlig utveckling: har ökat kunskapen, nätverkande, ta sig tid att reflektera mm
- Ledningen behöver ha frågan om arbetsmiljö högt på agendan
- Nyckelpersoner/trainees en bra funktion för lokal implementering och utveckling. Eget material och egna presentationer framtagna
- Internt stärkt relationer till chefer och erhållit verktyg för fortsatt stöttning
- Ekonomiska konsekvenser av ohälsa; har inspirerat till ny ekonomisk uppföljning ex "frisktal" och "rehabrisk". Därtill bättre översyn av statistiskt material och vad det betyder på lokal nivå

Sammantaget finns det flera områden där Psykisk Hälsa Arbetsliv 2.0 kommer utvecklas kontra tidigare projekt och där vi ser flera uppsidor. I huvudsak är detta:

- Vi når fler medarbetare och nya yrkesgrupper samt en ytterligare kommun. Vi skapar sålunda ett bättre djup av kunskap och insikt
- Arbetar med tidseffektivt (och kostnadseffektivt) utifrån att det mesta av arbetet sker på plats hos deltagande kommuner
- Varierat och skräddarsytt upplägg; utgår från varje kommuns behov. Vårt arbetssätt kommer att innehålla olika lärformer. Vi ser en blandning av individuellt arbete, utbildning i grupp, hemuppgifter samt möjlighet till olika gestaltningar/dramatiseringar som en förutsättning för att säkra det egna lärandet. Därtill underlättas skapandet av hållbara resultat.
- Fördjupningar i ämnen vi lyft tidigare ex mer om kränkande särbehandling, svåra samtal och att leda/leva i förändring. Baseras på nya rön då utvecklingen i området går fort.
- "Nytt" område gällande konsekvenser av våld. Påverkar arbetslivet på många plan
- Än större fokus på förebyggande insatser och evidensbaserat arbetssätt: Hur arbetar vi och vad är värdet av det? Vi arbetar fortsättningsvis än tydligare utifrån evidensbaserade metoder och etablerad vetenskap.
- Mer fokus på spridning; stärker samverkan med andra projekt och satsningar. Knyt oss an regionala, nationella och internationella aktörer. Detta ökar möjlighet att påverka strategiskt.

Beskriv projektets problemanalys kopplad till de regionala/nationella utmaningar som finns i utlysningen.

I utlysningstexten lyfts bidrag till hållbart arbetsliv fram som ett utav fokusområdena samt som en av de önskade effekterna med projekten. Vi kan notera att tidigare regionala utvecklingsstrategier inte i någon större omfattning lyft fram dessa perspektiv, varken i Norrbotten eller i Västerbotten.

För Norrbottens del har dock den nya strategin Norrbotten 2030 lyft fram hållbart arbetsliv som en del av Flexibel och väl fungerande kompetensförsörjning, ett av fyra fokusområden. Där menas att "arbetslivets utmaningar och möjligheter har aldrig varit större än idag. Digitaliseringen har skapat helt nya förutsättningar för hur och var vi arbetar, men suddar också ut gränserna mellan arbete och fritid. Arbetsrelaterad ohälsa hänger idag ofta samman med olika former av stress. Sjukskrivningar till följd av psykisk ohälsa har ökat kraftigt i Sverige sedan 2010. Norrbotten ligger under rikssnittet, en av förklaringarna är den gynnsamma arbetsmarknaden som funnits i länet under en längre tid".

Dessutom menar man att "för att skapa förutsättningar för hållbara och friska arbetsplatser behöver ett helhetsgrepp tas på den fysiska, organisatoriska och sociala arbetsmiljön. Organisationen, ledarskapet och kulturen på en arbetsplats samspelar. Ledar- och medarbetarskapet påverkar hälsan och arbetsplatsklimatet vilket har en direkt inverkan på arbetsplatsens hälsa och produktivitet. Det krävs ett tydligt ledarskap för att skapa förutsättningar för ett hållbart arbetsliv, med balans mellan arbete och fritid". Förslag till åtgärd är att "verka för attraktiva arbetsgivare genom löpande och systematiskt arbete för ett hållbart och hälsofrämjande arbetsliv"

Just chefernas utsatthet och betydelse lyfts också fram i flera andra aktuella sammanhang. Akademisk forskning visar att arbetsgivarens engagemang för att förhindra ohälsa på arbetsplatsen har stor betydelse. I det här sammanhanget har chefen en central roll. En avgörande förutsättning för att det ska fungera är dock att chefen har resurser och organisatoriska förutsättningar för att kunna bedriva ett långsiktigt hållbart ledarskap som förebygger psykisk ohälsa på arbetsplatsen. Men under senare tid har det kommit allt fler rapporter som vittnar om att även chefer mår dåligt på jobbet, vilket gör det svårare att vara en bra och närvarande chef. Detta är ett speciellt tydligt problem i kommunal sektor där första linjens chefer ofta har mycket stora personalgrupper, och där omsättningen bland chefer i många fall är hög. Eftersom kommunal sektor dessutom är överrepresenterad i sjukskrivningssammanhang är det speciellt viktigt att chefen har möjlighet att göra ett bra jobb där. Men att

vara första linjens chef i kommunal sektor är också väldigt krävande. Det handlar om att ha dagliga kontakter med medarbetare samt närbkontakt med brukarna och deras representanter och samtidigt fungera på ett strategiskt plan i förhållande till högre chefer och politiker. Dessutom är den administrativa bördan i många fall omfattande.

Previa företagshälsovård har under 2019 genomfört en undersökning baserad på 12 300 chefer, både kort och långtidsfrånvaro på 440 privata företag och offentliga verksamheter över hela landet från olika branscher. Den visade att under perioden 2014 till 2018 ökade chefernas totala sjukfrånvaro med 50 procent. En radikal ökning av sjukfrånvaron bland chefer är kopplad till ökad långtidsfrånvaro. Chefernas frånvaro p.g.a. psykisk ohälsa ökade med hela 500 procent och det är främst kvinnliga chefer som står för ökningen. Chefer har över tid sjukskrivit sig i betydligt mindre utsträckning än övrig personal, men detta håller på att förändras på grund av trenden med ökad psykisk ohälsa inom chefsledet.

Även undersökningen Chefsliv, gjord av Novus på uppdrag av Unionen och Vision 2019, visar att situationen för svenska chefer är allvarlig. Chefernas tid inom både offentliga och privata verksamheter är så pressad att de prioriterar sina medarbetares arbetssituation före sig själva, svarar sju av tio chefer. Endast drygt tre av tio chefer svarar att de har tillräckligt med tid för att skapa en balanserad arbetssituation för sig själva. Chefer, som förväntas ta ansvar för medarbetarnas arbetsmiljösituation, har inte möjlighet att skapa en balanserad arbetssituation för sig själva. Att chefer saknar förutsättningar för sitt ledarskap är problematiskt. Forskningen pekar tydligt ut att ett närvarande ledarskap kan bidra till friskare arbetsplatser.

Arbetsmiljöverket har därtill under tre år träffat omkring 1300 chefer i operativ verksamhet inom vård och omsorg i kommun- och landstingssektorn. Nästan alla deras arbetsgivare (99 procent) har fått krav på att åtgärda brister i arbetsmiljön. Det man främst menar behöver ses över är; chefernas arbetsbelastning, bättre arbetsnära introduktion samt antalet underställda.

Dessutom har i RUS för Västerbotten 2020 ämnet våld i nära relationer lyfts fram som ett viktigt fokusområde. Detta sammankopplat med annan aktuell forskning visar på strategisk koppling mot både regionala och nationella utmaningar i frågan. Särskilt kan lyftas att kvinnor med en historia av våld utsatthet har ett mer osammanhängande arbetsliv, konsekvent i lägre inkomst, byter ofta arbete och arbetar oftare i deltid eller tillfälliga arbeten än kvinnor utan erfarenhet av våld. Att ha en anställning kan vara en väg ut ur en våldsam relation, den ekonomiska trygghet som en anställning gör det möjligt att lämna en destruktiv relation och kunna upprätthålla ett hem och boendestandard både för henne själv men också eventuella barn. Även SKR är nu i färd med att ta fram riktlinjer hur man som arbetsgivare ska lyfta fram frågan om våld utsatthet.

Preliminär jämställdhetsanalys visar på flera relevanta aspekter:

- Psykisk ohälsa är vanligare bland kvinnor än bland män och särskilt bland unga kvinnor.
- Sjukskrivning på grund av psykisk ohälsa är vanligare bland kvinnor än bland män. Skillnaden kan bland annat bero på att kvinnor är överrepresenterade inom yrkesgrupper som utsätts för särskilt stora påfrestningar.
- Mäns sjukskrivningsmönster tenderar bli liknande kvinnors på kvinnodominerade arbetsplatser ex inom vården.
- Våld utsatthet påverkar arbetet och ca 24% av kvinnorna som arbetar inom vård och omsorg har en erfarenhet av våld/övergrepp i nära relationer.
- Bristande jämställdhet på arbetsplatsen leder till stress och psykiska besvär bland kvinnor. Det kan bland annat bero på att man känner sig orättvist behandlad och upplever att ens kompetens inte värdesätts.

Inte minst ovana nämnda synliggör behovet att i projektet fokusera på flera ämnesområden och de olika chefsbefattningarna för att nå långsiktiga resultat. Dessutom behövs ett samordnat grepp, en systematik, där man lyfter både organisation och individ, något projektet också vill betona. Vidare kommer projektet även fortsättningsvis fokusera på ett förebyggande perspektiv.

Vilka relevanta erfarenheter/kunskaper finns det inom området?

ESF-projektet Psykisk Hälsa Arbetsliv genomfördes 2018-03-01 till 2020-02-29. Slutsatser och erfarenheter av detta har redogjorts under tidigare rubrik.

Grunden till detta projekt, och föregångaren, kommer ur satsningen på Psykisk Hälsa i fokus som genomfördes redan 2014-16 där Skellefteå kommun och Västerbottens landsting samarbetade. Det projektet gav flera intressanta inspel och lärdomar drogs hur en mera omfattande och djupgående satsning kunde se ut. Bland annat identifierades behovet av att synliggöra kostnader för psykisk ohälsa, ledarskapets betydelse, intresset för konkreta verktyg samt att det förebyggande perspektivet behöver betonas. Även det projektet leddes av Åsa Forssell och Lena Stenvall.

Skellefteå/Norsjö samordningsförbund har själv goda erfarenheter av att på olika sätt stötta projekt som genomförts tack vare medel från ESF. Det har då framförallt handlat om projekt med avsikt att stärka insatserna för personer med sammansatta rehabiliteringsbehov och växla upp pågående utvecklingsarbetet i syfte att sprida nya kunskaper och arbetssätt. Den strategin ligger också i linje med ESFs målsättning att "Stärka ställningen på arbetsmarknaden för /.../ personer som står långt från arbetsmarknaden och tillgodose arbetsmarknadens behov av arbetskraft". Samordningsförbundet har stöttat projekt såväl

ekonomiskt som personellt, och håller också i ett nätverk för ledare av projekt finansierade av samordningsförbundet. Mellan samordningsförbunden finns också en ambition att genomföra gemensamma utvärderingar och öka möjligheterna för samordningsförbunden att lära av varandra, vilket också bidrar till en generellt ökad kvalitet i förbundens verksamhet.

Sveriges samordningsförbund har sedan 2019 ett regeringsuppdrag med mål att förbättra upptäckten av våld i nära relationer, hedersrelaterat våld och förtryck, sexuellt våld samt med att förmedla adekvata insatser mot detta. I uppdraget samverkar NNS (Nationellt Nätverk för Samordningsförbund) med Arbetsförmedlingen, Försäkringskassan, Jämställdhetsmyndigheten, Migrationsverket och Socialstyrelsen. NNS har skapat sju pilotverksamheter med samordningsförbund, där Skellefteå är en av dem. Pilotkommunerna ska pröva hur förbunden på olika sätt kan samordna såväl insatser för att upptäcka våld som stödsatser till våldsutsatta. Pilotverksamheterna ska också genomföra utbildningsinsatser för att höja kunskapen bland myndigheters personal i frågan. " Vi ser att projektet Psykisk Hälsa Arbetsliv 2.0 väl kan koppla an mot dessa satsningar och där komplettera insatser.

Berörda kommuner har samtliga relevanta erfarenheter av tidigare projektarbete samt av sakfrågan, inte minst via projekt Psykisk Hälsa arbetsliv men även via andra ESF-projekt. Aktör Solkraft inom Skellefteå kommun, där projektledarna har sin hemvist, har även de gedigen erfarenhet av projekt samt frågan om psykisk ohälsa. Genom åren har flera ESF-projekt genomförts inom båda programområdena, något har även implementerats såsom Hälsans trädgård.

Tillvägagångssätt

Beskriv analys, planering och genomförande samt vad projektets syfte och mål i de olika faserna?

Analysfasen:

Syftet med analysfasen är att säkerställa adekvata analyser och fördjupningar enligt instruktion. Målet är att med hög kvalitet genomföra de olika stegen i analysfasen vilket bäddar för ett bra genomförande. Huvudsakliga insatser:

- Fördjupad och konkretiserad problemformulering, kartläggning och analys av verksamheternas förutsättningar och behov. Görs bland annat via inledande workshop med respektive kommun för att samla in problem och behov, heldag start under september 2020
- Integrera horisontella principer, ex via framtagande av jämställdhets- och tillgänglighetsplaner
- Framtagande av kommunikationsplan
- Framtagande av förslag på transnationellt samarbete
- Säkra organisation med styrgrupp, lokala arbetsgrupper, lokala koordinatörer
- Säkra adekvata rutiner för rapportering och administration
- Genomföra initiala upphandlingar ex. av utvärdering
- Arbetsmöten med kontaktpersoner/delprojektledare från respektive kommun, halvdagar start under september 2020.
- Förslag på plan och upplägg till respektive kommun presenteras under november
- Färdigställande av avstämningsrapport till ESF

Genomförandefas:

Syftet med genomförandet är att utföra enligt plan mot avsedda effekter enligt utlysning. Målet med denna fas är att bidra till stärkta deltagare/medarbetare, mer funktionella organisationer samt arbetat för långsiktiga resultat och därmed ökad hälsa.

I huvudsak består genomförandet av:

- Innehåll grund/utgångsläge. Innehåll och upplägg beroende på kommuns behov allt med fokus på hälsofrämjande ledarskap och att arbeta främjande och förebyggande: Det kan handla om att lära sig, repetera, fördjupa och diskutera ämnen som;
 - vad är psykisk hälsa?
 - hur skapar vi konstruktiva samtal?
 - vad är kränkande särbehandling och hur arbetar vi förebyggande och skapar trygghet?
 - att leda i förändring.
- konsekvenser av våld och psykisk hälsa - ett jämställdhetsperspektiv
- Handledning/projektstöd under hela processen efter behov. Av projektledning till kommunerna
- Externa tjänster: Bjuda in föreläsare och nyckelpersoner med kunskaper inom ämnet. Vid behov under hela projektperioden. Extern utvärderare upphandlad.
- Genomförande av två transnationella lärresor. Involverar samtliga kommuner, projektägare och projektledning.
- Träffar med respektive kommuns arbetsgrupp under projektets gång med jämna intervaller, halvdagar under hela

projektperioden

- Arbetsmöten med kontaktpersoner/koordinator från respektive kommun med jämna intervaller, halvdagar under hela projektperioden
- Omvärld och spridning: nationellt och internationellt erfarenhetsutbyte ex andra projekt, SKR, deltagande konferenser mm. Under hela projektet, inkluderar representanter från projektägare och kommunerna
- Slutkonferens: spridning av resultat och lärdomar
- Styvgruppträffar; ca 8 gånger med start september 2020.
- Rapportering till ESF enligt plan

Kompetenshöjande insatser sker med hjälp av olika pedagogiker ex; grupp, enskilt, lokalt och tillsammans, via gestaltningar mm

Avslutsfas:

Projektet genomför inga kompetenshöjande insatser under denna period. Huvudsakliga

Insatser:

- Projektet kommer genomföra lokala lärtillfällen för att fånga upp lärdomar mm.
- Sammanställ övergripande resultat och erfarenheter, vilket sker i dialog med utvärdrare.
- Genomföra spridningskonferens med både interna och externa deltagare
- Rapportera till ESF enligt instruktioner

Beskriv målgrupp, samverkanspartner och intressenter och hur projektet kommer att involvera dessa i analys- och planeringsfas och genomförandefas.

Målgrupp är deltagande kommuners, eller avdelningars; chefer, chefer för chefer, första linjens chefer och nyckelpersoner i personalfrågor och i en del kommuner medarbetare i övrigt. Totalt omfattar projektet ca 580 medarbetare och chefer.

Målgrupp är fördelad på de fyra deltagande kommunerna enligt nedan;

Piteå – 260 personal, 195 kvinnor 65 män
Skellefteå – 25 personal, 17 kvinnor 9 män
Norsjö – 30 personal, 22 kvinnor 8 män
Arjeplog – 270 personal, 200 kvinnor 70 män

Målgrupp kommer involveras i projektet redan i analysfas. Behovskartläggningar kommer göras där urval av medarbetare kommer ingå i lokala workshops, vilka projektledningen styr. Därtill kommer respektive koordinator ansvara för att skicka ut enkät eller liknande till medarbetarna för att ytterligare fånga upp och kartlägga behoven.

Under genomförandet kommer målgrupp delta i utbildningstillfällen, föredrag/föreläsningar, spridningsaktiviteter, samt i vissa fall studiebesök och erfarenhetsutbyten.

Intressenter:

Samordningsförbundet och dess aktörer ses som primära intressenter. Aktörer kommer involveras och bli insatta i projektet främst via sina roller i förbundets styrelse, där man löpande kommer få information om progress och fynd, men även via deltagande på spridningsaktiviteter.

Utöver samordningsförbundet ser vi i dagsläget dessa intressenter där upparbetade relationer finns:

- SKR
- Jämställdhetsmyndigheten
- Länsstyrelsen Västerbotten
- Samordningsförbundet Södra Norrbotten (Piteå, Älvsbyn och Luleå)
- Region 10 (sammanslutning av 10 kommuner i Västerbottens- och Norrbottens inland)
- Region Västerbotten
- Region Norrbotten
- Privata företag och aktörer såsom Outotec, Boliden mineral, Skellefteå Kraft, Franke

Dessa aktörer kommer projektet löpande att föra dialog med utifrån inriktning samt bjuda in till spridningsaktiviteter.

