

BILAGA 2

Organisering av samverkan – ledning och styrning

Innehåll

Organisering av samverkan – ledning och styrning.....	3
Samordningsförbundets styrelse	3
Samordningsförbundets kansli.....	4
Strategiska samverkansgruppen	4
Strategiska samverkansgruppens arbetsutskott.....	4
Analysgruppen.....	4
Operativa styrgrupper	5

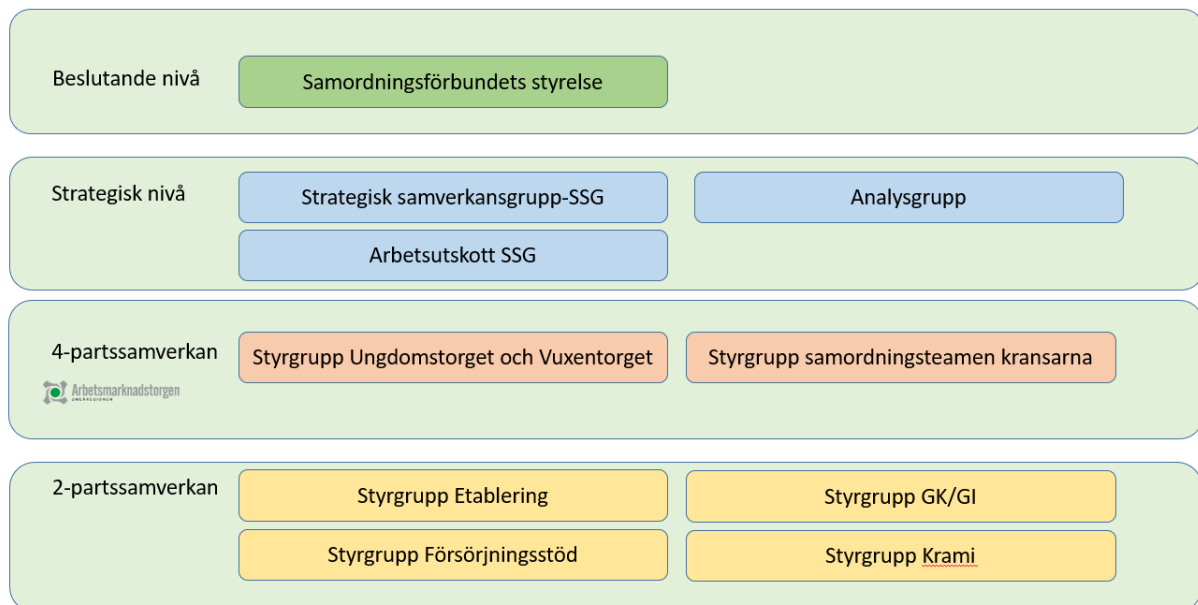
Organisering av samverkan – ledning och styrning

Samverkansorganisationen har tre nivåer, en beslutande, en strategisk och en operativ.

Den beslutande nivån utgörs av Samordningsförbundets styrelse. Styrelsens arbete utgår från lagen om finansiell samordning av rehabiliteringsinsatser (2003:1210). Enligt lagstiftningen och dess förarbeten betonas samordningsförbundens arbete som ett fristående organ för möjliggörande av samordnade rehabiliteringsinsatser, både operativt och strukturellt, samt för utveckling av samarbetet mellan parterna inom rehabiliteringsområdet.

Den strategiska nivån består av Strategiska samverkansgruppen och Analysgruppen. Strategiska samverkansgruppen är ett viktigt forum för dialog mellan de olika organisationerna gällande arbetslivsinriktad rehabilitering och arbetsmarknadsfrågor. Den strategiska samverkansgruppens viktigaste uppgifter är att på ett övergripande sätt följa upp, analysera och kritiskt granska den samordnade verksamheten. Genom sitt systematiska sätt att arbeta och genom att kommunicera tillbaka detta in i den egna organisationen skapar gruppen legitimitet för den samordnade verksamheten. För att säkerställa en god lokal analysförmåga som sträcker sig över parternas respektive uppdrag har en analysgrupp etablerats. Analysgruppens arbete utgår från att parterna presenterar relevant statistik i analysgruppen och sedan görs en gemensam analys. Arbetet mynnar sedan ut i att gruppen under våren lämnar förslag på samverkansinitiativ som sedan styrelsen och strategiska samverkansgruppen prioriterar och viktat. Styrelsen beslutar slutligen om vilka samverkansinitiativ som ska antas och verkställas.

Den operativa nivån består av styrgrupper i två- och fyrpartsamverkan som har operativt ledningsansvar för de samordnade processerna. De som sitter i styrgrupperna har personal- och arbetsmiljöansvar för de medarbetare som arbetar i samverkan.



Figur 1. Samverkansorganisation

Nedan följer en kort beskrivning av samverkansorganisationens olika grupper och dess ansvar.

