

PROTOKOLL


Sammanträdesdatum

Samordningsförbundet Umeåregionen**2017-11-30****Plats och tid** Ungdomstorget, Sveagatan 8 lokal Tor, klockan 08.15-12.00

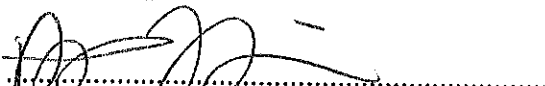
Beslutande Peter Vigren Umeå kommun, ordförande
 Carola Larsson Arbetsförmedlingen
 Mikael Broman Försäkringskassan
 Ulf Björk Västerbottens läns landsting

Övriga deltagare Mikael Holmlund Förbundschef
 Kenneth Isaksson Västerbottens läns landsting
 Tommy Henfridsson Utvecklingsledare NAFS § 71-77

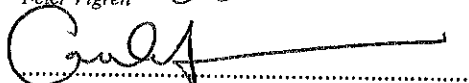
Sekreterare


 Mikael Holmlund

Ordförande


 Peter Vigren

Justerare


 Carola Larsson

BEVIS

Justeringen har tillkännagivits genom anslag hos Västerbottens läns landsting samt Nordmaling, Vindeln, Umeå, Robertsfors och Vännäs kommuner.

Samordningsförbundet Umeåregionen

Sammanträdesdatum: 2017-11-30 Justeringsdatum: 2017-12-21

Datum för anslags uppsättande: 2017-12-22 Datum för anslags nedtagande: 2018-01-12

Protokollet förvaras på Samordningsförbundets kansli.

Underskrift


 Mikael Holmlund

§ 71 Mötets öppnande

Ordförande förklarade mötet öppnat.

§ 72 Incheckning

Var och en runt bordet presenterade sig och "checkade in", det vill säga utifrån egen vilja beskriva det personliga nuläget.

§ 73 Godkännande av dagordning

Dagordningen godkändes.

§ 74 Val av justerare

Carola Larsson utsågs att justera dagens protokoll.

§ 75 Föregående protokoll (Bilaga 1)

Föregående protokoll gick igenom och lades till handlingarna.

§ 76 Tidpunkt för medlemssamråd 2018

Umeåregionen är värd för nästa års medlemssamråd därför beslutade styrelsen att pröva följande datum med de andra förbunden: 2, 9, 16 eller 23 mars. Peter Vigren får i uppdrag att kolla av med de lokala politikerna i Umeåregionen och landstinget. Mikael Holmlund stämmer av med de två andra förbunden. Mikael Broman och Carola Larsson får i uppdrag att stämna av med sina respektive chefer.

§ 77 Rapport utvecklingsarbetet NAFS

Tommy Henfridsson, utvecklingsledare rapporterade om året som gått. Under året har ett stort antal rutiner tagits fram och beslutats i styrgruppen. Tommy förevisade också den nya hemsidan som tagits fram som metodstöd i NAFS arbetet.

Styrelsen godkände rapporten.

§ 78 **Verksamhetsplan, budget och mötesplan (Dnr 39-2017) (bilaga 2)**

Under året har styrelsen och beredningsgruppen arbetat på verksamhetsplanen för 2018. Ett utkast baserat på detta arbete gicks igenom av Mikael Holmlund. Efter några justeringar antogs verksamhetsplanen.

Styrelsen gick igenom de äskanden som kommit in. Styrelsen beslutade inledningsvis att fortsättningsvis ta ettåriga beslut. Beloppen som finns i budgeten för 2019 och 2020 är ej beslutade och kommer att behandlas årsvis.

De sammanhållna insatserna (Mellansteget, Hikikomori och Våga växa) (Dnr 10-2015)

Beredningsgruppen rekommenderade styrelsen att bifalla äskandet.

Beslut: Styrelsen biföll äskandet med 1 285 tkr för 2018.

Ungdomstorget (Dnr 8-2014)

Beredningsgruppen rekommenderade styrelsen att bifalla äskandet.

Beslut: Styrelsen biföll äskandet med 3 214 tkr för 2018.

Resurs för att utveckla NAFS (Dnr 1-2007)

Beredningsgruppen rekommenderade styrelsen att bifalla äskandet.

Beslut: Styrelsen biföll äskandet med 340 tkr för 2018.

Lokal samverkan i Vännäs (Dnr 7-2014), Vindeln (14-2015), Nordmaling (15-2015) och Robertsfors(30-2016)

Beredningsgruppen rekommenderade styrelsen att bifalla äskandena.

Beslut: Styrelsen biföll äskandet för respektive kommun med 390 tkr för 2018.

Detta motsvarar 75 % av lönen till en arbetskonsulent/koordinator. Övriga 25 % står kommunerna själva för.

Vännäs kommun äskade om ytterligare 300 tkr för en arbetskonsulent med särskild inriktning mot nyanlända. Styrelsen voterade i frågan med utfallet 2-2. Ordförandes utslagsröst gjorde att äskandet bifölls för 2018.

Vuxentorget (Dnr 8-2014)

Beredningsgruppen rekommenderade styrelsen att bifalla äskandet.

Beslut: Styrelsen biföll äskandet med 3 220 tkr för 2018.

Överenskommelsen plattform förebyggande insatser (Dnr 36-2017)

Beredningsgruppen rekommenderade styrelsen att bifalla äskandet.

Beslut: Styrelsen biföll äskandet med 1 605 tkr för 2018.

Övriga beslut

Styrelsen beslutar att i budget avsätta nedan angivna belopp för kansli och verksamhetsnära insatser.

Kansli	2 179 tkr
Extern utvärdering	60 tkr
Kompetensutveckling och information	570 tkr

Mötesplan för styrelsen och beredningsgruppen beslutades enligt bilaga till verksamhetsplanen.

§ 79 Överenskommelser för plattformarna (bilaga 3)

Under hösten har frågan om att ta fram överenskommelser för alla plattformar diskuterats. Ett utkast har diskuterats i beredningsgruppen som ansåg att det till stora delar var bra. Beredningsgruppen föreslår en övergripande överenskommelse för varje plattform som gäller över tid. Sedan vill man ha en bilaga för varje organisation med årliga (möjligen treåriga) åtaganden. Beredningsgruppen föreslår också att vi ska processa fram överenskommelserna parallellt med att vi tar ett långsiktigt avstamp mot 2021.

Styrelsen diskuterade detta och var positiva till förslaget. Dock menar styrelsen att överenskommelserna bör tas fram snabbare. Målsättningen sätts till mars månad.

§ 80 Tjänstedesign

Mikael Holmlund presenterade övergripande lite tankar om att prova tjänstedesign i våra plattformar. Frågan har diskuterats i beredningsgruppen som ser metoden som spännande och som en god chans att involvera deltagarna i processen. Mikael får i uppdrag att fördjupa sig i frågan.

§ 81 Julbord

Styrelsen beslutade att äta julbord den 21 december som årsavslutning.

§ 82 Utcheckning

Samtliga mötesdeltagare gav sin feedback på sammanträdet.

§ 83 Mötet avslutas

Ordförande förklarade styrelsemötet avslutat.