Under analysfas kan säkert fler intressenter komma att identifieras, vilka vi kommer redogöra för i avstämningsrapport.

Om målgrupp från programområde 2 planeras delta i projektet, beskriv hur detta ska planeras och genomföras. Hur ska anställda och ledning engageras i analys och planeringsarbetet?

Ej aktuellt

Riskanalys

Analysera tänkbara risker i projektverksamheten som kan leda till att önskade resultat och effekter inte uppnås. Beskriv vad ni tänker göra om projektet inte når avsedda resultat och effekter eller inte når jämställdhet-, och tillgänglighetsmålet.

Risk	Åtgärd
Projektpersonal slutar under pågående projekt	Nyrekrytering. Genom nära samarbete mellan projektledare och koordinators ska projektledare kunna introducera ersättare snabbt så att det inte blir förseningar. Förebyggande åtgärd är att parterna måste ha rekryterat projektpersonal i god tid innan projektets start, och ha god planering för ersättare. De två projektledarna arbetar nära för att viktig projektkunskap inte ska vara låst till en person utan vid en ev nyrekrytering av projektledare ska det inte bli förseningar.
Styrgruppen tar inte aktivt ansvar.	Med stöd av extern kompetens avsätta tid för styrgruppsutbildning. För att tidigt fånga upp brister kommer extern utvärderare att följa styrgruppens arbete, och därmed kan vi snabbt sätta in resurser för att stötta styrgruppen.
Projektmedtagarna upplever inte att deras kompetens höjs	Projektets måluppfyllelse följs upp av projektledning och extern utvärderare. Styrgruppen bedömer kvaliteten i måluppfyllelsen löpande. Om avvikelser konstateras beslutar styrgruppen om vilket stöd projektets utbildare och projektledare behöver för att förbättra kvaliteten, utifrån vad uppföljningen visar att bristerna är.
Rekrytering av projektets deltagare misslyckas	Förebyggande åtgärd är ett fortsatt förankringsarbete under analysfasen, för att säkerställa att verksamhetscheferna planerar för aktivt deltagande. Om detta skulle förändras under projektiden, lyfts frågan snarast i styrgruppen så att aktuell kommuns personalchef skyndsamt inleder dialog med berörda verksamhetschefer för att lösa omprioriteringar. Om orsaken istället är bristande intresse från de tilltänkta deltagarna, ska detta fångas upp av projektledarna som prioriterar att marknadsföra kompetensutvecklingsinsatserna tydligare gentemot deltagarna.
Medfinansiering uteblir	Förebyggande åtgärd är tydliga instruktioner kring hur rapportering ska ske, och rutiner från projektledningen som säkerställer att denna görs kontinuerligt. Om lokal projektkoordinator slutar ska nyrekrytering ske omedelbart, antingen genom att kollega tar över koordinatorsarbetet eller nyrekrytering till verksamheten. Styrgruppen följer upp att personal skyndsamt ersätts.

Mål

Förväntade resultat och effekter av projektet.

I utlysningen finns angivet vilka förväntade effekter projekten ska uppnå. Vilka resultat, det vill säga förändring på individ-, organisation och projektnivå krävs för att uppnå effekterna?

Projektet möter upp mot flera av de i utlysningen nämnda effekter. Framst ser vi att projektet kopplar an mot:

- Stärka lika tillgång till livslångt lärande för alla åldersgrupper i formella, icke-formella och informella sammanhang
- Stärkt ställning på arbetsmarknaden för deltagande kvinnor och män, bl.a. genom ökad kompetens som arbetslivet efterfrågar samt större nätverk
- En förbättrad och mer utvecklad arbetsorganisation på arbetsplatsen
- Bidra till ett hållbart arbetsliv genom att rusta arbetsplatser för att på sikt bidra till en minskning av arbetsrelaterad ohälsa och könsbundna skillnader i hälsa så att fler ska kunna arbeta till pensionsålder eller längre

För att uppfylla önskade effekter ser vi följande huvudsakliga förändringar behöva komma till stånd:

Individnivå:

- Att chefer och medarbetare kunnat delta utifrån sina egna förutsättningar, oavsett om man är man, kvinna, född i annat land eller har en funktionsvariation
- Att varje chef och medarbetare ska fått både kunskap och praktiska övningar med målet att de har blivit tryggare i sin yrkesroll.

Organisationsnivå:

- Har utarbetat strukturella strategier för hållbart arbetsliv. Att både kunna bemöta och strategiskt planera och leda med hälsa i fokus.
- Kunnat involvera beslutsfattare i högre grad så att beslut kan fattas mot rätt bakgrund
- Deltagarna har getts utrymme att använda sig av kunskap, med stöttning från närmsta chef, utifrån egna förutsättningar
- Synliggjort behovet av en röd tråd genom organisationen vilken innebär förnyade kunskaper, strategier och förhållningssätt genom hela anställningskedjan från rekrytering till pensionsavgångar. Förebyggande arbete är A och O.

Projektnivå:

- Projektmålet är att genom att rusta chefer och medarbetare i deltagande kommuner stärks möjligheten till ett hållbart arbetsliv, ett helhetsgrepp är tydliggjort, och ledarskapet har hälsa i fokus

Delmålen för projektet är:

- Deltagande chefer/medarbetare har höjt sina kunskaper i ämnet och har möjlighet att använda sig av de i det dagliga arbetet
- Långsiktigt hållbara strategier i ämnet, med förebyggande insatser i fokus, är utvecklade, förankrade och utförs i deltagande kommuner
- Material, strategier samt genomförda föredrag har beaktat de krav och förväntningar som de horisontella principerna ställt upp
- Lärdomar och erfarenheter har spridits regionalt, nationellt och internationellt

Under analysfasen kommer vi att uppdatera våra målsättningar utifrån fasens kartläggningar, analyser mm. Det arbete ser vi ske tillsammans med extern utvärderare.

Beskriv hur projektets verksamhet och metod kommer att leda till förväntade resultat och effekter. Vilka är mottagare av projektresultat? Ange metod och tidplan

I detta projekt vill vi fortsätta betona användandet av evidensbaserade och beprövade metoder och koncept. I arbetet med att skapa långsiktiga effekter ser vi det som mycket centralt att kunna skapa så god insikt som möjligt vilken bygger på vetenskaplig grund. Lärdom från tidigare projekt pekar på detta som en av framgångsfaktorerna för att skapa konsensus samt komma bort från allmänt tyckande, vilket i sig kan skapa konflikter.

Det förebyggande perspektiv fortsätter att vara centralt. I vårt tidigare projekt har vi haft denna utgångspunkt och även fortsättningsvis är detta ingångsvärde viktigt. Genom att arbeta tydligt förebyggande kompletterar vi också andra insatser vilka oftast sker när sjukskrivning eller annan frånvaro redan inträffat. Samhällets resurser är också i huvudsak så att säga reaktiva och inte proaktiva.

Genom att projektet i huvudsak vänder till chefer på olika nivåer kopplas projektresultat närmare beslutsfattande och annan möjlighet att påverka. Detta är central för organisatorisk förändring samt för spridning inom de olika arbetsgrupperna. Långsiktiga förändringar är vår huvudsakliga ambition med projektet.

Sammansättning av styrgrupp, med relevant representant från varje kommun, bäddar också för bra implementering eller tillvaratagande av lärdomar. Dessa personer har samtliga varit involverade i förarbetet till denna ansökan. Projektägaren har med sin goda erfarenhet och gedigna kontaktnät, både regionalt och nationellt, möjlighet till att praktiskt stötta i spridning samt bidra i att skapa debatt i viktiga frågor.

Respektive kommun kommer därtill bistå med koordinatör eller kontaktperson för att säkerställa lokalt genomförande i önskad omfattning enligt de planer som sätts. Lokala planer sätts under analysfas och genomförandet kommer bygga på så "skräddarsydda" insatser som möjligt. Det kan betyda mer gruppvisa insatser i någon kommun och mera enskilda insatser i en annan. Lokala arbetsgrupper sätts sedan samman i respektive kommun utifrån egna önskemål.

I detta projekt kommer vi även i större utsträckning genomföra insatser på plats i respektive kommun för att säkerställa så brett deltagande som möjligt. I realitet betyder det att projektledarna får resa ut till kommunerna istället för att samla deltagarna utanför sina egna kommuner, vilket inte är tidseffektivt och inte alltid befogat. Detta har också varit ett önskemål från deltagande kommuner för att kunna bredda basen för projektinsatserna. Insatser som dock kommer göras gemensamt planeras utifrån geografi där vi vill underlätta för majoriteten, vilket också blir kostnadseffektivt.

Projektledarna är även fortsatt de huvudsakliga utbildarna och handledare. Kunskapen finns nära organisationerna och förståelsen för verksamheterna är hög. Detta har setts som en av framgångsfaktorerna i tidigare projekt.

Mottagare av projektresultat är främst deltagarna själva och deras arbetsgivare. Lokala koordinatörer stöttar lokalt, lokala arbetsgrupper med relevanta aktörer bidra till strategiskt perspektiv samt deltagande i styrgrupp synliggör gemensamt lärande.

I nästa led är kommunernas förtroendevalda viktiga mottagare av resultat. Ska verklig förändring kunna ske, om så är det nödvändiga, behöver beslut tas vilket ligger utanför den enskilde chefens mandat. Att bjuda in denna grupp till olika former av lärtillfällen ses som särskilt viktigt.

Projektägaren samordningsförbundet Skellefteå/Norsjö är en annan självklar mottagare. Förbundet är en fristående juridisk person, vars huvudmän är Försäkringskassan, Arbetsförmedlingen, Skellefteå kommun, Norsjö kommun och Region Västerbotten. De fyra huvudmännen har som vision att alla personer i förvärsaktiv ålder har arbete och egen försörjning. Strategin är att genom strukturell samverkan, gemensamma insatser och effektiv resursanvändning öka funktions- och arbetsförmågan hos personer i åldern 16–64 år i behov av samordnad rehabilitering så att de kan erhålla arbete och egen försörjning. Viktiga mål är att utveckla gemensam kunskap inom området hälsa, arbete, och försörjning samt att framgångsrika arbetssätt och samverkansformer implementeras i ordinarie verksamhet. Förbundet vill även utveckla långsiktiga former för samordnad styrning och ledning av projekt. Innovativa arbetssätt ska prioriteras i samordnad rehabilitering. Genom att äga detta projekt kan samordningsförbundet sprida resultat och lärdomar på flera olika nivåer, vilket ökar möjligheten till strukturell påverkan både regionalt och nationellt.

Dessutom har vi andra intressenter vilka vi kommer involvera i vår spridning:

- SKR
- Jämställdhetsmyndigheten
- Länsstyrelsen Västerbotten
- Samordningsförbundet Södra Norrbotten (Piteå, Älvsbyn och Luleå)
- Region 10 (sammanslutning av 10 kommuner i Västerbottens- och Norrbottens inland)
- Region Västerbotten
- Region Norrbotten
- Privata företag och aktörer såsom Outotec, Boliden mineral, Skellefteå Kraft, Futurum

Beskriv hur ni kommer att följa upp projektets resultat och effekter.

Under analysfasen säkerställs uppföljningsrutiner, något som med fördel sker i dialog med utvärderare. Projektledning ansvarar sedan för uppföljning av resultat och effekter där detta löpande ska redovisas till styrgrupp. Lokala koordinatörer stöttar projektledning och ansvarar för sin respektive kommun. Uppföljning av utbildningsinsatser sker i direkt anslutning till genomförande så att det blir enklare att vidta åtgärder om så behövs. Extern utvärderare förväntas också bidra via exempelvis enkäter, intervjuer mm.

Hur projektet fortgår redogörs även löpande enligt plan till ESF.

Beskriv hur ni kommer att utvärdera projektets resultat och effekter. Ange tidplan och form för avrapportering.

Projektet kommer att utvärderas med hjälp av extern resurs. Utvärdering ska enligt principen om lärande utvärdering och skall involveras tidigt i projektet. Projektledningen ansvarar för att utvärderaren får access till relevanta forum, dokumentation, deltagare mm. Vi ser det som centralt att utvärderaren finns "nära" projektledningen och därmed löpande kan göra inspel på förbättringar, utmaningar och framgångsfaktorer.

Utvärderare förväntas i övrigt arbeta med lärande, intervjuer, enkäter, deltagande i nyckelaktiviteter mm i en omfattning enligt överenskommelse. Rapportering ska ske löpande både muntlig och skriftligt över tid. Utvärderarens slutsatser rapporteras skriftligt i delrapport och slutrapport, i mitten och i slutet. Löpande inspel och redogörelse av utvärderingsaktiviteter ges till styrgrupp, något vi önskar utvärderaren prioriterar.

Integrerat arbete

Hur kommer projektet att arbeta med tematisk fördjupning?

Hur kommer projektet att arbeta med Hållbar utveckling (Ekologiskt)?

Transnationellt samarbete

Gemensamt ramverk

Östersjösamarbete

Ej aktuellt

Andra former för transnationellt samarbete

Vi har i samband med utformning av ansökan och med bas i våra erfarenheter från tidigare projekt tittat närmare på den europeiska kontext projektet verkar inom. Vi har tagit initiala kontakter med europeiska aktörer med bas i Bryssel och sett att det både på strategisk och praktisk operativ nivå finns stora möjligheter till utbyte för ömsesidigt lärande och utveckling.

I projektet vill vi under analysfasen närmare precisera hur utbytet ska ske. Vi har följande upparbetade spår:

- Vi vill fördjupa kontakten med "The womens lobby" och Mental Health Europe. När det gäller de förstnämnda är vår intention att via EU-programmet Daphne kunna samarbeta med organisationer i andra EU-länder i frågor om mäns våld mot kvinnor och hur detta påverkar arbetslivet. Vi har haft initiala kontakter och funnit att det finns ett ömsesidigt intresse av att lyfta fram kunskaper och erfarenheter för att både påverka beslutsfattare på strategisk nivå och samarbeta praktiskt med upplysning och påverkan. På samma sätt finns en ömsesidig vilja till samarbete med Mental Health Europe för att lyfta betydelsen av utbildning av chefer och beslutsfattare när det gäller orsaker till psykisk ohälsa, vilket ledarskap som krävs och hur det kan utövas.
- Vi vill också lära oss mer om samt delta i påverkansarbetet när det gäller Europaparlamentets arbete med frågorna. Vi har inlett en dialog med de svenska EU-parlamentarikerna och de arbetsgrupper som är aktuella för att lyfta frågorna

När det gäller det transnationella arbetet ser vi att det genomförs i en process som enklast kan beskrivas som "före, under och efter". Det betyder att vi förbereder oss noggrant och i god tid innan resa, del i form av inläsning av material och ev förberedande samtal via Skype/motsv med de parter vi kommer att besöka, dels i form av framställan av material på engelska, "övningar" som presentation av oss själva och vår region etc. "Under" betyder att allt arbete under själva besöken noggrant dokumenteras och att redan under pågående resa tid avsätts för systematiskt lärande och reflektion. "Efter" betyder att insatser och slutsatser dokumenteras och presenteras för relevanta parter och diskuteras strategiskt i styrgrupp och andra lämpliga organ i workshop/seminarieform i syfte att påverka projektets fortsatta verksamhet och underlätta lyckade resultat och effekter.

Resursplanering

Vilka aktiviteter i projektet ska finansieras enligt bestämmelserna för Europeiska Regionalfonden?

Vilka fysiska, personella och finansiella resurser krävs för att utföra projektets verksamhet och aktiviteter samt hur ni kommer att tidrapportera dessa? Ange även tid och aktivitetsplan.

Projektorganisation ser ut som följer:

Projektledare, två tjänster a` 50% vardera.

Projektadmin/ekonomi 25%

En styrgrupp preliminärt bestående av:

- Linda Larsson, Avdelningschef IFO Skellefte kommun
- Inger Johansson, Personalchef Norsjö kommun
- Ewa Degerman, Personalchef Piteå kommun
- Anna Kaltenecker, Administrativ chef Arjeplogs kommun
- Monica Widman Lundmark, Förbundschef Samordningsförbundet Skellefte/Norsjö (ordförande i styrgruppen)

Till detta tillkommer lokala arbetsgrupper vilka respektive kommun tillsätter likaså den lokale koordinatör. Koordinator ansvarar för att samla och bjuda in deltagare lokalt samt stöttar i uppföljning. Dessutom kommer denna funktion verka för långsiktighet och för att säkra kompetens.

Fysiska resurser som krävs är i huvudsak:

- Konferens- och utbildningslokaler med tillhörande konferenspaket när detta är aktuellt
- resa och logi regionalt, nationellt och internationellt; ex hotell, hyrbil och flyg
- Reskostnader för externa resurser
- Utbildningsmaterial såsom böcker och tryck

De finansiella resurser som åberopas är arbetstid från deltagande kommuner, s.k. offentligt bidrag i annat än pengar. Samordningsförbundet Skellefteå/Norsjö kommer kunna säkerställa nödvändig likviditet som projektägare.

Preliminär tidsplan för projektet:

2020-09-01 -- 2020-12-31 Analys- och planeringsfas

2021-

2022-10-01 -- 2022-12-31 Avslutsfas

Beskriv projektpersonalens kompetens för att genomföra och administrera projektet?

Samordningsförbundet Skellefteå/Norsjö har lång erfarenhet av att äga och driva externt finansierade projekt. Avsedd projektpersonal från Skellefteå kommun har adekvat erfarenhet av att driva och administrerar projekt.

Projektledare Åsa Forssell är verksamhetsutvecklare på Solkraft. Avslutar nu arbetet som projektledare för Psykisk hälsa Arbetsliv som avslutats i feb 2020. Åsa är utbildad personalvetare, fil mag sociologi. Hon är även mental tränare, chefscoach, avspänningspedagog och mindfulnessinstruktör. Har i tidigare i sin roll som HR-specialist arbetat med arbetsmiljö-, förändring- och ledningsfrågor på strategisk nivå samt arbetat med förebyggande stressgrupper. I sin roll idag som verksamhetsutvecklare arbetar hon främst med arbetsmiljö och ledningsfrågor och på uppdrag av avdelningen med att coacha chefer i sin ledarroll. Har även mindfulnessgrupper för anställda på Skellefteå kommun.

