

PROTOKOLL

Sammanträdesdatum

Samordningsförbundet Umeå

2005-09-19

Plats och tid	Stadshuset, sammanträdesrum Utsikten, kl 9.00-12.00
Beslutande	Anna-Karin Jonsson, Försäkringskassan, ordf, ej § 23 Christer Lindvall, Umeå kommun, vice ordf, ej § 23 Monica Swärd, Västerbottens läns landsting Lena Jatko, Länsarbetsnämnden
Närvarande ersättare	Britt-Marie Lövgren, Umeå kommun Christer Bäckman, Västerbottens läns landsting
Övriga deltagande	Per Ragnarsson, ekonomichef, Dan Gideonsson, informatör, Leif Karlsson, Lennart Örnebro och Britt-Inger Högberg från Lokala Samverkansgruppen
Sekreterare Paragrafer 15-28 <i>Mona Björklund</i>
Ordförande <i>Anna-Karin Jonsson</i>
Justerare <i>Lena Jatko</i>

BEVIS

Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Samordningsförbundet Umeå

Sammanträdesdatum: 2005-09-19

Datum för anslags uppsättande: 2005-09-30

Datum för anslags nedtagande: 2005-10-22

Protokollet förvaras vid Umeå socialtjänst, annexet, stadshuset.

Underskrift
Mona Björklund

§ 15 Val av justerare

Lena Jatko utses att justera dagens protokoll.

§ 16 Lokala samverkansgruppens roll i Samordningsförbundets arbete

Lennart Örnebro, FK, Britt-Inger Högberg, landstinget och Leif Karlsson, socialtjänsten presenterar sin syn på vad den lokala samverkansgruppen (LSG) kan bidra med i förhållande till Samordningsförbundet när det gäller samordnad rehabilitering.

Lennart Örnebro påtalar att LSG sammanträder 4 ggr/år och har en övergripande funktion vad gäller samverkan. Man har därför inga utredningsmöjligheter men kan vara en stödgrupp i remissammanhang.

Britt-Inger Högberg informerar om att LSG har försökt få igång operativa samverkansgrupper på varje vårdcentral där det praktiska rehabiliteringsarbetet ska ske men det fungerar inte optimalt. En viktig uppgift är därför att få en tydlig struktur på fältet och att få igång samverkan på vårdcentralerna. Britt-Inger Högberg tror att en rehabiliteringshandläggare på varje vårdcentral skulle förbättra rehabiliteringsarbetet. Hisingens exempel med ett arbetsmarknadstorg där man samlokaliserat olika myndigheter för att underlätta för arbetslösa att bli anställningsbara är också ett bra initiativ.

Leif Karlsson hoppas att grupper som hittills inte fått ta del av samhällets resurser när det gäller rehabilitering ska få en möjlighet till detta genom Samordningsförbundet. Hans uppfattning är också att man gjort ett flertal inventeringar på olika myndigheter och att man nu måste komma igång med det praktiska arbetet.

En annan viktig aspekt som framkommer är att resp huvudman godtar LSG:s samverkan i Samordningsförbundet och de arbetsuppgifter det medför.

Ordförandens slutsats blir att LSG är ett viktigt instrument för Samordningsförbundet. De ska komma med idéer, vara ett bollplank och ge stöd åt samordnaren och styrelsen.

Ansökningar som beretts av samordnaren ska passera LSG innan de tas upp i Samordningsförbundets styrelse. Ordföranden tar kontakt med resp huvudman för att säkerställa att man godtar LSG:s samverkan i Samordningsförbundet.

Det är vidare viktigt att arbeta fram tydliga strukturer för de operativa samordningsgrupperna och i det arbetet kan rehabhandläggare på vårdcentralerna vara ett instrument för att förbättra rehabiliteringsarbetet.

Personer som står utanför de nuvarande systemen när det gäller att bli föremål för rehabilitering bör vidare få en möjlighet via Samordningsförbundet.

§ 17 LSG redovisar läget när det gäller prioriteringsarbetet

LSG:s representanter presenterar siffror på personer i åldersgruppen 18-30 år hos de olika myndigheterna som kan vara föremål för samordnad rehabilitering. Underlaget behöver dock inventeras och granskas ytterligare innan man kan komma med förslag på åtgärder.

Christer Bäckman ser gärna att man tar fram så exakta siffror som möjligt för att få ett nuläge som man sedan kan använda som jämförelse vid utvärdering av verksamheten.

En viktig uppgift är att informera om Samordningsförbundet i de olika organisationerna och implementera syfte och målsättning på olika nivåer.