Samordningsförbundets styrelse

Styrelsen består av 9 ledamöter och 9 ersättare som är utsedda av respektive huvudman. Styrelsens viktigaste uppgifter är:

Att arbeta utifrån 7 § i finsamlagen, det vill säga:

- besluta om mål och riktlinjer för den finansiella samordningen,
- stödja samverkan mellan samverkansparterna
- finansiera sådana insatser som avses i 2 § och som ligger inom de samverkande parternas samlade ansvarsområde,
- besluta på vilket sätt de medel som står till förfogande för finansiell samordning skall användas,
- svara för uppföljning och utvärdering av rehabiliteringsinsatserna, och
- upprätta budget och årsredovisning för den finansiella samordningen

Styrelsen har också åtagit sig att vara högst beslutade organ för de delar av denna överenskommelse som eventuellt kan bedömas ligga utanför Samordningsförbundets uppdrag samt att följa upp dessa.

Samordningsförbundets kansli

Samordningsförbundets arbete leds och koordineras av en förbundschef vars uppgift är att leda förbundets arbete enligt den verksamhetsplan och budget som styrelsen beslutat om. Till stöd för arbetet finns en biträdande förbundschef som ansvarar för delar av det operativa arbetet. Vidare finns också en administratör anställd av förbundet och ett ekonomistöd enligt avtal med Umeå kommun.

Strategiska samverkansgruppen

Strategiska samverkansgruppen består av chefer på verksamhetsledningsnivå. Varje organisation utser själva vem som ska representera dem i gruppen. Gruppens uppgifter sammanfattas enligt nedan:

- Bidra till framtagande, prioritering och förädling av samverkansinitiativ
- Bidra till att säkerställa att samverkansinitiativ överensstämmer med lokala utmaningar
- Säkerställa att information om beslutad överenskommelse/verksamhetsplan är känd, förankrad och legitim i hemorganisationen
- Fördelar uppdrag till arbetsgrupper utifrån samverkansinitiativ
- Säkerställa resurssättning till beslutad överenskommelse/verksamhetsplan
- Följa upp och stämma av att beslutade samverkansinitiativ genomförs

Strategiska samverkansgruppens arbetsutskott

För att säkerställa framdrift av samverkansfrågorna finns ett arbetsutskott för Strategiska gruppen. Arbetsutskottet består av Förbundschef och två tjänstepersoner från den strategiska nivån. Arbetsutskottets uppgifter är att utifrån beslutat årshjul förbereda strategiska gruppens sammanträden.

Analysgruppen

Gruppen består av representanter utsedda av de samverkande parterna. Gruppens uppgifter sammanfattas enligt nedan:

- Sammanställa och analysera SCB:s helårsekvivalenter två gånger/år
- Komplettera helårsekvivalenterna med lokala registerdata som analyseras och på så sätt ta fram nuläge för prioriterade målgrupper, 1 gång/år
- Bevaka och säkerställa att omvärldsfaktorer, såsom förändrade uppdrag, förändringar i lagstiftning m.m. ingår i analysunderlagen
- Komplettera analysen med beskrivningar av bristyrken 1 gång/år

- Identifiera och föreslå samverkansinitiativ samt avveckling av initiativ
- Identifiera indikatorer och föreslå mål för initiativen
- Ansvara för uppföljning av de prioriterade initiativen på indikatornivå
- Bidra till värdering av insatser (Det huvudsakliga ansvaret för värdering av insatser åligger beslutsfattare och chefer)

Operativa styrgrupper

Varje operativ samverkansprocess/plattform har en ansvarig styrgrupp. Styrgrupperna består i huvudsak av chefer med personal- och arbetsmiljöansvar för medarbetare i samverkan.

Styrgruppernas ansvar sammanfattas enligt nedan:

- Ska säkerställa att samverkansprocesserna bedrivs enligt de styrdokument som beslut om processerna baserats på
- Ska följa upp samverkansprocessernas mål
- Ska säkerställa att det i de berörda verksamheterna finns personal med den utbildning och kompetens som krävs för att fullgöra uppdraget
- Ska säkerställa att personalen som arbetar i processerna erhåller sådan fortbildning och verksamhetsinformation som är av vikt för att upprätthålla kvalitet och utveckling
- Ska säkerställa att gällande lagar, förordningar, föreskrifter och egna riktlinjer, som på något sätt berör att överenskommelsens uppdrag följs
- Ska vid behov initiera särskilda utvärderingsinsatser
- Ska informera den strategiska samverkansgruppen om läget samt förändringar i samverkansprocessen och arbetssätt, som direkt kommer att påverka samverkan

Som medlem i styrgruppen representerar man hela sin organisation och har ett ansvar att kommunicera beslut som tagits i styrgruppen till berörda i sin hemorganisation