Projektledare Lena Stenvall har tidigare arbetat som projektledare för projekten Psykisk hälsa i fokus och Psykisk Hälsa Arbetsliv. Hon är skötare i grunden och har arbetat 30 år i psykiatri, de senaste åren med fokus på trauma och våldsutsatta kvinnor. Hon har lång erfarenhet av att möta stress, oro, ångest både på individ och gruppnivå. Med den bakgrunden har Lena Compassion-teorin som förhållningssätt med sig in i projektet. Ett sätt att lugna hjärnan i stressiga situationer, men också en pedagogisk förklaringsmodell för vad psykisk hälsa/ ohälsa kan vara. Lena har sedan 20 år tillbaka arbetat i olika projekt främst med utveckling och förändringsfrågor i vården, att konkretisera behov, insatser och mål i psykiatriskt behandlingsarbete. Bemötande och delaktighet ligger Lena varmt om hjärtat vilket bland annat har resulterat i utbildningar om dokumentation, vårdplaner och hur man ställer frågan om våld, allt i enlighet med Socialstyrelsens rekommendationer. I svåra samtal är Lenas kompetens en förutsättning för att skapa konstruktiva möten. Lena är även mindfulnessinstruktör.

Vem som kommer att utföra de administrativa uppgifterna i projektet är inte klart i nuläget men ansvaret för ekonomisk rapportering kommer ligga på Nils-Gunnar Lundberg. Nils-Gunnar är administrativ chef på IFO och socialkontoret och har arbetat som ekonom i flera externt finansierade projekt.

Vilka kompetenser kommer att upphandlas externt?

Externa kompetenser vilka kommer att upphandlas är:

- Extern utvärdering
- Externa föreläsare och experter inom ämnen såsom genus, kränkande särbehandling, hållbart arbetsliv, våldsutsatthet samt pedagogiska gestaltningar

Hur säkerställer projektet att jämställdhets- samt tillgänglighetskompetens finns hos projektpersonalen och samverkanspartner?

Kunskapen i jämställdhet och tillgänglighet är sedan tidigare god hos tilltänkt projektpersonal. Projektledarna har just avslutat ett ESF-projekt, Psykisk Hälsa arbetsliv, där dess delar självfallet ingått. Därtill kommer det bli möjligt att använda sig av sakkunniga hos respektive kommun när behov finns.

Projektet avser även att upphandla externt stöd rörande horisontella principer för att vidare säkerställa att kompetensen säkerställs. Där kommer fokus vara; Psykisk ohälsa kopplat mot jämställdhet/jämlikhet.

Extern utvärderare ska även besitta kompetens i frågan, vilket kommer till nytta i inte minst i den löpande dialogen.

Vilka resurser behövs för uppföljning och utvärdering?

Projektledarna har det slutgiltiga ansvaret att följa upp utbildningstillfällen samt externa insatser. Lokala koordinatörer bidrar till

att säkerställa att deltagare tar sig tid att svara på frågor gällande uppföljning samt kommer kunna bidra i gemensamma lärtillfällen.

Extern utvärderare kommer upphandlas och är tänkt komplettera projektets egna uppföljning samt ge inspel på hur den skulle kunna förbättras. Projektledning säkerställer i sin tur att utvärderaren får tillgång till adekvat information, kan genomföra lärtillfällen samt ges möjlighet till att genomföra intervjuer och eventuellt enkäter.

Hur säkerställer projektet att utvärderaren har jämställdhets- samt tillgänglighetskompetens så att dessa perspektiv finns med i utvärderingens alla delar?

I upphandling av extern utvärderare kommer det att krävas jämställdhets- och tillgänglighetskompetens. Dessutom kommer upphandling värdera på vilket sätt aktörer beskriver hur de tänker beakta dessa perspektiv samt hur det syns i förslag på utvärderingsplan.

Vilka resurser i projektet är kopplade till projektets verksamhet som finansieras enligt bestämmelserna för Europeiska Regionalfonden

Statsstöd

Har stödsökande och någon eller några av stödmottagarna i detta projekt, vilken/vilka bedriver en ekonomisk verksamhet, mottagit statsstöd i enlighet med artiklarna 107-109 i EUF-fördraget eller stöd av mindre betydelse under innevarande och de två närmast föregående beskattningsåren.

Ja Nej Nej, Vi är en myndighet

Typ av stöd	Finansiär	Summa
-------------	-----------	-------

Annan finansiering

Har annan finansiering i form av offentligt stöd/EU-stöd, utöver de som redovisas i denna ansökan, mottagits eller kommer att mottas för detta projekts ansökta kostnader?

Ja Nej

Typ av stöd	Finansiär	Summa
-------------	-----------	-------

Kommer projektet generera intäkter?

Ja Nej

Upphandling och kostnadseffektivitet

Lyder stödsökande under LoU, lagen om offentlig upphandling?

Vi är en upphandlande myndighet och följer LOU Annat

Hur kommer projektet att säkra att upphandling av varor och tjänster konkurrensutsätts så att kostnadseffektivitet uppnås: Kommer att ske enligt uppsatt regler för upphandling, LOU

Moms i projektet

Är stödsökande skyldig att redovisa moms för projektets kostnader?

Ja Nej Diversifierad

Medfinansiering

Beskriv hur projektet kommer att medfinansieras. Ange hur medfinansieringen säkerställts hos medfinansiärerna. Vid medfinansiering från Arbetsförmedlingen och Försäkringskassan ska CFAR nummer anges.

Projektet kommer att medfinansieras i form av arbetstid från deltagande kommuner. Arbetstiden avser den tid de lokala koordinatörer lägger ner i projektet.

Medfinansiering har säkerställts i dialog med respektive kommun och dess representant, vilka namn står att läsa i listan över

medfinansierare. Respektive kommun har i sin tur haft dialog med den egna organisationen och där fått deltagande godkänt. Intyg på medfinansiering kommer att skickas in senast 28 april enligt instruktion

Lista över medfinansierare

Organisationsnamn	Skellefteå kommun	Organisationsnummer	212000-2643
Kontaktperson för projektet	Linda Larsson	CFAR-nummer	
Telefon	0910-735000		
Organisationsnamn	Piteå kommun	Organisationsnummer	212000-2759
Kontaktperson för projektet	Ewa Degerman	CFAR-nummer	
Telefon	0911-69 60 00		
Organisationsnamn	Arjeplogs kommun	Organisationsnummer	212000-2668
Kontaktperson för projektet	Anna Kaltenegger	CFAR-nummer	
Telefon	0961-140 00		
Organisationsnamn	Norsjö kommun	Organisationsnummer	212000-2858
Kontaktperson för projektet	Inger Johansson	CFAR-nummer	
Telefon	0918- 14 000		

Kompetensutveckling

Lista över organisationer vars anställda och ideellt engagerade ska delta i kompetensutvecklingsinsatser.

Organisationsnamn	Piteå kommun	Organisationsnummer	212000-2759
Antal anställda	4575		
Kontaktperson för projektet	Ewa Degerman		
Telefon	0911-69 60 00		
Organisationsnamn	Arjeplogs kommun	Organisationsnummer	212000-2668
Antal anställda	325		
Kontaktperson för projektet	Anna Kaltenegger		
Telefon	0961-140 00		
Organisationsnamn	Norsjö kommun	Organisationsnummer	212000-2858
Antal anställda	475		
Kontaktperson för projektet	Inger Johansson		
Telefon	0918- 14 000		
Organisationsnamn	Skellefteå kommun	Organisationsnummer	212000-2643
Antal anställda	9125		
Kontaktperson för projektet	Linda Larsson		
Telefon	0910-735000		

Samverkansaktörer

Lista över samverkansaktörer som inte har deltagare med i projektet.

Sammanfattning av projektet på svenska

Projektet Psykisk Hälsa Arbetsliv 2.0 baseras på lärdomar från tidigare projekt. Projektet berör anställda hos Arjeplog, Norsjö, Piteå och Skellefteå kommuner med Samordningsförbundet Skellefteå/Norsjö som projektägare. Totalt involveras ca 580 medarbetare.

Psykisk ohälsa kopplat till arbetslivet i Sverige är en reell utmaning, inte minst inom det offentliga, men även för samhället som sådant med höga kostnader för sjukskrivningar, effektivitetstapp samt svårigheter att lösa kompetensförsörjningsbehovet. Sjukfrånvarons kostnader för arbetsgivare och samhället i form av utbetalad sjukpenning och rehabiliteringspenning uppgick också 2018 till dryga 33 miljarder kronor.

Projektet genomförs via utbildningar, föreläsningar och handledning i ämnen kopplade till psykisk ohälsa med effekter på individ-, organisations- och projektnivå. Arbetssättet präglas av ett förebyggande perspektiv, skräddarsydda insatser, evidensbaserade metoder och kunskap, fokus på chefsnivå och ledning samt ambitionen att skapa långsiktigt hållbara resultat

Projektmålet är att genom att rusta chefer och medarbetare i deltagande kommuner stärks möjligheten till ett hållbart arbetsliv, ett helhetsgrepp är tydliggjort, och ledarskapet har hälsa i fokus.

Sammanfattning av projektet på engelska

Project Psykisk Hälsa Arbetsliv 2.0 is based on lessons learned from previous projects. The project concerns employees of Arjeplog, Norsjö, Piteå and Skellefteå municipalities with the Skellefteå / Norsjö Samordningsförbund as project owner. In total, about 580 employees are involved.

Mental illness linked to working life in Sweden is a real challenge, not least in the public sector, but also for society as such with high costs for sick leave, loss of efficiency and difficulties in solving the need for competence. Total costs for employers and society in the form of paid sickness benefit and rehabilitation allowance amounted in 2018 to just over SEK 33 billion.

The project is carried out through education, lectures and supervision in subjects related to mental health with effects on individual, organizational and project level. The way of working is characterized by a preventive perspective, tailor-made efforts, evidence-based methods and knowledge, focus on the managerial level and management, and the ambition to create long-term sustainable results.

The goal is that by equipping managers and employees in participating municipalities, the opportunity for a sustainable working life is strengthened, a holistic approach is made clear, and the leadership has health in focus.

Budgetöversikt

Resurser i projektet	Belopp
Kostnader socialfonden	3 696 594 kr
Kostnader av regionalfondskaraktär (ERUF)	0 kr
Summa kostnader	3 696 594 kr
Avgår kontant medfinansiering	0 kr
ESF-stöd	3 696 594 kr
Offentligt bidrag i annat än pengar	1 821 068 kr
Offentligt finansierad ersättning till deltagare	0 kr
Offentligt kontanta medel tillförda projektet	0 kr
Offentligt kontanta medel från projektägaren	0 kr
Privata bidrag i annat än pengar	0 kr
Privata kontanta medel tillförda projektet	0 kr
Privata kontanta medel från projektägaren	0 kr
Summa offentlig och privat medfinansiering	1 821 068 kr

Summa total finansiering	5 517 662 kr
ESF-stöd	67,00 %
Budgeterad medfinansiering från projektet	33,00 %
Krav på medfinansiering från projektet enligt utlysningen:	33,00 %

Kostnader	
Kostnader socialfonden (Analys- och planeringsfas)	512 103 kr
Personal	304 437 kr
Externa tjänster	110 000 kr
Resor och logi	42 000 kr
Ungas mobilitet	0 kr
Utrustning och materiel	10 000 kr
Indirekta kostnader	45 666 kr
Intäkter	0 kr
Kostnader socialfonden (Genomförandefas)	3 184 491 kr
Personal	1 629 992 kr
Externa tjänster	820 000 kr
Resor och logi	400 000 kr
Ungas mobilitet	0 kr
Utrustning och materiel	90 000 kr
Indirekta kostnader	244 499 kr
Intäkter	0 kr
Kostnader regionalfondskaraktär	0 kr
Personal	0 kr
Externa tjänster	0 kr
Resor och logi	0 kr
Lokaler och administration	0 kr
Investeringar och utrustning	0 kr
Indirekta kostnader	0 kr
Intäkter	0 kr
Offentlig medfinansiering	
Offentligt bidrag i annat än pengar	1 821 068 kr
Personal	1 821 068 kr
Externa tjänster	0 kr
Resor och logi	0 kr
Utrustning och materiel	0 kr
Ungas mobilitet	0 kr
Offentligt finansierad ersättning till deltagare	0 kr
Deltagarersättning	0 kr
Etableringsersättning	0 kr

Offentliga kontanta medel tillförda projektet	0 kr
Kontanta offentliga medel	0 kr
Offentliga kontanta medel från projektägaren	0 kr
Egeninsats	0 kr
Privat medfinansiering	
Privata bidrag i annat än pengar	0 kr
Personal	0 kr
Externa tjänster	0 kr
Resor och logi	0 kr
Utrustning och materiel	0 kr
Ungas mobilitet	0 kr
Privata kontanta medel tillförda projektet	0 kr
Kontanta privata medel	0 kr
Privata kontanta medel från projektägaren	0 kr
Egeninsats	0 kr
Egeninsats enligt gruppundantagsförordning	0 kr

Rapport till Regionstyrelsens arbetsutskott med anledning av verksamhetsåret 2019

Bakgrund

Samordningsförbundens primära uppdrag är att möta de behov av insatser inom välfärdsområdet som inte möts av huvudmännen var för sig. Verksamheten regleras av FINSAM lagen, instiftad 2004.

Varför Samordningsförbund?

Olika kulturer, logiker, uppdrag, styrning och ansvar

Æ Nationellt perspektiv	EK Nationellt perspektiv	KOMMUN Lokalt perspektiv	RV Regionalt perspektiv
Samverkan (Ett holistiskt synsätt på individens behov)			
Arbetslivs inriktad rehabilitering för arbetslösa	Bedömer arbetsförmåga Samordningsansvar över rehab. process	Social rehabilitering Övergripande ansvar för medborgare, förbrytningsbid	Bedömer funktionsförmåga Medicinsk rehabilitering

Genom att gå samman i samordningsförbund kan gemensamma insatser göras som bättre möter människors behov.

Samverkan är avgörande för människor med komplexa behov, där en kombination av medicinska, psykiska, sociala och arbetsmarknadsrelaterade problem. De riskerar att hamna i en gråzon när stöd och insatser krävs från flera olika aktörer, vilket kan leda till kortsiktiga och ineffektiva insatser som följd.

Verksamhet

Insatser för deltagare

Våra Verksamheter

Under 2019 fick 379 individer stöd inom någon av de insatser som Samordningsförbundet Skellefteå Norsjö helt- eller delvis finansierade. Många av dem står mycket långt ifrån arbetsmarknaden. Av bilaga 1 framgår att det föreligger stora skillnader mellan de ingående kommunerna, något som särskilt beaktas i prioriteringar av insatser.

Under året avslutades 150 personer, till följande:

	Antal	Andel
Lönearbete eller studier	48 personer	32 %
Aktivitetsstöd, sjuk-eller rehabpenning, aktivitetsersättning	32 personer	21%
Försörjningsstöd el annan typ av offentlig ersättning	59 personer	39%
Avsaknad av offentlig försörjning	11 personer	7 %

Strukturpåverkande insatser 2019

NAFS (myndighetssamverkan för individer med behov av samordnat stöd); har sammanlagt omfattat 108 individärenden. I NAFS verksamheten i Skellefteå ingår handläggare från Arbetsförmedlingen, Socialtjänsten, Försäkringskassan, sju hälsocentraler samt psykiatriska kliniken). Under året har ett intensivt förbättringsarbete genomförts, vilket har resulterat i att från och med årsskiftet genomförs alla NAFS-möten digitalt, vilket har möjliggjort för samtliga hälsocentraler i Skellefteå Norsjö området att delta.

Beredningsgrupp Unga; har handlagt 75 individärenden med kartläggning och analys.

Psykisk Hälsa i arbetslivet; ESF-projekt med sammanlagt 122 deltagare - chefer (90), HR (14) samt ekonomer (18) - i kommunerna Skellefteå, Norsjö och Arjeplog. Syftet med projektet har varit kompetensutveckling för chefer och nyckelpersoner med personalansvar. Genom ökad kunskap om psykisk hälsa vill man skapa förutsättningar för att förebygga psykisk ohälsa i arbetslivet vilket skulle spara samhället stora summor med tanke på att detta utgör en stor procent av ohälsotalen i Sverige. Ett viktigt bifynd under projekttiden var den höga förekomsten av våld i nära relationer, vilket särskilt uppmärksammas i den ESF-ansökan Psykisk Hälsa Arbetsliv 2.0 som lämnats in våren 2020.

Stoppa Våldet; Samordningsförbunden har sedan hösten 2019 regeringens uppdrag att arbeta för att Stoppa våldet och Samordningsförbundet Skellefteå Norsjö ingår som ett av pilotförbunden, vilket bland annat innebär att samtliga deltagare i verksamheter finansierade av förbundet rutinmässigt frågats om förekomsten av våld. Som en del av projektet har personal erbjudits en basutbildning Våld i nära relationer, förbundschef och förtroendevalda har deltagit Uppstartskonferens Våld i nära relation.

Ekonomiskt resultat

Budget 2019

Styrelsen planerade en budget -762 tkr för att minska förbundets egna kapital, till den nivå som Nationella rådet rekommenderar att det egna kapitalet inte ska överstiga 20 % av intäkten (dvs 1 220 tkr)

Utfall 2019

Årets resultat blev slutligen -85 tkr, och det egna kapitalet uppgick vid årets slut till 1 666 tkr.

- Avvikelser

- lägre kostnader för konferenser och seminarier. Interna utbildare har använts, vilket har medfört lägre kostnader för föreläsararvoden.

- lägre personalkostnader, för såväl kansliet som i en av FINSAM-aktiviteterna.