§ 18 Tillfällig lösning på tjänstemannafrågan i avvaktan på rekrytering av samordnare – avtal med Umeå kommun

I förslag till avtal med Umeå kommun föreslås att kommunen under perioden 2005-09-01—2005-12-31 bistår Samordningsförbundet med administration, ekonomi och informationsinsatser mot en ersättning av totalt 80 000 kr.

Beslut: Samordningsförbundets styrelse godkänner avtalet med Umeå kommun.

§ 19 Ekonomirutiner under 2005

I skrivelse 2005-09-08 presenteras två alternativ vad gäller ekonomirutiner för Samordningsförbundet. Alternativ 1 innebär en fullständig redovisning för en juridisk person med resultat- och balansräkning, egna rapporter, ny kodplan, transaktioner månadsvis mellan huvudmän och samordningsförbundet m.m. Detta alternativ kräver tid att bygga upp och för att snabbt komma igång föreslås därför alternativ 2 som innebär redovisning inom socialnämnden. Innan årets slut måste dock arbetet med att bygga upp alternativ 1 vara klar.

Beslut: Ekonomirutiner enligt alternativ 2 ska gälla under 2005.

§ 20 Firmatecknare för samordningsförbundet Umeå

Beslut: Anna-Karin Jonsson och Christer Lindvall utses till firmatecknare var för sig för Samordningsförbundet Umeå.

§ 21 Attestordning 2005

Förslag till attestordning som ska gälla längst t.o.m. 2005-12-31 redovisas i skrivelse 2005-09-09.

Beslut: Styrelsen godkänner förslag till attestordning och attestanter.

§ 22 Verksamhetsplan och budget

Förslag till verksamhetsplan och budget har upprättats. Resp huvudman har ännu inte beslutat om medel för 2006 och 2007 varför beloppen avseende intäkter för dessa år kan behöva justeras när beslut hos resp huvudman fattats.

För att kunna uppfylla planens mål för 2005 kommer ordförande och vice ordförande att ha en träff med lokala samverkansgruppen för att ha en dialog om vad som ska arbetas fram

inför nästa sammanträde.

Beslut: Samordningsförbundets styrelse godkänner förslag till verksamhetsplan och budget för 2005.

Ordförande kommer vidare att kalla representanter för resp huvudman för att gå igenom förutsättningarna för 2006-2007.

§ 23 Arvodesfrågor

Till ledamöter och ersättare utgår arvode enligt Umeå kommuns regler.

Till ordförande föreslås att 10 % av ett årsarvode enligt Umeå kommuns belopp utgår och till vice ordförande 5 %.

Beslut: Styrelsen godkänner förslag till arvoden för ordförande och vice ordförande. I beslutet deltar ej Anna-Karin Jonsson och Christer Lindvall. Britt-Marie Lövgren ersätter Christer Lindvall.

§ 24 Kostnader som uppkommer hos resp huvudman för exvis kartläggning – hur ska de hanteras?

Beslut: Externa kostnader för exempelvis datakörningar bekostas av Samordningsförbundet. I övrigt står resp huvudman för sina kostnader.

§ 25 Finansiering av redan befintliga projekt?

Ordförandens uppfattning är att Samordningsförbundet inte ska gå in och finansiera redan beslutade, pågående projekt.

Beslut: Samordningsförbundet ska inte gå in i redan beslutade projekt. Alla ansökningar om projektmedel ska göras på den ansökningsblankett som framställts.

§ 26 Ansökningsblankettens utformning samt förslag till informationsmaterial

Förslag till ansökningsblankett och information om Samordningsförbundet och dess organisation har framställts. Vidare finns en hemsida under www.umea.se/samordningsforbund. På hemsidan kommer bl.a. protokollen att läggas ut. För Samordningsförbundet Umeå finns även ett eget diarium.

När styrelsen fattat beslut om medel för något projekt kommer ett pressmeddelande att gå ut.

Beslut: Styrelsen godkänner informationsmaterial och ansökningsblankett.

§ 27 Rekrytering av tjänsteman

Ordföranden informerar om att det finns intresse för tjänsten från en tjänsteman inom socialtjänsten. Lena Jatko förordar att man går ut med annons i Platsbanken och internt i resp organisation.

Beslut: Styrelsen beslutar enligt Lena Jatkos förslag. Presidiet får i uppdrag att snarast

möjligt komma igång med rekrytering.

§ 28 Övriga frågor

Ordföranden informerar om att revisorer från landstinget och kommunen kommer att utses på kommande sammanträden i resp landstingsfullmäktige och kommunfullmäktige.

Sammanträdet 27 oktober utgår.