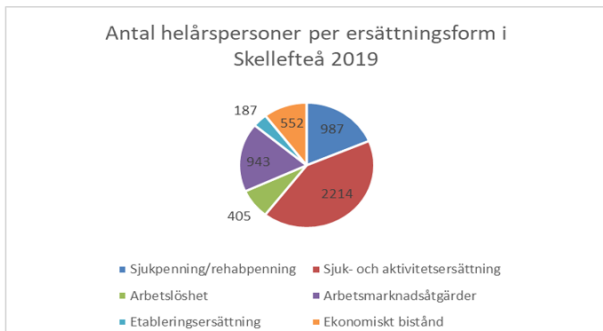
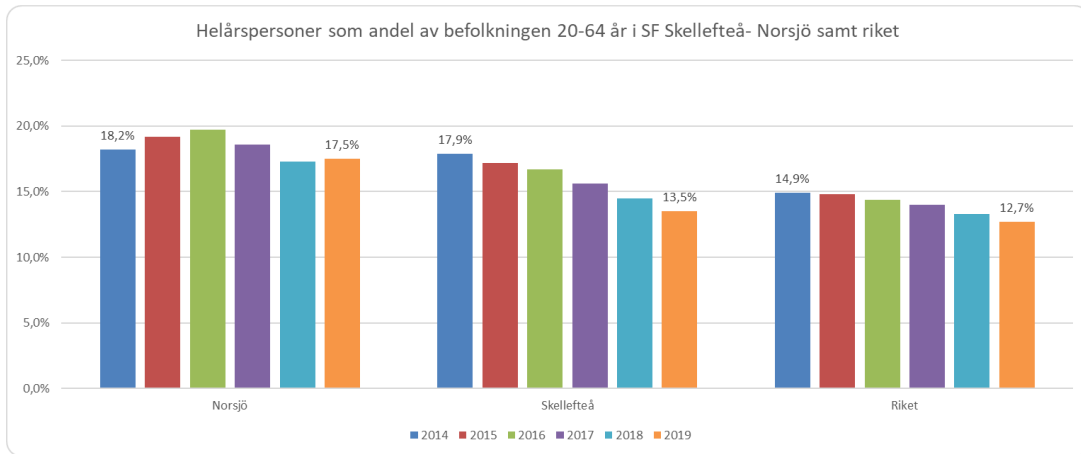
Måluppfyllelse och resultat 2019

- **Samordningsförbundet ska finansiera samverkansinsatser som inte finns inom linjeorganisationerna, insatser som medför extra kostnader eller som inte kan prioriteras inom ordinarie verksamhet.**
- Målet är uppfyllt. Insatserna fyller en funktion inom myndigheternas mellanrum för att stödja individers väg mot egen försörjning. Även i år konstaterar vi att deltagarna står initialt allt längre från arbetsmarknaden i de insatser som Samordningsförbundet Skellefteå-Norsjö finansierar. Under året har utvecklingsarbete för att förbättra den gemensamma insatsen Arbetsmarkandstorget genomförts.
- **God ekonomisk hushållning**
- Målet delvis uppfyllt. Trots beslut om tilläggsbudget minskade det egna kapitalet mindre än beräknat.
- **Behovsanpassad kompetensutveckling**
- Målet uppfyllt. De utbildningsinsatser som beredningsgruppen har efterfrågat har också genomförts. Dessutom har vi stöttat deltagare i NNS utbildningsinsatser med anledning av Samordningsförbundens regeringsuppdrag kring Våld i nära relationer.
- **Genomföra medlemsamråd**
- Målet ej uppfyllt. För 2020 planeras medlemssamråd till 17 sept 2020.
- **Effektivt och hållbart styrelsearbete**
- Målet uppfyllt. Närvaron vid styrelsemöten är hög. Under året har en extra planeringsdag genomförts. Styrelsen har följt den ekonomiska förbrukningen och under året också fattat beslut om tilläggsbudget.
- **Effektivisera styrgruppsarbetet**
- Målet uppfyllt. Den samordnade styrgruppen för samtliga projekt har ersatts med en ny struktur för styrgrupp för respektive projekt, samt en projektledarträff för att främja utbyte mellan projekten.
- **Skapa en hållbar struktur för uppföljning/utvärdering samt spridning av goda resultat**
- Målet delvis uppfyllt. Uppföljningarna i SUS och arbetet med analys av resultaten av indikatorenkäterna kan och bör utvecklas ytterligare.
- **Insatser som finansieras av samordningsförbundet ska göra en positiv skillnad för deltagarna och ha en tydlig inriktning mot egenförsörjning, arbete, studier eller sysselsättning.**
- Målet delvis uppfyllt. Målgruppen står allt längre ifrån arbetsmarknaden, i flera fall är pre-rehabilitering det första steget och tidsperspektivet är långt. Det är svårt att mäta verksamhetens resultat i målformuleringar om egen försörjning.

Övrigt

Förbundschef Maria Lindgren Touma valde under året att avsluta sin anställning på Samordningsförbundet och ersattes 1 januari av Monica Widman Lundmark.

Bilaga 1. Helårsekvivalenter Skellefteå Norsjö, 2014-2019



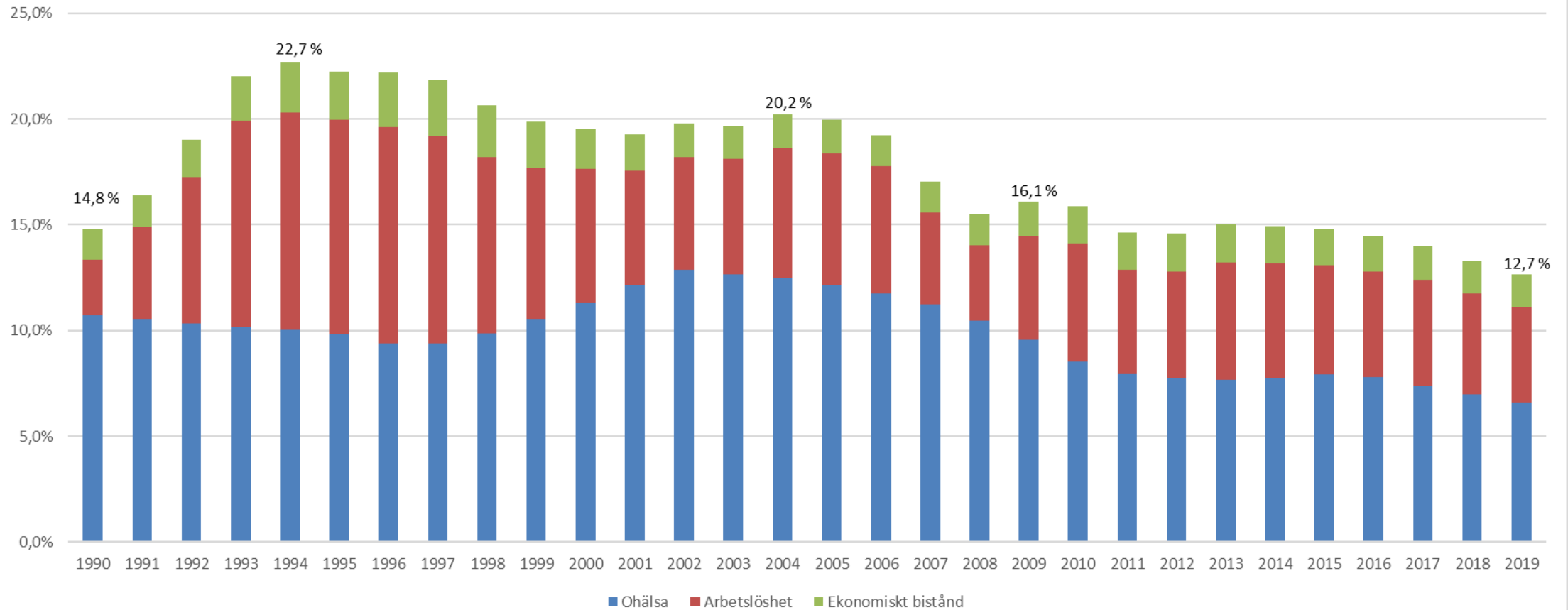
	2018	2019	Diff
Sjukpenning/rehabilitering	1015	987	-28
Sjuk- och aktivitetsersättning	2362	2214	-148
Arbetslöshet	429	405	-24
Arbetsmarknadsåtgärder	1102	943	-159
Etableringsersättning	218	187	-31
Ekonomiskt bistånd	575	552	-23
Totalt	5 701	5 288	-413



	2018	2019	Diff
Sjukpenning/rehabilitering	65	73	8
Sjuk- och aktivitetsersättning	146	137	-9
Arbetslöshet	18	20	2
Arbetsmarknadsåtgärder	75	73	-2
Etableringsersättning	19	11	-8
Ekonomiskt bistånd	35	37	2
Totalt	368	351	-17

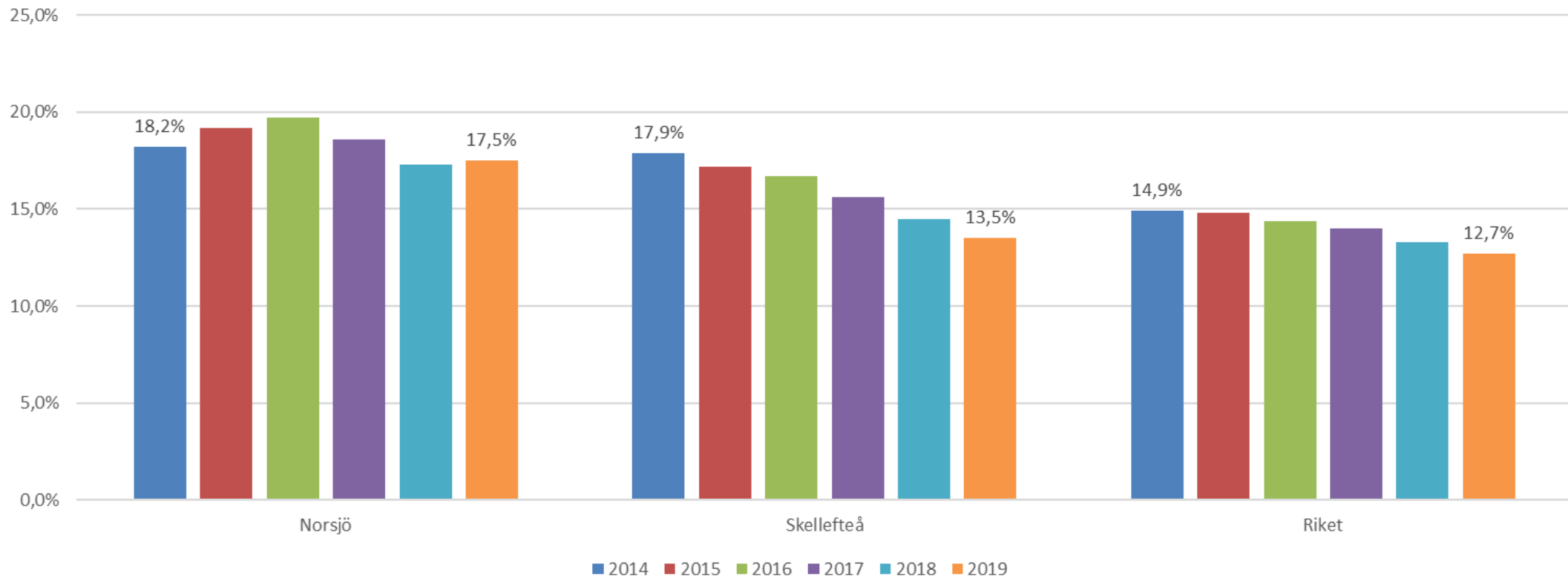
Samordningsförbundet Skellefteå-Norsjö

Helårsekvivalenter som andel av befolkningen 20-64 år Riket 1990-2019



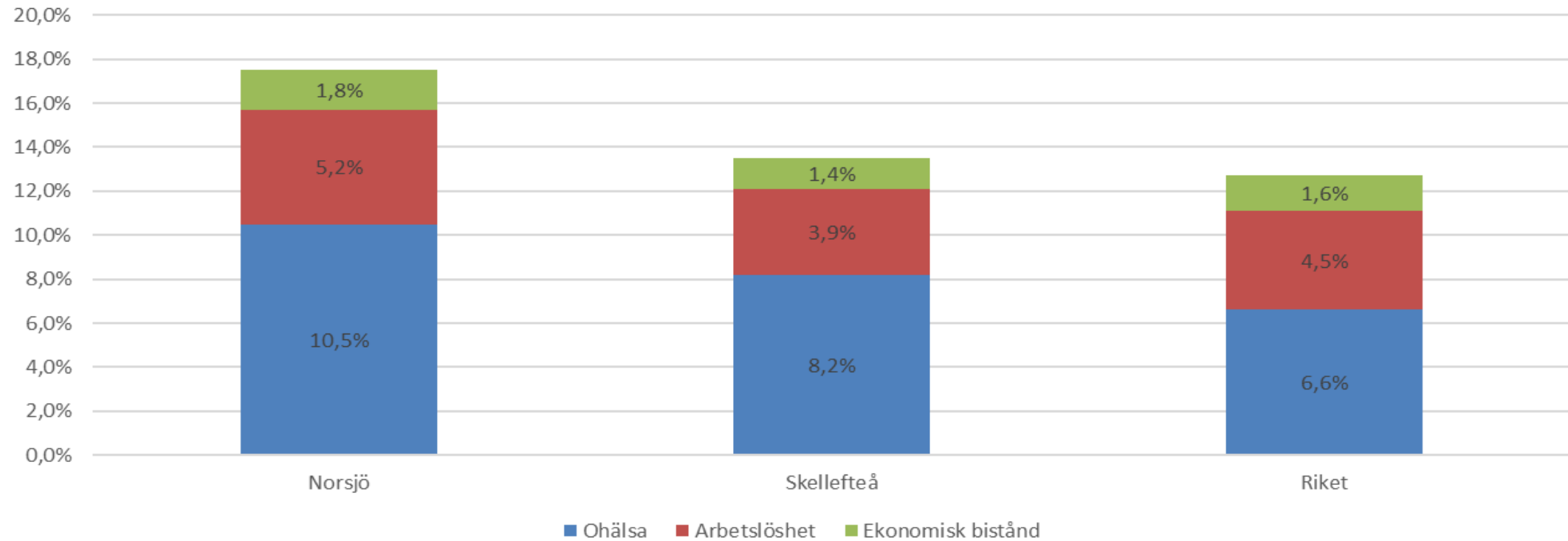
Källa: SCB

Helårspersoner som andel av befolkningen 20-64 år i SF Skellefteå- Norsjö samt riket



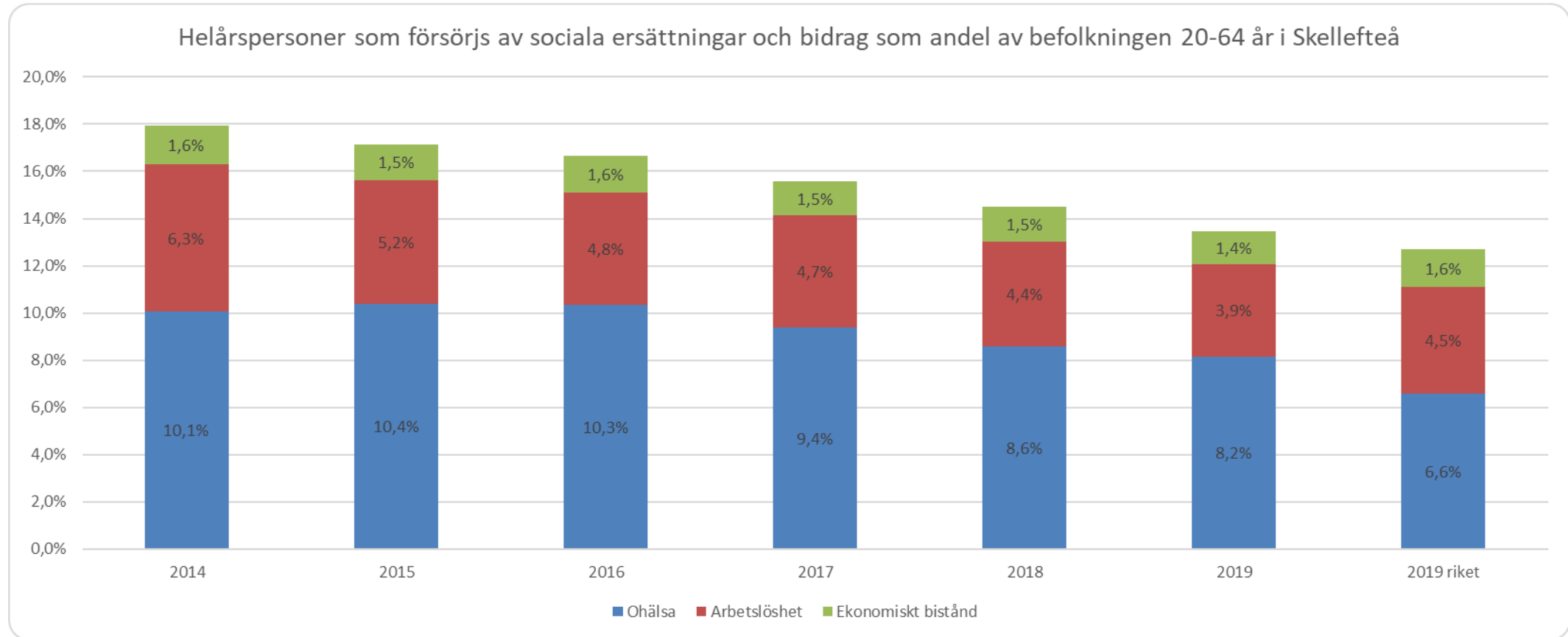
Källa: SCB

Helårspersoner per sektor som andel av befolkningen 20-64 år i SF Skellefteå-Norsjö samt riket 2019



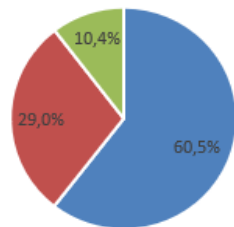
Källa: SCB

Skellefteå



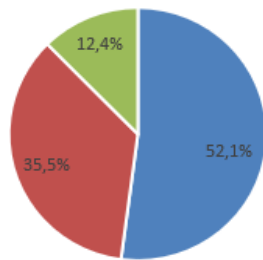
Källa: SCB

Andel helårspersoner per sektor Skellefteå
2019



■ Ohälsa ■ Arbetslöshet ■ Ekonomiskt bistånd

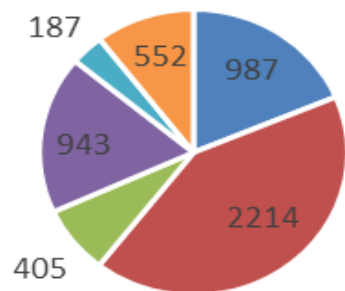
Andel helårspersoner per sektor Riket 2019



■ Ohälsa ■ Arbetslöshet ■ Ekonomiskt bistånd

SKELLEFTEÅ

Antal helårspersoner per ersättningsform i
Skellefteå 2019

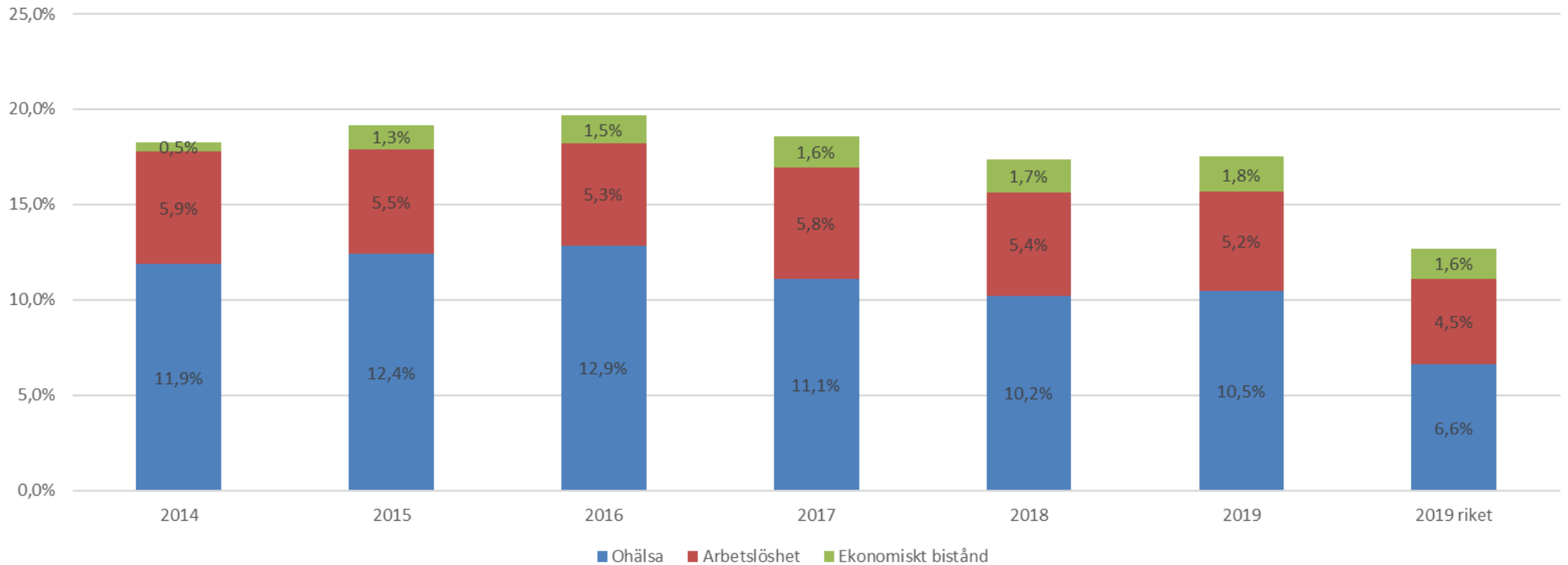


■ Sjukpenning/rehabpenning ■ Sjuk- och aktivitetsersättning
 ■ Arbetslöshet ■ Arbetsmarknadsåtgärder
 ■ Etableringsersättning ■ Ekonomiskt bistånd

	2018	2019	Diff
Sjukpenning/rehabpenning	1015	987	-28
Sjuk- och aktivitetsersättning	2362	2214	-148
Arbetslöshet	429	405	-24
Arbetsmarknadsåtgärder	1102	943	-159
Etableringsersättning	218	187	-31
Ekonomiskt bistånd	575	552	-23
Totalt	5 701	5 288	-413

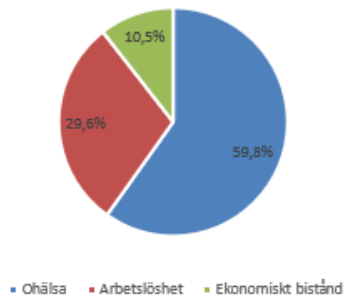
Norsjö

Helårspersoner som försörjs av sociala ersättningar och bidrag som andel av befolkningen 20-64 år i Norsjö

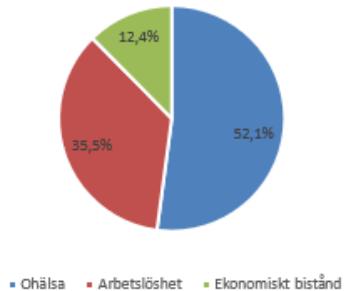


Källa: SCB

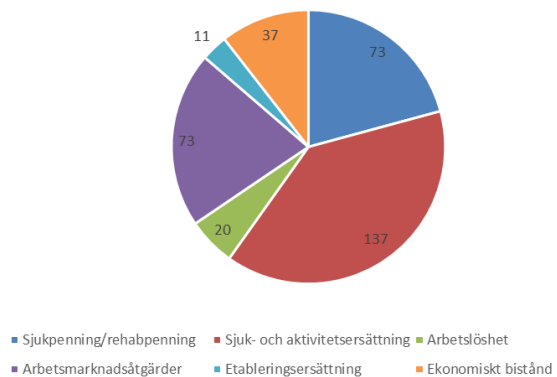
Andel helårspersoner per sektor Norsjö 2019



Andel helårspersoner per sektor Riket 2019



Antal helårspersoner per ersättningsform i Norsjö 2019



	2018	2019	Diff
Sjukpenning/rehabpenning	65	73	8
Sjuk- och aktivitetsersättning	146	137	-9
Arbetslöshet	18	20	2
Arbetsmarknadsåtgärder	75	73	-2
Etableringsersättning	19	11	-8
Ekonomiskt bistånd	35	37	2
Totalt	358	351	-7

Plac 2019	Plac 2018	Skillnad	Kommun	Faktiska tal				Relativa tal			
				OHÄLS	ARBST	EKBI	TOT	OHÄLS	ARBST	EKBI	TOT
1	1	0	Danderyd	526	371	80	977	3,1%	2,2%	0,5%	5,7%
2	2	0	Täby	1 584	702	184	2 471	4,0%	1,8%	0,5%	6,3%
3	5	2	Solna	2 213	1 204	125	3 542	4,1%	2,2%	0,2%	6,5%
4	4	0	Lidingö	994	594	113	1 701	3,9%	2,3%	0,4%	6,6%
5	3	-2	Lomma	467	300	72	839	3,7%	2,4%	0,6%	6,7%
29	26	-3	Lund	3 566	2 561	1 164	7 291	4,7%	3,4%	1,5%	9,6%
44	42	-2	Umeå	5 007	2 298	748	8 053	6,4%	2,9%	1,0%	10,3%
54	51	-3	Uppsala	7 309	4 514	3 154	14 977	5,2%	3,2%	2,3%	10,7%
63	52	-11	Linköping	5 096	3 339	2 343	10 778	5,2%	3,4%	2,4%	11,1%
131	138	7	Skellefteå	3 201	1 536	552	5 289	8,2%	3,9%	1,4%	13,5%
137	139	2	Trelleborg	1 953	1 197	279	3 429	7,8%	4,8%	1,1%	13,6%
138	165	27	Robertsfors	325	125	27	477	9,3%	3,6%	0,8%	13,7%
140	149	9	Malå	118	72	17	208	7,8%	4,7%	1,2%	13,7%
141	117	-24	Sorsele	102	52	25	179	7,9%	4,0%	1,9%	13,8%
152	158	6	Vännäs	405	179	80	665	8,6%	3,8%	1,7%	14,1%
155	166	11	Storuman	269	127	31	428	9,0%	4,2%	1,0%	14,2%
159	150	-9	Vindeln	253	103	33	389	9,3%	3,8%	1,2%	14,4%
161	206	45	Dorotea	101	60	20	181	8,1%	4,8%	1,6%	14,5%
175	169	-6	Örnsköldsvik	2 218	1 744	474	4 437	7,5%	5,9%	1,6%	15,1%
195	253	58	Åsele	111	94	11	216	8,1%	6,8%	0,8%	15,7%
223	236	13	Lycksele	599	345	113	1 057	9,3%	5,4%	1,8%	16,4%
225	220	-5	Bjurholm	90	84	21	196	7,6%	7,0%	1,8%	16,5%
227	252	25	Vilhelmina	293	232	47	573	8,4%	6,7%	1,4%	16,5%
233	201	-32	Nordmaling	323	201	82	606	8,9%	5,5%	2,3%	16,7%
254	230	-24	Norsjö	210	104	37	352	10,5%	5,2%	1,9%	17,5%
286	286	0	Ljusnarsberg	289	175	64	528	11,8%	7,1%	2,6%	21,5%
287	287	0	Haparanda	506	459	72	1 037	10,6%	9,6%	1,5%	21,7%
288	288	0	Lessebo	392	532	59	983	8,9%	12,1%	1,3%	22,4%
289	289	0	Högsby	299	319	60	678	9,9%	10,5%	2,0%	22,4%
290	290	0	Filipstad	541	451	263	1 255	10,1%	8,4%	4,9%	23,3%

Vi förändrar arbetsmarknaden

Ansökan

Uppgifter om projektet

Namn på projektet	Nästa steg	Startdatum	2018-03-01
Kontaktperson för projektet	Per Bergman	Slutdatum	2021-02-28
Telefonnummer	0910-735000		
E-post	per.bergman@skelleftea.se		
Behörig företrädare	Per Bergman		
Telefonnummer	070-622 66 93		
Kontaktperson ekonomi	Nils-Gunnar Lundberg		
E-post	nils-gunnar.lundberg@skelleftea.se		
Telefonnummer	0910-73 50 00		
Utdelningsadress	Nygatan 52A 93128 Skellefteå		
Besöksadress	Nygatan 52A 93128 Skellefteå		

Organisation

Organisationsnamn	Skellefteå Kommun
Organisationsnummer	212000-2643
Organisationsform	Primärkommunala verksamheter
Antal anställda	Fler än 200
Telefonnummer	0910-73 50 00
e-post	per.bergman@skelleftea.se
Webbplats	
Utdelningsadress	Box 804 93128 Skellefteå
PlusGiro	126870-5
Behörig företrädare för organisationen	Per Bergman

Arbetsställe/enhet som ansvarar för projektet

CFAR-nummer	48064752
Namn på arbetsställe/enhet	Solkraft
Utdelningsadress	Nygatan 52A 93128 Skellefteå
Besöksadress	Nygatan 52A 93128 Skellefteå

Uppgifter om utlysningen

Namnet på utlysningen och diarienumret	Underlätta etableringen o öka deltagandet i arbetslivet : 2017/00337
--	--

Det här är ett projekt som medfinansieras av Europeiska unionen/Europeiska socialfonden

Programområde Programområde 2 - Ökade övergångar till arbete
Specifikt mål 2.2 Underlätta etableringen i arbetslivet och öka deltagandet för unga (15-24 år) kvinnor och män.

Projektet ska huvudsakligen bedrivas i

- | | | |
|--|---|---|
| <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> Övre norrland | <input type="checkbox"/> Mellersta norrland |
| <input type="checkbox"/> Norra mellansverige | <input type="checkbox"/> Östra mellansverige | <input type="checkbox"/> Stockholm |
| <input type="checkbox"/> Småland och öarna | <input type="checkbox"/> Västsverige | <input type="checkbox"/> Sydsverige |

Deltagare

Totalt antal deltagare i projektet 80 Antal kvinnor 40 Antal män 40

Ålder på deltagare

- | | | |
|---|--------------------------------|--------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> 15-24 | <input type="checkbox"/> 25-54 | <input type="checkbox"/> 55-64 |
|---|--------------------------------|--------------------------------|

Deltagare i projektet

- | | | |
|--|--|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> Anställda | <input type="checkbox"/> Företagare | <input type="checkbox"/> Verksamma inom ideell sektor |
| <input checked="" type="checkbox"/> Unga (15-24 år) | <input checked="" type="checkbox"/> Nyanlända invandrare | <input checked="" type="checkbox"/> Långtidsarbetslösa |
| <input checked="" type="checkbox"/> Har en funktionsnedsättning som medför nedsatt arbetsförmåga | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> Är eller har varit sjukskrivna och har behov av stöd för återgång i arbete | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> Är utanför arbetsmarknaden (mer än 12 månader) | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> Långtidsarbetslösa ej anmälda på AF | | |

Beskrivning**Beskrivning av projektets genomförande för att nå förväntade resultat och effekter**

Jämställdhets- och tillgänglighetsperspektivet samt icke diskriminering ska säkras i varje del av ansökan

- En jämställdhets- och tillgänglighetsanalys ingår i projektets problemanalys
- Mål och indikatorer har jämställdhets- och tillgänglighetsperspektiv
- Aktiviteterna främjar jämställdhet och tillgänglighet i enlighet med analys, mål, och indikatorer
- Projektet följer upp att jämställdhets- och tillgänglighetsmålen nås och om inte åtgärddar detta

I samtliga frågor i ansökan ska perspektiven ovan beaktas.

Kom också ihåg att beakta de krav som ställs i utlysningen när du besvarar samtliga frågor i ansökan.

Bakgrund**Beskriv bakgrund till projektidén.**

Unga 15-24 år i Skellefteå kommun

Varje ung människa som står utanför skola och arbetsliv är en förlust för samhället. Skellefteå kommun växer med inflyttning och företag som vill etablera sig och söker arbetskraft. Förändringarna i den demografiska sammansättningen gör också att alla behövs.

I Skellefteå idag, augusti 2017, finns 419 öppet arbetslösa mellan 15 och 24 år. Av dessa är 154 kvinnor (37%) och 264 män (63%). (uppgifter från Arbetsförmedlingen). Bland dessa finns en mindre grupp som varit arbetslösa i mer än 24 månader. För ett år sedan var motsvarande siffra 462 personer, en viss förbättring har alltså skett det senaste året men det upplevs som en

tillfällig trend.

Inom gymnasieskolan i Skellefteå kommun finns 40-50 unga som antingen hoppat av studierna eller är i riskzonen att avsluta gymnasieskolan i förtid och stå utan betyg. Alldeles för många elever har heller inte godkända betyg trots att de deltagit i gymnasieskolan. I dagens mer och mer kunskapsintensiva arbetsmarknad blir det svårt att hitta sin plats på arbetsmarknad utan fullföljda gymnasiestudier eller fullständiga betyg. Många unga har därtill faktorer utöver att vara arbetslös som gör vägen in på arbetsmarknaden svårare: att sakna personligt nätverk, eller har fysiska eller psykiska funktionsnedsättningar.

Enligt Försäkringskassans statistik finns det i nuläget 3 sjukskrivna under 20 år. I ålder 20-29 är det 132 stycken varav 85 är kvinnor (85%). Detta gäller endast sjukskrivna med sjukpenning, inte de som har aktivitetsersättning eller är sjukskrivna utana att ha ett ärende hos Fk, ex ersättning via sociala, lever hemma hos föräldrar etc. Siffrorna har sett liknande ut de senaste åren där andelen kvinnor varierat mellan 64 och 70% av totalen.

Arbetsförmedling och Försäkringskassan signalerar ett ökat antal personer som står långt ifrån arbetsmarknaden, behovet är större än vad Solkraft och andra aktörer kan hantera. Samtidigt har gymnasieskolan i Skellefteå tagit kontakt och ber om hjälp till en grupp unga inom gymnasieskolan.

Solkraft - en mellanarbetsplats:

Solkraft beskrivs som en Mellanarbetsplats i kommunal regi. Solkraft är på alla sätt en arbetsintegrerande social verksamhet, men inte ett socialt arbetsintegrerande företag då det är en del av Skellefteå kommun. Solkraft startade i mitten av 80-talet i samband med att ta emot personer som flyttade tillbaka till Skellefteå i samband med att mentalsjukhuset i Umeå lades ned. Redan från början började Solkraft med att erbjuda olika arbetsuppgifter för de personer som behövde olika insatser som de berörda myndigheterna inte kunde erbjuda. "Kommunen skall verka för att människor som av fysiska, psykiska eller av andra skäl, som möter betydande svårigheter i sin livsföring, ska få möjlighet att delta i samhällets gemenskap och att leva som andra".

Idag kommer personer till Solkraft från Arbetsförmedlingen, Försäkringskassan, Psykiatrin, Samordningsförbundet och personer från Skellefteå Kommun via försörjningsstöd, gymnasiekontoret och stöd och service.

Solkraft vänder sig främst till personer som befinner sig utanför ordinarie arbetsmarknad p g a långtidsarbetslöshet, fysisk ohälsa, psykisk ohälsa, missbruk och social problematik.

Många av dessa personer har olika diagnoser, de har behov av pengar och/eller behöver läsa upp betyg. Personerna har förmågor men behöver också en start med att "komma igång" för att närma sig arbetsmarknaden.

Solkraft är en viktig resurs för de nuvarande och framtida behov som signaleras från Arbetsförmedlingen, Försäkringskassan, Socialtjänsten och Gymnasieskolan. Men det betyder inte att Solkraft ska växa, utan istället vill Solkraft arbeta på ett effektivare sätt och fördjupa samarbetet med arbetsgivare, inklusive socialt arbetsintegrerande företag. Solkraft vill också utveckla sin verksamhet med att ytterligare arbeta evidensbaserat och med beprövade metoder i verksamheten.

Verktyg för effektivare arbetsinriktad rehabilitering:

Det är alltför vanligt att stöd till personer utanför arbetsmarknaden är uppdelade stegvis: psykiatriskt stöd, personligt stöd och utveckling, kompetenskartläggning, matchning mot arbetsgivare etc sker stegvis efter varandra, och inte parallellt. Med ett stegvis arbetssätt uppstår glapp och tidsförluster för individen, t ex i väntetid mellan beslut. Det finns också risk att behov inte fångas upp och faller mellan stolarna.

Det finns metoder för att arbeta parallellt utifrån individens behov. En sådan modell som det därtill finns vetenskapligt stöd för att metoden är effektiv är Supported Employment och olika målgruppsanpassningar av metoden såsom IPS (Individual Placement and Support). Supported Employment är i grunden en metod för arbetslivsinriktad rehabilitering. Målet är att stötta människor som står längre ifrån arbetsmarknaden att finna, få och behålla ett arbete på den öppna arbetsmarknaden. Framförallt har metoden använts för personer med funktionsnedsättning och psykisk ohälsa. Olika metoder har utvecklats med Supported Employment som grund, t.ex. IPS för personer med psykisk ohälsa och SIUS-programmet för arbetsökande med funktionsnedsättning. Som en röd tråd genom Supported Employment löper begreppen empowerment, social integration, värdighet och respekt för individen. Metoden utvecklades främst i syfte att möjliggöra ett inträde på arbetsmarknaden för personer med olika funktionsnedsättningar.

IPS-metoden introducerades i Sverige 2008. I Socialstyrelsens riktlinjer från året före skrevs att IPS-modellen var den modell som skulle användas vid arbetslivsinriktad rehabilitering för personer med psykisk ohälsa. Det finns en omfattande evidens kring IPS-modellen. Ett flertal internationella utvärderingar som jämfört utfallet med insatser via IPS med traditionella rehabiliteringsinsatser visar att man med IPS-insatser når betydligt bättre resultat att hjälpa människor med psykisk ohälsa till arbetslivet. En stor svensk undersökning, geografiskt lokaliserad till Malmö med omgivande kommuner (se Cecilia Areberg), jämförde en stor grupp personer med psykisk ohälsa, där hälften fick IPS-stöd och andra hälften fick mer traditionella insatser,

som gemensam kartläggning, Fontänhuset och stöd Arbetsförmedlingens kompletterande aktörer. Utfallet efter 18 månader visade att i IPS-gruppen hade närmare 50 % nått arbete, medan det i kontrollgruppen var drygt 10 % som uppnådde en anställning.

SE och IPS är i grunden samverkansmodeller. Det arbetslivsinriktade stödet ska integreras med den psykiatriska behandlingen, men även myndigheter som Arbetsförmedlingen och Försäkringskassan finns med som samverkansparter i IPS-stödet. Denna samverkan finns tydligt beskriven i den manual som upprättats där syftet är att undersöka hur en verksamhet följer IPS-normerna, programtrohetsskalan.

Vår jämställdhetsanalys visar sammanfattningsvis att vi behöver en översyn och analys av det egna coachningsarbetets jämställdhetsdimension, ex arbeta fram lathund eller liknande under projektiden. Forskning har även visat att IPS fungerar bäst på män. Det är en intressant slutsats som vi vill titta närmare på och utmana. En faktor Solkraft inte hittills försökt påverka är intaget till Solkraft. Historiskt sett har fler kvinnor anvisats till t ex Hälsans trädgård och fler män anvisats till Sågverket från de anvisande myndigheterna. Här finns anledning att titta närmare på hur Solkrafts verksamheter kommuniceras internt och externt för att påverka könsfördelningen i anvisningarna. För att bryta den könssegregerade arbetsmarknaden behövs förebilder även inom Solkrafts verksamhet. Det räcker inte bara att vi har jämn könsfördelning bland våra handledare, det behövs även bland medarbetarna/deltagarna i Solkraft.

Beskriv projektets problemanalys kopplad till de regionala/nationella utmaningar som finns i utlysningen.

Solkraft har en bred verksamhet med många branschriktningar i sin verksamhet (se beskrivning nedan). Deltagarna är människor som av många olika anledningar står utanför arbetsmarknaden, ofta med ett komplext utanförskap där arbetslöshet kombineras med t ex psykisk ohälsa eller funktionsnedsättningar.

Från de myndigheter som hänvisar personer till Solkraft kommer signaler att det finns behov av att fler personer ska få ta del av Solkrafts stöd. Solkraft vill därför arbeta effektivare och med tydligare fokus på nästa steg på arbetsmarknaden, för att i sin tur göra plats för fler som andra aktörer vill anvisa till Solkraft.

Därtill finns stor yrkeskompetens inom Solkraft och Solkraft kan på fem olika arbetsplatser erbjuda arbetsuppgifter inom mer än 20 olika branscher: (ÅVC-team, Mattransporter, Lagerarbete, Sågverk, Reception, Hunddagis, Varuhemssändning, Tryckeri, Snickeri, Cykelverkstad, Datareparationer, Skogsarbete, Malte - servicetjänster till äldre, Design, Flyttarbete, Redaktion, Secondhandbutik, Café, Tapetseri, Vedklyvning, Städ, Trädgård). Det betyder att Solkrafts verksamhet inkluderar arbetsprövning och kompetensutveckling för individerna i syfte att öka deras möjligheter att närma sig arbetsmarknaden. Detta arbetssätt har dock även nackdelar: genom omfattande egen verksamhet finns viss risk för inlåsningseffekt då individen kan trivas allt för väl inom de egna verksamheterna. Samtidigt har coachernas fokus hittills inte haft en så tydlig arbetsinriktning och för lite vikt har lagts på kontakt med arbetsgivare, samt att dessa kontakter kommer sent i hela stödsatsen. Detta skulle implementeringen av SE och IPS på ett tydligt sätt förbättra.

Solkraft vill i detta projekt implementera de beprövade modellerna för Supported Employment och Individual Placement and Support i verksamheten för att med individinriktat och arbetslivsinriktat arbetssätt ge stöd och vägledning till unga 15-24 år för att få och behålla ett arbete på den öppna arbetsmarknaden.

I projektet ska de deltagande unga ha kommit i arbete eller närmare arbetsmarknaden. Samtidigt etableras en metodik i verksamheten så att det effektivare arbetssättet implementeras och lever kvar även efter projektets slut. Det förutsätter en implementeringsstrategi som dokumenterar modell och arbetssätt på ett sätt som skapar förutsättningar för alla verksamheter inom Solkraft att implementera modellen.

SE och IPS-modellerna bygger på samverkan, och samverkan med såväl Arbetsförmedlingen, Försäkringskassan, Psykiatri och högskola respektive gymnasiekontoret ska ske inom projektets ramar, utifrån individuella behov. Därtill ska projektet bygga upp ett starkare samarbete mellan Solkraft och olika arbetsgivare. Det kommer att handla om vinstdrivande företag som vill tillföra en social dimension, arbetsintegrerande sociala arbetsställen inom Skellefteå kommun och arbetsintegrerande sociala företag i regionen. Det finns idag inte så många arbetsintegrerande sociala företag i regionen, men några är under utveckling. Däremot finns troligen fler företag än vi känner till idag som vill inkludera en social dimension i sitt företag, här finns en potential som behöver utvecklas.

Västerbottens regionala utvecklingsstrategi talar om prioriteringen att ha Samhällen som inkluderar och utvecklar människor där RUSen lyfter vikten av att skapa social hållbarhet där alla människor har en plats och ses som en tillgång. Detta projekt är dock än mer i linje med RUSens strategi om Investeringar i utbildning och kompetens, där strategin vill förhindra att unga lämnar gymnasiet i förtid, att vi behöver satsa på god kompetensförsörjning och goda möjligheter till personlig utveckling och egenmakt.

“Genom att bättre tillvarata kompetensen hos länets medborgare minskar utanförskapet och fler ges möjlighet att arbeta. Unga, utrikes födda och äldre utgör en potential som bör tas tillvara”

Regionala utvecklingsstrategin inkluderar också en önskan att bryta den könssegregerade arbetsmarknaden. Detta projekt

Det här är ett projekt som medfinansieras av Europeiska unionen/Europeiska socialfonden

kommer att bidra till att uppfylla dessa strategier genom att öka andelen elever med avlagd gymnasieexamen, öka andelen 20-64-åringar i arbete och att förbättra matchningen på arbetsmarknaden.

Vilka relevanta erfarenheter/kunskaper finns det inom området?

Solkraft har mångårig erfarenhet av att arbeta med personer som står långt ifrån arbetsmarknaden, vilket beskrivits ovan.

Inom Solkraft finns personer med olika kunskaper och färdigheter: studie- och yrkesvägledare, undersköterska, Leg. arbetsterapeut, socialpedagog och socionom. Tillsammans har de lång erfarenhet av att tydliggöra insatser för personer som står utanför arbetsmarknaden, och att synliggöra förmågor och kompetenser hos deltagare. De har goda kunskaper om vägledning och matchning, om att motivera och kan anpassa sitt förhållningssätt till människan de möter.

Inom Solkraft arbetar man redan idag utifrån ett Salutogent och holistiskt förhållningssätt där KASAM är en viktig metodik. För personalen är det viktigt att arbeta lösningsfokuserat.

Det finns också erfarenhet av att sätta brukaren i centrum. Brukarperspektivet utgår ifrån att varje individ är expert på sina egna problem, därför är det nödvändigt att involvera brukare in alla processer som rör honom/henne, t ex utredning, beslut om insats, planering av genomförande etc.

Solkraft har arbetat upp ett brett kontaktnät bland arbetsplatser lokalt och regionalt. Det handlar om interna arbetsplatser inom kommunens olika verksamheter, och om arbetsplatser hos privata företagare.

Solkraft vill också arbeta evidensbaserat, och använda den bästa vetenskapliga kunskaperna. Metoderna SE och IPS är evidensbaserade metoder. Med stöd av Stiftelsen Activa i Örebro län har några i personalen redan idag utbildat sig inom Supported Employment vilket till mindre del testats i delar av verksamheten. Inom Solkraft kan man därför se potentialen i metoden. Under projektet kan Stiftelsen Activa eller annan aktör komma att användas som utbildare och expertstöd.

Solkraft har även erfarenhet av att mäta resultat genom socioekonomisk analys, vilket kommer att tillämpas även i detta projekt för att säkra bevis på metodens effekter.

Inom Solkraft och Skellefteå kommun finns goda kunskaper och stora erfarenheter från jämställdhetsarbete, såväl från tidigare ESF-projekt som från andra verksamheter där jämställdhet, mångfald och tillgänglighet ska genomsyra verksamheterna. (se mer beskrivning nedan)

Menu

Beskriv analys, planering och genomförande samt vad projektets syfte och mål i de olika faserna?

Projektets faser:

Planerings och analysfas

20180301 – 20180831

Fasens övergripande syfte och mål är:

Syftet är att lägga grunden för ett effektivt och framgångsrikt genomförande. Hela fasen ska genomsyras av de perspektiv som ges av de horisontella kriterierna.

1. Fördjupad kartläggning och problemformulering för att uppnå gemensam förståelse för problembilden och utmaningarna samt för projektets ambitioner och förväntade resultat. Verksamhetens förutsättningar och behov ska analyseras. Arbetet inkluderar jämställdhets-, tillgänglighets- och icke-diskrimineringsperspektiv.

2. Uppdatera genomförandeplan där projektets förväntade resultat och effekter kopplas till projektets aktiviteter. Mål och indikatorer ska utarbetas i samråd med projektets styrgrupp och utvärderare. De ska inkludera specifika mål och indikatorer för jämställdhets-, tillgänglighets- och icke-diskrimineringsarbete i varje fas av projektet, bl a med utgångspunkt i projektets jämställdhetsanalys.

3. Fastställande av projektets organisation:

Rekrytering av projektledare, formering av styrgrupp och förankring i referensgrupp. Säkerställa att nödvändig kompetens kring jämställdhet och tillgänglighet knyts till projektet.

Rekrytering och planering av introduktion och utbildning av personal påbörjas. Kompetensutveckling påbörjas därmed redan under denna fas och kommer att fortgå under projektiden.

Säkra och utveckla samarbetet med arbetsgivare, där arbetsgivare i Solkrafts nätverk informeras om SE och IPS-modellernas arbetssätt. Solkrafts nuvarande arbetsgivarnätverk kommer att nyttjas i projektet.

Upphandla utvärderare med erforderlig erfarenhet och kompetens, inkl kompetens inom de horisontella kriterierna.

4. Kommunikationsplan, med rutiner för kommunikation, internt och externt, ska upprättas.

Då SE och IPS är samverkansmodeller behövs dialog med andra myndigheter som har inflytande över individens situation, därför behövs tydlig strategi för kommunikation.

Ett informationsmaterial som vänder sig till individen och personal/samverkansparter utarbetas. Här är det viktigt att informationen stäms av så att den är tillgänglig för alla. Det innebär att språk och layout anpassas och att alternativa metoder för information kan utvecklas.

5. Dokumentation av metod och implementeringsarbetet planeras och förankras.

För att säkra långsiktig implementering behövs en effektiv och tillgänglig dokumentation.

Organisatoriskt är kompetens hos användarna, en stödjande organisation och ett effektivt ledarskap framgångsfaktorer för att förändringsarbete ska lyckas. Dessa faktorer ska beaktas i den mån de kan påverkas inom projektets ramar.

6. Planering av Transnationellt utbyte

20180901- 20201231 Genomförande:

Syfte och mål i genomförandefasen är att genom praktisk tillämpning av SE och IPS inom Solkraft, att testa och utveckla samverkan, förändra och anpassa arbetssätt utifrån erfarenhet och teori, påbörja långsiktig och varaktig implementering. Innehåll, aktiviteter och mål kommer att tydliggöras under planerings- och analysfasen.

Utbildning av Solkrafts personal kommer att ske löpande, med tyngdpunkt på första delen av genomförandefasen och om möjlighet påbörjas redan under planeringsfasen.

Deltagare i projektet utses av Solkraft i samverkan med anvisande myndighet. Stödet till dessa personer följer SE/IPS-metodiken samtidigt som de arbetar på någon av Solkrafts arbetsplatser under tiden, vilket medför att stöd och personlig utveckling varvas med arbetsprövning, kompetenskartläggning och arbetslivsinriktad kompetensutveckling.

I linje med SE/IPS-metodiken börjar kontakten med arbetsgivare tidigt, och inleds med kartläggning av lämpliga arbetsgivare, som sedan får riktad information och löpande kontakter utifrån matchningen mellan arbetsgivare och varje deltagares individuella behov. Läs mer nedan i metodavsnittet om det praktiska arbetet.

I projektet kommer personalen löpande arbeta med jämställdhet, icke diskriminering och tillgänglighet. Särskilt fokus kommer att ligga på att personalen i projektet löpande ska reflektera över intern och extern kommunikation och hur budskap formuleras, detta sker genom workshops ledda av personer med jämställdhets- och tillgänglighetskompetens. Personalen ska också i workshops reflektera och diskutera sitt coachande förhållningssätt utifrån dessa perspektiv. Arbetet ska resultera i konkreta redskap för kommunikation och uppföljning, likväl som efterföljande analyser och förbättringsinsatser. Innehållet bestäms under analysfasen utifrån den fortsatta fördjupningen av jämställdhetsanalys och tillgänglighetsanalys.

Under projekttiden kommer ett arbete påbörjas för att säkerställa en långsiktig implementering av metoden, och dokumentation av metoden. Solkraft har erfarenhet av implementering från det tidigare ESF-projektet Hälsans Trädgård som idag är en permanent verksamhet inom Solkraft.

Spridning och förankring av projektets resultat sker löpande under genomförandefasen, i linje med fastlagd kommunikationsplan.

Transnationellt samarbete och lärande genomförs utifrån den plan som upprättas i analysfasen. Projektteamet ska löpande analysera överförbarheten av erfarenheter till svenska förhållanden och Solkrafts verksamhet. Genom löpande analys och utvärdering säkras att mervärdet uppnås.

Löpande styrgruppsmöten genomförs enligt fastlagd plan ca en gång i kvartalet. Erfarenheter under genomförandet tas vidare till projektets referensgrupp.

Utvärdering sker fortlöpande. Löpande träffar och samarbete med upphandlad utvärdering, enligt arbetsplan fastlagd tillsammans med utvärderare.

20210101 – 20210228 Avslutsfas:

Syfte och mål i avslutsfasen är att säkerställa projektets resultat implementeras i ordinarie verksamhet och att resultat och effekter sprids planenligt.

Under avslutsfasen ska vi analysera resultat och effekter i samverkan med utvärderare, en socioekonomisk redovisning ska genomföras.

Dessutom ska slutrapport och övrig projektrapportering utföras.

Beskriv målgrupp, samverkanspartner och intressenter och hur projektet kommer att involvera dessa i analys- och planeringsfas och genomförandefas.

Under Solkrafts första halvår 2017 skrevs 507 personer in, varav 34 % eller 180 personer var kvinnor och 64% eller 327 personer var män. Under detta halvår har 64 personer gått vidare till arbete eller utbildning och 67 personer har återgått till remittenten med plan. Några har gått i pension, eller av andra anledningar är inte längre kvar, men vid halvårsskiftet fanns 346 personer inskrivna i Solkraft. Bland dessa finns personer med många olika bakgrunder, t ex till Sverige nyanlända personer. Det finns också personer med sammansatt problematik bakom sin frånvaro från arbetsmarknaden: personer som är både arbetslösa och har någon form av funktionshinder eller psykisk ohälsa, eller personer som är andra generationens arbetslösa utan kontaktnät på arbetsmarknaden. Bland de 346 personerna finns 94 personer som är födda på 90-talet eller yngre. Dessa är antingen unga arbetslösa eller gymnasieelever som riskerar att lämna gymnasieskolan i förtid.

Projektets målgrupp är de unga mellan 15 och 24 år som finns i Skellefteå kommun och som är inskrivna på arbetsförmedlingen som arbetssökande, samt unga som är i riskzonen att hoppa av gymnasieskolan eller har redan hoppat av gymnasieskolan.

Projektets deltagare kommer vara de unga inskrivna på Solkraft, både de arbetssökande, de hänvisade från försäkringskassan och de som är inskrivna i gymnasieskolan.

Projektets deltagare kommer att bidra till den praktiska utformningen av stöden, de är de primära stödmottagarna och i linje med ES och IPS utformas stödet utifrån individens behov. Deras perspektiv ska därför tillvaratas löpande i planering och genomförandefas, och deras upplevelser fångas upp i utvärderingen.

Solkrafts personal är också en andra målgrupp för kompetensutvecklingsinsatser gällande arbetslivsinriktat stöd och rehabilitering. Dessa individer ska omsätta kunskap till praktiskt utövande av stödet till deltagarna. De är delaktiga i planeringsfasen för att planera det praktiska genomförandet, är centrala i genomförandefasen genom sitt utövande och genom t ex metodutvecklande workshops och ska bidra till projektets utvärdering.

En för projektet viktig samverkanspart är Samordningsförbundet Skellefteå-Norsjö. I samordningsförbundet ingår Försäkringskassan, arbetsförmedlingen, Skellefteå kommun, Norsjö kommun och Västerbottens läns landsting. Förbundet utvecklar, tillämpar och tar ett samlat ansvar för en helhetssyn på individens behov och insatser. Visionen är alla i arbete – egen försörjning. Solkraft kommer att samverka med Samordningsförbundet och dess aktörer i detta projekt, och samordningsförbundets representanter utgör projektets referensgrupp med syfte att följa hur SE och IPS kan implementeras i andra verksamheter i kommunerna.

Utifrån SE och IPS metodik blir andra arbetsplatser viktiga samverkansaktörer i projektet. Det handlar om andra arbetsplatser inom kommunen, om arbetsplatser hos sociala arbetsintegrerande företag och hos företag som har en social dimension. Med projektet kommer möjligheten att utveckla ett bredare nätverk av arbetsplatser och identifiera nya arbetsplatser som vill arbeta arbetsintegrerande. Dessa arbetsgivare samverkar kring varje individs stödbehov, och är samtidigt mottagare av projektets insatser för att förbättra attityder kring och förbättra anpassningsförmågan till att ta emot individer ur målgruppen.

Om målgrupp från programområde 2 planeras delta i projektet, beskriv hur detta ska planeras och genomföras. Hur ska anställda och ledning engageras i analys och planeringsarbetet?

Risakanalys

Analysera tänkbara risker i projektverksamheten som kan leda till att önskade resultat och effekter inte uppnås. Beskriv vad ni tänker göra om projektet inte når avsedda resultat och effekter eller inte når jämställdhet-, och tillgänglighetsmålet.

Risk	Åtgärd
Projektledare eller andra medarbetare slutar	Projektet ska dokumenteras regelbundet där styrgruppen och ägaren har en central roll att projektet vidare. Introduktion av medarbetare ska därmed kunna underlättas.
Svårighet rekrytera deltagare	Genomföra insatser mot Arbetsförmedling och Försäkringskassa för att stärka rekryteringen
Aktiviteter upplevs inte vara tillgängliga eller fira från diskriminering	Analys av skäl tillsammans med styrgrupp och eventuell extern kompetens och där ta fram handlingsplan
Projekt uppnår inte önskade resultat och effekter	Egen uppföljning och extern utvärdering kommer att fokusera på resultat och effekt. Syftet med utvärderingen är också att få regelbundna inspel så att verksamheten kan förändras i rätt

Risk	Åtgärd
	riktning. Uppfyllelse av resultat och effekt kommer även vara en central punkt på styrgruppsmöten.
Medfinansieringen uppnår inte avsedd nivå.	Vi kommer regelbundet dokumentera hur vårt deltagande och därigenom hur vår medfinansieringsnivå ser ut. Ekonom kommer att ha särskilt ansvar för att regelbundet stämma av nivån för medfinansiering. Styrgruppen kommer även hållas informerad. Deltagandet och arbetstid kommer nog dokumenteras via deltagarförteckningar och liknande

Mål

Förväntade resultat och effekter av projektet.

I utlysningen finns angivet vilka förväntade effekter projekten ska uppnå. Vilka resultat, det vill säga förändring på individ-, organisation och projektnivå krävs för att uppnå effekterna?

Den långsiktiga effekten är i enlighet med utlysningen att fler unga 15-24 ska etableras på arbetsmarknaden. Solkraft vill även att etableringen ska också ske effektivare än idag.

Projektets övergripande mål är att få fler deltagare i egen försörjning utifrån att etablera SE och IPS-metoderna i Solkrafts verksamhet.

Projektets aktiviteter, mål och indikatorer ska fastställas under planerings- och analysfasen, ihop med styrgrupp och utvärderare.

I nuläget förutser vi följande resultat och effekter:

Individnivå:

Under projektiden ska totalt 80 deltagare följas av IPS-metodiken samtidigt som de är del i verksamheten i övrigt.

- 25% av deltagarna har kommit i arbete, främst på arbetsintegrerade sociala arbetsställen hos privata arbetsgivare eller i andra verksamheter hos Skellefteå kommun.
- 100 % av deltagarna har stärkt sin ställning på arbetsmarknaden.
- 10 personer ur personalen ska lära sig om, och tillämpa IPS-metodiken i verksamheten.
- Stödet ska ha utvecklats med hänsyn till män och kvinnors olika förutsättningar, samt inriktat på att bidra till bryta den könsuppdelade arbetsmarknaden.
- Personal i projektet ska medvetandegöras avseende jämställdhets- och genusperspektiv, vilket ska resultera i bättre bemötande och kommunikation så att stöd och resurser fördelas jämlikt mellan kvinnor och män.
- Arbetsgivarna som tar emot personer inom projektet ska ha upplevt att de fått ett reellt stöd och de ska ha upplevt att de ha fått en ökad kunskap om hur man stöttar personer att ta steget ut på arbetsmarknaden. (mätbarhet konkretiseras i planerings- och analysfasen.)

Mål på organisationsnivå:

- Metoden ska ha anpassats och använts i verksamheten inom Solkraft.
- Antal individer som varje år går vidare till egen försörjning utifrån sin egen förmåga är normalt mellan 80 och 100 personer. Detta antal ska öka med minst 20%.
- Inom Solkraft och hos medverkande arbetsgivare finns större kompetens inom jämställdhets-, tillgänglighets- och icke-diskrimineringsarbete.
- Inom Solkraft är SE och IPS implementerat / finns konkret plan för implementering av SE och IPS.
- Att mäta effekterna av projektet med socioekonomisk analys
- Hos arbetsgivare har attityder gentemot och anpassningsförmåga till att ta emot deltagare som behöver stöd i sin etablering på arbetsmarknaden förbättrats.

Tydligare mål och indikatorer formuleras under planerings- och analysfasen.

På samhällsnivå:

- På sikt ska projektet bidra till effektmålet om att fler unga män och kvinnor kommer i arbete eller närmare arbetsmarknaden genom denna individinriktade metod. Detta sker både genom direkt effekt för deltagande individer, men även långsiktigt då metoden implementeras i Solkrafts ordinarie arbetssätt.
- Arbetsförmedlingens unga män och kvinnor arbetslösa inskrivna hos Solkraft har fått extra resurser.

Preliminära indikatorer för jämställdhetsintegrering:

- Framtaget kartläggningmaterial för personal för att mäta coachningens jämställdhetsdimension
- SE/IPS arbetet är dokumenterat och utvärderat utifrån män och kvinnors förutsättningar
- Framtaget material vilket beskriver verksamheten utan könsstereotyper
- Implementeringsbeslut genomsyras av jämställdhets av jämställdhetsdimension

Under planerings- och analysfasen kommer såväl mål och indikatorer ("vad ska mätas") att utvecklas likväl som hur de ska mätas, i samråd med utvärderare.

Beskriv hur projektets verksamhet och metod kommer att leda till förväntade resultat och effekter. Vilka är mottagare av projektresultat? Ange metod och tidplan.

Supported Employment är i grunden en metod för arbetslivsinriktad rehabilitering. Målet är att stötta människor som står längre från arbetsmarknaden att finna, få och behålla ett arbete på den öppna arbetsmarknaden.

Metoden bygger på följande fem steg;

- Överenskommelse med individen
- Yrkesprofil
- Jobbsökande
- Arbetsgivarengagemang
- Stöd på arbetsplatsen

Grunden i SE är att personer med funktionshinder har förmåga att arbeta på den reguljära arbetsmarknaden, det gäller att hitta rätt arbetsplats och rätt arbete. Ett arbete som tillvaratar den enskildes motivation och starka sidor. Det handlar således inte om att omforma personen till en bra arbetstagare genom omfattande arbetsträning och successiv utslussning i arbetslivet. Istället ska den enskildes förmåga och färdigheter tillvaratas. Man betonar vikten av att snabbt söka arbete och komma ut i förvärvslivet. Att kunna få och behålla ett arbete är något som i sin tur antas leda till stärkt självbild och självkänsla. Självkänslan stärks också om personen betraktar sig själv som en medborgare som aktivt medverkar i samhällets utveckling.

Personal som arbetar med SE har utbildning i såväl metod som god kunskap om den lokala arbetsmarknaden. Personalen har även kontakt med andra aktörer runt personen som exempelvis arbetsplatsen och eventuella vårdgivare. Personens individuella önskemål är centrala och tjänsterna skräddarsys efter dem. Många har nytta av ett långvarigt stöd av personal/arbetscoach när de börjat att arbeta. Stödet är därför inte tidsbegränsade, samtidigt som man strävar efter att den anställda ska bli självgående och självständig.

Framförallt har metoden använts för personer med funktionsnedsättning och psykisk ohälsa. Olika metoder har utvecklats med Supported Employment som grund, t.ex. IPS för personer med psykisk ohälsa och SIUS-programmet för arbetssökande med funktionsnedsättning. Som en röd tråd genom Supported Employment löper begreppen empowerment, social integration, värdighet och respekt för individen. Metoden utvecklades främst i syfte att möjliggöra ett inträde på arbetsmarknaden för personer med olika funktionsnedsättningar.

Sex grundprinciper för arbetssättet:

- Alla klienter som vill arbeta är välkomna, oavsett psykiatrisk diagnos, symtom, arbetslivserfarenheter eller missbruksproblem. Lämplighet grundar sig i individens egen vilja att arbeta.
- Arbetsrehabiliteringen integreras i klientens övriga kliniska behandling och rehabilitering. Jobbcoachen fungerar som en del av det psykiatriska teamet runt klienten.
- Målet är ett konkurrensutsatt arbete på den öppna arbetsmarknaden.
- Arbetssökandet börjar så snart en klient har uttryckt en önskan om att arbeta, tidigt i processen.
- Ansatsen är inte tidsbegränsad – jobbcoachen fortsätter sitt arbete så länge klienten önskar stöd.
- Klientens önskemål och intressen är utgångspunkt i planeringen och valet av lämpligt arbete.

IPS -modellens kännetecken:

Individual Placement and Support är en evidensbaserad variant av Supported Employment (SE). IPS definieras genom en skattningskala för programtrohet (Socialstyrelsen, 2012). Grundidén i IPS är att ge skräddarsytt stöd till arbete för de personer som vill arbeta. Arbetssökandet grundar sig på personens resurser, preferenser och intressen. Det finns inga kriterier för exkludering, främst eftersom forskningen visat att symtom, sjukdomens svårighetsgrad, kön, ålder och funktionsförmåga inte kan förutsäga eller är avgörande för om en person kan arbeta (Campbell m.fl., 2009). Endast tidigare arbetserfarenhet, och en viss motivation, har visat sig ha betydelse för om en person kommer ut i arbete eller inte (Catty m.fl., 2010). IPS-modellen syftar till att ge individen stöd i att finna och behålla ett arbete med lön, baserat på individens egna val och preferenser. Modellen utmärks av strategin att integrera de arbetslivsinriktade insatserna, med den psykiatriska behandlingen och det psykosociala stödet, och det

är på denna punkt insatsen främst skiljer sig från traditionell SE. IPS bygger på åtta principer som successivt utvecklats i takt med praktiska erfarenheter och nya forskningsresultat. Dessa principer är helt i linje med grundprinciperna för SE (se ovan), med tillägg av extra betoning av integrering i den psykiatriska behandlingen. Principerna utförs inte i någon kronologisk ordning men är tydligt operationaliserade i de instruktioner och instrument för programtrohetsskattning som utvecklats (Becker m.fl., 2008; Socialstyrelsen, 2012)

Modellen har brett stöd i internationell forskning se t ex World Psychiatry. 2012 Feb; 11(1): 32–39. PMID: PMC3266767 Generalizability of the Individual Placement and Support (IPS) model of supported employment outside the US
GARY R. BOND,¹ ROBERT E. DRAKE,¹ and DEBORAH R. BECKER¹

I det praktiska arbetet med deltagarna innebär detta:

Att utarbeta en yrkesprofil som bygger på deltagarnas egna intressen och preferenser, att ge klienten vägledning om vilka ekonomiska konsekvenser som kan uppstå genom att ingå i en IPS-verksamhet

När yrkesprofilen är klar sker en matchning med syftet att så snabbt som möjligt skapa en kontakt för deltagaren med en arbetsplats inom det reguljära arbetslivet alternativt en utbildningsanordnare.

Om målet är att fullfölja studier på gymnasie- eller högskolenivå kommer Solkrafts studie- och yrkesvägledare eller kommunens studie- och yrkesvägledare att användas.

Solkraft ansvarar för att det finns ett fungerande samarbete med deltagarens kontakter hos olika myndigheter. Samverkan med Arbetsförmedlingen, Försäkringskassan, Socialtjänsten, högskola och/eller Gymnasieskolan är viktigt i arbetet.

Om man når målet om arbete eller studier, bestäms tillsammans hur det fortsatta stödet ska utformas, utifrån deltagaren och arbetsplatsens behov, medan beslut om eventuellt lönebidrag eller annat stöd fattas av Arbetsförmedlingen. Stödet på arbetet eller under studier ges av en stödperson från Solkraft. Stödet blir personligt till deltagaren kring att klara arbetet/studierna och kring olika arbetssituationer som kan uppstå, men kommer även att handla om att t ex vägleda arbetsgivaren till anpassningar såsom tydligare arbetsinstruktioner, anpassat arbetstempo, insatser för att relationen mellan arbetskamrater/studiekamrater ska vara god etc.

Stödet avgörande för lyckad arbetsinkludering:

Avgörande för att en inkludering ska lyckas är också stöd i processen från arbetslöshet till inkludering – anställning. Ett stöd som kan formuleras som att man är "mäklare" av osynlig arbetskraft och öppnar ögonen för en arbetsgivare när det gäller hur och var man rekryterar. En del av stödet gentemot individen handlar om att vara problemlösare av smått och stort. Flera studier visar också att det vardagsnära stödet på arbetsplatsen har stor betydelse för lyckad inkludering på arbetsplatsen. Det långsiktiga stödet och en sammanhållen och gemensam syn på metod är oerhört viktigt och något som saknas idag. Försäkringskassan, Arbetsförmedlingen och Vården är inte samkörda vilket konstateras i avhandlingen: Work and psychiatric disabilities - A person, environment and occupation perspective on Individual Placement and Support. Av Annika Lexén 2014, Lunds Universitet.

Genom att arbeta efter SE och IPS-metoden i verksamheten förväntas de män och kvinnor som tar del av stödet komma närmare arbetsmarknaden och fler män och kvinnor sysselsätts inom arbetsintegrerande sociala arbetsställen i linje med de uppställda projektresultaten i utlysningen.

Integrerat i den samlade ansatsen ligger såväl ett jämställdhets- som ett tillgänglighetsperspektiv på projektets olika delar.

Tidsplan:

Inledningsvis i projektet kommer kompetensutvecklingsinsatser inom SE/IPS-metodik att prioriteras, riktat till projektpersonal. Det individuella arbetet med deltagarna inleds direkt efter rekrytering av deltagare till projektet. Rekrytering av deltagare sker löpande under projekttiden, enligt de rutiner som Solkraft följer i övrigt för inskrivning av deltagare. Varje stödinsats följer en individuell tidsplan, inom projektets genomförandefas. För deltagare som remitteras från gymnasieskolan finns en övergripande tidsplan som linjerar med gymnasieskolans skolårsindelning, dvs stödinsatserna för dessa individer kommer att sammanfalla med läsårsstarter med viss fördröjning innan behov upptäckts.

Mot slutet av projektet kommer stödinsatser på arbetsplatser att ha störst utrymme, då inga nya deltagare tas in i projektet.

Beskriv hur ni kommer att följa upp projektets resultat och effekter.

I enlighet med utlysningens krav på uppföljning kommer projektledningen att ansvara för systematisk uppföljning och dokumentation under hela projekttiden. Kontinuerlig förankring och dialog med avseende resultat och effekter sker med styrgruppen och Samordningsförbundet Skellefteå/Norsjö. Utvärdering av projektet sker av extern resurs.

Konkret betyder detta:

- Projektet kommer att noggrant dokumentera aktiviteter, evenemang och andra förfaranden
- Följer regelbundet upp genomförda insatser och utbildningar genom utvärderingsblankett eller liknande

Det här är ett projekt som medfinansieras av Europeiska unionen/Europeiska socialfonden

- Projektledning stämmer regelbundet av mot målsättningar
- Stygruppen kommer att följa resultat och effekter vid styrgruppsmöten och protokoll ska föras
- Genomför självskattningar med deltagarna om hur de upplever sin tid i projektet.
- Involverar regelbundet ledning/ägare/styrgrupp
- Involverar extern utvärderare
- Samtlig relevant dokumentation ska fördelas på män och kvinnor
- Socioekonomisk analys av projektets effekter.

Beskriv hur ni kommer att utvärdera projektets resultat och effekter. Ange tidplan och form för avrapportering.

Vi ser det givande att utvärdera projektet med hjälp av extern resurs. Nedan angivna delar är centrala:

- Utvärdering ska både följa upp resultat/effekt samt bidra löpande till projektets utveckling.
- Utvärderingen ska vara av både kvalitativ och kvantitativ karaktär
- Utvärderaren ska ha kunskap om de horisontella principerna och de mekanismer som påverkar dessa.
- Utvärderaren ska fungera som ett externt stöd och där också placera projektet i relation till andra liknande projekt.
- Utvärderingen ska aktivt bidra till att förbättra projektets genomförande och måluppfyllelsen.

Under analys och planeringsfasen kommer utvärderare upphandlas. Under genomförandefasen och avslutandefasen ska utvärderaren löpande finnas i fysisk kontakt med projektet. Projektet vill ha löpande skriftlig återkoppling minst en gång i halvåret vilken beskriver projektets progress mm. Under avslutningsfasen ska utvärderaren på plats presentera sin slutrapport.

Integrerat arbete

Hur kommer projektet att arbeta med tematisk fördjupning?

Hur kommer projektet att arbeta med Hållbar utveckling (Ekologiskt)?

Transnationellt samarbete

Gemensamt ramverk

Östersjösamarbete

.

Andra former för transnationellt samarbete

IPS och SE har använts i flera länder i Europa under lång tid. I dessa länder finns sålunda goda exempel för projektet att ta del av. Transnationellt utbyte ska främst syfta till att:

- Direkt öka kunskapen i ämnet
- Förbättra verksamhetens stöd till deltagare
- Sprida egna erfarenheter till andra aktörer
- Bidra till att säkra långsiktiga effekter
- Tydliggöra förbättringsområden och annat lärande
- Skapa hållbart nätverk i ämnet
- Lyfta mobilitetstanken

Några organisationer som identifierats som intressanta är: Enable;<http://www.enable-services.co.uk/services/mental-health-employment-services/> Southdown Housing,<https://www.southdown.org/mental-health-recovery/our-employment-support> Central and North West London NHS Foundation Trust <http://www.cnwl.nhs.uk/employment-services/individual-placement-and-support-ips-service/>

Under planerings och analysfas knyts närmare kontakter för att under projektiden genomföra lärresor med företrädare för projektet och personer som får stöd enligt IPS metoden. Deltagarrepresentation kommer att säkras även i det transnationella samarbetet genom att deltagare eller representanter från brukarorganisationer eller liknande deltar på lärresor. Ambitionen i nuläget är att kunna genomföra tre stycken lärresor under genomförandet.

Resursplanering

Vilka aktiviteter i projektet ska finansieras enligt bestämmelserna för Europeiska Regionalfonden?

Ej aktuellt

Vilka fysiska, personella och finansiella resurser krävs för att utföra projektets verksamhet och aktiviteter samt hur ni kommer att tidrapportera dessa? Ange även tid och aktivitetsplan.

Projektet kommer att anställa projektledning och projektadministration samt upphandla extern utvärderare. Utöver det kan det bli aktuellt att ta in expert på SE och IPS, föreläsare i aktuellt ämne, stöd för spridning och strategisk påverkan.

Resurser behövs inom:

- Eventuell resa, kost, logi i samband med nationellt besök
- Eventuell resa, kost, logi i samband med transnationellt samarbete
- Kostnader för expert inom IPS och SE
- Lokal och kost i samband med spridning
- Eventuell material för dokumentation och spridning

Tid övrigt:

- Projektledning och Administratör kommer att redovisa månadsvis
- Solkrafts ledningsgrupp verkar som projektets styrgrupp vilka kommer träffas en gång per kvartal
- Samordningsförbundet Skellefteå/Norsjö verkar som referensgrupp vilka kommer ta del av projektet ungefär en gång i halvåret vid ordinarie möte
- Tidrapportering/rapportering och ekonomisk redovisning mot ESF-rådet sker enligt överenskommen intervall.

Grov tidsplan:

2018-03-01 – 2018-08-31 Analys och planeringsfas enligt tidigare beskrivning

2018-09-01 – 2020-12-31 Genomförande enligt tidigare beskrivning:

- Arbete IPS och SE internt: from 2018-09-01 sedan löpande företräddesvis terminsvis till 2020-12-31. Framtagande av deltagare.

- Arbete IPS och SE externt: Expertstöd from 2018-09-01 sedan 4-6 ytterligare tillfällen under projekttid. Sker både i Skellefteå och på annan ort

- Transnationalitet, genomföra preliminärt tre resor under projekttid med start höst 2018

- Styrgruppsmöten, kvartalsvis med start redan under analysfas och sedan genom hela projektet

- Workshops med fokus jämställdhet och tillgänglighet, ca 3 st med start hösten 2018

- Spridningstillfällen: 2-3 spridningstillfällen där det första genomförs våren 2019

- Utvärdering: Löpande hela projekttiden ink avslutsfas

2020-12-31 – 2021-20-28 Avslutsfas enligt tidigare beskrivning

Beskriv projektpersonalens kompetens för att genomföra och administrera projektet?

Projektpersonal rekryteras främst från egen organisation. Solkraft har vilket tidigare beskrivits lång erfarenhet av att driva utvecklingsprojekt, inte minst ESF-projekt. Flera av våra nu befintliga medarbetare och chefer har där haft nyckelroller. Hos Solkraft finns flerbottnad kompetens och erfarenhet t ex. Studie- och yrkesvägledare, undersköterskebehörighet, leg. Arbetsterapeut, socialpedagoger och socionomer. Personalen har lång erfarenhet av att tydliggöra insatser för personer som står utanför arbetsmarknaden och att synliggöra förmågor och kompetenser hos deltagare. Personalen har också kunskaper och erfarenheter i vägledning och matchning så att deltagarens intressen och önskemål tillvaratas. De har gedigen kunskap i att anpassa förhållningssätt till de människor de möter och att motivera till förändring. Administratör har också erfarenhet av EU-finansierade projekt.

Projektledare kommer att rekryteras utifrån följande kriterier: Projektledaren ska ha gymnasielärarefarenhet eller vana av att jobba med unga 15 – 24 år; projektledaren ska ha vana av att jobba i projektform och med metodutveckling; meriterande att ha erfarenhet av Supported Employment och/eller IPS.

Vilka kompetenser kommer att upphandlas externt?

Extern utvärdering, Expert inom IPS och ES

Hur säkerställer projektet att jämställdhets- samt tillgänglighetskompetens finns hos projektpersonalen och samverkanspartner?

Solkraft har visa sina medarbetare gedigen erfarenhet av arbeta med diskrimineringsgrunder, vilka vi också kommer kunna använda oss av i projektet. Skellefteå kommun har också särskild resurs vad gäller tillgänglighet och jämställdhet som vi kan ta in om så behövs. Sammanfattningsvis har/är vi:

1. Lång erfarenhet av att tydliggöra insatser för såväl kvinnor som män som står utanför arbetsmarknaden. Utanförskapet inkluderar ofta en tillgänglighetsdimension i form av t ex fysiskt eller psykiskt funktionshinder.
2. Stor erfarenhet av att synliggöra förmågor och kompetenser hos både kvinnor och män, hos människor med olika funktionshinder.

3. Kunskaper i vägledning och matchning så att deltagarens intressen och önskemål tillvaratas, och där matchningen bygger på individens styrkor och förmågor.
4. Goda stödjare att motivera till förändring utifrån individens förutsättningar.
5. Gedigen kunskap i att anpassa förhållningssätt till både kvinnor och män, och att utforma kommunikation till olika människors förutsättningar att ta emot information.

Samordningsförbundet har också lång erfarenhet av arbete med diskrimineringsgrunder. Samordningsförbundet verkade också som samordnad styrgrupp för ett flertal ESF projekt under förra programperioden.

Utvärderares kompetens i ämnet är även det centralt för uppföljning och progress.

ESI –support kommer användas som stöd vid fördjupning i ämnet samt för att ännu tydligare formulera en handlingsplan

Vilka resurser behövs för uppföljning och utvärdering?

Projektledaren ansvarar för uppföljning och intern utvärdering. Medarbetare, deltagare och samverkansaktörer avsätter tid för att bidra i uppföljningen och utvärderingen. Styrgrupp kan bidra som stöd. Extern utvärdering upphandlas

Hur säkerställer projektet att utvärderaren har jämställdhets- samt tillgänglighetskompetens så att dessa perspektiv finns med i utvärderingens alla delar?

Projektet kommer att upphandla utvärderare bland de som ESF-rådet hänvisar till. Dessa utvärderare har samtliga genomgått de urvalskriterier som ESF-rådet ställt upp gällande jämställdhets- och tillgänglighetskompetens. Därtill kommer denna kompetens att efterfrågas vid denna specifika upphandling, och urval kommer att bli att ske baserat på att utvärderarens kompetens inom jämställdhet och tillgänglighet matchar de behov som framgår av de fördjupade analyser som görs under planerings- och analysfasen. Det handlar i detta fall t ex om att utvärderaren bör ha erfarenhet av jämställdhets- och tillgänglighetsarbete riktat till just projektets målgrupper.

Vilka resurser i projektet är kopplade till projektets verksamhet som finansieras enligt bestämmelserna för Europeiska Regionalfonden

Ej aktuellt

Statsstöd

Har stödsökande och någon eller några av stödmottagarna i detta projekt, vilken/vilka bedriver en ekonomisk verksamhet, mottagit statsstöd i enlighet med artiklarna 107-109 i EUF-fördraget eller stöd av mindre betydelse under innevarande och de två närmast föregående beskattningssåren.

Ja

Nej

Nej, Vi är en myndighet

Typ av stöd	Finansiär	Summa
-------------	-----------	-------

Annan finansiering

Har annan finansiering i form av offentligt stöd/EU-stöd, utöver de som redovisas i denna ansökan, mottagits eller kommer att mottas för detta projekts ansökta kostnader?

Ja

Nej

Typ av stöd	Finansiär	Summa

Kommer projektet generera intäkter?

Ja

Nej

Beskriv vilken typ av intäkter som projektet att generera:

Upphandling och kostnadseffektivitet

Lyder stödsökande under LoU, lagen om offentlig upphandling?

Vi är en upphandlande myndighet och följer LOU

Annat

Beskriv

Hur kommer projektet att säkra att upphandling av varor och tjänster konkurrensutsätts så att kostnadseffektivitet uppnås? Solkraft är en del av Skellefteå kommun. Alla inköp följer LOU och konkurrensutsätts alltså på det sätt som föreskrivs enligt LOU.

Moms i projektet

**Är stödsökande skyldig att redovisa moms för projektets kostnader?** Ja Nej Diversifierad**Medfinansiering**

Beskriv hur projektet kommer att medfinansieras. Ange hur medfinansieringen säkerställts hos medfinansiärerna. Vid medfinansiering från Arbetsförmedlingen och Försäkringskassan ska CFAR nummer anges.

Samordningsförbundet Skellefteå/Norsjö: Samordningsförbundet är tilltalat och dess ledningsgrupp kommer verka som referensgrupp.

Egen personal: Nedlagd tid för nyckelpersoner hos projektägaren

Lista över medfinansiärer

Organisationsnamn	Samordningsförbundet Skellefte/Norsjö	Organisationsnummer	222000-1933
Kontaktperson för projektet	Maria Lindgren-Tuoma	CFAR-nummer	27200328
Telefon	0910-737361		
Organisationsnamn	Skellefteå kommun - Solkraft	Organisationsnummer	212000-2643
Kontaktperson för projektet	Per Bergman	CFAR-nummer	48064752
Telefon	0910-735000		

Kompetensutveckling

Lista över organisationer vars anställda och ideellt engagerade ska delta i kompetensutvecklingsinsatser

Samverkansaktörer

Lista över samverkansaktörer som inte har deltagare med i projektet.

Organisationsnamn	samordningsförbundet Skellefte/Norsjö	Organisationsnummer	222000-1933
Kontaktperson för projektet	Maria Lindgren-Touma		
Telefon	0910-737361		

Sammanfattning av projektet på svenska

Projektet Nästa steg syftar till att underlätta inträdet på arbetsmarknaden för unga 15-24 år i Skellefteå genom användandet av Supported employment och Individual Placement and Support samt genom implementering av dessa i ordinarie verksamhet. Projektägare Solkraft är en mellanarbetsplats i kommunal regi som fungerar som en arbetsintegrerad social verksamhet. Projektet genomförs med en blandning av interna och externa aktiviteter såsom workshops, transnationellt utbyte, deltagaraktiviteter, jämställdhets och tillgänglighetsarbete

Sammanfattning av projektet på engelska

The project Next step is aimed at facilitating entry into the labor market for young 15-24 years in Skellefteå through the use of Supported Employment and Individual Placement and Support as well as implementation of these in regular activities. Project owner Solkraft is an interprofessional workplace in municipal government that functions as a labor integrated social activity. The project is conducted with a mix of internal and external activities such as workshops, transnational exchange, participatory activities, gender equality and accessibility.

Budgetöversikt

Resurser i projektet	Belopp
Kostnader socialfonden	4 931 570 kr
Kostnader av regionalfondskaraktär (ERUF)	0 kr
Summa kostnader	4 931 570 kr

Det här är ett projekt som medfinansieras av Europeiska unionen/Europeiska socialfonden

Avgår kontant medfinansiering	280 000 kr
ESF-stöd	4 651 570 kr
Offentligt bidrag i annat än pengar	2 055 369 kr
Offentligt finansierad ersättning till deltagare	0 kr
Offentliga kontanta medel tillförda projektet	280 000 kr
Offentliga kontanta medel från projektägaren	0 kr
Privata bidrag i annat än pengar	0 kr
Privata kontanta medel tillförda projektet	0 kr
Privata kontanta medel från projektägaren	0 kr
Summa offentlig och privat medfinansiering	2 335 369 kr
Summa total finansiering	6 986 939 kr
ESF-stöd	66.58 %
Budgeterad medfinansiering från projektet	33.42 %
Krav på medfinansiering från projektet enligt utlysningen:	33.30 %

Kostnader	
Kostnader socialfonden (Analys- och planeringsfas)	816 364 kr
Personal	816 364 kr
Externa tjänster	0 kr
Resor och logi	0 kr
Ungas mobilitet	0 kr
Utrustning och materiel	0 kr
Indirekta kostnader	0 kr
Intäkter	0 kr
Kostnader socialfonden (Genomförandefas)	4 115 206 kr
Personal	4 115 206 kr
Externa tjänster	0 kr
Resor och logi	0 kr
Ungas mobilitet	0 kr
Utrustning och materiel	0 kr
Indirekta kostnader	0 kr
Intäkter	0 kr
Kostnader regionalfondskaraktär	0 kr
Personal	0 kr
Externa tjänster	0 kr
Lokaler och administration	0 kr
Resor och logi	0 kr
Investeringar och utrustning	0 kr
Indirekta kostnader	0 kr
Intäkter	0 kr

Offentlig medfinansiering	
Offentligt bidrag i annat än pengar	2 055 369 kr
Personal	2 055 369 kr
Externa tjänster	0 kr
Resor och logi	0 kr
Utrustning och materiel	0 kr
Ungas mobilitet	0 kr
Offentligt finansierad ersättning till deltagare	0 kr
Deltagarersättning	0 kr
Etableringsersättning	0 kr
Offentliga kontanta medel tillförda projektet	280 000 kr
Kontanta offentliga medel	280 000 kr
Offentliga kontanta medel från projektägaren	0 kr
Egeninsats	0 kr
Privat medfinansiering	
Privata bidrag i annat än pengar	0 kr
Personal	0 kr
Externa tjänster	0 kr
Resor och logi	0 kr
Utrustning och materiel	0 kr
Ungas mobilitet	0 kr
Privata kontanta medel tillförda projektet	0 kr
Kontanta privata medel	0 kr
Privata kontanta medel från projektägaren	0 kr
Egeninsats	0 kr
Egeninsats enligt gruppundantagsförordning	0 kr

Yttrande från Samordningsförbundet Skellefteå-Norsjö över rekommendationer i samband med revisorernas granskning av 2017 års årsredovisning.

Revisonens rekommendation: Fortsätt utveckla målstyrningen så att målen är konkreta och uppföljningsbara. Det bör tydligt framgå vilket mätvärde som innebär att ett mål är uppföljt.

Styrelsen svar: Styrelsen avser att förbättra sin målstyrning genom att i verksamhetsplanen 2020-2022 tydligare formulera kraven/indikatorer för måluppfyllelse samt analys av densamma.

Revisonens rekommendation: Säkerställ att delårsrapporten innehåller balansräkning i enlighet med Rådet för kommunal redovisnings rekommendationer R17, Delårsrapport.

Styrelsen svar: Styrelsen kommer att säkerställa att Delårsrapporten följer R 17.

Revisonens rekommendation: Upprätta kvartalsvisa uppföljningar i enlighet med förbundsordningen.

Styrelsen svar: Verksamhetsrapporteringen sammanställs kvartalsvis och redovisas styrelsen på nästkommande styrelsemöte. Vad gäller den ekonomiska rapporten ser vi en eftersläpning i faktureringen, vilket påverkar tillförlitligheten i den ekonomiska rapporten ff a vad gäller K1. Samordningsförbundet Skellefteå-Norsjö arbetar enligt § 7 i Lagen om finansiell samordning (se nedan) och i enlighet med förbundsordningen antagen av samtliga medlemmar. Den andra kvartalsrapporten för april – juni månad, innehåller en rapport om insatsernas verksamhet samt en ekonomisk balans och resultaträkning för första halvåret med helårsprognos.

Revisonens rekommendation: Säkerställa att medlemssamråd genomförs årligen.
Styrelsen svar: Medlemssamråd planeras genomföras 2020-09-17 i Skellefteå.

Skellefteå 2020-05-07

.....
Bertil Almgren, ordförande
Samordningsförbundet Skellefteå-Norsjö

7 § Ett samordningsförbund har till uppgift att

1. besluta om mål och riktlinjer för den finansiella samordningen, 2. stödja samverkan mellan samverkansparterna, 3. finansiera sådana insatser som avses i 2 § och som ligger inom de samverkande parternas samlade ansvarsområde, 4. besluta på vilket sätt de medel som står till förfogande för finansiell samordning skall användas, 5. svara för uppföljning och utvärdering av rehabiliteringsinsatserna, och 6. upprätta budget och årsredovisning för den finansiella samordningen.

Ett samordningsförbund får inte besluta i frågor om förmåner eller rättigheter för enskilda eller vidta åtgärder i övrigt som innefattar myndighetsutövning eller som avser tillhandahållande av tjänster avsedda för enskilda.